



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



INSPECTORATUL ȘCOLAR AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI

DIN
MUNICIPIUL BUCUREȘTI

2015

2016



“Singurul mod de a realiza lucruri minunate e să iubești ceea ce faci.”

STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI



ANUL ȘCOLAR 2015-2016
MUNICIPIUL BUCUREȘTI

CUPRINS

Secțiunea 1

04

- *Cadrul legislativ*
- *Ținte strategice I.S.M.B.*
- *Misiune, viziune, valori*
- *Istoric I.S.M.B.*
- *Analiza S.W.O.T. a activității I.S.M.B.*
- *Analiza P.E.S.T.E.*
- *Principalele priorități privind activitatea I.S.M.B.*
- *Organigrama I.S.M.B. 2015-2016*

Secțiunea 2

20

- *Evoluția efectivelor de elevi*
- *Starea de sănătate a populației școlare din Municipiul București*
- *Resurse umane (cadre didactice)*
- *Analiza incidentelor de violență în unitățile de învățământ din Municipiul București*
- *Rezultate la olimpiade și concursuri școlare*
- *Baza tehnico-materială (Infrastructura)*
- *Învățământul în limba maternă*

Secțiunea 3

42

- *Activitatea de inspecție școlară la nivelul Municipiului București*
- *Activitatea de perfecționare și formare continuă a personalului didactic din învățământul preuniversitar din Municipiul București; rolul C.C.D. București*
- *Activitatea instructiv-educativă*

Secțiunea 4

70

- *Învățământul Profesional și Tehnic (Î.P.T.)*
- *Învățământul Special și Special Integrat din Municipiul București*
- *Învățământul Particular și Alternativele Educaționale*

Secțiunea 5

96

- *Integrarea europeană, relații internaționale, programe de cooperare internațională*
- *Activitatea educativă*
- *Consilierea școlară. Activitatea centrului Municipiului București de resurse și asistență educațională (C.M.B.R.A.E.)*
- *Creșterea responsabilității educaționale la nivelul autorităților locale și consolidarea parteneriatului cu organizațiile sindicale din domeniul învățământului din Municipiul București*
- *Activitatea casei corpului didactic din Municipiul București*

Secțiunea 6

114

- *Serviciul Financiar-contabil, Tehnic, Administrativ*
- *Serviciul informatizare*
- *Serviciul juridic*
- *Biroul salarizare normare*
- *Biroul Audit*
- *Rețea școlară*

Secțiunea 7

132

- *Axene S1*
- *Anexe S2*
- *Anexe S3*
- *Anexe S4*
- *Anexe S5*
- *Anexe S6*

2015

STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI



Cadru legislativ



Ținte strategice



Misiune. Viziune. Valori



Istoric I.S.M.B.



Analiza SWOT a activității I.S.M.B.



Analiza PESTEL



Principalele activități privind
activitatea I.S.M.B.



Organigrama I.S.M.B. 2015-2016

2016

MUNICIPIUL BUCUREȘTI

Secțiunea 1

Planificarea strategică



Cadrul Legislativ

În anul școlar 2015-2016 sistemul de învățământ din Municipiul București a funcționat în baza unor documente legislative importante, și anume:

DOCUMENTE M.E.N.C.Ș.

- **Legea Educației Naționale Nr. 1/ 2011** și legislația subsecventă acestui document legislativ.
- Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul M.E.N.C.Ș nr. 5079/ 2016.
- Regulamentul de inspecție a instituțiilor de educație din învățământul preuniversitar, aprobat prin Ordinul **MECTS Nr.5547/2011**.
- OMENCȘ 4577/ 2016 privind structura anului școlar 2016–2017.
- Ordinul MEN privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat 2015.
- Ordin MEN cu privire la organizarea și desfășurarea Evaluării Naționale 2015.
- Ordinul MEN privind organizarea și desfășurarea calendarului admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2015-2016.
- Ordinul MEN privind aprobarea graficului de desfășurare a examenelor de certificare a învățământului profesional și tehnic preuniversitar în anul școlar 2015-2016.
- **Legea nr. 35/ 2006** privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ.
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/ 2005 privind asigurarea calității educației, aprobată prin **Legea nr. 81/ 2006**.
- **O.M.Ed.C.T. 1409/ 29.06.2007** cu privire la aprobarea strategiei M.Ed.C.T. privind reducerea fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar.

- Strategia de Prevenire a Criminalității la nivelul Municipiului București (2011-2016).
- Planul privind Reducerea Fenomenului Violentei în Mediul Școlar -An școlar 2015 -2016.
- Strategia Ministerului Educației cu privire la reducerea fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată cf. **O.M.Ed.C.T. nr. 1409/29 06 2007 și Legea 29/2010** de modificare a Legii nr.35/ 2007 completată cu legea 29/ 2010 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ.
- Ordonanța de Urgență Nr. 75 din 12 iulie 2005 privind asigurarea calității educației, aprobată prin **Legea nr. 87/ 2006**.
- Metodologia privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, aprobată prin **OMECTS nr. 5.561/ 7.10.2011**.
- Ordinul comun MECTS-MMFPS **nr.4469/ 12.06.2012/ nr.1804/ 03.07.2012** privind aprobarea Metodologiei de utilizare a instrumentelor Europass și Youthpass și a Metodologiei-cadru cu privire la serviciile de consiliere și orientare a carierei pe tot parcursul vieții.
- Regulamentul de Organizare și Funcționare al Inspectoratelor Școlare Județene aprobat prin **Ordinul M.E.C.S. nr. 3400/ 2015**.
- OMECTS nr. 5.349 din 7 septembrie 2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului "Școală după școală".
- **OMECTS nr. 6143/ 01.11.2011** privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar.
- **OMECTS nr. 4163/ 28.06.2012** privind modificarea Anexei 1 a OMECTS nr. 6143/ 01.11.2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar.

- Regulamentul privind actele de studii și documentele școlare în învățământul preuniversitar.
- **OMECTS nr. 5547 din 6 octombrie 2011** privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar.

DOCUMENTE EUROPENE

- Raportul asupra calității educației în școala europeană, publicat de Comisia Europeană, Bruxelles, mai 2000.
- Strategia „Europa 2020”.
- Cadrul strategic național de referință (C.S.N.R.) 2007-2013.
- Concluziile Consiliului European privind rolul educației și formării în cadrul punerii în aplicare a strategiei „**Europa 2020/ 4.03.2011**”.
- Raportul de activitate al Consiliului European și al Comisiei pentru punerea în aplicare a programului de lucru „Educație și formare profesională–2010”.
- “Învățarea de-a lungul vieții în serviciul cunoștințelor, creativității și inovării”, Consiliul Uniunii Europene, Bruxelles, 13 ianuarie 2008.
- Concluziile Consiliului din 12 mai 2009, privind un cadru strategic pentru cooperarea europeană în domeniul educației și formării profesionale (“ET 2020”), Jurnalul Oficial al Uniunii Europene din 28.05.2009.

- Evaluarea calității în educația preuniversitară, Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene, Bruxelles, februarie 2001.
- Programul de Educație și Formare al Uniunii Europene pe parcursul întregii vieți, perioada anilor 2007–2013.
- Apelul european 2016 pentru propuneri de proiecte în cadrul Programului Erasmus+.
- Apelul național la propuneri de proiecte 2016, în cadrul Programului Erasmus+.
- Ghidul Programului Erasmus+, în vigoare de la data de 1 ianuarie 2014.

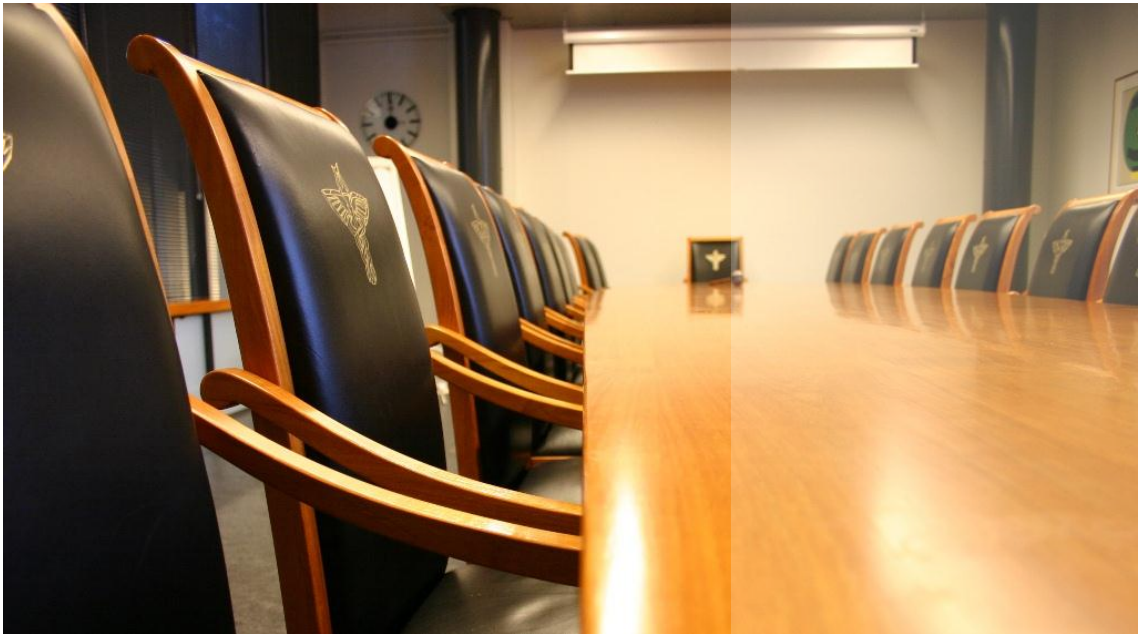
DOCUMENTE I.S.M.B.

- Planul managerial al I.S.M.B. pentru anul școlar 2015-2016.
- Graficul unic de inspecții, monitorizare și control al I.S.M.B. în anul școlar 2015-2016.
- Procedura I.S.M.B. privind inspecția școlară anul școlar 2012-2013.
- Planificarea inspecțiilor pentru obținerea gradelor didactice semestrul I și semestrul II, an școlar 2015-2016, la toate disciplinele de învățământ.
- Starea învățământului bucureștean în anul 2014-2015.
- Programele de activități în cadrul comisiilor metodice ale I.S.M.B., pe specialități.



Ținte strategice ale Inspectoratului Școlar al Municipiului București 2015-2019

1. Înfăptuirea politicilor educaționale ale M.E.C.N.Ș. cu scopul asigurării cadrului adecvat pentru o educație de calitate în învățământul bucureștean.
2. Asigurarea unui management flexibil la nivelul școlilor (unităților de învățământ) în perspectiva realizării egalității șanselor în educație, a reducerii absenteismului, abandonului școlar, părăsirii timpurii a școlii și îmbunătățirea rezultatelor la examenele naționale și testările internaționale.
3. Facilitarea participării cadrelor didactice la cursuri de formare continuă și perfecționare în vederea îmbunătățirii calității procesului instructiv–educativ.
4. Promovarea învățământului profesional și tehnic și corelarea ofertei educaționale cu cerințele economiei naționale, în vederea unei bune inserții sociale a absolvenților.
5. Crearea unui climat de siguranță fizică și libertate spirituală în toate unitățile de învățământ.
6. Dezvoltarea parteneriatelor educaționale școală–părinți, administrație publică locală, comunitate, agenți economici, sindicate, O.N.G.-uri.
7. Atragerea de resurse de finanțare și gestionarea eficientă a celor existente.



VIZIUNE

Inspectoratul Școlar al Municipiului București, o instituție care asigură garanția unui sistem educațional de calitate și o dimensiune europeană a actului educațional.

MISIUNE

Inspectoratul Școlar al Municipiului București asigură activități de îndrumare, coordonare și control la cele mai înalte standarde profesionale pentru instituțiile de educație și formare profesională în scopul:

- creșterii calității serviciilor educaționale;
- îmbunătățirii și eficientizării continue a sistemului educațional bucureștean;
- racordării acestuia la sistemele educaționale europene.

VALORI

Calitate

Competență

Corectitudine

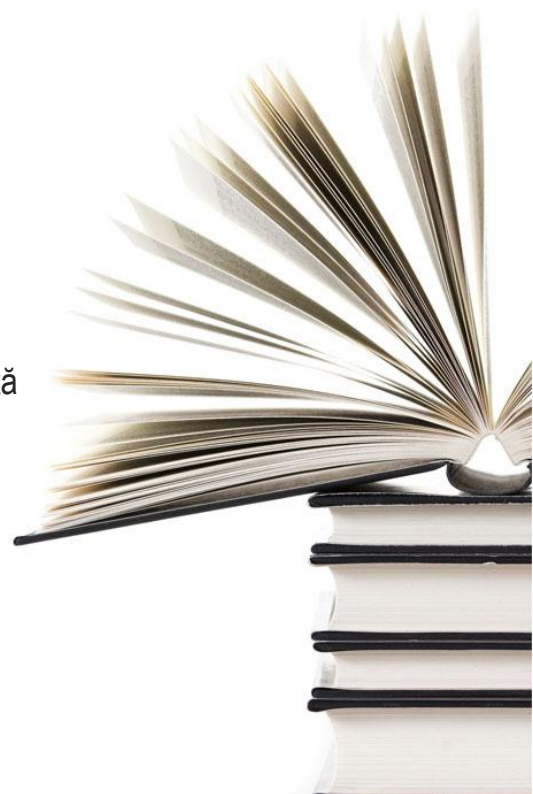
Cinste

Creativitate

Integritate

Respect

Perseverență



ISTORIC

1927

Revizoratul Școlar
apare în corespondența
oficială sub denumirea
de Inspectoratul Școlar
al Capitalei.

1939

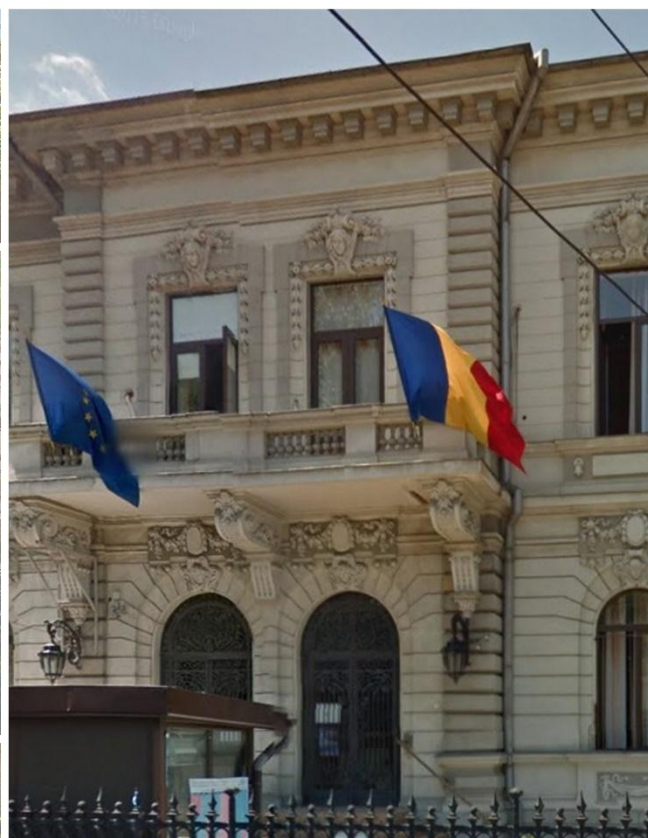
Apare în documentele
arhivistice denumirea de
Inspectoratul Școlar primar al
Capitalei.

1892

Funcționarea în capitală a unui
serviciu de inspectori ai
învățământului primar, normal,
public și particular.

1936

Legea privind organizarea
Ministerului Învățământului
preciza funcționarea unui
revizor școlar în Capitală și
câte unul în fiecare județ.



1950

Se desființează Inspectoratul Școlar al Capitalei, fiind preluat de secția de învățământ din cadrul Consiliului Popular al Municipiului București.

1990

Din 1990 până în prezent, Inspectoratul Școlar al Municipiului București funcționează ca instituție a învățământului preuniversitar, subordonat fiind Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice.

1948

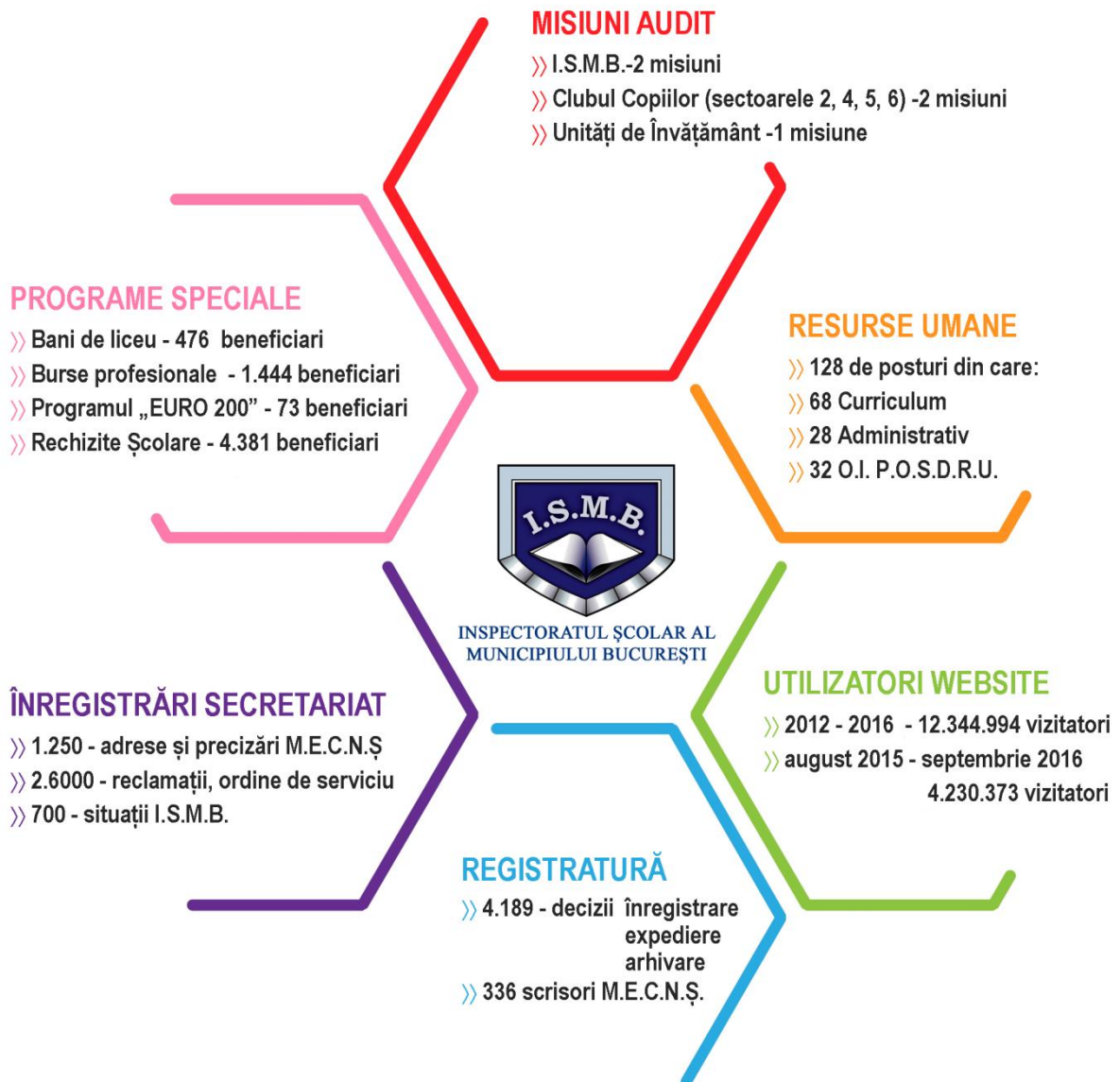
Prin Decretul nr. 266/ 1948 se înființează Inspectoratul Școlar al Capitalei.

1968

Reînființarea I.S.M.B. ca instituție de sine stătătoare, în subordinea Ministerului Învățământului.



INDICATORI PERFORMANȚĂ 2015-2016



INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

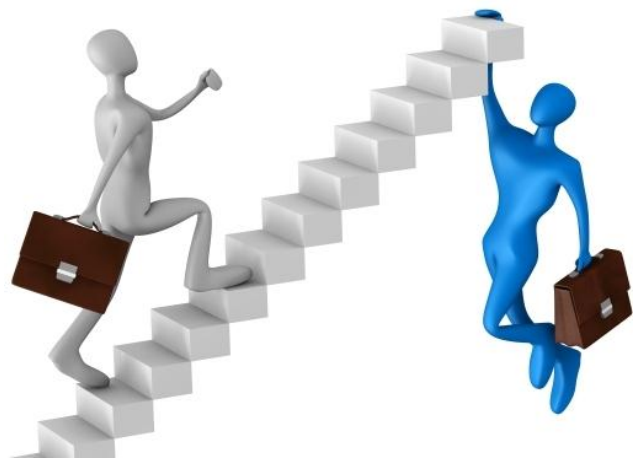


Analiza S.W.O.T. a activității I.S.M.B.

PUNCTE TARI

- Nivelul profesional ridicat și de pregătire didactică a personalului din unitățile de învățământ;
- Colaborarea bună și promptă cu instituțiile administrației publice locale și teritoriale;
- Respectarea legislației și a transparenței în actele decizionale;
- Utilizarea curentă în procesul de învățământ, în majoritatea școlilor, a echipamentului informatic, a aparaturii și materialor pentru laboratoare, săli de sport și biblioteci;
- Ameliorarea infrastructurii educaționale prin proiecte cu finanțare externă și prin fonduri ale administrației locale;
- Derularea programelor de formare/ dezvoltare profesională care contribuie la asigurarea unor resurse umane cu pregătire managerială bună (inspectori, directori, profesori metodiști, cadre didactice care au mentorat, masterat în management educațional, doctorat);
- Activitatea comisiei municipale pentru monitorizarea și combaterea violenței în unitățile de învățământ;
- Activitatea eficientă a Centrului Municipal de Asistență Educațională și Asistență Psihopedagogică (C.M.B.R.A.E.);
- Implicarea și consultarea periodică a Consiliului Municipal al elevilor, creșterea importanței acestuia în viața școlii;
- Existența unei baze de date privind populația școlară, cadrele didactice, normarea, mișcările de personal;
- Elaborarea strategiei pentru prevenirea criminalității și violenței în unitățile de învățământ;

- Generalizarea în toate unitățile de învățământ preuniversitar a instrumentelor de asigurare a calității;
- Existența unei echipe competente de formatori la nivel local, regional, național;
- Oportunități de finanțare pentru educație și formare profesională prin programul P.O.S.D.R.U. 2007-2013, prin accesarea unui volum important de fonduri pentru dezvoltare economică și socială;
- Existența ofertei de calificare bazate pe documente de planificare strategică pe termen lung, corelate la toate nivelurile decizionale: al unității școlare (P.A.S.), la nivel local și regional (P.R.A.I., P.L.A.I.);
- Creșterea numărului de parteneriate educaționale, de programe specifice și proiecte încheiate la nivelul unităților școlare;
- Colaborarea cu partenerii sociali-organizațiile sindicale din învățământul preuniversitar;
- Rolul eficient al Casei Corpului Didactic în activitatea de pregătire și formare a cadrelor didactice;
- Numărul mare de vizitatori pe site-ul web al I.S.M.B. (www.ismb.edu.ro).



PUNCTE SLABE

- Subiectivism și unele neconcordanțe în procesul de evaluare, mai ales la clasele de elevi care susțin Evaluarea Națională și examenul de Bacalaureat;
- Interesul scăzut al unor cadre didactice pentru cunoașterea problemicii și a documentelor de strategie educațională privind asigurarea calității în educație;
- Existența unor unități școlare care nu asigură servicii educaționale de calitate, cu rezultate foarte slabe la examenele naționale;
- Analiza superficială a rezultatelor nesatisfăcătoare la examenul de Bacalaureat, a cauzelor acestora și lipsa planurilor de recuperare individualizate pe elev;
- Menținerea unei rate ridicate a absenteismului și a ratei de peste 1,7% de părăsire timpurie (abandon) a sistemului de educație;
- Activitatea de inspecție școlară nu acoperă în totalitate componenta de consiliere și îndrumare;
- Practicarea în unele unități școlare a unui management improvizat, neprofesional;
- Existența în unele școli a documentelor manageriale nerelevante, fapt ce dovedește formalism și superficialitate;
- Disfuncționalități sau comunicare formală, în relația școală-familie și, în unele cazuri, în relația școală-autorități locale;
- Insuficienta informare a unor cadre didactice asupra noutăților privind programele structurate pe competențe, proiectele de reformă, aplicarea legislației școlare;
- Eficiența scăzută și formalismul activităților de formare continuă la nivelul comisiilor metodice din școli.

OPORTUNITĂȚI

- Strategia M.E.N.C.Ș. privind îmbunătățirea calității și eficienței sistemului de educație și de formare profesională, facilitarea accesului tuturor la sistemele de educație și de formare profesională, deschiderea sistemului de educație și de formare profesională către societate;
- Existența unei strategii adecvate privind prevenirea criminalității și violenței în unitățile de învățământ preuniversitar pentru perioada 2011-2016.
- Participarea I.S.M.B. la accesarea fondurilor structurale prin proiecte strategice (P.O.S.D.R.U.);
- Strategia I.S.M.B. de asigurare a accesului la educație a grupurilor dezavantajate;
- Creșterea calității parteneriatului social, a inițiativei private și a sprijinului comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional; existența, la nivelul Consiliilor Locale a unor programe de colaborare și parteneriat, existența P.R.A.I. la nivel regional, P.L.A.I. la nivel municipal și P.A.S. sau P.D.I la nivelul școlilor, conferind posibilitatea diversificării pregătirii profesionale a elevilor, în cadrul învățământului liceal tehnologic și postliceal, în meserii cerute de piața muncii;
- Colaborarea cu Poliția, Jandarmeria, Direcția Generală de Sănătate Publică, Agenția Municipală de Ocupare a Forței de Muncă București, Primăria Generală a Capitalei și cele de sector, Prefectura, organizațiile sindicale, mass-media centrală și locală etc.

AMENINȚĂRI

- Actuala criză financiară, diminuarea posibilităților financiare ale părinților;
- Interesul scăzut al unor cadre didactice pentru cunoașterea problematicei și a documentelor de strategie educațională, privind asigurarea calității în educație și a descentralizării sistemului educațional;
- Declinul demografic și, în consecință, reducerea efectivelor școlare;
- Existența unor situații potențiale pentru producerea actelor de violență datorită neimplicării conducerii unității de învățământ și a cadrelor didactice;
- Existența unei oferte tot mai scăzute pentru piața muncii din Municipiul București;
- Inerția, rutina susținută de slaba motivare a unor cadre didactice pentru atingerea standardului profesional.



Analiza P.E.S.T.E.

CONTEXTUL POLITIC

Prioritățile și strategia afirmate de către M.E.N.C.Ș: au urmărit implementarea unui nou cadru legislativ, care să asigure modernizarea, stabilitatea și coerența sistemului de învățământ, formarea unei resurse umane competitivă în conformitate cu cerințele societății cunoașterii, a globalizării, a educației pentru o societate durabilă. La nivel politic în domeniul educației au fost avute

în vedere: realizarea unor noi planuri-cadru; conceperea unui curriculum pentru învățământul preuniversitar centrat eminent pe competențe; reforma educației timpurii și dezvoltarea educațională pe tot parcursul vieții; îmbunătățirea calității și eficienței procesului de educație și de formare profesională, prin facilitarea accesului tuturor elevilor la educație și formare profesională; accelerarea descentralizării în contextul asigurării calității în educație; reforma structurală în domeniul resursei umane implicate în educație.

CONTEXTUL ECONOMIC

Analiza unor chestionare aplicate a relevat o insuficientă cunoaștere de către elevii de clasa a VIII-a și de către părinții acestora a tendințelor, care se manifestă pe piața muncii, fapt ce se reflectă în opțiunile făcute la admiterea în clasa a IX-a. Astfel, se manifestă opțiunea preponderentă pentru profilul teoretic, în detrimentul unor specializări oferite de învățământul tehnologic și profesional. Aceasta în condițiile în care Comisia Europeană a propus o „creștere inteligentă, durabilă și favorabilă incluziunii” la nivelul educației din statele membre creșterea eforturilor menite să conducă la reducerea simțitoare a abandonului școlar, mai precis sub nivelul de 10% și creșterea numărului absolvenților cu studii superioare, la 40% .

CONTEXTUL SOCIAL

Populația din municipiul București cuprinde cu multe peste 2,5 milioane locuitori, cu o densitate mare de locuitori pe km². Analiza demografică ne dezvăluie o scădere a populației școlare, cu efecte pe termen lung și mediu asupra sistemului de învățământ. S-a constatat faptul că populația școlară a scăzut, în medie, cu aproximativ 2,7% în fiecare an școlar. Obiectivul strategic îl reprezintă creșterea calității educației, în general, la toate nivelele, crearea egalității de șanse pentru populația școlară aflată în dificultate, multiplicarea politicilor incluzive. Totodată, se impune dezvoltarea și implementarea sistemelor de evaluare și calificare a competențelor dobândite în contexte formale, informale și nonformale de educație prevăzute de Legea Educației Naționale.

CONTEXTUL INFORMAȚIONAL ȘI TEHNOLOGIC

Posibilitatea folosirii soft-urilor educaționale în procesul instructiv-educativ reprezintă un avantaj suplimentar. Totodată, introducerea calculatoarelor și accesul la Internet în unitățile de învățământ gimnazial și liceal reprezintă o oportunitate pentru sistemul educațional din Municipiul București. Pregătirea elevilor pentru a face față provocărilor societății secolului XXI, generalizarea tehnologiilor avansate, cunoașterea și globalizarea informațiilor, presupune la nivelul educației de utilizarea maximală a resurselor IT de care dispun unitățile școlare. S-a asigurat dotarea unităților de învățământ cu rețele de calculatoare performante conectate la internet, formarea profesorilor în utilizarea softului educațional.

CONTEXTUL ECOLOGIC

Studiile întreprinse arată că în Municipiul București există indicatori de poluare ridicați, ceea ce are efecte asupra stării generale de sănătate a locuitorilor și, mai ales a tinerei generații. Speranța de viață a bucureștenilor este, cu circa cinci ani mai mică în comparație cu media de la nivelul țării.



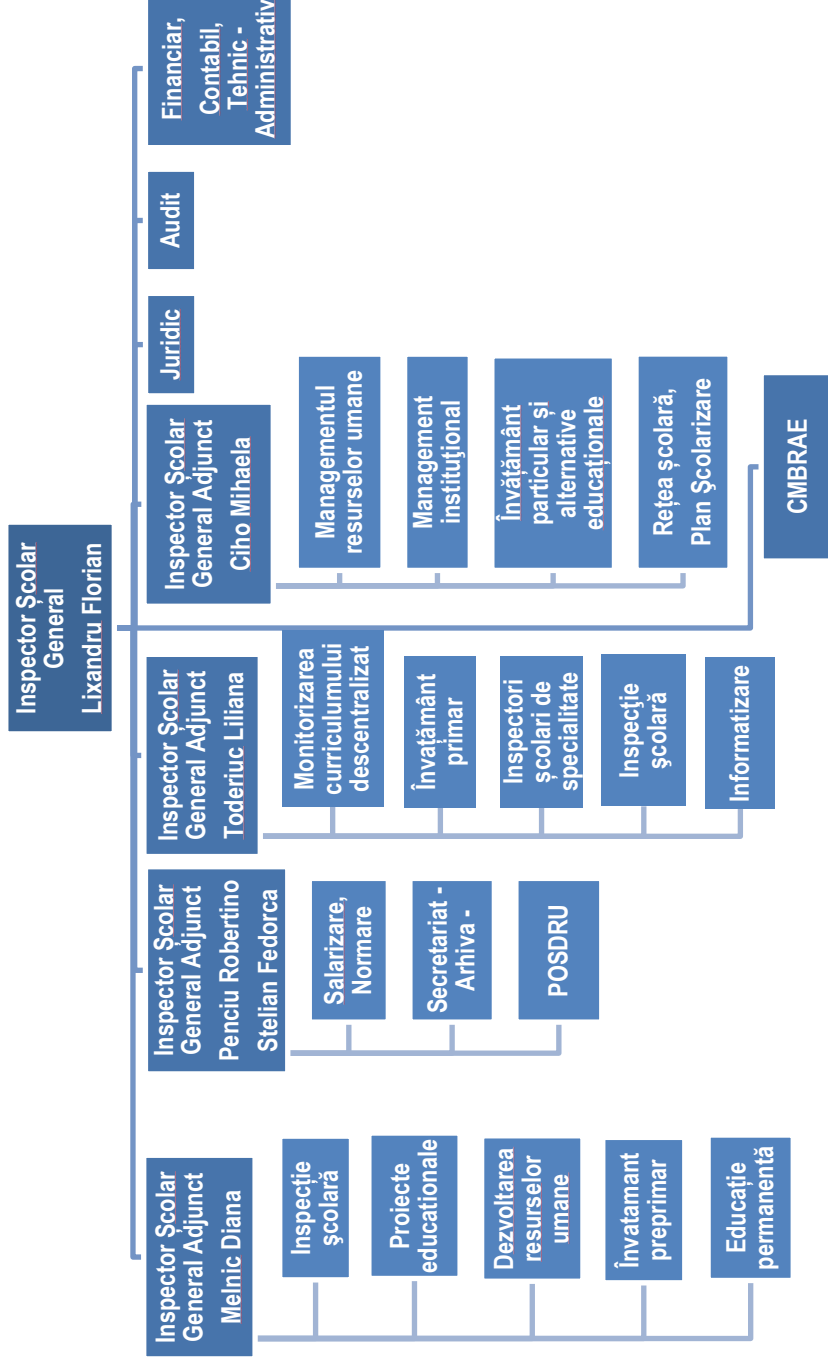


Principalele priorități privind activitatea Inspectoratului Școlar al Municipiului București (I.S.M.B.)

Inspectoratul Școlar al Municipiului București și-a propus în anul școlar 2015-2016, între altele:

- Realizarea unui sistem educațional stabil, echitabil, eficient și relevant;
- Creșterea credibilității sistemului educațional astfel încât școala să devină centru de educație și de influențare pozitivă a întregii comunități;
- Asigurarea calității procesului instructiv-educativ în contextul cerințelor și exigențelor Legii Educației Naționale;
- Întărirea capacității instituționale a unităților de învățământ;
- Intensificarea activității de inspecție școlară;
- Dezvoltarea parteneriatului educațional școală-părinți, administrația locală, comunitate, agenți economici;
- Corelarea ofertei educaționale a învățământului profesional și tehnic cu cerințele pieței muncii și ale dezvoltării economice și sociale;
- Consolidarea descentralizării unităților de învățământ, modernizarea și democratizarea actului managerial;
- Monitorizarea, prevenirea și reducerea absențelor, a părăsirii timpurii a sistemului de educație;
- Asigurarea unui nivel ridicat de accesare a fondurilor structurale prin proiecte strategice P.O.S.D.R.U.;
- Asigurarea cadrului de siguranță a elevilor, diminuarea și prevenirea violenței în unitățile de învățământ.

Organigrama Inspectoratului Școlar Al Municipiului București 2015-2016



2015

STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI



Evoluția efectivelor de elevi



Starea de sănătate a populației
școlare din Municipiul București



Resurse umane (cadre didactice)



Analiza incidentelor de violență în unitățile
de învățământ din Municipiul București



Rezultate la olimpiade și concursuri școlare



Baza tehnico-materială (infrastructura)



Învățământul în limba maternă



2016

MUNICIPIUL BUCUREȘTI

Secțiunea 2

Diagnoză internă

Evoluția efectivelor de elevi

Municipiul București cuprindea cea mai vastă rețea școlară la nivel național, populația școlară a Capitalei reprezentând aproximativ 10% din totalul preșcolărilor și elevilor din România. Situația efectivelor școlare în anul școlar 2015-2016 este prezentată în cele ce urmează. La nivelul anului școlar 2015-2016, numărul elevilor din **învățământul de masă** a fost de 241046 elevi dintre care, cei mai mulți s-au înregistrat în cadrul învățământului primar (**79059 elevi**). Pentru învățământul liceal s-a înregistrat un număr de 63443 elevi, iar la nivelul învățământului gimnazial au fost 55016 elevi.

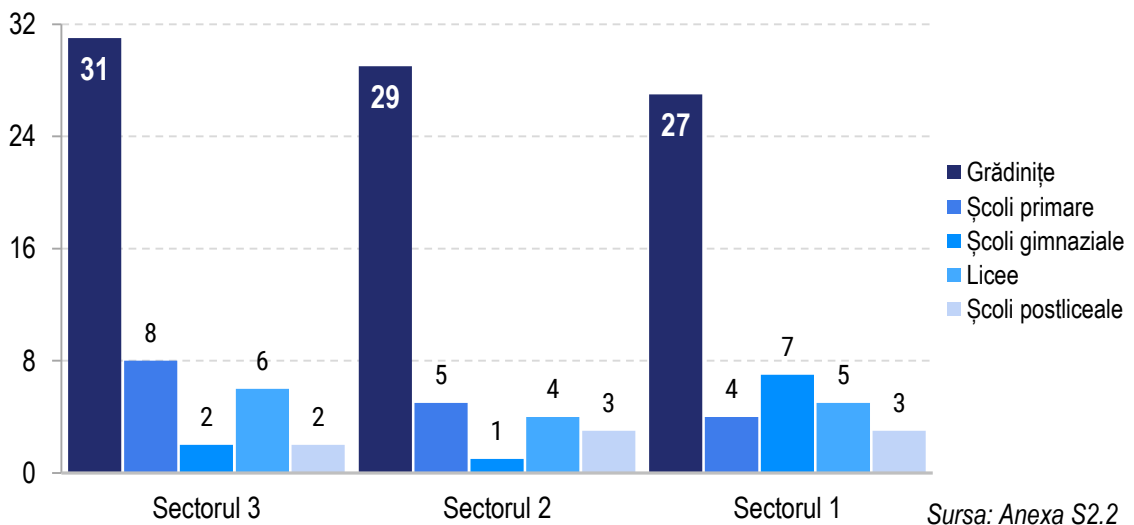
În ceea ce privește **învățământul special**, cei mai mulți elevi au fost în învățământul gimnazial (1228 elevi). Numărul elevilor din învățământul primar a fost de 944 elevi, cei mai puțini elevi fiind înregistrați în cadrul învățământului postliceal (108 elevi). În învățământul profesional, la nivelul anului școlar 2015-2016, au fost înscriși 416 elevi. Un număr de 352 elevi s-a înregistrat în învățământul liceal, iar pentru învățământul preșcolar au fost înregistrați 200 de copii. **Numărul total al elevilor** din învățământul preuniversitar de stat, pentru anul școlar 2015-2016, a fost de **244294 elevi**.

Populația școlară–număr elevi din învățământul preuniversitar de stat în anul școlar 2015-2016

Forma de învățământ	Învățământ de masă	Învățământ special	Total
Învățământ preșcolar	39165	200	39365
Învățământ primar	79059	944	80003
Învățământ gimnazial	55016	1228	56244
Învățământ liceal	63443	352	63795
Învățământ profesional	1169	416	1585
Învățământ postliceal	3194	108	3302
Total	241046	3248	244294

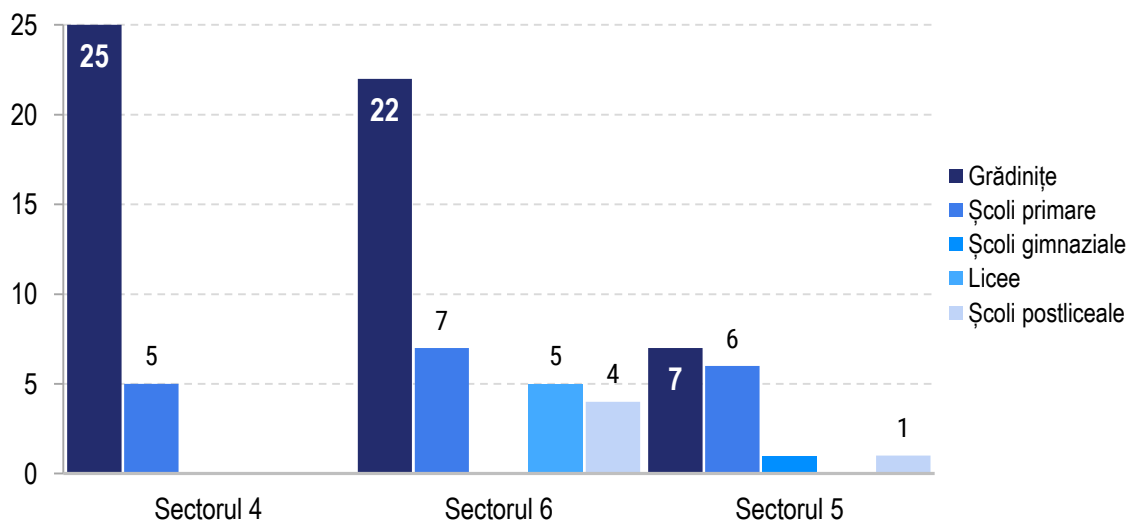
Repartizarea unităților școlare după tipul de unitate, în perioada 2010-2015, scoate în evidență faptul că cele mai multe grădinițe s-au înregistrat în anul școlar 2010-2011 (154 grădinițe). În anul școlar următor, numărul grădinițelor a scăzut (136 grădinițe). Numărul de grădinițe în anul școlar 2015-2016 a fost de 126, mai mult cu 2 grădinițe față de anul școlar 2014-2015. Numărul școlilor gimnaziale, din anul școlar 2012-2013 până în anul școlar 2015-2016 a fost același, 171 școli, cel mai scăzut număr din perioada analizată. În anul școlar 2010-2011 au fost 177 școli gimnaziale, cele mai multe din ultimii 6 ani școlari. Pentru învățământul liceal, numărul liceelor a înregistrat un trend ascendent, de la 48 în anul școlar 2010-2011 ajungând la 50 în anul școlar 2015-2016. Aceeași situație se poate observa și în cadrul colegiilor naționale/ tehnice/ economice, numărul acestora fiind mai mare cu 10.4% în anul școlar 2015-2016 față de anul școlar 2010-2011. Numărul grupurilor școlare/ școlilor profesionale este în scădere. Dacă în anii școlari 2010-2011, respectiv 2011-2012 au fost 17 grupuri școlare/ școli profesionale, în următorii 4 ani școlari au rămas doar 2 grupuri școlare/ școli profesionale (conform anexei S2.1).

Unități de învățământ preuniversitar pe sectoare în anul școlar 2015-2016



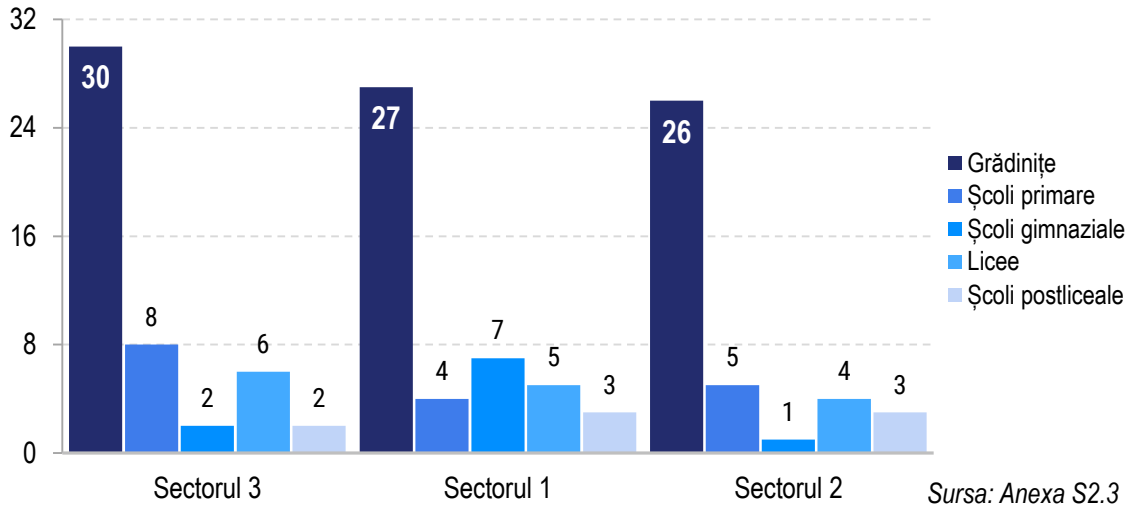
Cele mai multe unități de învățământ preuniversitar din Municipiul București sunt grădinițe (141 grădinițe), urmate de școli primare, 35 la număr, licee (20 licee), școli postliceale, 13 și școli gimnaziale, 11. Distribuția unităților pe sectoare evidențiază faptul că cele mai multe grădinițe, școli primare, respectiv licee se găsesc în sectorul 3. Cele mai multe școli gimnaziale sunt în sectorul 1, iar cele mai multe școli postliceale se regăsesc în sectorul 6.

Unități de învățământ preuniversitar pe sectoare în anul școlar 2015-2016



Învățământ particular în anul școlar 2015-2016

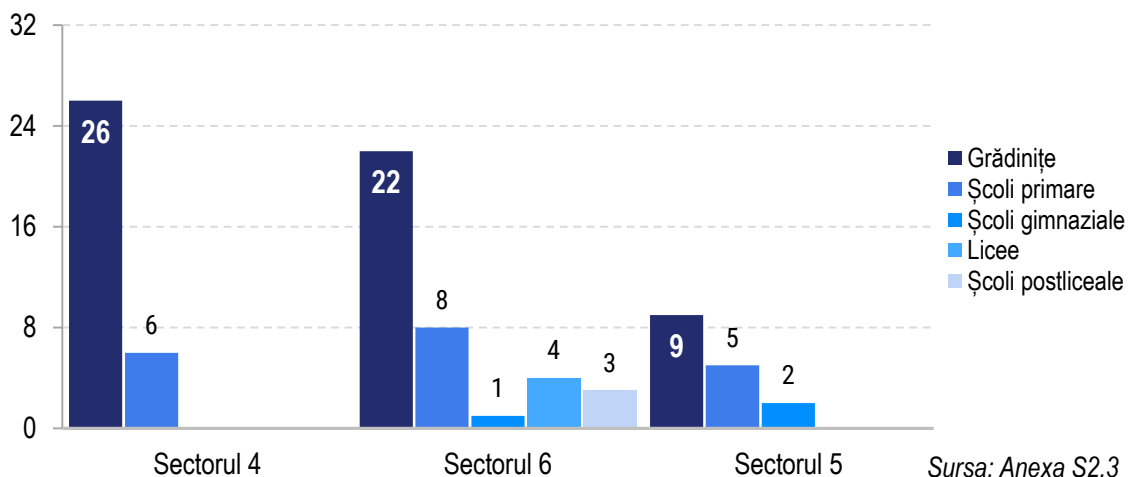
Unități de învățământ preuniversitar particular pe sectoare din Municipiul București



La nivelul anului școlar 2015-2016, numărul total de elevi din învățământul particular era de 20756 elevi. Numărul total de norme a fost împărțit astfel: didactic-1717.60, didactic auxiliar-363.13 și nedidactic-915.25.

În ceea ce privește repartizarea unităților din învățământul preuniversitar particular pe sectoare, se poate observa că în cazul grădinițelor cele mai multe sunt în sectorul 3. Școlile primare se regăsesc în număr mai mare în sectoarele 3 și 6, școlile gimnaziale în sectorul 1, iar liceele în sectorul 3.

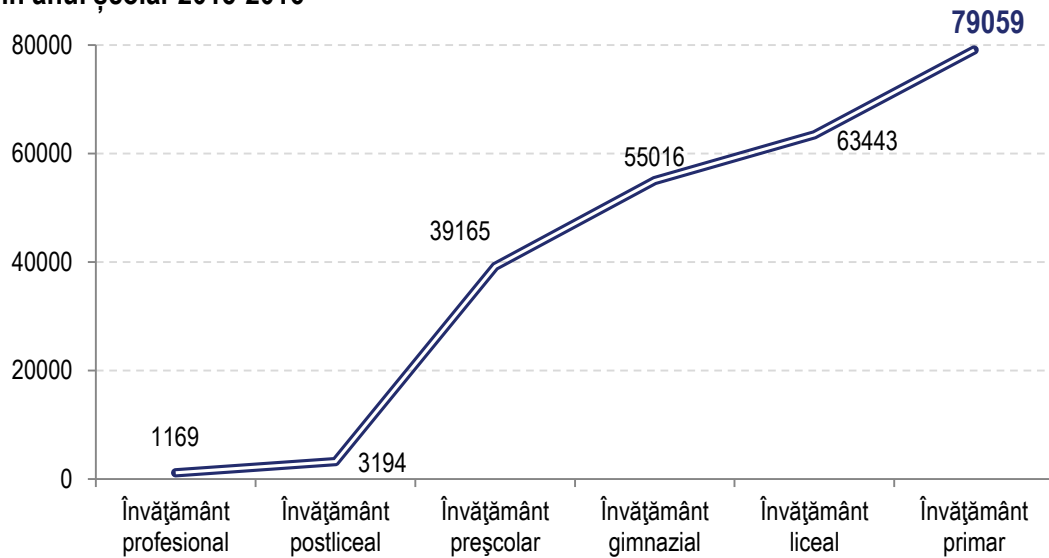
Unități de învățământ preuniversitar particular pe sectoare din Municipiul București



La nivelul Municipiului București, numărul unităților de învățământ autorizate este de 164, în timp ce unitățile de învățământ acreditate sunt în număr de 56 (conform anexei S2.4).

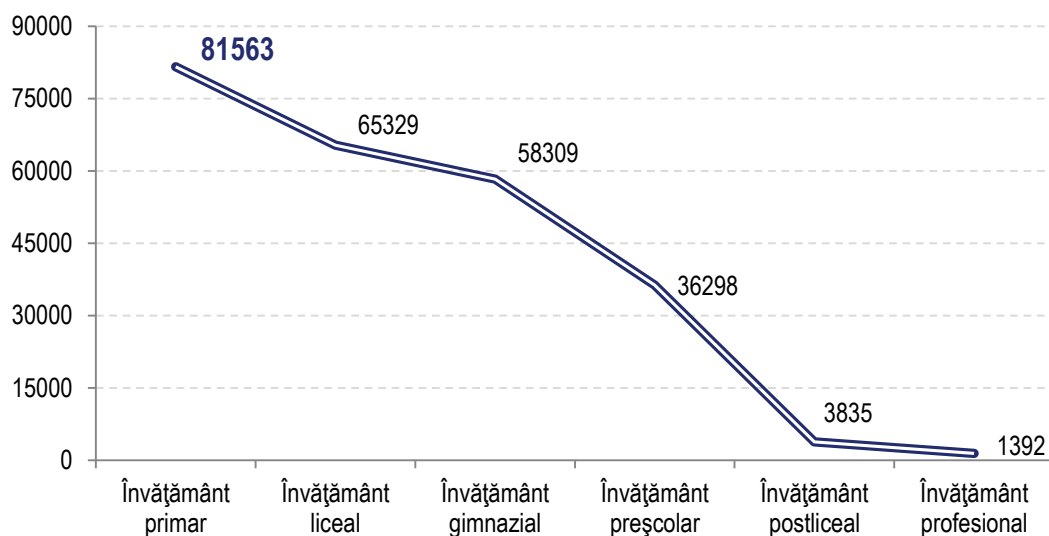
Populația școlară – număr elevi/ preșcolari din învățământul particular

Număr preșcolari/ elevi pe nivele de învățământ în anul școlar 2015-2016



Sursa: Anexa S2.5

Număr preșcolari/ elevi pe nivele de învățământ în anul școlar 2016-2017



Sursa: Anexa S2.5

Învățământ special în anul școlar 2015-2016

În anul școlar 2015-2016, numărul total de elevi din învățământul special a fost de 3330 elevi.

Rețeaua școlară:

- 1 grădiniță specială cu 7 grupe speciale (pentru copii cu deficiențe de auz și deficiențe senzoriale multiple-surdocecitate);
- 11 școli speciale cu clasele I-X pentru elevi cu deficiențe mintale, care au cuprins și 14 grupe de preșcolari ;
- 4 școli speciale cu clasele I-VIII, pentru elevi cu deficiențe senzoriale (de vedere și de auz), cu o grupă de preșcolari nevăzători și o grupă de preșcolari cu autism;
- 2 unități de învățământ special cu clase de învățământ liceal special (clasele IX-XI-nivelul II de calificare) și de învățământ profesional special (nivelul I și nivelul II de calificare) pentru elevi cu deficiențe mintale;
- 2 centre școlare, care cuprind clase de învățământ profesional special (nivelul II și nivelul III de calificare), de învățământ liceal special (nivelul II și III de calificare) și postliceal pentru copiii cu deficiențe de văz și auz;
- 1 structură de învățământ care funcționează ca alternativă educațională-Centrul de Pedagogie Curativă și Terapie Socială „Corabia”;
- 3 grupe de copii cu surdocecitate;
- 1 clasă de elevi cu dizabilități mintale integrată în Școala cu clasele I-VIII nr. 62, sector 2;
- 3 centre de zi, organizate în parteneriat cu organizații nonguvernamentale, afiliate unor școli speciale: „Aurora”, „Ana” și Centrul pentru Copii cu Autism „Sf. Mihail”.



Starea de sănătate a populației școlare din Municipiul București

În vederea asigurării unei informări corecte și unitare, I.S.M.B. și Autoritatea de Sănătate Publică a Municipiului București au stabilit un sistem unic de raportare care cuprinde, separat, clădiri-unități de învățământ și obiective (corpuri de școli, cantine, săli de sport, ateliere, anexe etc.).

La data de 5.09.2016, conform datelor transmise de către conducerile unităților de învățământ, în Municipiul București, existau 24 de unități școlare care nu aveau autorizație sanitară. Menționăm că o parte din aceste unități sunt incluse în programul B.E.I.

Se impune precizarea că o unitate școlară cuprinde mai multe spații sau obiective destinate procesului de învățământ.

Cauzele neacordării autorizației:

- Lucrări de reabilitare B.E.I. (5 școli);
- Directorii au depus documentația, sunt în curs de aprobare (5 școli);
- Igienizare necorespunzătoare, spații impropii (2 școli);
- Lipsa personalului medical (5 școli);
- Alte cauze (7 școli).

Dispensarizarea (supravegherea medicală activă) este activitatea desfășurată de medicii colectivităților de copii și tineri din creșe, grădinițe, unități de învățământ (inclusiv cel special)-în număr absolut insuficient, ce constă în luarea în evidență a copiilor cu boli cronice sau cu tendința de cronicizare, având ca scop urmărirea evoluției acestor cazuri, în vederea recuperării.

Scopul analizei morbidității în colectivitățile de copii și tineri este de a cunoaște cât mai exact frecvența îmbolnăvirilor în acest segment al populației, starea de sănătate a copilului reprezentând o condiție importantă pentru desfășurarea normală a procesului de creștere și dezvoltare.



Analizând datele raportate pentru anul școlar 2015-2016 prin raportarea la cabinetele medicale, au rezultat următoarele aspecte:

La cei 201899 subiecți examinați în creșe și unități de învățământ, au fost dispensarizate un număr de 49153 afecțiuni, rata prevalenței fiind de 23.95%.

Valorile din tabelul de mai jos arată că proporția subiecților bolnavi este mai mare la grupa de vârstă 11-15 ani, comparativ cu celelalte categorii de vârstă.

Prevalența bolilor dispensarizate se înscrie pe o curbă ascendentă până la grupa de vârstă 11-15 ani, înregistrându-se o ușoară scădere la 15-19 ani.

Din analiza datelor a reieșit prezența co-morbidității, prin combinarea a două sau mai multor afecțiuni la același subiect. Față de anul școlar 2013-2014, se observă, în general, o scădere a prevalenței bolilor dispensarizate la grupele de vârstă 0-4 ani, 7-11ani, 11-15 ani, 15-19 ani și o creștere la grupa de vârstă 4-7 ani.

Grupa de vârstă	Număr subiecți examinați	Număr afecțiuni dispensarizate	Prevalența afecțiunilor dispensarizate
0-4 ani	2388	159	6.65%
4-7 ani	31745	5420	17.07%
7-11 ani	61999	13158	21.22%
11-15 ani	50261	14515	28.87%
15-19 ani	55484	14891	26.83%

Preponderența principalelor grupe de afecțiuni dispensarizate care au determinat aceste prevalențe, în funcție de grupa de vârstă examinată, a fost:

P.	Grupa de vârstă 0-4 ani	Grupa de vârstă 4-7 ani	Grupa de vârstă 7-11 ani	Grupa de vârstă 11-15 ani	Grupa de vârstă 15-19 ani
I	Boli metabolice și de nutriție	Boli neuropsihice	Boli senzoriale	Boli senzoriale	Boli senzoriale
II	Boli neuropsihice	Boli senzoriale	Boli neuropsihice	Boli ale aparatului locomotor	Boli ale aparatului locomotor
III	Boli respiratorii	Boli metabolice și de nutriție	Boli metabolice și de nutriție	Boli metabolice și de nutriție	Boli metabolice și de nutriție
IV	Boli senzoriale	Boli ale aparatului locomotor	Boli ale aparatului locomotor	Boli neuropsihice	Boli neuropsihice
V	Boli ale aparatului locomotor	Boli respiratorii	Boli respiratorii	Boli respiratorii	Boli cardiovasculare

Tabelul de mai sus evidențiază următoarele:

- Cu excepția grupelor de vârstă 0-4 ani și 4-7 ani, unde pe primul loc s-au situat bolile metabolice și de nutriție, respectiv bolile neuropsihice (în special intelect la limită și tulburări de vorbire), la toate celelalte grupe de vârstă, afecțiunile senzoriale (predominant vizuale), ocupă prima poziție.
- Pe locul II, la grupele de vârstă 0-4 ani și 7-11 ani s-au situat bolile neuropsihice; la grupa de vârstă 4-7 ani, bolile senzoriale (predominant vizuale); la grupele de vârstă 11-15 ani și 15-19 ani afecțiunile aparatului locomotor (în special vicii de postură).
- Pe locul III s-au situat în creștere (0-4 ani), bolile respiratorii; la grupele de vârstă 4-7 ani, 7-11 ani, 11-15 ani, 15-19 ani bolile metabolice și de nutriție (reprezentate preponderant prin obezitate neendocrină, hipotrofie ponderală manifestă).
- Pe locul IV, la grupa de vârstă 0-4 ani s-au poziționat bolile senzoriale; bolile aparatului locomotor la grupele de vârstă 4-7 ani și 7-11 ani; bolile neuropsihice la grupele de vârstă 11-15 ani și 15-19 ani;
- Pe locul V, la grupa de vârstă 0-4 ani s-au situat bolile aparatului locomotor; la grupele de vârstă 4-7 ani, 7-11 ani și 11-15 ani s-au situat bolile respiratorii (astm bronșic, alte boli respiratorii cronice), iar la grupa 15-19 ani, bolile cardiovasculare.



Toate aceste date de morbiditate cuprinse în centralizatorul dispensarizării, în anul de învățământ 2015-2016 trebuie valorificate în vederea ameliorării stării de sănătate a copilului (viitorul adult), prin măsuri de înlăturare a factorilor favorizanți ai afecțiunilor evidențiate la acest segment al populației.

Resurse umane (cadre didactice)

Resurse umane număr posturi – dinamica încadrării cu personal didactic în Municipiul București în perioada anului școlar 2015-2016

Pentru anul școlar 2015-2016, la nivelul Municipiului București, s-a înregistrat un număr de 16662 cadre didactice.

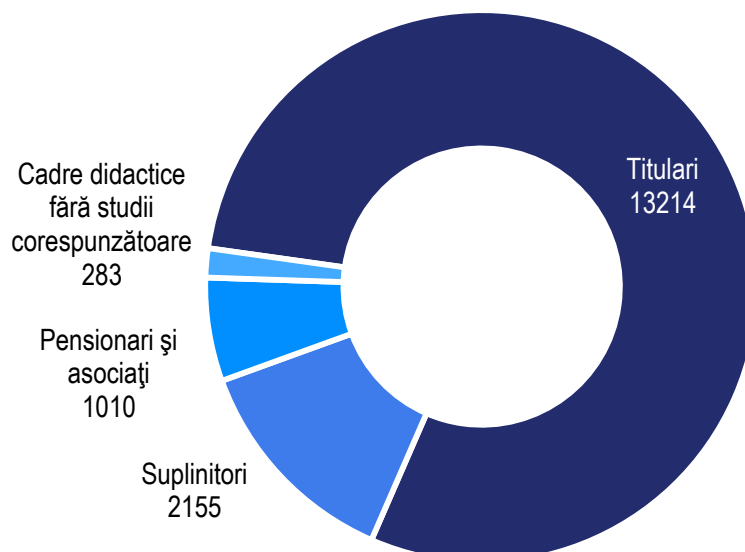
Încadrarea personalului didactic din municipiu arată faptul că cei mai mulți profesori din instituțiile de învățământ sunt titulari (13214 profesori titulari).

Numărul suplinitorilor la nivelul anului școlar analizat a fost de 2155 profesori. Pensionari și asociați au fost în număr de 1010, iar cadrele didactice fără studii corespunzătoare au fost în număr de 283 (conform anexei S2.6).

În ceea ce privește numărul directorilor unităților de învățământ, la nivelul anului școlar 2015-2016 s-a înregistrat un număr de 423 directori și un număr de 215 directori adjuncți (conform anexei S2.7).



Încadrarea personalului didactic în anul școlar 2015-2016



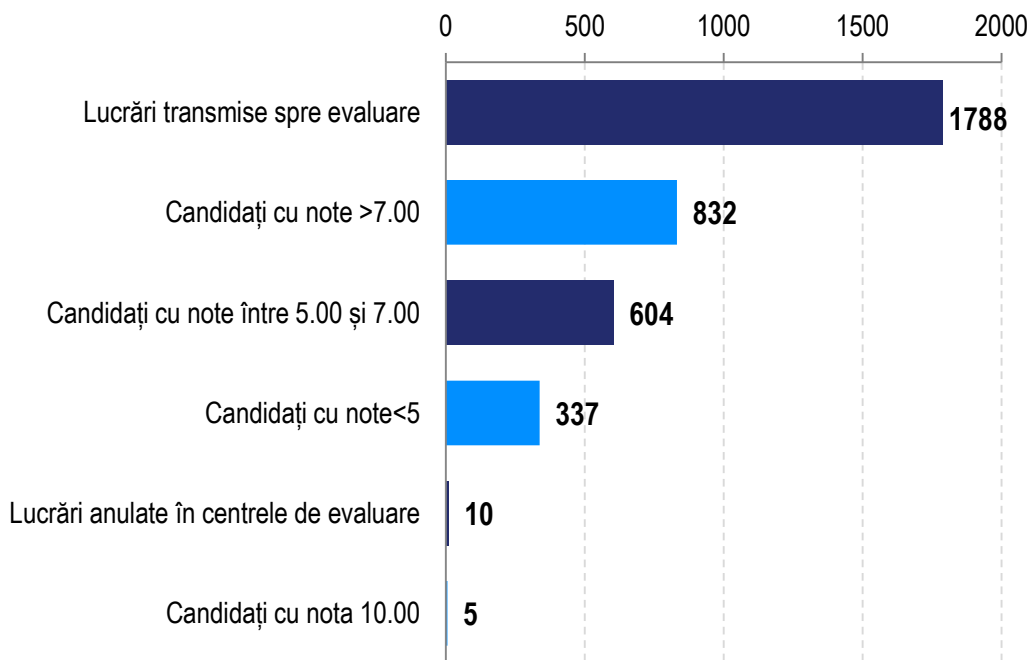
Sursa: Anexa S2.6

La concursul pentru ocuparea posturilor didactice/ catedrelor vacante/ rezervate, sesiunea 2016 au fost prezenți 1935 candidați. Din numărul total de candidați, 145 s-au retras și doar unul a fost eliminat. Candidații care au finalizat proba scrisă au fost în număr de 1788 (conform anexei S2.8).



Nu au fost lucrări anulate în centrul de evaluare.

Rezultate obținute de candidați la concursul de titularizare



Sursa: Anexa S2.9

Cei mai mulți candidați care s-au înscris la concursul de titularizare au obținut note mai mari de 7.00 (832 candidați), fiind urmați de cei care au avut note între 5.00 și 7.00 (604 candidați). Candidații care au avut note sub 5.00 au fost

în număr de 337, doar 5 candidați obținând nota 10.00. Numărul total de lucrări transmise spre evaluare a fost de 1788, 10 dintre ele fiind anulate în centrele de evaluare (conform anexei S2.9).

Concursuri organizate pe parcursul anului școlar pentru cadre didactice calificate:

- Concursuri organizate individual: 81, pentru ocuparea a 126 de posturi;
- Concursuri organizate prin asociere: 22, pentru ocuparea a 214 posturi.

Testări organizate pentru cadre didactice fără studii corespunzătoare postului:

- Testări organizate individual: 41, pentru ocuparea a 56 de posturi;
- Testări organizate prin asociere: 12, pentru ocuparea a 105 posturi.

Discipline deficitare în resursă umană calificată:

- Educatoare (în Limba Română);
- Pregătire sportivă de specialitate (pentru unele specializări);
- Psihopedagogie specială;
- Educatoare (în Limba Maternă);
- Alternative educaționale.

Ocuparea posturilor didactice/ catedrelor din disciplinele mai sus amintite s-a realizat și prin:

- Cumul/ plata cu ora a personalului didactic calificat încadrat deja în sistem, cumul pensionari și personal didactic asociat;
- Personal didactic fără studii în specialitatea postului, până la solicitarea postului de către un cadru didactic calificat.



Analiza incidentelor de violență în unitățile de învățământ din Municipiul București

Activitățile desfășurate de către I.S.M.B. în domeniul monitorizării și prevenirii violenței în unitățile de învățământ au avut la bază următoarele documente: centrul de greutate privind prevenirea violenței s-a mutat la nivelul unităților de învățământ. În acest sens unitățile de învățământ au încheiat parteneriate de colaborare „Școală-Secția de poliție-Autorități locale-Asociația de părinți/ Comitetul reprezentativ al părinților”, specificându-se responsabilități clare ale partenerilor. Parteneriatul este aprobat la începutul anului școlar de Consiliul de administrație și Comisia de prevenire a violenței din unitatea de învățământ.

Conform Strategiei de prevenire a criminalității la nivelul Municipiului București, s-au realizat:

- Fișă de înregistrare a actelor de violență și codul de clasificare a actelor de violență.
- Precizări privind modul de acțiune al conducerii unității de învățământ în cazul producerii unui eveniment de violență.
- Parteneriate de colaborare cu Inspectoratul General al Poliției Române prin Serviciul Independent pentru Intervenții și Acțiuni Speciale, Direcția Generală de Poliție a Municipiului București, Direcția Generală de Jandarmi a Municipiului București, Agenția Națională Antidrog, Direcția Spitalelor București, Direcția de Sănătate Publică București, Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București.
- O colaborare deosebită cu Direcția de Poliție a Municipiului București-Serviciul Analiză și Prevenirea Criminalității în realizarea unor activități educative de informare și prevenire.



- Reprezentanții Serviciului Analiză și Prevenirea Criminalității desfășoară întâlniri cu elevii în unitățile unde au fost înregistrate incidente de violență repetate. Astfel de întâlniri au loc și în celelalte unități de învățământ.

Pentru monitorizarea evenimentelor de violență deosebită din școli, se menține o legătură zilnică cu Direcția de Poliție a Municipiului București-Serviciul Analiză și Prevenirea Criminalității și Direcția Spitalelor București. În acest sens au loc întâlniri lunare sub coordonarea Instituției Prefectului, la care participă reprezentanți ai conducerii I.S.M.B., Direcția de Poliție a Municipiului București, Direcția Generală de Jandarmi a Municipiului București, Direcția Spitalelor București, Direcția de Sănătate Publică București, Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București.

În cadrul acestor întâlniri de lucru se stabilesc punctual măsuri operative de acțiune, cu responsabilități clare.

În ceea ce privește mediatizarea evenimentelor de violență petrecute în unitățile de învățământ, s-a stabilit că toate informațiile și datele pot fi oferite numai de către inspectoratul școlar.

Periodic, inspectoratul școlar a realizat analiza evenimentelor de violență la nivelul fiecărui sector cu participarea directorilor unităților de învățământ și a partenerilor. În urma acestor analize se stabilesc cauzele producerii evenimentelor și măsuri concrete de reducere a fenomenului. Analizele au urmărit identificarea cauzelor care conduc la producerea unor evenimente de violență școlară.

Au fost prezentate de către parteneri cele mai relevante cazuri din activitatea de prevenire a actelor de violență (D.G.P.M.B.-Serviciul de prevenire și D.G.J.M.B.).

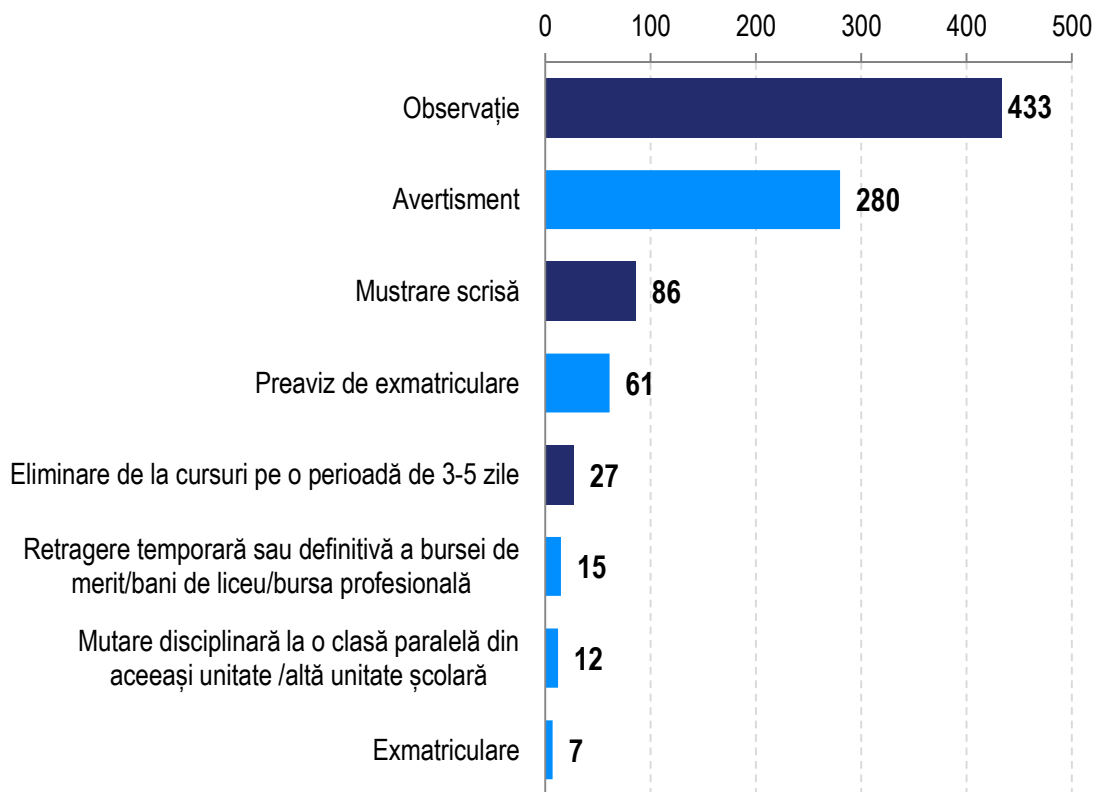
Pentru prima dată în ultimii ani, conducerea I.S.M.B. împreună cu conducerea Direcției de Poliție a Municipiului București și Direcției Generale de Jandarmi a Municipiului București au desfășurat o amplă analiză a actelor de violență din unitățile de învățământ. În anul școlar 2015-2016, în ciuda măsurilor de prevenire au avut loc unele acte de violență în unitățile de învățământ din București (conform anexei S2.10).

Analiza incidentelor de violență în unitățile de învățământ din Municipiul București în anul școlar 2015-2016

La nivelul anului școlar 2015-2016, numărul elevilor sancționați a fost de 921, cei mai mulți fiind de gen masculin (659 elevi). Elevii de gen feminin sancționați pe perioada anului școlar au fost în număr de 162.

În luna februarie 2016 au fost sancționați 138 de elevi, în luna martie-228 elevi, în aprilie 2016-201 elevi, în luna mai-172 de elevi, iar în luna iunie 2016-153 elevi.

Numărul total al elevilor sancționați pe categorii de sancțiuni



Sursa: Anexa S2.11



Repartizarea numărului de elevi sancționați, pe categorii de sancțiuni, scoate în evidență faptul că cei mai mulți elevi au primit doar observație (433 elevi). Elevii care au primit avertisment în anul școlar 2015-2016 au fost în număr de 280. Muștrare scrisă au primit 86 de elevi, în cazul a 61 de elevi, pentru incidentele de violență care au avut loc în unitățile de învățământ din Municipiul București, fiind întocmite preavize de exmatriculare. Eliminați de la cursuri pe o perioadă de 3-5 zile au fost 27 de elevi, iar sancțiunea privind retragerea temporară sau definitivă a bursei de merit/ bani de liceu/ bursa profesională a fost aplicată pentru 15 elevi.

Numărul elevilor care au fost exmatriculați în anul școlar 2015-2016 a fost de 7, cei mai mulți fiind exmatriculați în luna mai 2016 (conform anexei S2.11).

În ceea ce privește numărul profesorilor sancționați ca urmare a actelor de violență în care au fost implicați, la nivelul Municipiului București au fost 8 profesori sancționați în anul școlar 2015-2016, cei mai mulți (3 profesori) fiind sancționați în luna iunie 2016. Din numărul total de profesori care au primit sancțiuni, 5 au fost de gen masculin și 3 de gen feminin (conform anexei S2.11).

Raport privind modul de soluționare a situațiilor de violență

Amenințări repetate

Modul de soluționare: Convocarea Comisiei de prevenire a violenței.

Sanțiuni aplicate: Scăderea notei la purtare.

Violențe fizice ușoare, fără arme (lovire)

Modul de soluționare: Convocarea Comisiei de prevenire a violenței.

Sanțiuni aplicate: Scăderea notei la purtare, atenționare și informarea părinților prin notă scrisă.

Furt și tentativă de furt

Modul de soluționare: Convocarea Comisiei de prevenire a violenței.

Sanțiuni aplicate: Scăderea notei la purtare, începerea urmăririi penale (8 cazuri).

Distrugerea bunurilor școlii

Modul de soluționare: Convocarea Comisiei de prevenire a violenței.

Sanțiuni aplicate: Scăderea notei la purtare, imputarea și plata pagubelor produse de către elevi.

Pentru cele 4 tipuri de situații de violență prezentate mai sus, măsurile de prevenire a violenței sunt:

Măsuri la nivelul școlilor: Prezentarea cazurilor la nivelul claselor gimnaziale și liceale. Întâlniri cu ofițerii Direcției de Prevenirea și Combaterea criminalității.

Măsuri la nivelul I.S.M.B.: Analiza cazurilor în întâlnirile cu directorii unităților de învățământ, cu prilejul cărora au fost analizate faptele de violență. Realizarea manualului de educație juridică, „Unde-i lege, nu-i tocmeală!” și publicarea acestuia pe site-ul www.ismb.edu.ro (conform anexei S2.12).

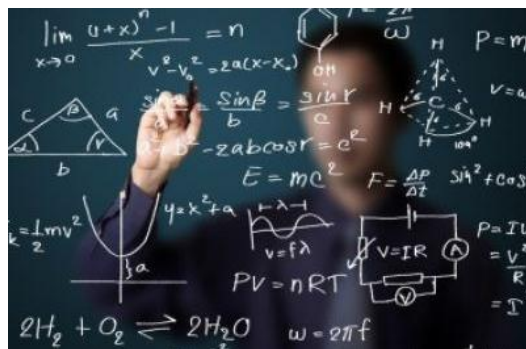
Rezultate la olimpiade și concursuri școlare

În anul școlar 2015-2016 rezultatele obținute la concursurile școlare și olimpiadele școlare, etapele națională și internațională, se prezintă după cum urmează:

Numărul premiilor obținute la olimpiade în Etapa Națională



- Olimpiada de Coregrafie/ Dans clasic-**12 premii**
- Olimpiada de Interpretare Vocală, Instrumentală și Studii Teoretice Muzicale/ Vioară-**7 premii**
- Olimpiada de Interpretare Vocală, Instrumentală și Studii Teoretice Muzicale/ Canto clasic-**6 premii**
- Olimpiada de Interpretare Vocală, Instrumentală și Studii Teoretice Muzicale/ Pian-**4 premii**
- Olimpiada de Interpretare Vocală, Instrumentală și Studii Teoretice Muzicale/ Violoncel-**4 premii**
- Olimpiada de Interpretare Vocală, Instrumentală și Studii Teoretice Muzicale/ Percuție-**3 premii**
- Olimpiada de Coregrafie/ Dans Contemporan-**5 premii**
- Olimpiada de Interpretare Vocală, Instrumentală și Studii Teoretice Muzicale/ Studii Teoretice-**3 premii**
- Olimpiada de Interpretare Vocală, Instrumentală și Studii Teoretice Muzicale/ Chitară Clasică-**3 premii**
- Olimpiada de Interpretare Vocală, Instrumentală și Studii Teoretice Muzicale/ Muzică Vocală Tradițională Românească-**2 premii**
- Olimpiada de Interpretare Vocală, Instrumentală și Studii Teoretice Muzicale/ Trombon-**2 premii**
- Olimpiada de Interpretare Vocală, Instrumentală și Studii Teoretice Muzicale/ Violă-**2 premii**
- Olimpiada de Interpretare Vocală, Instrumentală și Studii Teoretice Muzicale/ Trompetă-**1 premiu**
- Olimpiada de Interpretare Vocală, Instrumentală și Studii Teoretice Muzicale/ Corn-**1 premiu**
- Olimpiada de Interpretare Vocală, Instrumentală și Studii Teoretice Muzicale/ Contrabas-**1 premiu**
- Olimpiada de Interpretare Vocală, Instrumentală și Studii Teoretice Muzicale/ Orgă-**1 premiu**
- Olimpiada de Fizică-**9 premii**
- Olimpiada de Informatică-liceu-**7 premii**
- Olimpiada de Chimie-**5 premii**
- Olimpiada de Matematică-**4 premii**
- Olimpiada de Astronomie și Astrofizică-**3 premii**
- Olimpiada de Tehnologia Informației/ TIC-**1 premiu**
- Olimpiada de Științe socio-umane/ Economie-**1 premiu**

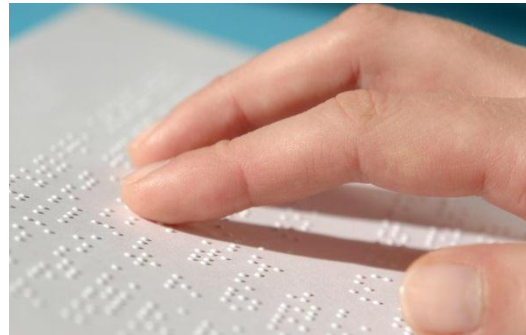




- Olimpiada de Limbă Germană modernă-**12 premii**
- Olimpiada de limbi romanice/ Limba Franceză-intensiv/ bilingv-**7 premii**
- Olimpiada de limbi romanice/ Limba Spaniolă/bilingv-**5 premii**
- Olimpiada de limbi romanice/ Limba Italiană/ bilingv-**5 premii**
- Olimpiada de Geografie-**1 premiu**

- Olimpiada de Religie alianța evanghelică/ Religie-**1 premiu**
- Olimpiada de limbi romanice/ Limba Franceză-normal-**4 premii**
- Olimpiada de Religie pentru seminariile și liceele teologice ortodoxe /Istoria Bisericii-**1 premiu**
- Olimpiada de Istorie-**1 premiu**
- Olimpiada de Limba Engleză/ A-**1 premiu**
- Olimpiada de Biologie/ București-**1 premiu**
- Olimpiada Națională de Limba și Literatura Română/ nivel liceal-**1 premiu**
- Olimpiada de lectură „lectura ca abilitate de viață”, secțiunea liceu, lector experimentat/ nivel 3-**1 premiu**
- Olimpiada de limbi romanice/ Limba Spaniolă/ normal-**2 premii**
- Olimpiada de limbi romanice/ Limba Portugheză/ bilingv-**2 premii**
- Olimpiada de Religie-cultul catolic/ dst-**2 premii**
- Olimpiada de Limba Engleză/ B-**1 premiu**

- Concursul pentru elevi cu deficiențe de vedere/ Istorie-**1 premiu**
- Concursul pentru elevi cu deficiențe de vedere/ TIC-**1 premiu**
- Concursul pentru elevi cu deficiențe de vedere/ Limba Engleză-**1 premiu**
- Concursul pentru elevi cu deficiențe de vedere/ Limba și Literatura Română-**1 premiu**



- Olimpiada de Arta Actorului-**3 premii**

Numărul premiilor obținute la olimpiade în Etapa Internațională

- Olimpiada Internațională de Științe a Uniunii Europene-**1 premiu**
- Olimpiada Balcanică de Informatică-**1 premiu**
- Olimpiada Balcanică de matematică pentru Seniori-**5 premii**
- Olimpiada de Fizică a Țărilor din Asia APhO-**8 premii**
- Olimpiada Europeană de Matematică pentru Fete-**7 premii**
- Olimpiada Internațională de Limba Latină, Venosa-**1 premiu**
- Olimpiada Balcanică de Geografie-**2 premii**
- Olimpiada Internațională de Chimie „D.I. Mendeleev”-**2 premii**



Conform anexei S2.13, S2.14



Baza Tehnico-Materială (Infrastructura)

Conform situațiilor transmise, lucrările destinate igienizărilor și reparațiilor spațiilor de învățământ, reviziei și modernizării instalațiilor și rețelelor electrice, sanitare și de încălzire sunt în general, în grafic.

Conform datelor Inspectoratului Școlar al Municipiului București, aproximativ 30-35% din populația școlară a capitalei învață și va învăța în spații moderne și în siguranță. Pentru asigurarea condițiilor necesare desfășurării procesului instructiv-educativ în condiții optime, I.S.M.B. a realizat o informare privind stadiul lucrărilor și dotărilor școlilor incluse în programul de reabilitare prin B.E.I. Având în vedere situația reală a clădirilor destinate învățământului preuniversitar din Municipiul București, se poate aprecia că **Programul de reabilitare** a unităților de învățământ constituie un demers necesar, oportun și extrem de util pentru desfășurarea în condiții de siguranță și eficientă a procesului de învățământ. Din totalul celor 919 clădiri care sunt destinate învățământului de stat, sunt autorizate numai 37. Numărul clădirilor neautorizate pentru care este obligatorie obținerea autorizației de securitate este de 544. Pentru 338 de clădiri nu este obligatorie obținerea autorizației. Din totalul de 220 de clădiri destinate învățământului particular, 203 sunt neautorizate.

Învățământul în Limba Maternă

În anul școlar 2015-2016 au continuat să funcționeze în Municipiul București unități școlare cu predare în limba minorităților naționale/ în Limba Română cu studiul limbii materne, istoriei și tradițiilor minorităților, după cum urmează:

Unități de învățământ care predau în Limba Germană Maternă

- Colegiul German „Goethe”
- Liceul Teoretic „Al. Vlahuță”
- Liceul Bilingv „Ita Wegmann,,
- Grădinița nr. 50
- Grădinița nr. 116
- Grădinița nr. 206
- Grădinița nr. 85
- Grădinița „Fridolin”
- Grădinița Hänsel und Gretel
- Grădinița Melba
- Grădinița Lutherană
- Grădinița Max und Moritz
- Grădinița „Biene Maja”
- Deutsche Schule Bukarest

Unități de învățământ care predau în Limba Maghiară Maternă

- Liceul Teoretic „Ady Endre”

Unități de învățământ care predau în Limba Italiană Maternă

- Liceul Teoretic „Dante Alighieri”

Unități de învățământ care predau în Limba Bulgară Maternă (Predare a limbii, culturii și civilizației bulgară)

- Liceul Teoretic Bulgar „Hristo Botev”

Unități de învățământ care predau în Limba Neogreacă Maternă (Predare a limbii, culturii și civilizației neogreacă)

- Liceul Teoretic Bulgar „Hristo Botev”
- Uniunea elenilor din Romania

Unități de învățământ care predau în Limba Rromă Maternă (Predare a limbii rromani, a istoriei și tradiției rrome)

- Școala cu clasele I-VIII nr. 1 „Sfinții Voievozi”
- Școala cu clasele 1-VIII nr. 136
- Școala cu clasele 1-VIII nr. 2
- Școala specială nr. 6 „Sf. Nicolae”
- Liceul Bilingv Decebal

Unități de învățământ care predau în Limba Armeană Maternă (Predare a limbii armeană occidentală și orientală)

- Școala de pe lângă Biserica Armenească (Școala cu clasele I-VIII nr. 71)

Unități de învățământ care predau în Limba Turcă Maternă

- Școala Spectrum
- Liceul Internațional de informatică
- International School of Bucharest

2015

STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI



Activitatea de inspecție școlară
la nivelul Municipiului București



Activitatea de perfecționare și
formare continuă a personalului didactic din
învățământul preuniversitar din
Municipiul București; rolul CCD București



Activitatea
instructiv-educativă



2016

MUNICIPIUL BUCUREȘTI



Secțiunea 3

Activitatea instituțională

Activitatea de inspecție școlară la nivelul Municipiului București

Cadrul legislativ privind organizarea și desfășurarea activității de inspecție școlară:

Inspecția școlară este o parte componentă a strategiei organizaționale cu caracter eficient în domeniul educațional și care trebuie să articuleze eficient într-o activitate de calitate, acceptabilă și acceptată, deopotrivă, de toți beneficiarii și partenerii săi-cadre didactice și elevi.

Obiectivele activității de inspecție școlară în perioada 2015-2016:

Inspecția școlară ca principală formă de îndrumare, control și evaluare a unităților de învățământ și a cadrelor didactice realizată de personalul de specialitate din cadrul I.S.M.B. a vizat:

- Activitatea de ansamblu a unităților școlare din Municipiul București;
- Activitatea unor servicii/ birouri/ compartimente specializate;
- Activitatea pe una sau mai multe arii curriculare;
- Activitatea comisiilor metodice;
- Activitatea metodică-științifică desfășurată de către cadrele didactice.
- Analiza activității de inspecție școlară desfășurată în anii anteriori a condus la organizarea, în anul școlar 2015-2016, a inspecției școlare cu orientare către trei direcții principale :
- Evaluarea instituțională și monitorizarea activității manageriale;
- Asigurarea respectării Curriculum-ului Național și a standardelor naționale de calitate prin inspecția de specialitate, inspecția tematică de specialitate, inspecția specială, activitățile

metodice realizate de inspectorii de specialitate și de către profesorii metodiști;

- susținerea inovației didactice, promovarea exemplilor de bună practică în domeniul educațional.

Căile principale de urmat în cadrul inspecției școlare la nivelul Municipiului București au fost, după cum urmează:

- Proiectarea și planificarea inspecției școlare pe perioade mai mari, cu obiective generale și specifice corespunzătoare fiecărei perioade;
- Optimizarea elementelor constitutive și a instrumentelor de lucru pe care se fundamentează toate activitățile de inspecție școlară;
- Menținerea permanentă și în mod eficient a contactului între inspectorii școlari monitori și conducerea managerială a unităților de învățământ repartizate spre monitorizare;
- Transformarea activității de inspecție școlară într-un sprijin real pentru managerii unităților de învățământ și cadrele didactice din Municipiul București;
- Eficientizarea finalităților acestei activități și obținerea unui feedback de calitate.



Criterii de întocmire a graficului unic de monitorizare și control la nivelul Municipiului București:

- Monitorizarea și consilierea unităților școlare în care au fost obținute rezultate nesatisfăcătoare la examenele de Evaluare Națională și Bacalaureat 2015;
- Disfuncționalități în activitatea managerială la nivelul unităților de învățământ-relaționarea la nivelul colectivului didactic, eficiența activității echipei manageriale, sesizări și reclamații etc.;
- Cunoașterea și prezentarea în unitățile școlare a legislației în vigoare, a procedurilor operaționale elaborate la nivelul I.S.M.B., a metodologiilor de organizare și desfășurare a examenelor naționale de Evaluare Națională, de Admitere și Bacalaureat, a competențelor profesionale în anul școlar 2015-2016, alte documente legislative din domeniu;
- Intervalul dintre două inspecții școlare generale; inspecții de revenire la inspecțiile școlare generale/ inspecțiile tematice de specialitate desfășurate în anul școlar precedent;

- Organizarea și desfășurarea activității didactice în unitățile cu învățământ special, alternativ;
- Consilierea metodică-științifică a cadrelor didactice debutante, a celor cu performanțe scăzute în activitatea didactică, a metodiștilor pe discipline de învățământ, precum și a directorilor unităților de învățământ;
- Desfășurarea cercurilor pedagogice pe sectoarele Municipiului București și a activității profesorilor metodiști.

Tipuri de inspecții desfășurate în Municipiul București:

- Inspecții tematice;
- Inspecții tematice de specialitate;
- Inspecții școlare generale;
- Inspecții speciale (în vederea susținerii gradelor didactice)/ inspecții de specialitate (pe grupuri țintă: profesori debutanți, profesori cu rezultate deficitare în activitatea la catedră etc.);
- Inspecții privind asigurarea și evaluarea calității educației.



Inspecție școlară generală

Inspecția școlară de tip general la nivelul Municipiului București s-a desfășurat conform Regulamentului privind activitatea de inspecție școlară în unitățile de învățământ preuniversitar OMECTS Nr. 5547/2011 (Conform Anexei S3.1).

Obiective inspecției generale:

- Relația profesor-elev și aplicarea sistematică a strategiilor didactice centrate pe elevi;
- Utilizarea achizițiilor anterioare de învățare ale elevilor;
- Concordanța dintre strategiile didactice utilizate și caracteristicile grupurilor de elevi;
- Individualizarea sarcinilor și a situațiilor de învățare în funcție de nevoile identificate;
- Modul de răspuns al cadrului didactic la cererile elevilor sau ale părinților privind acordarea de sprijin individual în învățare;
- Includerea, dacă este cazul, în cadrul activităților de predare-învățare-evaluare a elementelor specifice ale minorităților etnice, religioase sau de altă natură existente în instituția de educație;
- Utilizarea formelor de evaluare formativă și sumativă a rezultatelor învățării;
- Caracterul interdisciplinar și transdisciplinar-legături cu alte discipline de studiu, în cadrul aceleiași arii și legături cu discipline din arii curriculare diferite;
- Respectarea drepturilor și îndatoririlor cadrelor didactice și ale elevilor în cadrul proceselor de predare-învățare-evaluare;
- Utilizarea autoevaluării și interevaluării elevilor în activitățile de învățare;
- Prezentarea produselor activității elevilor în sălile de clasă/ grupă și în celelalte spații ale instituției de educație;

- Modul de selecție și utilizare a auxiliarelor curriculare în funcție de specificul instituției de educație și de achizițiile anterioare de învățare ale educabililor;
- Dezvoltarea capacității elevilor de a învăța din experiență și din practică;
- Respectarea recomandărilor de igienă școlară privind echilibrul între activitatea școlară a elevului și celelalte tipuri de activități specifice vârstei (inclusiv în privința temelor pentru acasă);
- Caracterul obiectiv al evaluării formative și sumative.

Cu prilejul activității de inspecție generală, inspectorii școlari din cadrul I.S.M.B. au formulat aprecieri asupra următoarelor șapte arii tematice/domenii:

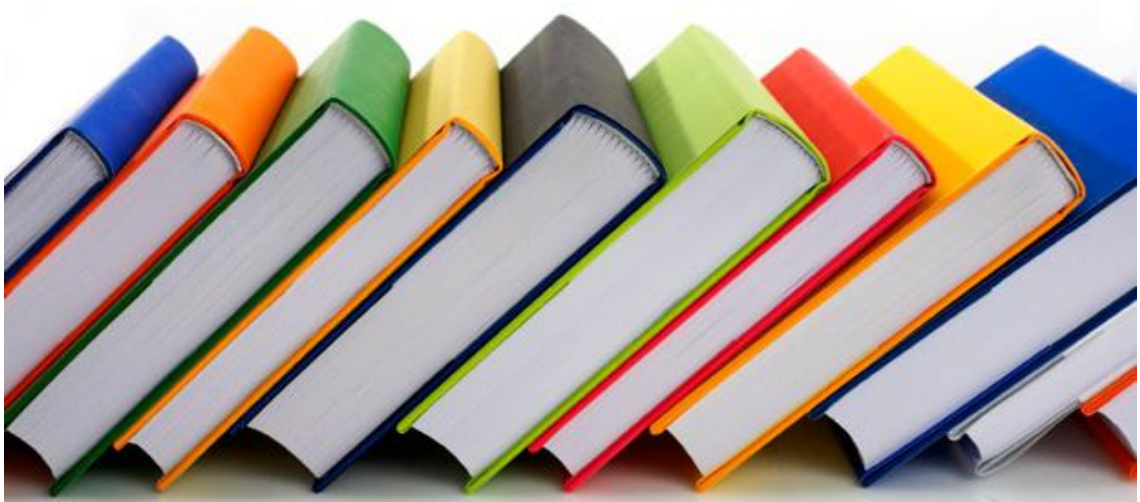
- Managementul școlar, managementul calității, dezvoltarea instituțională, eficiența atragerii și folosirii resurselor (umane, financiare, materiale și informaționale), respectarea legislației în vigoare și a regulamentelor;
- Modul de aplicare a Curriculumului Național, dezvoltarea și aplicarea Curriculumului la Decizia Școlii în dezvoltare locală, calitatea activităților extracurriculare realizate de personalul didactic și unele categorii de personal didactic auxiliar;
- Activitatea personalului didactic (proiectare, predare-învățare, evaluare, reglare/ remediere, diferențiere a demersului educațional);
- Nivelul performanțelor realizate de elevi în învățare raportat la standardele educaționale naționale (curriculare și de evaluare);
- Modul în care unitatea de învățământ sprijină și încurajează dezvoltarea personală a elevilor și motivația acestora în învățare (consiliere, orientare școlară, asistență individualizată), respectând principiile educației incluzive și asigurarea egalității de șanse;

- Relațiile unității de învățământ cu părinții și comunitatea locală;
- Atitudinea elevilor față de educația pe care le-o furnizează unitatea de învățământ.

Unități școlare în inspecție generală	Număr Total	Denumirea unității
Grădinițe	1	Grădinița nr. 112
Școli Gimnaziale	5	Școala Gimnazială Liviu Rebreanu / 3 Școala Gimnazială Nr. 80 / 3 Școala Gimnazială Nr. 308 / 4 Școala Gimnazială Nr. 164 / 6 Școala Gimnazială Petrache Poenaru / 5
Licee Teoretice	2	Liceul Tehnologic Petru Poni / 6 Liceul Tehnologic Antim Ivireanu / 6
Licee Teoretice și Colegii Naționale	3	Liceul Bilingv Miguel de Cervantes / 1 Liceul Teoretic Ita Wegman / 2 Colegiul Național Octav Onicescu / 4

REZULTATE

11 unități de învățământ x 8 ore inspecții pe zi x 2 săptămâni x nr. inspectori ISMB-8910 ore de inspecție.



Concluzii inspecției generale

Școlile trebuie să insiste, totodată, pe organizarea unor programe educaționale pentru părinți, intensificând, în primul rând, acțiunile și întâlnirile cu părinții elevilor din clasa a VIII-a, în vederea cunoașterii cât mai amănunțite a metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de Evaluare Națională și a celei de Admitere la liceu și în învățământul profesional. Un interes sporit trebuie acordat discuțiilor și întâlnirilor cu părinții elevilor ce acumulează un număr ridicat de absențe sau au o situație materială precară, printr-o mai bună colaborare dintre școală și familie putându-se evita în anumite situații abandonul școlar, atât la nivel gimnazial, cât și în primii ani de liceu.

Școala trebuie să asigure un mediu propice profesorilor debutanți, asigurând un mentorat eficient pentru aceștia. Neasigurarea continuității cadrelor didactice pe parcursul anilor de studiu reprezintă o nemulțumire generală atât în rândul elevilor, cât și al părinților, fiind semnalată permanent în chestionarele aplicate pe parcursul inspecțiilor de tip general.

Un aspect ce trebuie privit cu mai multă atenție de către unitățile școlare este cel al stabilirii Curriculum-ului la Decizia Școlii. Oferta extracurriculară nu corespunde întotdeauna nevoilor și dorințelor elevilor, părinților și comunității locale, chiar dacă există baza materială și personalul didactic calificat.

Un punct critic în anumite situații îl reprezintă regulamentul intern al unităților școlare: o parte dintre ele nu au acoperit întreaga arie de preocupări și responsabilități ale școlii, fiind vorba în primul rând de carențe în ceea ce privește

stabilirea unor proceduri clare și stricte de sancționare a abaterilor elevilor (inclusiv în ceea ce privește acumularea de absențe, în general în învățământul obligatoriu).

Cu prilejul inspecțiilor de tip general s-a constatat că, de regulă, unitățile școlare cunosc și respectă, în general, legislația din domeniu. Deciziile sunt luate în plenum Consiliului de Administrație sau al Consiliului Profesorat, conform procedurilor prevăzute în fiecare caz în parte.

Sunt utilizate analizele de tip S.W.O.T. sau P.E.S.T.E. în identificarea nevoilor școlii și conceperea planurilor manageriale. Atât elevii, cât și părinții, precum și comunitatea locală participă la procesele de luare a deciziilor la nivelul școlii. Se respectă și se aplică Curriculum-ul Național și planurile de învățământ în vigoare.

Majoritatea părinților apreciază organizarea de către școală a orelor de pregătire suplimentară pentru elevi, atât la disciplinele la care urmează să se susțină examene (Evaluarea Națională, examenul de Bacalaureat), cât și la disciplinele pentru care copiii lor manifestă aptitudini deosebite, în vederea participării la concursuri și olimpiade școlare.

Printre preocupările unităților școlare inspectate, un rol important îl joacă activitatea de orientare socio-profesională a elevilor. Dacă activitatea de îndrumare a școlii este eficientă, acest lucru se regăsește în aprecierile pozitive făcute de elevi și părinți; dacă, dimpotrivă, consilierea socio-profesională nu se ridică la standardele dorite, mențiunile copiilor și ale părinților indicând în mod clar acest lucru.

Cea mai mare parte a părinților și a elevilor au insistat pe necesitatea existenței unei baze didactico-materiale funcționale corespunzătoare: laboratoare de informatică, de limbi străine, accesul la mijloace didactice moderne la toate disciplinele, dotarea cu mobilier modern, îmbogățirea fondului de carte al bibliotecii etc. În școlile în care există astfel de laboratoare, ele sunt apreciate de către părinți și elevi ca fiind aspecte pozitive ale școlii; în cele ce nu dispun de resurse materiale suficiente, se insistă pe necesitatea achiziționării de materiale didactice și echipamente de calcul și a amenajării de laboratoare specializate.

Majoritatea părinților cred că școala deține sau ar trebui să dețină un rol important în dezvoltarea aptitudinilor și potențialului creativ al copiilor. O parte din unități trebuie să își concentreze eforturile pe urmărirea sistematică a progresului școlar, folosirea rezultatelor de la testele predictive în scopul reglării procesului de învățământ.

Activitatea didactică trebuie centrată într-o mai mare măsură pe elev, utilizându-se strategii didactice euristice.

Unitățile școlare sunt preocupate de asigurarea securității elevilor în incinta școlii. Totuși, o parte dintre părinți și elevi au semnalat lipsa de securitate a elevilor în zona apropiată unor unități școlare, solicitând luarea de măsuri pentru a crește siguranța copiilor pe drumul spre școală, cu precădere în ceea ce-i privește pe elevii ce învață în schimbul de după-amiază.

Inspecția de revenire

Inspecțiile de revenire au urmărit verificarea modului de realizare a planurilor de măsuri ameliorative stabilite în urma desfășurării inspecțiilor din semestrul I, respectiv semestrul al II-lea, anul școlar 2015-2016.

Număr inspecții de revenire planificate	Număr inspecții de revenire realizate	Justificarea schimbărilor produse sau a nerealizării tuturor inspecțiilor generale
24	24	Nu este cazul

REZULTATE

24 unități de învățământ x 4 ore inspecții pe zi x 1 săptămână x 15 inspectori ISMB
7200 ore de inspecție

Inspecție școlară tematică

La nivelul anului 2015-2016 au fost realizate 4 inspecții tematice în 421 unități de învățământ stat și 220 unități de învățământ particulare din Municipiul București (Conform Anexei S3.2).



Tematica inspecției

Perioada: 1-30.10.2015 (Conform Anexei S3.3):

- Asigurarea condițiilor pentru debutul optim al anului școlar 2015-2016: igienizări spații, reparații;
- Verificarea realizării orarului unității școlare pentru anul școlar 2015-2016 (cu respectarea strictă a Planurilor-Cadru în vigoare);
- Situația aprovizionării cu manuale școlare pentru anul școlar 2015-2016;
- Verificarea existenței autorizației sanitare la nivelul unității de învățământ;
- Verificarea situației clasei pregătitoare și a clasei a IX-a (în funcție de nivelul de școlaritate a unității de învățământ);
- Verificarea componenței formațiunilor de studiu (nr. de elevi din clasă, conform prevederilor ROFUIP, O.M.E.N. Nr. 5115/2014, clase sub și respectiv peste efectivele legale admise; existența aprobării I.S.M.B.);
- Verificarea încheierii situației școlare pentru elevii corigenți sau cu situații neîncheiate în anul școlar 2014-2015;
- Verificarea aprobării transferurilor de elevi din unitatea de învățământ pentru anul școlar 2015-2016;
- Verificarea modului de organizare și desfășurare a examenelor de diferență, a examenelor de corigență;
- Validarea situației la învățatură la sfârșitul anului școlar 2014 -2015;
- Verificarea asigurării resursei umane (ocuparea catedrelor/ posturilor didactice cu personal didactic); deficiențe pe discipline de studiu, număr de ore, motivație;
- Verificarea încadrării pe discipline (emiterea deciziilor pentru plata cu ora);
- Activitatea managerială a conducătorilor unităților de învățământ: raport de activitate, planul managerial;

- Nevoia de formare a personalului didactic din unitățile de învățământ;
- Consilierea directorilor unităților de învățământ;
- Diverse.

Perioada: 11.01-5.02.2016 (Conform Anexei S3.3):

- Verificarea modalității de acordare a calificativelor anuale ale cadrelor didactice pentru anul școlar 2014-2015;
- Verificarea alegerii Consiliului de Administrație; stabilirea responsabilităților membrilor Consiliului de Administrație;
- Verificarea emiterii deciziilor de numire a responsabililor comisiilor metodice pe probleme cu caracter permanent, de numire a secretarului Consiliului de Administrație, secretarului Consiliului Profesorat și a coordonatorului de proiecte și programe;
- Verificarea tematicii și documentelor Consiliului de Administrație și a Consiliului Profesorat pentru semestrul I, anul școlar 2015-2016;
- Verificarea planului managerial și a planificării activităților educative, a planului de măsuri pentru prevenirea violenței în unitatea școlară pentru anul școlar 2015-2016;
- Analiza modului în care este monitorizată situația absențelor elevilor și a cadrelor didactice;
- Activitatea managerială a conducătorilor unităților de învățământ-probleme specifice unității de învățământ;
- Modul în care se reflectă formarea continuă a cadrelor didactice în activitatea la clasă;
- Consilierea directorilor unităților de învățământ;
- Diverse.

Perioada: 1-31.03.2016 (Conform Anexei S3.3):

- Verificarea avizării programelor școlare pentru disciplinele opționale de către inspectorii școlari de specialitate;
- Prezentarea în ședințele Consiliului Profesoral și de Administrație a metodologiilor de organizare și desfășurare a examenelor naționale-de Evaluare Națională, de admitere și Bacalaureat, competențe profesionale pentru anul școlar 2015-2016;
- Verificarea modului de desfășurare a ședințelor cu părinții-ritmicitate, modul de informare, tematica ședinței, comunicarea învățător/ profesor diriginte-părinți; concluzii de pe urma acestor activități;
- Verificarea reflectării monitorizării notării și frecvenței elevilor în activitatea organismelor de lucru și respectiv, a celor decizionale la nivelul unității de învățământ;
- Verificarea asistențelor la ore ale directorilor unităților de învățământ;
- Verificarea condițiilor de încheiere a situației școlare la învățătura pe semestrul I, anul școlar 2014-2015;
- Activitatea managerială a conducătorilor unităților de învățământ-probleme specifice unității de învățământ;
- Modul în care se reflectă formarea continuă a cadrelor didactice în activitatea la clasă;
- Consilierea directorilor unităților de învățământ;
- Diverse.

Perioada: 30.05-24.06.2016 (Conform Anexei S3.3):

- Verificarea parcurgerii ritmice a materiei;
- Proiectarea, desfășurarea și evaluarea activităților instructiv-educative pe semestrul II, anul școlar 2015-2016;

- Măsuri întreprinse pentru cunoașterea de către elevi, cadre didactice, părinți a metodologiilor privind examenele naționale din anul școlar 2015-2016;
- Verificarea modului de aplicare a prevederilor legale privind încheierea situației școlare a elevilor amânați pe semestrul I, anul școlar 2015-2016;
- Verificarea pregătirii elevilor pentru examenele naționale din anul școlar 2015-2016;
- Verificarea participării cadrelor didactice la cursurile de formare/ perfecționare în anul școlar 2015-2016;
- Pregătirea încheierii anului școlar 2015-2016;
- Verificarea completării documentelor școlare la finele anului școlar 2015-2016;
- Activitatea managerială a conducătorilor unităților de învățământ-probleme specifice unității de învățământ;
- Consilierea directorilor unităților de învățământ;
- Diverse.

REZULTATE

641 unități de învățământ x 5 ore de inspecție per unitate de învățământ x 4 inspecții tematice-12.820 ore de inspecție tematică.



Analiza S.W.O.T. inspecție tematică

Puncte tari:

- Aspectele deficitare înregistrate cu prilejul inspecțiilor tematice au fost, în general, remediate.
- În general, există o bună comunicare între învățător/ profesor diriginte și părinții elevilor, prin consultații și ședințe.
- Majoritatea unităților de învățământ aveau grafice cu programarea ședințelor cu părinții elevilor. Conducerile unităților de învățământ monitorizează întâlnirile părinților cu diriginții claselor, solicită procesele verbale și participă ca invitați la aceste ședințe. În registrele de prezență a cadrelor didactice sunt înregistrate ședințele de consiliere. Majoritatea directorilor școlilor au afișat programul audiențelor.
- Există grafice centralizate, pe semestre, ale ședințelor cu părinții. Procese verbale de pe urma ședințelor cu părinții sunt înregistrate în unitatea de învățământ. Se realizează comunicarea permanentă cu părinții prin intermediul aplicației eCatalog-Sectorul 3.
- O bună colaborare între directori și șefii de catedră în realizarea asistențelor la oră.
- Marea majoritate a directorilor școlilor monitorizate au realizat asistențe la clasă în concordanță cu numărul recomandat de documentele legislative în vigoare.
- Din lectura proceselor verbale încheiate în ședințele CP rezultă datele statistice referitoare la promovabilitate și situația elevilor cu medii/calificative diminuate pentru purtare pe semestrul I.
- Situația școlară la învățătură și purtare a fost validată conform prevederilor ROFUIP.
- Au fost respectate, în general, prevederile regulamentare referitoare la comunicarea scrisă în

termen transmisă părinților pentru elevii corigenți sau cu media scăzută la purtare.

- Transferul elevilor s-a realizat în marea majoritate a unităților de învățământ din București, cu respectarea condițiilor prevăzute de ROFUIP.
- În general, dosarele Euro 200 au fost apreciate de Curtea de Conturi ca fiind complete și corect întocmite-Școala Gimnazială Nr. 81.

Puncte slabe:

- S-a solicitat A.N.S.P.D.C.P. aprobarea pentru monitorizarea audio în vederea bunei desfășurări a examenelor naționale, dar nu s-a primit răspuns-Școala Gimnazială Nr. 96, Liceul Tehnologic "Sf. Pantelimon", Școala Primară Zeppelin Schule, 133, "G-ral Eremia Grigorescu", Școala Primară Nr. 47, Școala Primară Maryland-învățământ particular.
- Lipsa autorizației sanitare pentru toate spațiile de învățământ; desființarea cancelariei și a arhivei (!), pentru a crea spații pentru mutarea celor două grupe de grădiniță, deoarece clădirea aflată în curtea școlii prezintă risc seismic. Prin urmare nu mai există nici cancelarie, nici arhivă, producându-se perturbări în activitatea de învățământ-Școala Gimnazială Nr. 47.
- Documentele manageriale nu sunt avizate de către inspectorul pentru management instituțional Sectorul 1; nu există protocol de colaborare cu secția de poliție care monitorizează grădinița; nu există director-Grădinița The Little Artist-învățământ particular.
- Planul de măsuri pentru prevenirea și combaterea violenței în școală pentru anul școlar 2015-2016 nu este definitivat-Școala Centrală.
- Documentele manageriale nu sunt avizate de către inspectorul pentru managementul instituțional Sectorul 2-Școala Centrală.
- Nu s-a depus documentația necesară pentru obținerea autorizației pentru funcționarea

cabinetului medical; nu s-a elaborat Regulamentul de organizare și funcționare al grădiniței; directorul grădiniței nu are decizia de numire avizată de către I.S.M.B.; I.S.M.B. nu a fost informat în legătură cu situația juridică a unității de învățământ particular; nu s-a solicitat ARACIP pentru evaluarea unității în vederea obținerii autorizației de funcționare; nu au fost emise deciziile de încadrare conform legislației în vigoare-Grădinița Noel-învățământ particular.

- S-au făcut recomandări pentru completarea portofoliului Comisiei diriginților cu toate procesele verbale de la ședințele cu părinții-Colegiul Național Sf. Sava.

- Nu există grafice privind desfășurarea ședințelor și consultațiilor cu părinții-Grădinița The Little Artist-învățământ particular, Școala Gimnazială Nr. 56.

- Participarea părinților în număr mic la ședințele sau consultațiile organizate de unitatea de învățământ.

- Consultațiile cu părinții nu sunt consemnate/monitorizate săptămânal-Liceul Tehnologic Dacia.

- Număr relativ mic de asistențe ale directorilor la clasă-Școala Gimnazială I Gh Duca, Nr. 135, CN Spiru Haret, CN Victor Babeș, CT de Arhitectură Ioan C. Socolescu-directorul are 5 asistențe la ore, Școala Gimnazială Nr. 56, Școala Gimnazială Sf. Silvestru.

- Nu a fost reactualizată fișa de asistențe la ore, conform adresei I.S.M.B. nr. 220/09.01.2014-Școala Gimnazială "Alexandru Ioan Cuza", Liceul Teoretic Lucian Blaga, Liceul Teoretic Mihail Sadoveanu, Școala Gimnazială Iancului.

- Lipsa unui grafic al asistențelor directorului și directorului adjunct-Școala Centrală, Școala Gimnazială Nr. 55-nivel primar și gimnazial.

- Responsabilii de arie curriculară/ comisie metodică nu au efectuat nici o asistență la clasă-Școala Centrală.

- Nu s-au realizat asistențe la clase pentru cadrele didactice nou angajate-Școala primară Just 4 Kids-învățământ particular.

- Graficul asistențelor șefilor de catedre precum și copii ale fișelor de asistență se vor prezenta directorilor spre a fi incluse în portofoliul inspecțiilor-Liceul Teoretic Bilingv Miguel de Cervantes.

- Număr mare de elevi cu situația școlară neîncheiată-CT Edmond Nicolau (153 elevi), Școala Gimnazială Ion. I. C. Brătianu, Școala Gimnazială Nr. 55, Școala Gimnazială Nr. 67, Școala Gimnazială Nr. 78, Liceul Teoretic Lucian Blaga, Liceul Teoretic Mihail Sadoveanu-la cea din urmă unitate de învățământ se adaugă și număr foarte mare de greșeli în cataloagele școlare.

- Comunicarea cu părinții este deficitară, rezultatele școlare sunt slabe și foarte slabe; există tendința de abandon școlar; număr foarte mare de absențe motivate și nemotivate în raport cu numărul de elevi-Școala Gimnazială Nr. 153.

- Număr mare de elevi transferați din unitatea de învățământ-Liceul Teoretic Lucian Blaga, Liceul Teoretic Mihail Sadoveanu, Școala Gimnazială Nr. 5, Școala Gimnazială Iancului.

- Unele unități de învățământ nu au putut desfășura, în perioada vacanței intersemestriale, ședința CA, în care au fost discutate transferurile din cauza lipsei de cvorum.

- Realizarea transferurilor după vacanța intersemestrială-Școala Gimnazială Mexic.

- Transferul elevilor nu respectă prevederile ROFUIP, art. 225 și 230-Școala Nr. 31.

- S-au constatat unele probleme în activitatea dnei învățătoare Andrei Liliana. S-a recomandat monitorizarea și consilierea cadrului didactic prin intermediul șefului de catedră-Școala Gimnazială Nr.7.

- În perioada 5 ianuarie-16 martie 2016 reprezentanții Serviciului Audit din cadrul I.S.M.B.

au efectuat o misiune de control. Au fost identificate nereguli la compartimentul salarizare privind perioada octombrie 2008-decembrie 2009-aplicarea Legii Nr. 221/2008 și respectiv, perioada ianuarie 2010-mai 2011-aplicarea Legii nr. 330/2009-Clubul Copiilor Sector 1.

- Sunt necesare reparații la acoperișul clădirii-Clubul Copiilor Sector 4.
- În luna iulie 2015 a fost depusă la I.S.M.B. o solicitare de buget pentru reparații la coșul centralei termice. Nu s-a primit nici un răspuns. Nu au putut fi bugetate cheltuielile nici pentru 2016, deoarece se plătește chirie la ROMVIAL SA-Clubul Copiilor Sectorul 6.

- La sesizarea unor cadre didactice și elevi, conducerea unității de învățământ a constatat existența unor materiale audio-video-imagini înregistrate cu telefoanele mobile la clasă sau în pauze, în incinta localului școlii postate de unii elevi pe grupuri în cadrul sistemului Whatsapp-Școala Gimnazială Nr. 149.
- Nu există avizul I.S.M.B. pentru învățământul simultan-Școala primară Zeppelin Schule-învățământ particular.



Recomandări:

- Creșterea numărului de asistențe la clasă din partea directorilor și responsabililor comisiilor metodice.
- Întreprinderea de măsuri ferme privind prevenirea abandonului școlar.
- Intensificarea și optimizarea contactelor la nivel instituțional între unitățile de învățământ și alte instituții ale statului, pentru rezolvarea operativă a problemelor ivite.
- Introducerea unui registru unic de transferuri la nivelul unităților de învățământ.

Inspecție școlară curentă și specială pentru definitivare în învățământ și obținerea gradelor didactice

Definitivat IS1:

5-5.99: 2 persoane
6-6.99: 2 persoane
7-7.99: 3 persoane
8-8.99: 48 persoane
9-9.99: 137 persoane
10: 462 persoane
BINE 0 persoane
F. BINE: 6 persoane

Definitivat IS2:

5-5.99: 1 persoană
6-6.99: 0 persoane
7-7.99: 2 persoane
8-8.99: 21 persoane
9-9.99: 66 persoane
10: 443 persoane
BINE 0 persoane
F. BINE: 0 persoane

Grad I:

IC1:

10: 3 persoane
BINE: 1 persoană
F.BINE: 303 persoane

IC2:

10: 1 persoană
BINE: 2 persoane
F.BINE: 2010 persoane

IS:

9-9.99 12 persoane
10 290 persoane
BINE 0 persoane
F.BINE 1 persoană

Grad II:

IC1:

BINE 8 persoane
F.BINE 306 persoane

IC2:

10 1 persoană
BINE 4 persoane
F.BINE 276 persoane

IS:

7-7.99 2 persoane
8-8.99 2 persoane
9-9.99 15 persoane
10 267 persoane

Echivalare Doctorat

IC1:

10 2 persoane

BINE 0 persoane

F.BINE 28 persoane

IS:

9-9.99 2 persoane

10 24 persoane

(Conform Anexei S3.4a-4e)

Inspecție tematică de specialitate

În anul școlar 2015-2016 inspecția școlară de specialitate a jucat un loc important în activitatea de inspecție școlară la nivelul Municipiului București.

Obiectivele Activității de inspecție tematică de specialitate:

- Evaluarea competențelor cadrului didactic inspectat de a elabora, pe baza unei lecturi personalizate a programei școlare, a planificărilor calendaristice și a proiectelor unităților de învățare;
- Consilierea cadrului didactic inspectat în legătură cu realizarea activităților de planificare și proiectare didactică;
- Evaluarea capacității cadrului didactic inspectat de a proiecta și utiliza strategii didactice corespunzătoare învățământului modern bazat pe competențe;
- Consilierea cadrului didactic inspectat în legătură cu proiectarea și utilizarea unor strategii didactice corespunzătoare învățământului modern bazat pe competențe;

- Evaluarea capacității cadrului didactic inspectat de a integra TIC și lecțiile AEL în activitatea didactică;
 - Consilierea cadrului didactic inspectat în legătură cu integrarea TIC și lecțiile AEL în activitatea didactică;
 - Evaluarea competențelor cadrului didactic inspectat de a utiliza metodelor de învățare diferențiată;
 - Consilierea cadrului didactic inspectat în legătură cu utilizarea unor metode de învățare diferențiată;
 - Evaluarea capacității cadrului didactic inspectat de a integra elementele de evaluare în cadrul activităților de predare-învățare;
 - Consilierea cadrului didactic inspectat în legătură cu integrarea elementelor de evaluare în cadrul activităților de predare-învățare;
 - Consilierea cadrelor didactice în vederea diversificării ofertei curriculare de cursuri opționale,
 - Consilierea cadrelor didactice în legătură cu posibilitățile de dezvoltare profesională și evoluție în carieră;
 - Verificarea demersurilor întreprinse de catedrele/ comisiile metodice de specialitate pentru valorificarea datelor rezultate în urma administrării testelor de evaluare inițială (rapoarte de analiză, planuri de măsuri, proiectarea de trasee individuale de învățare pentru fiecare clasă etc);
 - Diverse;
- În activitatea de inspecție tematică de specialitate au fost cuprinse, după cum urmează:
- Semestrul I-21 unități de învățământ
 - Semestrul II-69 unități de învățământ

REZULTATE

90 unități de învățământ în inspecție tematică de specialitate (câte 5 ore per cadru didactic) x nr. mediu 2 cadre didactice-900 ore de inspecție tematica de specialitate.

Concluzii de pe urma inspecțiilor tematiche de specialitate

Cu sprijinul echipelor de profesori metodiști, în special în realizarea inspecțiilor tematiche de specialitate, s-a reușit realizarea tuturor inspecțiilor planificate pentru anul școlar curent, în conformitate cu graficul de inspecție al I. S. M. B. ameliorarea stilului didactic și activității de formare continuă.

S-a constatat, că, în general, profesorii inspecțiați sunt receptivi în raport cu feedback-ul primit și manifestă disponibilitate pentru ameliorarea stilului didactic. Personalul din echipele manageriale ale unităților de învățământ au sprijinit activitatea de inspecție și au acționat pentru remedierea aspectelor mai puțin performante. Unele dintre cadrele didactice asistate au prezentat activități de înaltă ținută prezentând adevărate exemple de bune practici.

Au fost și situații în care s-au făcut numeroase recomandări privind îmbunătățirea competențelor de proiectare. Lipsa unor standarde reale de evaluare face inefficientă activitatea de control a demersului didactic al unor cadre didactice și permite o interpretare, de multe ori, tendențioasă din partea părinților.

Puncte tari:

- Elementele proiectărilor didactice sunt corelate corespunzător.
- Au fost utilizate strategii didactice clasice și moderne, în cadrul cărora s-a pus accentul pe

metodele activ-participative, ceea ce a făcut ca elevii să participe în mod activ la lecție.

- Informațiile transmise au fost sistematizate și logice, iar explicațiile au fost clare.
- Activitățile s-au desfășurat frontal, pe grupe și individual.
- Elementele de evaluare au fost integrate pe tot parcursul demersului didactic.
- Majoritatea elevilor au fost încurajați și motivați pentru învățare, fiind activi pe tot parcursul lecțiilor.
- Activitățile didactice realizate au fost în concordanță cu planificările și proiectările didactice;
- Corelarea intra și interdisciplinară a cunoștințelor;
- Planificările activităților didactice, precum și proiectările activităților didactice sunt, în general, corect întocmite, corespunzător normelor și metodologiilor în vigoare;
- Atmosfera de lucru din clase a fost propice unui demers didactic de bună calitate;
- Corelarea proiectării unității de învățare cu planificarea calendaristică;
- Rigurozitate științifică în transmiterea de cunoștințe;
- Elevii au fost receptivi față de sarcinile de lucru pe care le-au rezolvat bine și foarte bine;
- Elevii au demonstrat că au cunoștințe, deprinderi și atitudini specific disciplinelor de studiu inspectate;
- S-a putut observa parțial progresul elevilor atunci când s-a folosit problematizarea și s-a mizat pe capacitatea lor de a aplica vechile cunoștințe în contexte noi;
- S-a constatat aplicarea unor elemente de creativitate (punerea accentului pe problematizare și pe aplicarea cunoștințelor anterioare în context noi) în selectarea strategiilor și metodelor didactice;

- Crearea cadrului afectiv-stimulativ propice desfășurării activităților instructiv-educative;
- Profesionalismul cadrelor didactice în organizarea conținuturilor de învățare;
- Diversificarea formelor de activitate cât și a strategiilor de diferențiere și individualizare;
- Se manifestă interesul majorității cadrelor didactice pentru participare la activitatea de perfecționare realizată la nivelul comisiei metodice, a cercurilor pedagogice și la alte forme de pregătire profesională;
- Pregătire științifică corespunzătoare, în general, a cadrelor didactice;
- Planificările calendaristice și proiectele unităților de învățare la majoritatea disciplinelor de studiu și respectiv, a claselor sunt corect și complet întocmite, respectă logica internă a disciplinei și sunt adaptate particularităților intelectuale și de vârstă ale elevilor;
- Temele pentru acasă vizează aspectele esențiale ale conținutului noțional predat, presupun un volum de muncă adecvat, au un nivel de dificultate corespunzător particularităților și intereselor elevilor;
- Activitatea de perfecționare a cadrelor didactice se desfășoară având în perspectivă imediată asigurarea calității educației, prin promovarea unei oferte educaționale corespunzătoare nevoilor copiilor, respectându-se ritmul personal de dezvoltare și progresul fiecăruia;
- În general, unitățile de învățământ realizează majoritatea documentelor necesare bunei desfășurări a activității;
- Activitatea metodică din unitate se desfășoară conform tematicii stabilite și vizează dezbaterile materialelor de specialitate legate de educație, lecții deschise pentru părinți, parteneriate educaționale;
- Portofoliul acțiunilor metodice cuprinde toate materialele de specialitate prezentate, iar procesele verbale cuprind și propunerile pentru optimizarea activității metodice din unitate;
- Directorii unităților de învățământ monitorizează desfășurarea activităților din unitate sau a celor extracurriculare;
- Cadrele didactice sunt interesate de activitatea de formare/ perfecționare;
- Asigurarea calității educației, prin urmărirea modului în care se realizează atribuțiile manageriale la nivelul comisiei metodice și la nivelul fiecărui cadru didactic în parte: controlul parcurgerii ritmice a materiei, analiza obiectivă a nivelului de pregătire a elevilor, cu măsuri concrete de ameliorare a situațiilor necorespunzătoare sau de dezvoltare a celor cu rezultate deosebite, controlul evaluării continue și corecte a elevilor;
- Elevii au manifestat un comportament civilizată, cunosc și aplică regulile de comunicare în cazul activităților de învățare organizate;
- S-a constatat existența în majoritatea unităților de învățământ a reglementărilor care să asigure realizarea unor relații de siguranță elev-elev și elevi-personal, ca și asigurarea unei atmosfere de încredere și sprijin pentru atunci când împrejurările o cer;
- Asigurarea condițiilor optime de viață în toate spațiile școlare;
- Existența unor legături cu diverse organizații locale în scopul completării educației elevilor și a condițiilor propriu-zise de instrucție și educație;
- Strategia didactică este preponderent de tip euristic, metodele de predare facilitează în cazul majorității disciplinelor implicarea activă a elevilor în construirea, aplicarea și transferul conținutului noțional în contexte diverse;

- Situațiile de învățare sunt proiectate și organizate utilizând eficient materialul didactic existent, precum și auxiliare curriculare de calitate;
- Sunt prelucrate, în cadrul Consiliilor Profesorale și Consiliilor de Administrație, diversele metodologii/ note/ proceduri M.E.N./M.E.N.C.Ș. și I.S.M.B.;
- Comisiile pentru notare ritmică și frecvență realizează raportări lunare; este informat inspectoratul de sector lunar în legătură cu numărul de absențe.

Puncte slabe:

- Nivelul scăzut al cunoștințelor și competențelor elevilor din liceele cu profil tehnologic raportat la cerințele învățământului liceal;
- Includerea cât mai multor secvențe didactice care să vizeze aspectul educativ al disciplinelor de studiu;
- Există cadre didactice care nu folosesc tema pentru acasă ca instrument de evaluare;
- Nu întotdeauna se pune accent pe interdisciplinaritate, pe observare, descoperire, experiment, aplicabilitatea practică și imediată a subiectelor prezentate;
- Lipsa standardelor de evaluare a elevilor;
- Integrarea sporadică în lecții a secvențelor didactice cu caracter experimental;
- Probele de evaluare sunt construite utilizând parțial tehnici de evaluare obiectivă; nu există matrice de evaluare pentru fiecare unitate de învățare, nu există matrice de specificații pentru evaluările sumative de final de temă;
- Lipsa unui sistem de evaluare a reușitei lecției și de reglare, în consecință, a procesului;
- Evaluările aplicate elevilor în care gradul de subiectivism este ridicat, iar evaluarea este axată pe cunoștințe și mai puțin pe competențe.

Recomandări formulate:

- Focalizarea studiului disciplinei pe dobândirea de competențe;
- Cadrele didactice trebuie să sprijine și să stimuleze interesul pentru lectură al elevilor prin mijloace de învățământ moderne;
- Orientarea actului educațional către utilizarea noilor tehnologii informaționale;
- Asigurarea caracterului interdisciplinar și transdisciplinar al cunoștințelor și explicarea utilității cunoștințelor pentru viața cotidiană;
- Aplicarea în școală a unor sisteme de monitorizare și evaluare a modului de utilizare a resurselor, a calității educației furnizate în toate domeniile, de care managerii răspund conform organigramei unității școlare;
- Realizarea ori de câte ori este posibil a unor conexiuni cu situații reale, practice, cu scopul sporirii interesului și motivației elevilor pentru studierea noțiunilor teoretice. Învățarea este parțial centrată pe elev;
- Diversificarea demersului didactic, prin introducerea TIC în lecție, prin folosirea de metode care să determine formarea de deprinderi, care să fructifice abilitățile practice ale elevilor;
- Existența unui sistem de evaluare a reușitei lecției și de reglare, în consecință, a procesului instructiv;
- Pregătirea de specialitate a cadrelor didactice, preocupările lor pentru dezvoltare reflectate în conținuturile lecțiilor.





Inspecție școlară pentru soluționarea unor sesizări, reclamații, pentru soluționarea unor conflicte etc.

În anul școlar 2015-2016 registratura I.S.M.B. a înregistrat un număr de peste 4890 petiții, cu respectarea art. 13, alin (1) și (2). Sesizările primite au fost repartizate (cu respectarea art. 6, alin (2), art. 10, alin (2) și a art. 11 din Legea menționată) compartimentelor specializate, urmărind soluționarea, semnarea și expedierea răspunsurilor către petenți, în termenul prevăzut la art. 8, alin (1). Sunt clasate petițiile anonime, conform art. 7 din Legea nr. 233/2002, și revenirile cu același conținut ale petenților, conform art. 10, alin. (2).

Inspecție pentru validarea rapoartelor de autoevaluare ale unităților de învățământ profesional și tehnic

Începând în anul 2003 I.S.M.B. realizează și înregistrarea electronică a petițiilor. Semestrial sunt întocmite rapoarte privind numărul petițiilor înregistrate. Acestea sunt cuprinse în rapoartele semestriale la nivelul instituției. La serviciul Secretariat al I.S.M.B. sunt înregistrate petițiile redirecționate de către M.E.N.C.Ș. pentru a fi soluționate de către I.S.M.B.

Acestea urmează același traseu până la formularea răspunsului către petent și către M.E.N./ M.E.N.C.Ș. La acestea s-au adăugat sesizările instrumentate și rezolvate de către inspectorii școlari pentru managementul instituțional din sectoarele Municipiului București.

Număr de unități de învățământ planificate pentru inspecție	Număr de unități de învățământ inspectate	Perioada de desfășurare a inspecției	Justificarea schimbărilor produse sau a nerealizării tuturor inspecțiilor
56 unități de învățământ de stat și particulare, din Î.P.T.	26	Octombrie-Noiembrie 2015	În toate cele 25 unitati scolare din Î.P.T. inspecțiile au fost realizate de inspectori Î.P.T. împreună cu metodiștii (echipe formate din câte 2 persoane)
56 unități de învățământ de stat și particulare, din Î.P.T.	26	Aprilie-Mai 2017	În toate cele 25 unitati scolare din Î.P.T. inspecțiile au fost realizate de inspectori Î.P.T. împreună cu metodiștii (echipe formate din câte 2 persoane)

Concluzii privin calitatea activității didactice a cadrelor didactice asistate.

Aspecte pozitive:

- Se utilizează metodele participativ-ative, în care elevii sunt evaluați pe tot parcursul întregului demers didactic. Feed-back-ul a fost utilizat eficient în majoritatea cazurilor;
- Majoritatea cadrelor didactice au demonstrat o pregătire științifică de specialitate, metodică și psiho-pedagogică adecvată particularităților psiho-cognitive și intelectuale ale elevilor
- În urma verificării portofoliilor comisiilor metodice și ale cadrelor didactice s-a constatat că acestea cuprind: strategii și planuri, planificări și proiecte ale unităților de învățare și ale lecțiilor propriu-zise, instrumente specifice de evaluare,
- Proceduri de remediere a demersului didactic și sunt în concordanță cu Curriculum Național și local;
- Resursele disponibile sunt valorificate, de cele mai multe ori în mod corespunzător;
- În majoritatea cazurilor se pune accentul pe caracterul practic - aplicativ al noțiunilor teoretice;
- Majoritatea elevilor au demonstrat că posedă competențele generale stabilite prin programele școlare.

Aspecte negative:

- La unele cadre didactice inspectate temele pentru acasă nu sunt corect dozate sau chiar nu există, neavând rol stimulatив sau de ușurare a învățării;
- Predomină resursele materiale de tip clasic în pregătirea și organizarea lecției;

- În multe cazuri nu au fost identificate auxiliare curriculare originale create de către cadrele didactice;
- Nu toate cadrele didactice inspectate integrează TIC în demersul didactic;
- Caietele de notițe ale elevilor nu sunt verificate periodic de către toți profesorii. Drept urmare, unele caiete conțin greșeli și sunt dezordonate;
- Creativitatea în organizarea și desfășurarea demersului didactic este destul de rară, preferându-se în unele cazuri demersurile clasice;
- Majoritatea portofoliilor elevilor conțin în cea mai mare parte referate fără vreo relevanță în ceea ce privește nivelul competențelor, deprinderilor și aptitudinilor specifice ale acestora și care nu le stimulează creativitatea.

Nivelul atingerii standardelor educaționale de către elevi:

- Un număr mare dintre elevi au demonstrat nivele bune și foarte bune de utilizare a cunoștințelor, deprinderilor și aptitudinilor, în situații de învățare diverse;
- Majoritatea elevilor au demonstrat că posedă competențele generale stabilite prin programele școlare;
- Numeroși elevi de la școlile gimnaziale și colegiile naționale și, respectiv, de la liceele teoretice au obținut, în general, în anul școlar 2015-2016, rezultate bune și foarte bune la examenul de Evaluare Națională, la examenul național de Bacalaureat și la concursurile și olimpiadele școlare.

Managementul administrativ și educațional al unităților inspectate

Puncte tari:

- Școlile au politici, proceduri și regulamente adecvate;
- La toate unitățile școlare monitorizate s-a constatat că echipele manageriale stabilesc politicile de dezvoltare în acord cu strategiile educaționale generale, selectează cele mai potrivite metode de aplicare a acestora și definesc în acord cu ethosul școlii metodele de aplicare;
- Echipele manageriale monitorizează accesul la formarea continuă a resurselor umane, sunt interesate și încurajează utilizarea metodelor adecvate și inițiativele privitoare la ajustarea curriculumului;
- Se respectă legislația și reglementările privind curriculumul, evaluarea, finanțarea, drepturile și obligațiile elevilor, a personalului didactic și nedidactic;
- Echipele manageriale stabilesc politicile de dezvoltare în acord cu strategiile educaționale generale, selectează cele mai potrivite metode de aplicare a acestora și definesc în acord cu ethosul școlii metodele de aplicare;
- Se respectă legislația și reglementările privind curriculumul, evaluarea, finanțarea, drepturile și obligațiile elevilor, a personalului didactic și nedidactic.

Puncte slabe:

- Au fost sesizate deficiențe în ceea ce privește managementul resurselor financiare și, mai ales, în gestionarea conflictelor apărute între părinți-profesori, elevi-elevi, elevi-profesori, director-profesori-părinți.

Propuneri privind eficientizarea inspecției școlare

Pe parcursul anului școlar 2015-2016 au fost formulate sugestii și propuneri privind:

- Echilibrarea distribuției inspecțiilor tematice pe parcursul anului școlar;
- Graficul unic de inspecție să țină seama și de activitățile din cadrul unităților de învățământ;
- Selectarea obiectivelor inspecțiilor tematice, astfel încât să fie relevante și utile pentru demersul managerial din unitățile de învățământ;
- Să se acorde o atenție sporită activităților extrașcolare;
- Să se pună mai mult accent pe consiliere și nu pe control;
- Continuarea alocării unui procent mai mare din activitatea de inspecție pentru inspecția tematică de specialitate;
- Formularea obiectivelor inspecției școlare în concordanță cu specificul activității pentru fiecare nivel de educație;
- Focusarea inspecțiilor tematice de specialitate, pe formarea și perfecționarea cadrelor didactice, precum și pe implicarea tuturor „actorilor” procesului instructiv-educativ în atingerea standardelor de performanță la toate nivelurile;
- Îmbunătățirea platformei online.



Activitatea de perfecționare și formare continuă a personalului didactic din învățământul preuniversitar din Municipiul București; rolul C.C.D. București

Obiectivele propuse în planul managerial

- **Asigurarea** condițiilor de transmitere, în toate unitățile de învățământ preuniversitar din Municipiul București, a informațiilor privind legislația și reglementările M.E.N.C.Ș. în domeniul resursei umane;
- **Creșterea calității** resursei umane prin activități de perfecționare metodică și de specialitate în colectivele metodice din școală și în cercurile pedagogice organizate la nivelul Municipiul București;
- **Formarea continuă** a cadrelor didactice prin programe organizate de M.E.N.C.Ș., I.S.M.B., C.C.D.;
- **Formarea profesională** în cariera didactică prin participarea la examenele de acordare a gradelor didactice;
- **Formarea continuă** a cadrelor didactice prin reconversie profesională /completare de studii /doctorate /masterate în vederea acoperirii necesarului de cadre pentru disciplinele care au deficit de personal calificat;
- **Promovarea imaginii** Inspectoratului Școlar al Municipiului București;
- **Asigurarea calității** resurselor umane și materiale în scopul dezvoltării profesionale.



Indicatori de performanță propuși în planul managerial

- Număr participanți la programe de formare;
- Număr cadre didactice care promovează examenele de grade și definitivat;
- Existența statisticilor participanților la grade didactice și programe de formare;
- Existența și calitatea mapei inspectorului, a formatorului și a profesorului metodist;
- Număr de informații diseminate.

Asigurarea condițiilor de transmitere, în toate unitățile de învățământ preuniversitar din Municipiul București, a informațiilor privind legislația și reglementările M.E.N.C.Ș. în domeniul dezvoltării resursei umane.

Pentru atingerea acestui obiectiv au fost desfășurate următoarele activități:

- Proiectarea tipizateelor necesare înscrierii la definitivarea în învățământ și obținerea gradelor didactice cât și afișarea acestora pe site-ul I.S.M.B.;
- Proiectarea procedurilor specifice departamentului de dezvoltare profesională;
- Afișarea pe site-ul I.S.M.B. a ordinelor și metodologiilor de concursuri și examene pentru dezvoltarea profesională;
- Afișarea pe site-ul I.S.M.B. și transmiterea pe cale electronică, fax a tuturor ofertelor venite de la furnizorii de formare acreditați;
- Afișarea la avizierul I.S.M.B. a informațiilor de interes pentru cadrele didactice care doresc reconversie profesională;
- Elaborarea bazei de date privind evidența cadrelor didactice înscrise la definitivat și grade

didactice, pentru toate specialitățile, din toate unitățile de învățământ din Municipiul București;

- Elaborarea bazei de date privind evidența planificării și înregistrării inspecțiilor de specialitate pentru definitivat și grade didactice care s-au desfășurat în anul școlar 2015-2016;
- Elaborarea bazei de date privind evidența cadrelor didactice din învățământul superior responsabile cu activitatea de formare inițială.

Creșterea calității resursei umane prin activități de perfecționare metodică și de specialitate în colectivele metodice din școală și în cercurile pedagogice organizate la nivelul Municipiului București

Acest obiectiv a fost atins prin următoarele activități:

- Construirea unui corp de profesori metodiști, prin procedură specifică, format din cadre didactice: liceu, gimnaziu, învățământ primar și gimnazial pentru 6 sectoare și cluburi ale copiilor;
- Proiectarea mapei profesorului metodist dezvoltare resurse umane;
- Proiectarea mapei responsabilului cu dezvoltarea profesională din unitatea de învățământ.

Formarea continuă a cadrelor didactice prin programe organizate de M.E.N.C.Ș., I.S.M.B. și C.C.D.

Activități care au dus la atingerea obiectivului:

- Organizarea cursurilor de formare pentru candidații înscriși la definitivat;
- Promovarea cursurilor de formare organizate de M.E.C.N.Ș., C.C.D. și centre de formare.

Formarea profesională în cariera didactică prin participarea la examenele de acordare a gradelor didactice

La nivelul anului 2015-2016 pentru **Definitivat** s-au înscris inițial 823 persoane, iar 758 este numărul candidaților validați pentru participare. În ceea ce privește **Gradul II** s-au înscris inițial 397 persoane, iar 365 este numărul candidaților validați pentru participare. Pentru **Gradul I** s-au înscris inițial 291 persoane, iar 244 este numărul candidaților validați pentru participare (conform anexei S3.7).

La examenul de definitivat, pentru **sesiunea 2016** s-au înscriși 823 de candidați. Au fost prezenți 578 candidați.

Rezultatele evaluării au fost:

- 7 note de 10;
- 419 note între 8-9,99;
- 52 note între 7-7,99;
- 82 note între 5-6,99;
- 18 note sub 5.

Procentul de promovare a examenului național de definitivare în învățământ sesiunea 2016 este de 76,30%.

Formarea continuă a cadrelor didactice prin reconversie profesională /completare de studii / doctorate /masterate în vederea acoperirii necesarului de cadre pentru disciplinele care au deficit de personal calificat

- Au îndeplinit procedurile de echivalare a doctoratului cu gradul I - 26 de cadre didactice;
- Au îndeplinit condițiile de echivalare a studiilor pe baza E.C.T.S. un număr de 19 de cadre didactice.

Activitatea de mentorat

Necesitatea dezvoltării competențelor profesorilor cu atribuții în domeniul activităților de mentorat: mentori de practică pedagogică și mentori de stagiu, pentru a deveni profesioniști în realizarea pregătirii practice a noilor generații de profesori, constituie un scop major al activității compartimentului mentorat din Inspectoratul Școlar al Municipiului București.

Obiectivele urmărite au privit:

- **Asigurarea** calității educației prin formarea și pregătirea corepunzătoare a viitoarelor cadre didactice, conform Legii Nr. 1 /2011 și a Metodologiei privind constituirea corpului profesorilor mentori, OMECTS nr. 5485 /2011;
- **Elaborarea** strategiei, a planurilor și proiectelor de activitate privind dezvoltarea și implementarea activității de mentorat la toate nivelurile de învățământ prin Comisia Municipiului București pentru activitatea de mentorat;
- **Realizarea** coordonării, colaborării și comunicării cu toți factorii interesați în activitatea de formare și de perfecționare pentru cadrele didactice în domeniul mentoratului;
- **Încheierea** și semnarea protocoalelor de colaborare și a acordurilor cadru cu universitățile de stat și particulare în vederea organizării pregătirii practice pe durata formării inițiale;
- **Elaborarea** criteriilor și a indicatorilor de evaluare și monitorizare a activității profesorilor mentori, și performanței profesionale, analiza nevoilor de formare și perfecționare a cadrelor didactice;
- **Dezvoltarea** și stabilirea unui cadru de colaborare cu instituțiile de profil din învățământul superior implicate în formarea inițială a cadrelor didactice: universități /departamente /catedră de

specialitate, Case ale Corpului Didactic, instituții de cercetare din domeniul educațional, parteneri sociali;

- **Planificarea** și organizarea stagiilor de formare, a schimburilor de experiență, dezbateri în domeniul activității de mentorat;
- **Crearea** unui cadru de colaborare cu mijloacele mass-media în vederea asigurării unei imagini pozitive a școlii și a cadrelor didactice implicate în activitatea de perfecționare.

Principalele acțiuni în acest domeniu au vizat:

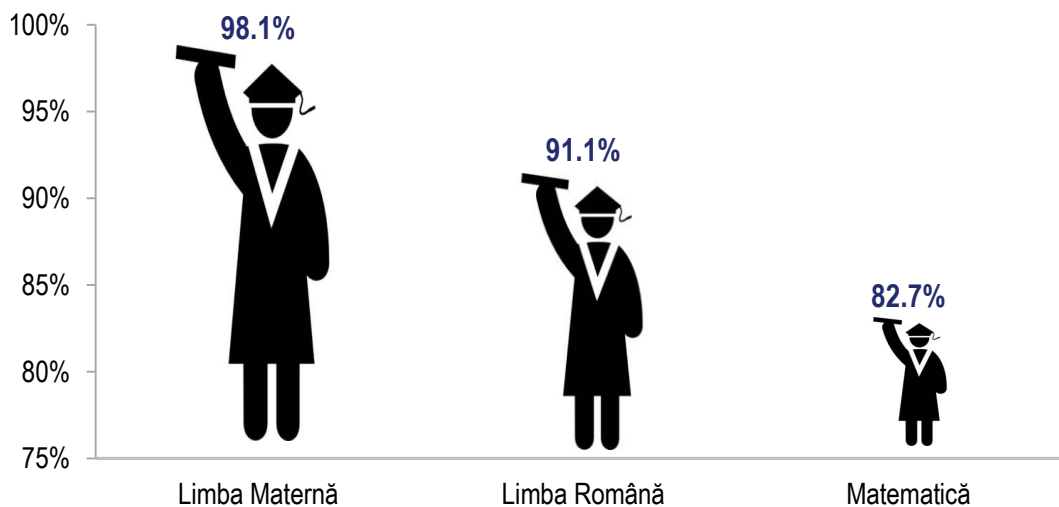
- **Realizarea** bazei de date cu cadrele didactice potențiale de a fi mentori;
- **Realizarea** întâlnirii cu cadrele didactice din învățământul superior care coordonează practica pedagogică și formarea inițială în vederea stabilirii cadrului de colaborare și comunicare pentru anul școlar 2014-2015;
- **Asigurarea** conlucrării între instituțiile centrale reprezentate de M.E.N.C.Ș. și unitățile școlare din teritoriu și transmiterea operativă a programelor și măsurilor de îmbunătățire a activității în domeniul mentoratului;
- **Consilierea** directorilor și a cadrelor didactice în scopul implicării în calitatea de mentor pentru coordonarea efectuării stagiului practic a celor mai bune cadre didactice afirmate în plan profesional;
- **Asigurarea** colaborării și comunicării cu toți factorii implicați în activitatea de formare inițială și perfecționarea cadrelor didactice (universități, M.E.N.C.Ș., C.C.D., Asociația mentorilor din România A.S.M.E.R.O.);
- **Realizarea** analizei de nevoi în planul formării profesionale și propunerea de programe de formare în funcție de cerințele și realitățile de dezvoltare a instituțiilor școlare.

Activitatea instructiv-educativă

Rezultate examene naționale 2015-2016

Rezultate Evaluare Națională

Rezultate obținute la examenul de Evaluare Națională în anul 2016



Sursa: Anexa S3.8

Conform anexei S3.8 la examenul de Evaluare Națională în anul 2015-2016 a existat o promovabilitate de 98.1% pentru Limba Maternă, în ceea ce privește Limba Română promovabilitatea a fost de 91.1%, iar în ceea ce privește Matematica rata de promovabilitate a fost de 82.7%.

Rezultatele examenul de Bacalaureat

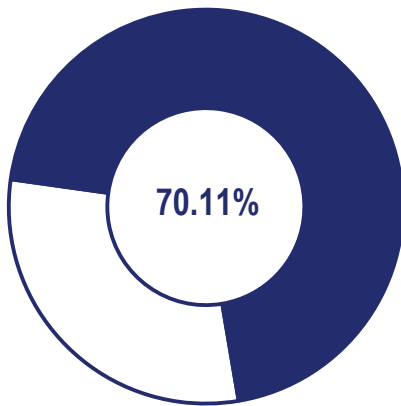
Rezultate obținute la Bacalaureat în anul 2016

Rezultatele de la examenul de Bacalaureat din **iunie-iulie 2016** evidențiază pentru promoția curentă o promovabilitate de 80.7%, pentru promoții anterioare, o promovabilitate de 23.34%, în cazul promoției iunie-iulie 2015 o promovabilitate de 25.82%, iar pentru promoția iunie-iulie 2014 o promovabilitate de 21.71%.

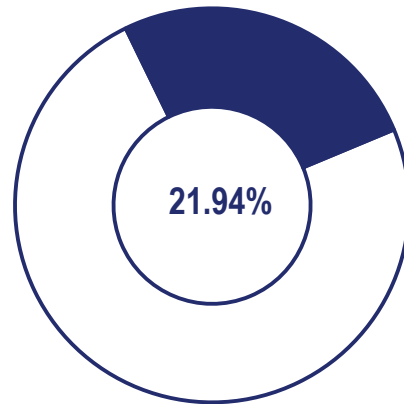
Rezultatele de la examenul de bacalaureat din **august-septembrie 2016** evidențiază pentru promoția curentă o promovabilitate de 25.91%, pentru promoții anterioare, o promovabilitate de 15.97%, în cazul promoției iunie-iulie 2015 o promovabilitate de 16.95%. (conform anexei S3.9)

Situația promovabilității examenelor de bacalaureat (ambele sesiuni) în perioada anului 2016

Promovabilitate
iunie-iulie 2016

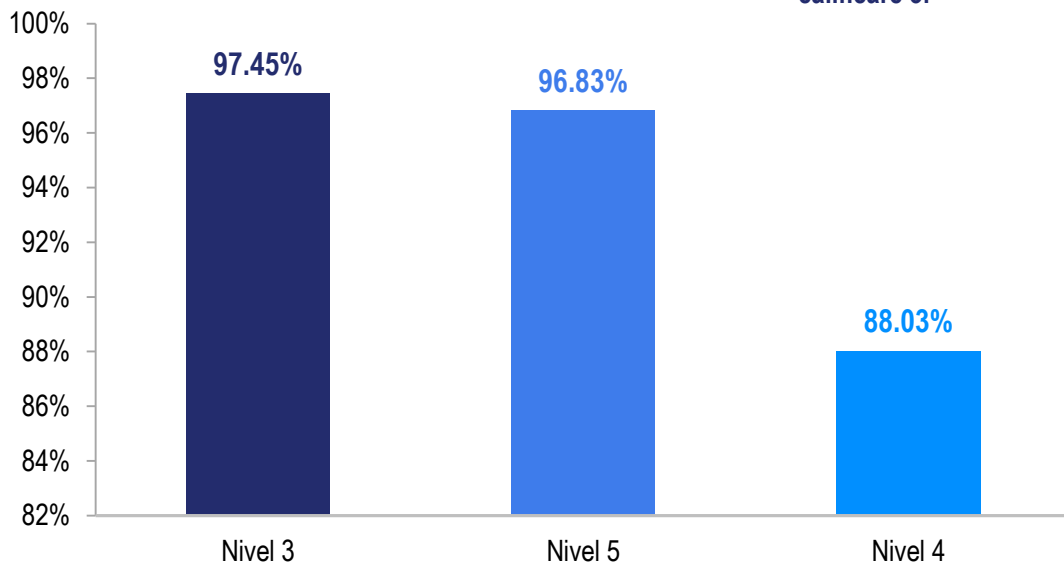


Promovabilitate
august-septembrie



Absolvirea și certificarea competențelor profesionale la sfârșitul anului școlar 2015-2016

Rata de promovabilitate



Cei mai mulți promovați au fost pentru **Nivelul de calificare 3.**

Sursa: Anexa S3.10

Elevi din Municipiul București care au obținut media 10 (zece) la examenele naționale - 2016

Evaluare Națională

La nivelul Municipiului București la examenul de **Evaluare Națională** în 2016 a existat un număr de **47 elevi** care au obținut media 10. (conform anexei S3.11)

Bacalaureat

La nivelul Municipiului București la examenul de **Bacalaureat** în 2016 a existat un număr de **12 elevi** care au obținut media 10. (conform anexei S3.12)



Topul liceelor cu procent de promovabilitate peste 90% la examenul de Bacalaureat 2016

În ceea ce privește liceele care sunt caracterizate de un procent de promovabilitate peste 90%, la nivelul Municipiului București, la examenul de **Bacalaureat** în 2016, a existat un număr de **31 licee**. (conform anexei S3.13)

Promovabilitate peste 90%

Admitere în liceu

Repartizare	Candidați repartizați	Filiera teoretică	Filiera vocațională	Filiera tehnologică
Total etapa I	13496	8642	1240	3614
Total etapa a II-a	74	2	44	28
Total romi	471	271	25	175
Total vocațional	1309	--	1309	--
Total etapa a III-a	593	10	223	360
TOTAL I.S.M.B. (la data de 18.08.2016)	15350	8915	2618	3817

La nivelul I.S.M.B., la data de 18.08.2016 era înregistrat un număr total de 15350 candidați repatizați, 8915 candidați pentru **filiera teoretică**, 2618 candidați pentru **filiera vocațională** și 3817 candidați pentru **filiera tehnologică**. (conform anexei S3.14)

Concluzii Evaluarea Națională 2016

Puncte tari:

- colaborare bună între membrii C.B.E.N. și inspectorii pentru implementarea descentralizării instituționale, respectiv, unitățile de învățământ;
- promptitudinea Comisiei Naționale de Evaluare Națională de a formula răspunsuri la adresele C.B.E.N.;
- asigurarea bazei materiale și instituționale în toate centrele de examen și centrele zonale de evaluare;
- existența procedurii de monitorizare video-audio;
- asigurarea resursei umane pentru centrele de examen și pentru centrele zonale de evaluare.

Puncte slabe:

- nivel de participare redus din partea cadrelor didactice din învățământul particular și din învățământul liceal în cadrul comisiilor de evaluare.

Concluzii Bacalaureat 2016

Puncte tari:

- asigurarea resursei umane pentru centrele de examen și pentru centrele zonale de evaluare;
- existența procedurii de monitorizare video-audio;
- existența procedurilor I.S.M.B.;
- suplimentarea numărului de membri C.B.M.B., în special după apariția Procedurii M.E.N.C.Ș. privind evaluarea lucrărilor scrise în alte județe;
- colaborare bună între membrii C.B.M.B., inspectorii pentru implementarea descentralizării instituționale și unitățile de învățământ;
- mobilizarea cadrelor didactice din unitățile de învățământ pentru organizarea probelor de competențe lingvistice și digitale.

Puncte slabe:

- termene scurte de răspuns pentru unele adrese și proceduri;
- dificultatea asigurării resursei umane din cauza numărului mare de centre de examen și de centre zonale de evaluare;
- suprapunerea de sarcini pentru membrii comisiilor de examen;
- nivel de participare redus din partea cadrelor didactice din învățământul particular și din învățământul liceal în cadrul comisiilor.

2015

STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI



Învățământul
profesional tehnic (ÎPT)



Învățământul special și special integrat
din Municipiul București



Învățământul particular și
alternativele educaționale



2016

MUNICIPIUL BUCUREȘTI



Secțiunea 4
**Forme și
alternative educaționale**

Învățământul Profesional și Tehnic (Î.P.T.)

Obiectivele specifice Planului Managerial al inspectoratului de specialitate

CURRICULUM

1. Îmbunătățirea calității educației în Învățământul Profesional și Tehnic (Î.P.T.) din Municipiul București:

- activități de monitorizare;
- activități de consiliere.

2. Parcurgerea integrală a programei școlare în vederea:

- atingerii standardelor naționale;
- susținerii cu succes de către elevi a examenelor naționale.

3. Asigurarea calității procesului instructiv-educativ:

- prevenirea și reducerea absenteismului;
- asigurarea progresului școlar prin tratarea diferențiată și individualizarea predării-învățării-evaluării.

4. Dezvoltarea și valorificarea colaborării dintre I.S.M.B., A.R.A.C.I.P., C.N.D.I.P.T.

RESURSE UMANE

1. Formarea/ perfecționarea unui număr de 75 cadre didactice prin programe/ activități de abilitare curriculară pe discipline de studiu/ niveluri de studiu cu accent pe:

- proiectarea curriculară;
- evaluarea la clasă;
- evaluarea competențelor profesionale (la examenele de certificare a calificărilor profesionale și la competițiile școlare).

2. Creșterea (cu 2% față de anul precedent) a numărului de cadre didactice care susțin examene de definitivat și grade didactice.



RESURSE MATERIALE

1. Îmbunătățirea bazei materiale a cabinetelor, laboratoarelor tehnologice și atelierelor de profil prin implicarea unităților de Învățământ Profesional și Tehnic în proiecte de tip P.O.S.D.R.U.

2. Asigurarea consumabilelor pentru olimpiadele la disciplinele/ modulele din aria curriculară Tehnologii.

DEZVOLTAREA RELAȚIILOR COMUNITARE

Crearea condițiilor necesare încheierii de parteneriate între unitățile de Învățământ Profesional și Tehnic și agenți economici, instituții din comunitatea locală, organizații non-guvernamentale.



Diagnoza procesului educațional în Î.P.T.

PUNCTE TARI

- Colaborare foarte bună între inspectoratul școlar, directori, cadre didactice, elevi, părinți, agenți economici, creată prin proiectele europene;
- Consolidarea parteneriatului social prin ședințele de lucru ale C.L.D.P.S.;
- Cadre didactice și manageri cu o bună pregătire științifică și metodică, majoritatea cu experiență profesională, inclusiv managerială;
- Existența unui număr foarte mare de cadre didactice calificate, cu gradele didactice II, I și doctorat;
- Existența unui număr mare de formatori și metodiști;
- Perfecționarea majorității cadrelor didactice prin stagii de formare în specialitate, management școlar, activitate de mentorat, inițiere în utilizarea calculatorului, schimburi de experiență internaționale ale cadrelor didactice, inspectorilor școlari, elevilor prin proiectele europene și firmele de exercițiu;
- Număr mare de cadre didactice, membre în comisii ale M.E.N.C.Ș.;
- Număr mare de elevi participanți și premianți la concursurile și olimpiadele școlare;
- Grad înalt de adaptabilitate și flexibilitate a ofertei de formare;
- Interes crescut al unor cadre didactice și al unor unități școlare pentru participarea în proiecte naționale și internaționale;
- Existența școlilor cu statut de „Școală Europeană”;
- Dotarea unităților școlare de învățământ cu echipament informatic, existența unor cabinete specializate dotate cu mijloace multimedia;

- Buna colaborare între toate compartimentele între inspectoratul școlar și unitățile școlare, universități;
- Număr mare de parteneriate educaționale locale, naționale, europene, prin programe specifice și proiecte încheiate la nivelul unităților școlare și al I.S.M.B.;
- Reabilitarea rețelei școlare și prin proiecte naționale cu finanțare externă;
- Corelarea fondului de carte al bibliotecilor cu noul curriculum de specialitate.

PUNCTE SLABE

- Insuficienta informare a multor cadre didactice asupra noutăților privind aplicarea proiectelor de reformă în învățământ și legislației școlare, implicând o redusă participare la actul decizional;
- Cadru restrâns de resurse financiare pentru motivarea cadrelor didactice.

OPORTUNITĂȚI

- Existența unei oferte M.E.N.C.Ș. de formare/ informare a inspectorilor școlari prin programe regionale, naționale și internaționale;
- Existența, la nivelul Consiliului Local a unor programe de colaborare și parteneriat;
- Existența programelor comunitare, regionale, europene și a centrelor culturale străine;
- Interesul Guvernului României pentru dezvoltarea bazei materiale și a infrastructurii Învățământului Profesional și Tehnic;
- Planificarea strategică prin P.R.A.I., P.L.A.I. și P.A.S.;
- Posibilitatea diversificării pregătirii profesionale a elevilor, în cadrul învățământului profesional, liceal tehnologic și postliceal, în calificări cerute de piața muncii.

AMENINȚĂRI

- Sistem legislativ instabil;
- Slaba motivație financiară a personalului și migrarea cadrelor tinere spre domenii mai atractive financiar.

Analiza calității

Analiza calității educației din perspectiva monitorizării externe realizate prin inspecția școlară (inspecții tematice, inspecții conform Ordinului M.E.N.C.Ș. nr. 5.547/6.10.2011, publicat în M.O. nr. 746/24.10.2011, inspecții de validare a rapoartelor de autoevaluare privind asigurarea calității educației).

ASPECTE POZITIVE

- Buna pregătire de specialitate și metodică a profesorilor, fapt dovedit prin numărul mare de profesori titulari, cu gradul didactic, profesori metodiști, formatori, autori de standarde de pregătire, curriculum, manuale școlare, membri în Comisia Națională de Specialitate (C.N.S.);
- Preocuparea din partea cadrelor didactice pentru a stabili o relație optimă de comunicare profesor-elev;
- Realizarea unei transparențe în luarea deciziilor printr-o bună comunicare între membrii Consiliului de Administrație și cadrele didactice;
- Procesul de autoevaluare este efectuat sistematic și ia în considerare opiniile exprimate de toți factorii;
- Receptivitatea unităților școlare față de evoluția pieței forței de muncă;
- Elaborarea C.D.L. (profil tehnic) în colaborare cu agenții economici și corelate cu interesul elevilor și specializarea aleasă;
- În cadrul comisiilor metodice există dovezi pentru activitățile desfășurate, precum portofolii

ale profesorilor, portofolii ale elevilor, fișe de progres ale elevilor, teste, fișe de lucru, de evaluare, de documentare;

- Activitatea extracurriculară și extrașcolară este deosebit de bogată, cu aderență la elevi și susținută prin dovezi de către Consilierul cu proiecte și programe educative;
- În multe școli se face simțită prezența Consilierului psihopedagog, care prin activitatea sa cu elevii, prin aplicarea și interpretarea de chestionare, oferă informații utile despre nevoile și direcțiile de acțiune care trebuie abordate;
- Unitățile de învățământ dezvoltă proiecte de parteneriat la nivel local, regional și internațional, în interesul și beneficiul elevilor.



ASPECTE NEGATIVE

- Neimplicarea suficientă a părinților în viața școlii;
- Absenteismul elevilor;
- Dificultatea eliminării fenomenului de abandon școlar;
- Rezultate slabe la examenul de Bacalaureat;
- Folosirea insuficientă a echipamentelor moderne;
- Utilizarea insuficientă a conceptului de „a învăța făcând” și teoretizarea în exces;
- Lipsa softurilor educaționale specifice unor discipline;
- Rezistența față de schimbare a unor cadre didactice;
- Nivel scăzut al pregătirii inițiale a elevilor;
- Slaba motivație și implicare a elevilor în procesul instructiv-educativ;
- Mediocritate în rezultate școlare;
- Număr scăzut al inițiativelor elevilor;
- Obiectivele strategice, țintele și valorile nu sunt pe deplin înțelese de toți membrii personalului;
- Insuficienta promovare a unui model de cultură a excelenței;
- Volum mic de informații colectate și înregistrate referitoare la progresul elevilor după absolvire;
- Neurmărirea sistematică a progresului școlar;
- Nu sunt utilizate de toate cadrele didactice metodele didactice centrate pe elev;
- Nu sunt organizate programe educaționale pentru părinți;
- Baza tehnico-materială deficitară la unele discipline;
- Nu există un program coerent de sprijinire a absolvenților în vederea angajării de către agenții economici care asigură instruirea practică;
- Interes scăzut al elevilor pentru participarea la examenele de certificare a calificării profesionale.

CAUZE/ CONDIȚII

- Inexistența unei legislații care să cointereneze agenții economici în colaborarea cu școlile pentru efectuarea instruirii practice și angajare;
- Lacune mari în pregătirea elevilor admiși la liceu, filiera tehnologică și școala profesională;
- Medii de admitere foarte mici ale elevilor din Î.P.T.;
- Neimplicarea părinților în viața școlii și situația propriului copil (absenteism, comportament, etc.);
- Preocupare scăzută a elevilor pentru propria pregătire.



Calitatea activității de predare-învățare

(inspecții de specialitate și speciale, inspecții generale, tematice, conform Ordinului M.E.N.C.Ș. nr. 5.547/6.10. 2011, publicat în M.O. nr. 746/24.10.2011)

- curriculumul aplicat;
- strategiile didactice și metodele de predare-învățare utilizate;
- instrumentele de evaluare utilizate;
- rezultatele elevilor la evaluarea curentă.

ASPECTE POZITIVE

- Documentele proiective sunt corect și riguros întocmite;
- Profesorii planifică, organizează, desfășoară, evaluează activități diferențiate de învățare în care valorifică diferențiat nivelul de cunoaștere și înțelegere al elevilor;
- Sunt utilizate strategii didactice de individualizare și diferențiere centrate pe nevoile și interesele elevilor;
- Elevii apreciază modul de organizare și desfășurare a lecțiilor, pe înțelesul fiecăruia, precum și răbdarea, sprijinul, comunicarea elev-profesor;
- Formele de evaluare sunt diferite, elevii și părinții sunt informați ritmic despre notarea elevilor;
- C.D.L.-urile sunt raportate la curriculum național, sunt elaborate în funcție de acesta, din perspectiva nevoilor educative ale elevilor și s-a avut în vedere respectarea planurilor cadru în vigoare;
- Existența în unele școli (Colegiul Tehnic D. Leonida) a platformelor de învățare.

ASPECTE NEGATIVE

- Se utilizează rar strategii de dezvoltare și evaluare a competențelor cheie: comunicare, lucru în echipă;

- Sunt identificate stilurile de învățare ale elevilor, dar sunt folosite destul de rar în conceperea și aplicarea strategiilor didactice;
- Vocabularul de specialitate al elevilor este sărăcăcios;
- Temele pentru acasă au caracter formativ atât din punct de vedere cantitativ, cât și calitativ;
- Nu este consecvență în administrarea instrumentelor de evaluare, de natură să favorizeze o evaluare constructivă.

CAUZE/ CONDIȚII

- Rezistența la schimbare din partea unor cadre didactice;
- Preocupare insuficientă pentru propria pregătire a activităților didactice;
- Existența unor cabinete tehnologice insuficient dotate;
- Responsabilizarea elevilor față de activitățile ce le revin;
- Implicare scăzută a părinților în pregătirea și comportamentul propriului copil.

Examene Naționale/ examene de certificare

Analiza rezultatelor obținute de elevi în cadrul examenelor naționale, comparativ cu rezultatele evaluării curente.



ASPECTE POZITIVE

- Temele proiectelor s-au încadrat în curriculumul aprobat pentru fiecare calificare și s-au raportat în mod direct și transparent la S.P.P.-ul corespunzător;
- Proiectele au fost elaborate individual, de fiecare candidat în parte, pe baza tematicii stabilite și aprobate de către comisiile metodice și Consiliul de Administrație;
- Proiectele au avut structura specificată în metodologie;
- Candidații au utilizat în prezentare elemente de grafică, modele, aplicații, TIC etc., în scopul accesibilizării informației și al creșterii atractivității prezentării;
- Au demonstrat putere de sinteză și adaptare a prezentării la situația de examinare, prezentările au fost structurate echilibrat în raport cu tema proiectului și cu obiectivele acestuia;

- Candidații au dovedit atingerea competențelor conținute în Standardul de pregătire profesională și a criteriilor specificate în fișa de evaluare corespunzătoare.

ASPECTE NEGATIVE

- Dezinteresul elevilor pentru integrare pe piața muncii în domeniul în care s-au pregătit;
- Implicare scăzută a agenților economici în evaluarea competențelor profesionale;
- Prin susținerea acestui examen nu se evidențiază competențele de execuție.

CAUZE/ CONDIȚII

- Interes scăzut al agenților economici pentru implicarea activă a organizării și desfășurării examenelor;
- Legislația nu prevede plata tuturor membrilor din comisiile de evaluare.



Activități metodice și de formare

- Activitate de formare în cadrul cercurilor pedagogice-curs cu tema „Abilitare curriculară la disciplina Educație Tehnologică” la care au participat 26 cadre didactice care predau disciplina Educație Tehnologică; cursul s-a derulat în perioada 16.11-15.12.2015 la Școala Gimnazială „Principesa Margareta” sector 5; cursul organizat și desfășurat în calitate de formator-inspector Lichiardopol Gabriela.
- Cursul cu tema „Instrumente utile pentru metodiștii I.S.M.B. în proiectarea inspecției școlare”-la care au participat 30 profesori metodiști de la disciplinele tehnologice; cursul s-a derulat în perioada noiembrie 2015 la Școala Gimnazială „Principesa Margareta” sector 5; cursul organizat și desfășurat în calitate de formator-inspector Lichiardopol Gabriela.
- Cursul cu tema „Rolul evaluatorului la probele de titularizare și definitivare în învățământ” la care a participat un număr de 23 cadre didactice care au desfășurat activitățile de inspecție la clasă/ probă practică profesorilor/ maiștrilor instructori înscriși pentru susținerea examenelor respective; cursul s-a derulat în perioada 18.05.2016 la Colegiul Tehnic „Anghel Saligny” sector 3; cursul organizat și desfășurat în calitate de formator-inspector Lichiardopol Gabriela, Pisleaga Florina.
- Cursul cu tema „Evaluator de competențe la titularizare și definitivare în învățământ” la care a participat un număr de 26 cadre didactice propuse pentru a desfășura evaluarea lucrărilor scrise ale cadrelor didactice participante la examenul/ concursul de titularizare/ definitivat; cursul s-a derulat în perioada 15-17.06.2016 la Colegiul Tehnic „Anghel Saligny” sector 3; cursul organizat și desfășurat în calitate de formator-inspector Lichiardopol Gabriela, Pisleaga Florina.

- Workshop cu tema „Corelarea dintre calificările în care școlarizăm elevii în cadrul școlii profesionale și cerințele pieței muncii”-activitate inclusă în calendarul activităților municipale C.C.D.-19.04.2016, Liceul Tehnologic „Elie Radu”.
- Simpozion Național „Activități extrașcolare-provocări, actualități și perspective”-18.03.2016, Colegiul Tehnic „Gheorghe Asachi”.
- Simpozion Internațional „Pledoarie pentru tehnică” ediția a VIII-a, 28.05.2016, Colegiul Tehnic „Mircea cel Bătrân”.
- Activitate metodică-„Dezbateri privind noile oportunități legate de instruirea practică la agentul economic.-C.T. Energetic-inspector Marcu Mioara.
- Cerc pedagogic-„Metode moderne de evaluare” Liceul Tehnologic „Theodor Pallady”-inspector Marcu M.
- Activitate metodică-Formare firme de exercițiu -C.T.P.Tc. „Gh. Airinei”.



Proiecte, programe, conferințe

- Membrii în comisia de selecție a unităților școlare gimnaziale și din Î.P.T. pentru participare în proiectul JOBS (evaluare, întocmire documente selecție, postare/ transmitere M.E.N.C.Ș., C.N.D.I.P.T.-perioada 25.01-05.02.2016).
- Proiectul „Hidroelectrica viitorului”, în colaborare cu Hidroelectrica-inspector Marcu Mioara.
- A fost semnat în decembrie 2015 parteneriatul între C.T. Aeronautică „H. Coandă” și „AirBus-France”, în vederea derulării unui proiect privind Metodele moderne de învățare practică a elevilor-proiect ce vizează atât formarea cadrelor didactice privind metodele moderne de predare, cât și modernizarea bazei tehnico-materiale a atelierelor școlare.
- Colaborare cu Organizația „Salvați copiii” în vederea derulării de proiecte și programe pentru aducerea la școală a copiilor în risc de abandon școlar.
- Conferința de încheiere a proiectului „Inserția elevilor din învățământul liceal pe piața muncii, prin strategii de pregătire eficientă și inovatoare” C.T. Alimentație Publică „D. Moțoc”.
- Conferința de deschidere a proiectului WORKPOST C.T.P.Tc. „Gh. Airinei”-inspector Marcu Mioara.

Alte activități

Organizarea concursurilor școlare

- Concurs de robotică RoboTech 2015-participare echipe de elevi din licee teoretice și tehnologice (11.11.2015 Colegiul Tehnic „Dinicu Golescu”).
- -Concurs de îndemânare, creativitate, aptitudini tehnice și practice cu tema „Natura-casa sufletului”, 25.05.2016, Colegiul Tehnic „Carol I”.

- Concurs Interjudețean „Micul montator de gips carton” - ediția a V-a, aprilie 2016, Colegiul Tehnic „Anghel Saligny”.
- Concurs Interregional „Zidarul priceput” aprilie 2016, Colegiul Tehnic „Anghel Saligny”.
- Simpozionul Internațional „De vorbă prin Univers”-C.T. „Gh. Airinei”.
- Conferința Internațională a cadrelor didactice-„Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice. „Învățământ între realitate și provocări”-C.T. P.Tc. „Gh.Airinei”.
- Cercul de electronică „Calea spre performanță”-C.T.P.Tc.„Gh. Airinei”.
- Simpozionul Național „ Protecția Consumatorului” - C.T.P.Tc. „Gh.Airinei”.
- „Ziua porților deschise”-C.T. Aeronautică „H.Coandă”.
- Concursul „Capitala crește verde”-Școala Gimnazială Nr. 163 în colaborare cu Primăria Capitalei.



Învățământul Special și Special Integrat din Municipiul București

Cunoașterea și aplicarea prevederilor legale specifice domeniului învățământului preuniversitar în general și ale Învățământului Special

Copiii sau tinerii cu deficiențe, oricare ar fi natura sau gradul acestora, au dreptul la educație gratuită, adaptată la nevoile și cerințele lor, conform articolului 28 din Convenția cu privire la drepturile copilului, convenție la care România este parte semnatară, alături de alte 190 de state. La începutul anului școlar atât în cadrul consfătuirilor municipale, cât și în cadrul întâlnirilor de la nivelul fiecărei unități de Învățământ Special au fost dezbătute actele normative generale care reglementează educația și documentele legislative specifice Învățământului Special. Pe parcursul anului școlar 2015-2016, în timpul inspecțiilor tematice, dar și cu ocazia diferitelor vizite în unitățile de Învățământ Special, a fost monitorizată cunoașterea, respectarea și aplicarea legislației. Nu s-au înregistrat cazuri de nerespectare sau de încălcare a legislației.

Asigurarea cadrului metodologic privind organizarea și desfășurarea activităților metodic-științifice

Învățământul Special din Municipiul București a urmărit în anul școlar 2015-2016 să acorde șanse egale în educație tuturor copiilor, indiferent de posibilitățile lor de învățare, de participare și de dezvoltare. Pentru realizarea acestui deziderat, în unitățile de Învățământ Special din București sau conturat două direcții principale de acțiune:

- schimbarea percepției față de copilul cu dizabilități și față de sistemul educativ care-l deservește, prin deschiderea către comunitate;
- asigurarea flexibilității și performanței actului educativ, terapeutic-recuperator și a celui de profesionalizare a copiilor/ elevilor/ tinerilor cu dizabilități.

Rețeaua școlară de Învățământ Special a cuprins în anul școlar 2015-2016, unități de învățământ pentru toate tipurile și gradele de deficiențe și a dezvoltat parteneriate pentru a satisface toate cerințele speciale ale acestor categorii de beneficiari.

În anul școlar 2015-2016, în Învățământul Special bucureștean au fost înscriși 3230 copii/ elevi, dintre care:

- cu deficiențe senzoriale-802 copii/elevi, în clasele I-VIII, SAM, liceu și școala postliceală;
- cu deficiențe mintale și asociate-2428 copii/ elevi, în școli cu clasele I-X și școli profesionale.

În școlile speciale au funcționat 23 grupe preșcolare, 104 clase I-IV, 121 clase V-VIII, 14 clase a IX-a și a X-a pentru elevi cu deficiențe severe/ asociate, 33 clase de școală profesională, 44 clase de liceu (zi și seral) și 11 clase de școală postliceală.

Au funcționat grupe/ clase pentru copii cu autism (Școala Specială Nr. 3, Școala specială Nr. 11, Școala pentru Surzi Nr. 1); cei mai mulți copii care prezintă acest diagnostic (148 din totalul de 204) se află în grupele de preșcolari sau clasele I-IV.

Pentru elevii cu deficiențe severe, profunde și asociate au existat 48 clase I-IV și 73 clase V-X. Din dorința de a diversifica sfera de servicii educaționale la nivelul comunității în anul școlar 2015-2016, în școlile speciale Nr. 3, 4, 6, 8, 11, Centrul de zi „Aurora”, Școala pentru Deficienți de Vedere și Școala pentru Surzi Nr. 1 au funcționat grupe de preșcolari pentru copii cu deficiența mintală, cu HIV, cu TSA, cu deficiențe senzoriale nevăzători sau cu deficiente neuromotorii; în Grădinița pentru Hipoacuzici, în Școala pentru Deficienți de Auz Nr. 2 și în Școala pentru Deficienți de Vedere există grupe/ clase pentru copii cu deficiențe senzoriale multiple (surdocecitate).

Organizarea concursurilor școlare din domeniul disciplinei

În conformitate cu adresa Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 31165/30.03.2016, înregistrată la Inspectoratul Școlar al Municipiului București cu nr. 7683/30.03.2016, în perioada 13-16 aprilie 2016, s-a desfășurat Concursul Național pentru Elevii Deficienți de Vedere-etapa națională.

- Locul de desfășurare: Liceul Tehnologic Special „Regina Elisabeta”-București;

- Participanți: 64 de elevi cu deficiențe de vedere și 36 cadre didactice de la toate unitățile de Învățământ Special pentru elevi cu deficiențe de vedere din țară;
- Disciplinele de concurs: Limba și Literatura Română, Matematică, Limba Engleză, Istorie, Tehnologia Informației și a Comunicațiilor și Citire rapidă Braille;
- Numărul total de premii acordate a fost de 29 (10 elevi au primit premiul I, 7 elevi au primit premiul II, 8 elevi au primit premiul III și 4 elevi au primit premiul IV);

În perioada 17-20 mai 2016, s-a desfășurat Concursul regional pe meserii pentru elevi cu dizabilități mintale.

- Locul de desfășurare: Școala Profesională Specială Nr. 3 București;
- Participanți: 316 elevi cu dizabilități mintale din 14 unități de Învățământ Special din 6 județe;
- Disciplinele de concurs: Discipline de specialitate din domeniul tehnic;
- Numărul total de premii acordate a fost de 140 (15 elevi au primit premiul I, 20 elevi au primit premiul II, 25 elevi au primit premiul III și 70 elevi au primit premiul IV).



Premii câștigate la concursurile naționale de elevi cu dizabilități din Învățământul Special bucureștean

Rezultate de la Concursul Național pentru Deficienți de Vedere, București 2016:

- Premiul I la Istorie-Al Radi Robert Andrei, clasa a XII-a de la Liceul Tehnologic Special „Regina Elisabeta”;
- Premiul II la TIC-Ionascu Andrei Marius, clasa a XII-a de la Liceul Tehnologic Special „Regina Elisabeta”;
- Premiul III la Limba și Literatura Română-Covrig Alexandra Gabriela, clasa a XII-a de la Liceul Tehnologic Special „Regina Elisabeta”;
- Premiul III la Limba Engleză-Stan Georgiana Olguța, clasa a XII-a de la Liceul Tehnologic Special „Regina Elisabeta”;
- Premiul I la Citire rapidă Braille-Vlaicu Raluca, clasa a VI-a de la Școala Gimnazială Specială pentru Deficienți de Vedere;
- Premiul I la Limba Română-Leca Andreea, clasa a VIII-a de la Școala Gimnazială Specială pentru Deficienți de Vedere;
- Premiul I la TIC-Andrei Antonio, clasa a VIII-a de la Școala Gimnazială Specială pentru Deficienți de Vedere;
- Premiul II la Matematică-Dobre Laura, clasa a VIII-a de la Școala Gimnazială Specială pentru Deficienți de Vedere;

Rezultate de la Concursul Național pentru Deficienți de Auz, Vaslui 2016:

- Premiul I la Limba Română-Lice Cristian, clasa a VII-a de la Școala Gimnazială Specială pentru Deficienți de Auz „Sfânta Maria”;
- Premiul I la Matematică-Martin Corina, clasa a VII-a de la Școala Gimnazială Specială pentru Deficienți de Auz „Sfânta Maria”;

- Premiul I la Matematică-Iacovache Eduard, clasa a VIII-a de la Școala Gimnazială Specială pentru Deficienți de Auz „Sfânta Maria”;
- Premiul I la Educație Plastică-Ionescu Natalia, clasa a VIII-a de la Școala Gimnazială Specială pentru Deficienți de Auz „Sfânta Maria”;
- Premiul III la Educație Plastică-Stancu Ionuț, clasa a VII-a de la Școala Gimnazială Specială pentru Deficienți de Auz „Sfânta Maria”;
- Mențiune la Limba Română-Florea Ioana, clasa a VIII-a de la Școala Gimnazială Specială pentru Deficienți de Auz „Sfânta Maria”;
- Premiul Special la TIC-Ionescu Alex, clasa a VIII-a de la Școala Gimnazială Specială pentru Deficienți de Auz „Sfânta Maria”;
- Premiul Special la TIC-Mihai Bianca, clasa a VII-a de la Școala Gimnazială Specială pentru Deficienți de Auz „Sfânta Maria”;
- Mențiune la Educație Plastică-Badea Maria, clasa a VII-a de la Școala Gimnazială Specială pentru Surzi Nr. 1;
- Premiul II la Matematică-Ghețu Alexandra Mihaela, clasa a VII-a, de la Liceul Tehnologic Special Nr. 3;
- Premiul II la Educație Plastică-Brândușoiu Silvia Gabriela, clasa a VII-a, de la Liceul Tehnologic Special Nr. 3.



Realizarea de proiecte și parteneriate

Consortiul ÎNVĂȚĂMÂNT SPECIAL BUCUREȘTEAN implementează în perioada 2015-2017, proiectul de mobilități V.E.T. ERASMUS+, KA1, cu titlul „SCHOOL 2 LIFE”, cod proiect 2015-1-RO01-KA102-014754.

- Parteneri naționali în consorțiu: 9 unități de Învățământ Special și 2 inspectorate școlare + I.S.M.B. și I.S.J. Ilfov;
- Parteneri externi: Escola Profissional do Montijo și Fundacao COI;
- Număr cadre didactice implicate: 61;
- Număr elevi implicați: 48;
- Coordonator: Inspectorul pentru Învățământ Special I.S.M.B.

La termenul limită de depunere a proiectelor de mobilitate V.E.T. 2 februarie 2016, Liceul Tehnologic Special „Regina Elisabeta” a câștigat proiectul cu titlul „Instruire practică de calitate la standarde europene pentru tinerii cu dizabilități de vedere-„șansa pentru o viață mai bună” cod proiect 2016-1-RO01-KA102-024205.

- Perioada de implementare: 2016-2018;
- Număr cadre didactice implicate: 6;
- Număr elevi implicați: 42;
- Coordonator: Inspectorul pentru Învățământ Special I.S.M.B.

La termenul limită de depunere a proiectelor de mobilitate V.E.T. 2 februarie 2016, Liceul Tehnologic Special Nr. 3 a câștigat proiectul cu titlul „Bucătari pricepuți-profesionalizați în arta culinară grecească” cod proiect 2016-1-RO01-KA102-024096.

- Perioada de implementare: 2016-2017;
- Număr cadre didactice implicate: 0;
- Număr elevi implicați: 16;
- Coordonator: Inspectorul pentru Învățământ Special I.S.M.B.

Școala Gimnazială Specială nr. 2 derulează în perioada 2015-2017 proiectul strategic în domeniul școlar „Responsible European Digital Citizens”, nr. referință proiect 2015-1-AT01-KA219-005058_5 (în cadrul Programului ERASMUS+, acțiunea cheie KA2), în parteneriat cu alte instituții de învățământ din 5 țări europene: Austria, Grecia, Lituania, Portugalia, Turcia; aplicant: Austria.

- Număr cadre didactice implicate: 8.

Școala Gimnazială Specială „Sf. Nicolae” a derulat proiectul „Practici europene pentru elevi cu deficiențe mintale severe” ERASMUS+, AK1/ proiecte de mobilitate în domeniul educației școlare, în parteneriat cu școli speciale din Cehia, UK, Cipru, Portugalia, Irlanda, Ungaria.

- Număr cadre didactice implicate: 12

Școala Gimnazială Specială Nr. 10 a derulat proiectul de parteneriat ERASMUS+, KA2, cu titlul „FEEL-Finding Emotions and Equality with Literature”, cod proiect 2014-1-FI01-KA201-000773_3, în parteneriat cu alte 3 instituții de învățământ din 3 țări europene.

- Număr cadre didactice implicate: 16;
- Număr elevi implicați: 25.

Școala Gimnazială Specială pentru Deficienți de Auz „Sfânta Maria” a derulat proiectul de parteneriat strategic școlar KA2 ERASMUS+ „European best practices to support children with high potential and to access training for gifted children with disabilities”-GIFTED (FOR) YOU, cod proiect 2014-1-RO01-KA2014-002957, în parteneriat cu alte 5 instituții de învățământ din 2 țări europene.

- Număr cadre didactice implicate: 60 (42 voluntari + 18 profesori din școală);
- Număr elevi implicați: 80.

Școala Gimnazială Specială pentru Deficienți de Auz „Sfânta Maria” a derulat proiectul de

parteneriat strategic școlar KA2 ERASMUS+ „Innovative Technologies for Active Language Class” I-TALC, cod proiect 2014-1-FR01-KA201-002536_8, în parteneriat cu alte 7 instituții de învățământ din 7 țări europene.

- Număr cadre didactice implicate: 15;
- Număr elevi implicați: 50.

Școala Gimnazială Specială pentru Deficienți de Auz „Sfânta Maria” a derulat proiectul de parteneriat strategic școlar KA2 ERASMUS+ „Networked Labs for Training in Sciences and Technologies for Information and Communication, NEWTON”, program Horizon 2020, Call: H2020-ICT-2015, Topic: ICT-20-2015, Type of action: IA, Proposal number: 68850, în parteneriat cu alte 14 instituții de învățământ și O.N.G.-uri din 7 țări europene.

- Număr cadre didactice implicate: 5;
- Număr elevi implicați: 70.

Școala Gimnazială Specială pentru Deficienți de Vedere a derulat proiectul de parteneriat ERASMUS+, KA2, cu titlul „INCLUZIUNE ÎN EUROPA PRIN CUNOAȘTERE ȘI TEHNOLOGIE” (INCLUSION IN EUROPE THROUGH KNOWLEDGE AND TECHNOLOGY), cod proiect KA 201-201-012, în parteneriat cu alte 8 instituții de învățământ din 6 țări europene;

- Număr cadre didactice implicate: 20.

Cercuri pedagogice/ sesiuni de comunicări științifice/ simpozioane

În anul școlar 2015-2016, tema metodică centrală sub egida căreia se va desfășura întreaga activitate din Învățământul Special a fost „Activitatea educațională de tip integrat-o alternativă viabilă de educație și recuperare”, continuând astfel și în acest an școlar demersul de a proiecta, implementa și evalua activități educativ-terapeutice eficiente cu elevii cu C.E.S.





Astfel, toate acțiunile metodice (comisii metodice, consilii profesorale, cercuri pedagogice, sesiuni de comunicări științifice, simpozioane etc.) din unitățile de Învățământ Special s-au desfășurat în acest an școlar sub această temă, dintre acestea cele mai importante fiind:

Conferințe naționale:

- „Educația specială de calitate-fundament pentru dezvoltarea persoanei cu dizabilități”, organizată de I.S.M.B. în colaborare cu Federația sindicatelor din educație Spiru Haret.

Simpozioane naționale cu participare internațională:

- „Scriitorii de literatură pentru copii și educația elevilor cu deficiență de auz”-Liceul Tehnologic Special Nr. 3;
- „Rolul și importanța programelor europene în dezvoltarea școlilor din România-Innovative Technologies for Active Language Class. Gifted (for) You”-Școala Gimnazială Specială pentru Deficienți de Auz Sfânta Maria”.

Cercuri pedagogice la nivel municipal:

- „Bune practici în integrarea socială a elevilor cu cerințe educative speciale, prin formarea și dezvoltarea deprinderilor de viață”-Școala Gimnazială Specială Nr. 5;
- „Metode și mijloace moderne utilizate în procesul instructiv-educativ-recuperator al copilului cu dizabilități mentale”-Școala Gimnazială Specială Nr. 9;
- „Strategii de succes în activitățile interdisciplinare, educațional terapeutice destinate elevilor cu deficiențe de vedere”-Școala Gimnazială Specială pentru Deficienți de Vedere;
- „Strategii de diferențiere și individualizare a activităților de învățare pentru elevii cu deficiențe mintale și asociate”-Școala Gimnazială Specială „Sf. Nicolae”;

- „Specificul procesului de predare-învățare-recuperare pentru elevii cu dizabilități mintale”- Școala Gimnazială Specială Nr. 7;

- „Modern și tradițional în activitatea didactică cu elevii deficienți de auz”-Școala Gimnazială Specială pentru Deficienți de Auz „Sfanta Maria”;

- „Utilizarea metodelor moderne de învățământ în activitatea instructiv-educativă cu elevii cu deficiență mintală și asociată”-Școala Gimnazială Specială „Constantin Păunescu”;

La nivelul fiecărei unități de învățământ Special activitatea metodică este organizată pe comisii metodice pentru fiecare categorie și funcție didactică în parte. La nivelul fiecărei comisii metodice s-au urmărit:

- Asigurarea calității actului educațional prin întocmirea documentelor de planificare calendaristică și semestrială;

- Parcurgerea ritmică și de calitate a conținuturilor școlare;

- Utilizarea de strategii activ-participative;

- Folosirea activității independente, diferențiate, de grup;

- Susținerea școlarizării, prevenirea abandonului școlar;

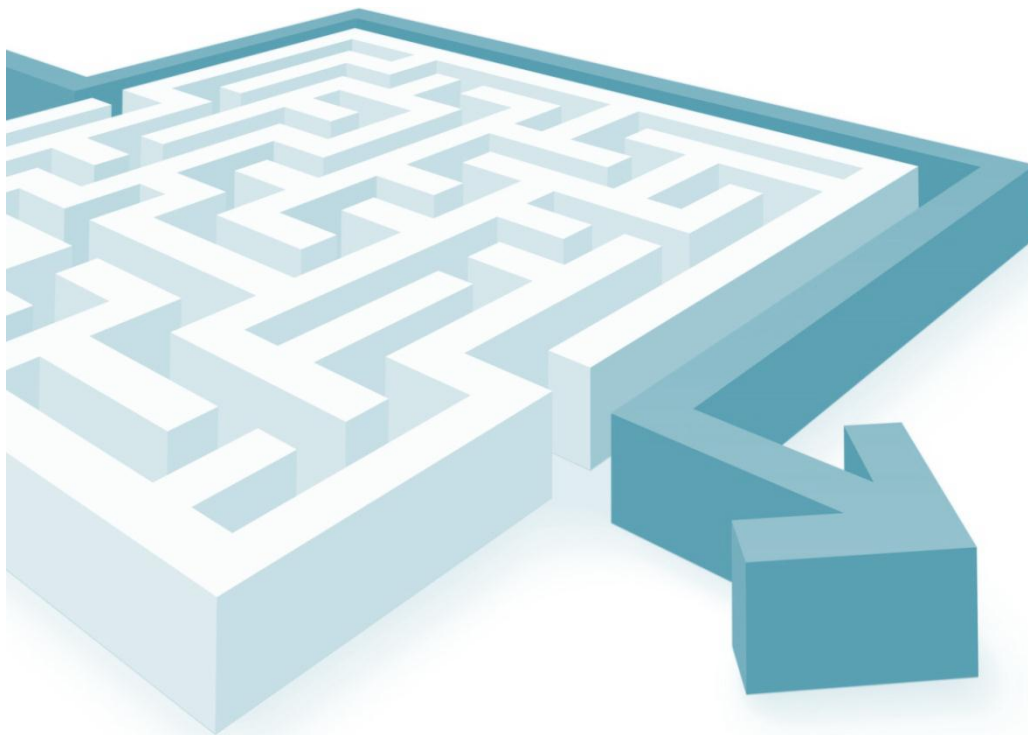
- Organizarea de activități extracurriculare;

- Participarea la programe de perfecționare individuale sau colective, asigurarea accesului la informația de specialitate, favorizarea schimbului de experiență;

- Perfecționarea metodologiei sistemului de evaluare;

- Conceperea și elaborarea unor materiale funcționale: proiecte didactice, portofolii, teste;

- Colaborarea școală-familie.



Proiectarea activității la nivelul Învățământului Special s-a realizat prin dezvoltarea de competențe, prin însușirea de cunoștințe pe baza abordării transdisciplinare și transcureculare a conținuturilor programelor școlare. De asemenea, s-a ținut cont de noile reglementări elaborate de M.E.N.C.Ș.

Toate cadrele didactice au parcurs materia ritmic și integral, aplicându-se metode și procedee activ-participative, la fiecare disciplină de învățământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unități de învățare. Proiectarea didactică la nivelul fiecărei clase s-a realizat ținând cont de sistemul de relații și dependențe care există între obiectivele operaționale, conținutul științific vehiculat, strategii de predare, învățare și evaluare precum și standardele de competență de la sfârșitul ciclurilor de învățământ. S-a încercat relaționarea și interrelaționarea acestor concepte în planificarea materiei la fiecare disciplină de învățământ pentru ca activitatea de instruire și autoinstruire să fie centrată pe elev.

Pentru mobilizarea elevilor la un efort susținut în procesul învățării și recuperării prin angajarea optimă a mecanismelor intelectuale ale acestora, cadrele didactice au adoptat strategii de provocare și dirijare a gândirii, strategii ce oferă condiții optime pentru exersarea intelectului elevilor în limitele posibilităților lor de dezvoltare. În lecțiile desfășurate la clasă, cadrele didactice au aplicat tehnici de implicare individuală sau în grup a elevilor, lucrul în perechi sau în grupuri mici, care au condus la participarea efectivă a tuturor elevilor la activitățile desfășurate, aceștia dobândind capacități de cooperare, de sprijin și colaborare, de primire și asumare de sarcini, de lucru în echipă, de respectare a unor reguli stabilite, de asumare a răspunderii individuale și colective, a

inițiativei. Fiecare cadru didactic a elaborat teste de evaluare (inițială, formativă și sumativă), fiind însoțite de descriptorii de performanță pe trei niveluri: FB, B și S. În urma evaluărilor s-a constatat că elevii dețin cunoștințele prevăzute de programa școlară și dau dovadă de receptivitate în ceea ce privește învățarea.

Integrarea copiilor cu cerințe educative speciale în învățământul de masă

În anul școlar 2015-2016 au funcționat următoarele structuri de Învățământ Special Integrat:

1. **Clase speciale compacte integrate:** o clasă de elevi cu deficiență mintală severă la Școala cu clasele I-VIII Nr.62-Sector 2.
2. **Elevi integrați individual în clase obișnuite:** 780 elevi integrați în 110 unități școlare obișnuite din cele 6 sectoare ale municipiului, asistați și consiliați de 65 cadre didactice itinerante de sprijin (conform anexei S4.1).

Aceste cadre didactice au fost organizate la nivelul municipiului într-o comisie metodică, care s-a întrunit lunar în vederea schimbului de experiență, a perfecționării profesionale continue și a raportărilor periodice. În cadrul acestor ședințe au fost stabilite obiectivele care au stat la baza întregii activități a cadrelor didactice itinerante în anul școlar 2015-2016:

- Stabilirea modalităților de lucru și a responsabilităților fiecărui membru al echipei multidisciplinare în funcție de serviciile pe care le va dezvolta, în cazul copiilor cu cerințe educative speciale;
- Familiarizarea cu instrumentele de lucru pentru adaptarea instruirii la nevoile individualizate ale elevilor cu dizabilități;

- Facilitarea incluziunii reale în școala de masă a copiilor cu C.E.S. prin implementarea unor programe personalizate.

Școlarizarea la domiciliu

În anul școlar 2015-2016 au fost școlarizați la domiciliu un număr de 146 elevi nedeplasabili din școli speciale și 28 din școli din învățământul de masă. Au fost aplicate programe educaționale specifice, adaptate particularităților psiho-indivuale și de vârstă ale elevilor (conform anexei S4.2 și anexei S4.3).



Strategia Națională de Acțiune Comunitară

Strategia Națională de „Acțiune Comunitară” presupune dezvoltarea activității de voluntariat, realizată de elevi din învățământul preuniversitar și studenți, care permite acestora să devină cetățeni informați și devotați solidarității umane. Strategia Națională de „Acțiune Comunitară” își propune următoarele obiective:

- Încurajarea elevilor/ tinerilor pentru a se dedica activităților desfășurate cu persoane aflate în dificultate, în scopul susținerii procesului de integrare socială a acestora precum și de dezvoltare educațională personală.
- Implicarea copiilor și adulților cu nevoi speciale, a cadrelor didactice, a elevilor și a altor voluntari în cadrul unor proiecte ce vor fi realizate în echipă.
- Realizarea incluziunii și implicării persoanelor aflate în dificultate, prin angajarea tuturor celor interesați într-un program educațional de activități ce promovează intens integrarea socială.
- Includerea persoanelor izolate din punct de vedere social în viața comunităților lor locale prin activități desfășurate în comun.
- Cunoașterea de către voluntari a modului de organizare a unui proiect de Acțiune Comunitară, în scopul dezvoltării lor educaționale.





- Inițierea de programe de Acțiune Comunitară între voluntarii din licee, organizații neguvernamentale, pe de o parte, și persoanele aflate în dificultate, pe de altă parte; organizarea de activități incitante și interesante pentru persoanele aflate în dificultate.
- Încurajarea elevilor, în sensul însușirii și îmbunătățirii abilităților privind inițiativa și devotamentul, prin participarea lor la proiecte de Acțiune Comunitară.

În anul școlar 2015-2016, la nivelul Municipiului București au fost implicați în programele Strategiei Naționale de Acțiune Comunitară un număr de 8572 de elevi voluntari din 68 de unități de învățământ de masă (școli cu clasele I-VIII și licee) care au desfășurat acțiuni specifice cu un număr de 3825 de copii/ elevi aflați în situații dezavantajate sau în dificultate din unități de Învățământ Special sau centre de plasament. Pe parcursul anului școlar s-au desfășurat numeroase întâlniri bilaterale între parteneri, dar și acțiuni la nivel municipal/ regional, cum ar fi:

- Spectacolul „În prag de sărbătoare” desfășurat la Palatul Național al Copiilor în data de 17 decembrie 2015 la care au participat 463 de copii/ elevi voluntari și beneficiari din 48 de unități de învățământ.
- Concursul regional de obiecte tradiționale specifice sărbătorilor de iarnă „Podoabe de suflet pentru Moș Crăciun” desfășurat la Școala Specială Nr. 7 și la care au participat 239 copii/ elevi voluntari și beneficiari din 51 de unități de învățământ.
- Campania „Săptămâna fructelor și legumelor donate” care s-a desfășurat în 106 unități de învățământ la care au participat 1256 elevi voluntari.
- Concursul regional de dans din cadrul Concursului Național „Împreună pentru viitor”.

Învățământul Particular și Alternativele Educaționale

La nivelul departamentului de Învățământ Particular și Alternative Educaționale, activitatea a fost organizată și s-a desfășurat pe principiul creșterii calității actului managerial și educațional, accentul punându-se pe realizarea documentelor specifice manageriale, a procesului de predare/învățare/ evaluare, centrat pe nevoile de dezvoltare ale copilului/ elevului și pe un management eficient, bazat pe colaborare între factorii responsabili în educație, pe cunoașterea și aplicarea prevederilor legale, specifice domeniului învățământului preuniversitar particular în general și cel pe nivel de școlarizare, în special. În anul școlar 2015-2016 funcționează în Municipiul București un număr de 219 unități de Învățământ Particular, din care 56 de unități de învățământ sunt acreditate și 163 unități de învățământ sunt autorizate.

Situația statistică a unităților de învățământ preuniversitar particular din anul școlar 2015-2016 se prezintă astfel:

- În sectorul 1 se regăsesc 28 grădinițe (23 autorizate și 5 acreditate), 12 școli (6 autorizate și 6 acreditate), 5 licee (2 autorizate și 3 acreditate) și 3 școli postliceale (2 autorizate și 1 acreditată);
- În sectorul 2 se regăsesc 27 grădinițe (22 autorizate și 5 acreditate), 6 școli (5 autorizate și 1 acreditată), 4 licee autorizate și 3 școli postliceale (1 autorizată și 2 acreditate);
- În sectorul 3 se regăsesc 30 grădinițe (25 autorizate și 5 acreditate), 9 școli (7 autorizate și 2 acreditate), 6 licee acreditate și 2 școli postliceale autorizate;
- În sectorul 4 se regăsesc 25 grădinițe (19 autorizate și 6 acreditate) și 5 școli autorizate;

- În sectorul 5 se regăsesc 7 grădinițe (6 autorizate și 1 acreditată), 7 școli (6 autorizate și 1 acreditată) și o școală postliceală autorizată;
- În sectorul 6 se regăsesc 20 grădinițe (14 autorizate și 6 acreditate), 7 școli autorizate, 4 licee (1 autorizat și 3 acreditate) și 4 școli postliceale autorizate.

Numărul unităților de Învățământ cu Alternative Educaționale din Municipiul București în anul școlar 2015-2016 este de 24: 18 unități în Învățământul de Stat și 6 în Învățământul Particular (conform anexei S4.4 și S4.5).



CURRICULUM

Proiectare

- Au fost elaborate documentele manageriale și de proiectare ale activității în specialitate: planul managerial anual, planurile operaționale semestriale, calendarul de activități semestrial, planul inspecției școlare;
- Au fost studiate actele normative adoptate, privitoare la organizarea învățământului preuniversitar, în general și pentru Învățământul Particular în special, actele normative specifice inspecției școlare;
- S-au planificat activități de consiliere privind aplicarea legislației Învățământului Particular: managementul unităților de învățământ, managementul clasei, evaluarea procesului de predare/ învățare/ evaluare, calitatea educației;
- Au fost identificate metode de realizare a obiectivelor, prin introducerea de noi procedee de organizare a activităților de perfecționare;
- A fost realizat un sistem de comunicare rapid, eficient și transparent între inspectorul de specialitate/ director și cadrele didactice, prin comunicarea și transmiterea informației prin poșta electronică.

Organizare

- Au fost organizate ședințe de consiliere cu conducerile unităților de Învățământ Particular, în care au fost stabilite obiective și strategii de comunicare și muncă în echipă, între directori și inspectorul de specialitate, pentru dezvoltarea culturii organizaționale a unității de învățământ, asigurarea transparenței procesului educațional, dezvoltarea capacității de interrelaționare între directori, pe probleme privind aplicarea unui

management corect, a programelor de dezvoltare instituțională și identificarea de oportunități de implementare;

- S-au organizat acțiuni de consiliere a conducerilor unităților de învățământ, în vederea pregătirii documentelor manageriale pentru evaluarea externă.

Conducere operațională

Inspectorii școlari pentru Învățământ Particular au coordonat:

- Elaborarea corectă a documentelor școlare, în concordanță cu prevederile actelor normative specifice, pentru respectarea prevederilor legale în desfășurarea procesului managerial la nivelul unităților de învățământ din sectoarele 1-6;
- Activitatea de consiliere privind organizarea comisiilor de lucru, în vederea responsabilizării cadrelor didactice și participării lor efective la actul decizional; în echipă cu membrii consiliului consultativ;
- Analiza stadiului îndeplinirii planului operațional al specialității și aplicarea corecțiilor necesare, pentru realizarea obiectivelor;
- Proiectele educative inițiate de conducerile unităților de învățământ în colaborare cu unități de Învățământ de Stat, pe teme de interes pentru dezvoltarea preșcolărilor.



Control/ evaluare

S-au efectuat:

- Inspecții tematice în unitățile de învățământ particulare repartizate din sectoarele 1-6;
- Inspecții generale, în toate unitățile de învățământ repartizate;
- Au fost planificate 150 de inspecții tematice, pe întreg parcursul anului școlar, în unitățile de învățământ particulare repartizate, care au fost realizate în totalitate;
- Pentru realizarea atribuțiilor privind monitorizarea, prin inspecțiile școlare, au fost consultate cu regularitate actele normative referitoare la legislația școlară, legislația din domeniul învățământului și a metodologiilor specifice, a documentelor de reglementare a inspecției școlare;
- La sfârșitul fiecărui ciclu al inspecției școlare, au fost redactate rapoarte de activitate;
- Prin organizarea de întâlniri de lucru, s-a coordonat activitatea de evaluare a activității manageriale, astfel încât s-a realizat o unitate de cerințe și rezultate, în privința elaborării documentelor manageriale, ale directorilor, cât și ale cadrelor didactice, conform legislației în vigoare;
- Participarea la activități în vederea bunei desfășurări a activităților legate de aplicarea procedurilor și monitorizarea concursurilor școlare, a examenului de definitivare, a Bacalaureatului.

Implicare/ Participare

- Pe tot parcursul anului școlar, s-a manifestat o colaborare foarte bună, în echipă, cu colegii de alte specialități, cu prilejul organizării inspecțiilor școlare, cu toate compartimentele de specialitate

din I.S.M.B., cu profesorii metodiști, la nivelul specialității, cu directorii unităților de învățământ și cadrele didactice, a condus la realizarea obiectivelor înscrise în planul managerial al specialității;

- Inspectorii școlari pentru Învățământul Particular au participat în calitate de observatori al I.S.M.B., la solicitarea A.R.A.C.I.P., pentru vizitele de evaluare externă în vederea autorizării și acreditării unităților de Învățământ Particular repartizate;
- Au fost soluționate sarcinile încredințate de conducerea I.S.M.B., prin respectarea exigențelor și a termenelor de rezolvat. În acest sens, inspectorii compartimentului Învățământ Particular și Alternative Educaționale au făcut parte, în calitate de membru/ secretar, din comisiile de la nivelul I.S.M.B.;
- Au fost soluționate sarcinile încredințate de conducerea I.S.M.B., prin respectarea exigențelor și a termenelor de rezolvat.



Formare/ Dezvoltare profesională și personală

- A fost identificată și analizată nevoia de formare/ perfecționare a personalului didactic și au fost coordonate activitățile specifice;
- Au fost organizate acțiuni de schimb de experiență și bune practici educaționale, între grădinițele particulare și cele publice.

Formarea grupurilor/ dezvoltarea echipelor

- A fost constituit Consiliul consultativ al specialității, format din directori, membri fondatori cu experiență și rezultate deosebite în activitatea managerială și în domeniul psihopedagogic, cu deontologie profesională și conduită morală apreciată, cu calificative foarte bune.

Negocierea/ rezolvarea conflictelor

În permanență s-a urmărit consilierea și consultarea directorilor și a cadrelor didactice din unitățile de Învățământ Particular în vederea îmbunătățirii performanțelor de comunicare, a soluționării eficiente a neconcordanțelor apărute și stabilirii unui climat adecvat educației.

RESURSE UMANE

Proiectare

Pentru o gestionare eficientă a datelor privind organizarea Învățământului Particular, s-a realizat baza de date privind următoarele aspecte:

- Rețeaua unităților de învățământ;
- Rețeaua unităților de învățământ în baza de date S.I.I.I.R.;
- Rețeaua unităților de învățământ autorizate/acreditate;
- Baza de date a directorilor;
- Încadrarea cu personal didactic;
- Cadrele didactice înscrise pentru susținerea gradelor didactice;

- Baza de date privind realizarea planului de școlarizare al fiecărei unități de învățământ;
- Situația reînscriserilor/ înscrierilor preșcolariilor/ elevilor;
- Situația frecvenței semestriale a copiilor;
- Situația activităților opționale.

Control/ evaluare

Activitatea de control/ evaluare a fost orientată spre următoarele obiective:

- Cunoașterea și aplicarea documentelor de politică educațională;
- Evaluarea calității educației și sprijinirea dezvoltării unităților de Învățământ Particular în asigurarea calității serviciilor educaționale;
- Aplicarea instrumentelor de îndrumare și control;
- Realizarea obiectivelor cadru și specifice ale Învățământului Particular;
- Identificarea alternativelor de perfecționare și formare continuă pentru personalul didactic din Învățământul Particular;
- Activitatea de consiliere/ îndrumare/ control/ evaluare a inspectorului și a metodiștilor.

Implicare/ Participare

Pe tot parcursul anului școlar au fost avute în vedere următoarele aspecte:

- Participarea activă la întâlnirile periodice organizate de conducerea inspectoratului școlar;
- Asigurarea circulației informației către directori și metodiști;
- Asigurarea transparenței și stimularea directorilor/ metodiștilor pentru participarea la luarea deciziilor, în cadrul specialității;
- Implicarea permanentă și colaborarea eficientă cu reprezentanții Consiliilor Locale ale sectoarelor 1, 2 și 5, în reactualizarea permanentă a rețelei școlare.

Formare/ Dezvoltare profesională și personală

Pe tot parcursul anului școlar 2015-2016 s-a asigurat monitorizarea și consilierea personalului din unitățile de învățământ în vederea gestionării corecte a actelor și documentelor școlare. Arhivarea documentelor în unitățile de învățământ preuniversitar bucureștene s-a realizat conform legislației în vigoare. Astfel, la nivelul compartimentului au fost stabilite criterii raționale și măsuri pentru atingerea scopului și obiectivelor propuse pentru anul școlar 2015-2016. În același timp, s-a realizat verificarea documentelor de analiză și prognoză elaborate la nivelul unităților de învățământ, precum și consilierea directorilor de unități de învățământ, în vederea realizării planurilor manageriale, aplicării corecte a ROFUIP, cât și respectarea legii calității. Au avut loc ședințe de lucru cu directorii unităților de învățământ în cadrul cărora s-au discutat și stabilit direcțiile și prioritățile pentru perioada imediat următoare ținându-se cont de termenele stabilite pentru diverse activități.

La nivelul departamentului Învățământ Particular și Alternative Educaționale, s-au planificat/ organizat/ coordonat activitatea cercurilor pedagogice, simpozioane și conferințe științifice, concursuri, care, prin tematica abordată și modalitatea de realizare, deschisă, interactivă, au constituit modele de bune practici pedagogice, cum ar fi:

- Work-Shoop: „Suntem toți copii !”-Necesitatea abordării diferențiate în integrarea în învățământul preșcolar al copiilor cu C.E.S, organizat de Grădinița Nr. 283, sector 1-Filială C.C.D. și grădinițele particulare din sector 1;
- „Chipul patriei și al familiei în ochii copiilor”- Eveniment cultural-educativ organizat de Școala Gimnazială Copil Dorit, sector 5, în parteneriat cu I.S.M.B.-desfășurat la Teatrul Tândărică ;
- Sesiune de Comunicări Științifice: „Domnitorul Ioan Cuza-artizanal României Moderne, în conștiința națională și europeană”, organizat de Școala Postliceală Sanitară Centrul de Studii Europene, sector 1, în colaborare cu I.S.M.B.;
- Festivalul Integrării „CONIL FEST”, organizat de Școala Primară CONIL, sector 5, în colaborare cu I.S.M.B.;



- Simpozionul Național: „Învățarea interdisciplinară în viziunea sistemelor de învățământ alternativ, organizat de Școala Montessori București, sector 2, în colaborare cu I.S.M.B. și C.C.D.;
- Concursul municipal de dans: „Dansul Steluțelor”, organizat de Școala Primară Spectrum, sector 3, în parteneriat cu I.S.M.B.;
- Conferința Națională cu tema: ASISTENTUL MEDICAL, coloana vertebrală a sistemului de sănătate! Formare continuă, parte a „ADN-ului profesional”, organizată de Școala Postliceală Sanitară Centrul de Studii Europene București, sector 1;
- Simpozionul Internațional de Comunicări Științifice „Dr. Mioara Mincu”, ediția a II-a, cu tema „Tradițional și Modern în Medicină și Farmacie”, organizat de Școala Postliceală „Carol Davila”, sector 2, în parteneriat cu I.S.M.B.;
- Concursul Municipal de Arte Vizuale „Un zâmbet pentru lumea mea”, organizat de Grădinița Smiley-sector 6 în parteneriat cu I.S.M.B.

FORMARE PROFESIONALĂ

La nivelul compartimentelor aflate în subordine, s-a organizat și coordonat realizarea unei analize a nevoii de perfecționare a cadrelor didactice. În urma acestei analize, s-au stabilit modalități concrete de realizare a activității de perfecționare. În acest sens, au fost organizate activități metodic-științifice:

- „Modele inovative pentru optimizarea activității de consiliere pedagogică și metodică a profesorilor debutanți din învățământul bucureștean pentru creșterea calității educației furnizate elevilor”, în cadrul Proiectului ERASMUS+;
- „Învățarea interdisciplinară în viziunea sistemelor de învățământ alternativ”, organizat de Școala Montessori, București în colaborare cu I.S.M.B. și C.C.D.



2015

STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI



Integrarea europeană, relații internaționale,
programe de cooperare internațională



Activitatea educativă



Consilierea școlară
Activitatea Centrului Municipiului București de Resurse
și Asistență Educațională (CMBRAE)



Creșterea responsabilității educaționale la nivelul
autorităților locale și consolidarea parteneriatului cu
organizațiile sindicale din domeniul învățământului din
Municipiul București



Activitatea Casei Corpului Cidactic din
Municipiul București

2016

MUNICIPIUL BUCUREȘTI



Secțiunea 5
**Colaborare
interinstituțională**

Integrarea europeană, relații internaționale, programe de cooperare internațională

Realizarea de proiecte (programe specifice), în colaborare cu parteneri sociali

În anul școlar 2015-2016 au fost încheiate următoarele acorduri de parteneriat:

- Centrul de Proiecte și Programe Educaționale și Sportive pentru Copii și Tineret al Primăriei Municipiului București-PROEDUS PMB, pentru proiectul educațional "Comunicare eficientă și medierea conflictelor în mediul școlar" (C.O.M.E.D.), derulat în perioada noiembrie-decembrie 2015;
- Centrul de Proiecte și Programe Educaționale și Sportive pentru Copii și Tineret al Primăriei Municipiului București-PROEDUS PMB, pentru proiectul educațional „Caruselul meseriilor-servicii de sprijin pentru orientarea în carieră a copiilor din învățământul gimnazial bucureștean”, derulat în perioada 15 martie-30 mai 2016;
- Fundația Chance for Life-Proiectul „Întâlnire cu Energia”;
- Consiliul Național pentru Combaterea Discriminării și Universitatea Creștină "Dimitrie Cantemir"-Proiectul "Promovarea dreptului la nediscriminare și egalitate de șanse la nivelul învățământul preuniversitar din Municipiul București”;
- Asociația ActiveWatch pentru derularea Proiectului european FILM CLUBS PILOTS, ID: 554549-crea-1-2014-1-UK-MED-AUDEV;

În anul școlar 2015-2016 au fost desfășurate următoarele proiecte, derulate de I.S.M.B., în calitate de aplicant:

- Proiectul strategic P.O.S.D.R.U., ID 61460, cu titlul „Soluții inovative și oportunități pentru asigurarea accesului, participării și succesului în

învățământul obligatoriu-SOS”, 2010-2013, în care I.S.M.B. are calitatea de aplicant;

- Proiectul Erasmus+, Acțiunea K A 1- Mobilități instituționale, tipul-VET learner and staff mobility, exercițiul de selecție 2014, proiectul cu titlul: "Modele inovative pentru optimizarea activității de consiliere pedagogică și metodică a profesorilor debutanți din învățământul preuniversitar bucureștean pentru creșterea calității educației furnizate elevilor", aplicant I.S.M.B., cu un buget în valoare de 103.725 euro pentru 45 de mobilități în Italia;
- Proiectul Erasmus+, Acțiunea KA2, Parteneriate strategice, exercițiul de selecție 2015, cu titlul "Serious Games for Fostering Multilingualism in Early Childhood Education" ("Jocuri serioase pentru Promovarea multilingvismului în educație timpurie a copiilor");
- Proiectul european film FILM CLUBS PILOTS, ID: 554549-crea-1-2014-1-UK-MED-AUDEV, în conformitate cu Acordul de Parteneriat încheiat între Inspectoratul Școlar al Municipiului București și Asociația ActiveWatch;
- Proiectul Educațional "Egalitate și Nediscriminare", realizat în parteneriat cu Universitatea Creștină "Dimitrie Cantemir" și Consiliul Național pentru Combaterea Discriminării;
- Concursul Național pentru obținerea trofeului "Școală Europeană". În anul școlar 2015-2016, au obținut titlul de "Școală Europeană" un număr de 6 unități de învățământ din Municipiul București, respectiv: Școala Superioară Comercială "Nicolae Kretzulescu", Colegiul Național "Ion Luca Caragiale", Colegiul Național "Ion Neculce", Colegiul Național „Grigore Moisil”, Liceul Teoretic "Ștefan Odobleja", Liceul Teoretic "Jean Monnet".

- Participarea la următoarele activități organizate de Unitățile de învățământ gimnazial și liceal din Municipiul București, în perioada septembrie 2015-iunie 2016: Consfăturile Municipale ale coordonatorilor de proiecte educaționale, „Întâlnirea Coordonatorilor de Club European din Municipiul București precum și întâlnirile din cadrul activităților desfășurate în cadrul proiectului „Clubul European” și întâlniri periodice cu coordonatorii cluburilor europene și consilierii educaționali în vederea derulării de activități nonformale, depunerii de dosare și participării în cadrul concursurilor „Made for Europe”, „Școala Europeană”, „Tinerii dezbat”-Conform Anexei S5.1;
- Participarea la următoarele activități în perioada octombrie-decembrie 2015: „Formarea competențelor de scriere și implementare a proiectelor cu finanțare europeană” (organizată de Unitățile de învățământ gimnazial și liceal din sectoarele 3 ,4, 5 din Municipiul București) Workshop destinat scrierii proiectelor ce pot fi aplicate în cadrul celor două acțiuni cheie KA1 și KA2 (organizată de Unitățile de învățământ gimnazial și liceal din Municipiul București), „Instrumente utile pentru metodiștii I.S.M.B. în proiectarea inspecției școlare”, „Gestionarea situațiilor de criză” (organizată de Unitățile de învățământ gimnazial și liceal din Municipiul București)-Conform Anexei S5.2;

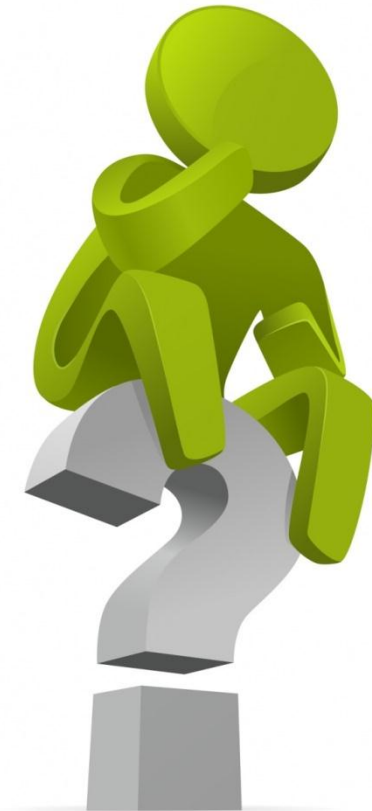
În anul școlar 2015-2016 au fost coordonate și consiliate unitățile de învățământ din Municipiul București în scopul scrierii și depunerii de proiecte cu finanțare europeană.

S-au scris și depus următoarele proiecte cu finanțare locală și europeană:

- Bright Speakers-CIVITAS 2015;
- Bright Speakers-CIVITAS 2016;

- Sunt ceea ce spun CIVITAS 2016;
- Verde pentru București –PMB 2016;
- Sunt flash mob 2016 CIVITAS 2016;
- KA1 Mobilități instituționale-Dezvoltarea competențelor de îndrumare și control în inspecția școlară și de proiectare a strategiilor de evaluare didactică, raportate la obiectivele/competențele din programa școlară și obiectivele de evaluare națională/internațională.

În acest an s-a participat la conferințe naționale și internaționale cu teme specifice de educație formale și non-formale și au fost organizate evenimente educaționale: concursuri (Rezultatele concursului MADE FOR EUROPE în Anexa S5.3), conferințe, gale spectacole, etc .



Activitatea educativă

Obiective

CURRICULUM

- Organizarea unui corp format din 30 de metodiști pentru educație permanentă-27 de metodiști;
- Efectuarea unui număr de minim 150 de asistențe la orele de dirigiențe/ activități educative-au fost inspectate 132 de cadre didactice;
- Tipărirea și distribuirea unui număr de minim 500 de auxiliare « Exerciții de dirigiențe » vol.II-realizat.

RESURSE UMANE

- Organizarea unui număr de 3 întâlniri cu profesorii metodiști pentru stabilirea unui program de ameliorare a activității diriginților-4 întâlniri;
- Formarea unui număr de 60 de profesori diriginți debutanți-85 de profesori formați;

- Depunerea unui număr de minim 200 de proiecte educaționale municipale, regionale, naționale-348 de proiecte.

RESURSE MATERIALE

- Asigurarea fondurilor financiare pentru derularea activităților specifice compartimentului educație permanentă-din sponsorizări pentru organizarea concursurilor din calendarele educative a fost asigurată suma de 35000 lei.

RELAȚII COMUNITARE

- Dezvoltarea rețelei de parteneriate cu organizațiile și instituțiile responsabile cu organizarea activităților extrașcolare-41 de acorduri de parteneriat și 73 de avize.

IMAGINE ȘI COMUNICARE

- Asigurarea unei maxime vizibilități a tuturor activităților educative la nivelul municipiului București-postări pe site-ul I.S.M.B., facebook, televiziune, radio.



Asigurarea cadrului metodologic privind organizarea și desfășurarea activităților metodico-științifice:

1. Organizarea concursurilor școlare din domeniul disciplinei:

Etapa Națională a umătoarelor concursuri:

- Semestrul I: festivalul de muzică folk „Toamna baladelor”, festivalul național al sportului școlar aerobic, Sem II „Prichindel, cântăreț și dansator”, Cupa „Micul Gimnast”, Cupa „Play Volei Ball”, Cupa „Fair play”, Cupa „Primăverii”, „Generația mileniului III”, festivalul național de teatru pentru elevi „George Constantin”, „Alege! Este dreptul tău!”.

Etapa Municipală:

- Semestrul I: Concurs de robotică pentru elevi ROBOTECH (Colegiul Tehnic "Dinicu Golescu"), Cupa „Fair-play” (Clubul Copiilor Sector 3), Ritm, mișcare, energie! (Școala Gimnazială Speciala nr.3), Călător prin tradiții (Școala Gimnazială "Mircea Sântimbreanu");
- Semestrul II: „Alege! Este dreptul tău!”, Concursul „Reviste școlare și jurnalistică”, Concursul de creație literară “Tinere Condeie”, Concursul “Educație rutieră-educație pentru viață”, Concursul “Sanitarii pricepuți”, Concursul „Prietenii pompierilor”, Concursul de proiecte ale consiliilor elevilor-“Parteneriat în educație-prezent și perspective”, Concurs “Cultură și civilizație europeană”, Concurs “Europa de mâine”-Aplicație a programului de educație pentru Cetățenie Democratică, Concurs de proiecte de mediu, Concurs de proiecte antidrog “Împreună”, Concurs “Crează-ți mediul”, Concurs “Europa în școală”, Olimpiada “Meșteșuguri artistice tradiționale”, Concurs de eseuri pe teme de consiliere în carieră pentru elevi “Next generation”, etc.

2. Realizarea de proiecte și parteneriate:

- Proiectul „5 licee, 5 teatre” în parteneriat cu E.C.D.L. România, Primăria Municipiului București și U.N.I.T.E.R.);
- Proiectul „Radio fiction desk” în parteneriat cu Radio România;
- Proiectul „5 licee, 5 muzee” în parteneriat cu E.C.D.L. România, Primăria Municipiului București;
- „Laboratorul de științe Bayer” în parteneriat cu BAYER România, „Alcoolul nu te face mare” în parteneriat cu Institutul de cercetare I.G.P.R. și Asociația „Berarii României”;
- Asociația MACONDO „Filme pentru liceeni”, Spectacol de ziua copilului în parteneriat cu CIADO.

3. I.S.M.B. a desfășurat în anul școlar 2015-2016 un număr de 31 parteneriate cu O.N.G.-uri și O.G.-uri (Conform Anexei S5.4)

4. Cercuri pedagogice/ Sesiuni de comunicări științifice/ Simpozioane organizate:

- Activitate de informare a directorilor cluburilor copiilor-septembrie 2015;
- Consfătuirea coordonatorilor de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare-septembrie 2015;
- Consfătuirile anuale Sulina, septembrie 2015;
- Activitate metodică-metodiși și coordonatori de proiecte-SAMSUNG-decembrie 2015;
- Workshoop „Parteneriat școală familie” Colegiul Național „Mihai Viteazul”, 13.05.2016;
- Activități metodice pe sectoare (2/ semestru).



5. Acțiuni de reprezentare I.S.M.B.

- Conferința internațională FICE ROMÂNIA-PALATUL PARLAMENTULUI-24 septembrie 2015;
- Prevenirea delincvenței juvenile-testarea primelor materiale video cu caracter de informare preventivă-Colegiul Național „Matei Basarab”-29 septembrie 2015;
- Prevenirea criminalității organizate-lansarea filmului “Unde-i lege, nu-i tocmeală!” realizat de Serviciul de Analiză și Prevenire a Criminalității din Poliția Capitalei în colaborare cu Serviciul Multimedia al M.A.I.-Casa de cultură Voluntari-1.10.2015;
- Conferință CIADO-PRIMARIA SECTORULUI 2-2.10.2015;
- Ateneul Român-Ziua națională a Coreei de Sud-7.10.2015;
- Conferința de lansare a proiectului 5 licee, 5 teatre, C.N. Gheorghe Lazăr-9.10.2015;
- Conferința de închidere a proiectului 5 licee, 5 institute de cercetare-15.10.2015;
- Conferință de presă-prevenirea violenței F.I.C.E. România-28.10.2015-29.10.2015;
- Conferință CIADO, Colegiul Național „Mihai Viteazul”-30.10.2015;
- Proiectul DEAR STUDENT cu impact asupra actorilor importanți din educație-primăria sector 6-25.11.2015;
- Artă contra drog-CIADO-19.12.2015;
- Asociația MAME la Hotel Marshal Garden-Conferința „Bullying-ul asupra copiilor diagnosticați cu boli cronice”, 10.02.2016;
- Asociația „Viață fără violență”-Conferința de deschidere a proiectului „Viață fără violență”-18.02.2016;
- Colegiul Național „D. Cantemir”-Conferința de deschidere a proiectului „5 licee, 5 muzee” organizată în parteneriat cu ECDL-23.02.2016;
- Hotel Intercontinental-Conferința de deschidere a proiectului „Suntem generația în mișcare” în parteneriat cu Fundația PRAIS-26.02.2016;
- Hotel Park Inn la Radison Blue-Conferința proiectului „Un liceu sigur pentru toți” organizată de ACCEPT-29.02.2016;
- Analiza privind infracțiunile comise în incinta și zona adiacentă a unităților de învățământ preuniversitar, Sector 2, 15.03.2016;
- Analiza privind infracțiunile comise în incinta și zona adiacentă a unităților de învățământ preuniversitar, Sector 6, 22.03.2016;
- Liceul Teoretic D. Bolintineanu-Evaluare Eco-Școala-30.03.2016;
- Școala Gimnazială „Ferdinand I”-Conferință „Platforma școli verzi”-31.03.2016;
- T.V.R.-emisiune „Actual pe 2”-introducerea educației juridice- 31.03.2016;
- A.R.C.U.B.-Conferința de lansare a proiectului „Laboratorul de științe BAYER”-31.03.2016;
- Colegiul Național „Mihai Viteazul”- Work-shop proiectul „Radio Fiction Desk-2016”-5.04.2016;
- Biblioteca Națională-Masa rotundă despre valorificarea potențialului culturii în educație-7.04.2016;
- Colegiul Național Sf. Sava-Conferință lansare proiect Alcoolul nu te face mare-14.04.2016;
- Hotel Ramada-Conferință închidere de proiecte-Agenția Regională de trafic de persoane-19.04.2016;
- Primăria București-Conferință închidere de proiect-D.G.A.S.M.B.-19.04.2016;
- ROMEXPO-TEB 19.04.2016, școala Altfel;
- Interviu TV-TRINITAS-15.04.2016, DIGI-19.04.2016, România TV-19.04.2016;

- Seminar Toleranța în mediul online-o propunere educativă, organizat de Fundația Dezvoltarea Popoarelor, Impact Hub, 11.05.2016;
- Conferință A.N.A.-exemple de bună practică, P.N.C., 12.05.2016;
- Conferință lansare proiect Green Bee, 12.05.2016;
- Conferință „Protecție și educație pentru copiii cu părinți plecați la muncă în străinătate” Salvați copiii, Hotel Novotel, 17.05.2016;
- Colegiul Național „Spiru Haret”-Work-shop proiectul „Radio Fiction Desk-2016”-20.05.2016;
- Conferința de închidere a proiectului „Semn-Cuvânt-Imagine-Comunicare fără bariere pentru

elevii deficienți de auz”, Școala Gimnazială pt. Deficienți de Auz „Sf. Maria”, 7.06.2016;

- CONFERINȚA INTERNAȚIONALĂ-GIFTED FOR ALL–experiențe și bune practice în munca cu elevul cu abilități înalte din învățământul de masă și din învățământul special”, P.N.C., 9.06.2016;
- Conferință închidere proiect „TEDI-Școala siguranței”, Școala Gimnazială nr. 194, 9.06.2016;
- Conferința THINK EDUCATION, Hotel Intercontinental, 9.06.2016;
- Interviu ziare și radio: Radio București, AGERPRES, Adevărul.

Consilierea școlară. Activitatea centrului Municipiului București de resurse și asistență educațională (C.M.B.R.A.E.)

În anul școlar 2015-2016 conform registrului de activități de la cabinetul de asistență psihopedagogică a rezultat că s-au făcut activități de informare și consiliere care au constat în:

- Cunoaștere și autocunoaștere;
- Adaptarea elevilor la mediul școlar;
- Adaptarea școlii la nevoile elevilor în conformitate cu standardele curriculare;
- Optimizarea relației elevi-părinți-profesori;
- Stil de viață sănătos;
- Prevenirea comportamentelor agresive.



Au fost consiliați în cabinet atât elevii cât și părinții și cadrele didactice ale acestora. Numărul total de elevi consiliați a fost de 21492, numărul părinților consiliați a fost de 14264, iar numărul profesorilor consiliați a fost de 8112. Situația detaliată a acestei activități poate fi văzută în Anexa S5.5.

Totodată în anul școlar 2015-2016 s-au înregistrat 2123 cazuri de copii cu cerințe educaționale speciale, dintre care 1050 de copii se află în proces de consiliere la nivelul cabinetului. (Conform Anexei S5.6).

Serviciul de orientare școlară și profesională (S.E.O.S.P.)

În vederea evaluării, asistenței psihoeducaționale, orientării școlare și orientării profesionale a copiilor, a elevilor și a tinerilor cu cerințe educaționale speciale, potrivit legislației în vigoare (OMECTS 6552/2011), funcționează în cadrul C.M.B.R.A.E. Serviciul de Evaluare și Orientare



Școlară și Profesională. Orientarea școlară și profesională a copiilor/elevilor/tinerilor cu C.E.S. se realizează de către C.O.S.P., care emite certificatele de orientare școlară și profesională, la propunerea S.E.O.S.P.

În perioada 01.09.2015–30.06.2016 au fost emise un număr de 1306 certificate de orientare școlară și profesională, din care: 662 certificate pentru unități de învățământ de masă, 515 certificate pentru unități de învățământ special și 129 certificate pentru școlarizare în spitale.

Creșterea responsabilității educaționale la nivelul autorităților locale și consolidarea parteneriatului cu organizațiile sindicale din domeniul învățământului din Municipiul București

Intensificarea colaborării Inspectoratului Școlar al Municipiului București cu actorii educaționali a fost de natură să asigure un mediu școlar atractiv, capabil să conducă la îmbunătățirea rezultatelor școlare și obținerea performanțelor de către elevi. În contextul dezvoltării continue a relațiilor școală-comunitate, școala trebuie să se transforme într-un centru de informare și dezvoltare pentru comunitate, de natură să contribuie la o corelare mai bună între cererea și oferta de pe piața muncii și la integrarea socială diferențiată a absolvenților, în funcție de competențele și opțiunile acestora. Pentru atingerea acestor finalități, școala și comunitatea sunt obligate să acționeze, în egală măsură, pe baza unei informări largi și a sensibilizării reciproce în legătură cu problemele specifice fiecăruia dintre parteneri.

În anul școlar 2015-2016 I.S.M.B. a menținut relații fructuoase de colaborare cu Direcția Generală de Jandarmi a Municipiului București, Direcția Generală de Poliție a Municipiului București, Direcția de Sănătate Publică a Municipiului București, Instituția Prefectului Municipiului București, Agenția Municipală de Ocupare a Forței de Muncă București, Direcția de Proiecte și Programe a Primăriei Municipiului București, concretizate prin derularea a numeroase

programe în parteneriat, implicarea în organizarea și desfășurarea unor acțiuni de amploare-de ex.organizarea examenelor naționale, precum și menținerea contactului permanent între reprezentanții instituțiilor, fiind aplicate toate prevederile legislației în vigoare.

I.S.M.B. a continuat să acționeze, de asemenea, în unele situații, drept o instituție de legătură între conducerea școlilor din subordine și organismele administrației publice, fiind acordat sprijinul prompt al acestora de fiecare dată când este necesar. Efectele parteneriatului cu comunitatea locală au fost de natură să asigure performanțe școlare crescute, accesul deschis spre informație și comunicare, dezvoltarea personală atât a copiilor, cât și a adulților implicați.

La nivelul celor șase sectoare ale Municipiului București, s-a remarcat deosebita colaborare dintre inspectorii de implementare a curriculumului descentralizat-reprezentanți ai I.S.M.B. în teritoriu și instituțiile administrației publice locale sau alte direcții specializate: de ex. primăriile celor șase sectoare al Municipiului București, Direcțiile de Administrare a Învățământului Preuniversitar, Poliția, Direcția de protecție a copilului etc.

Pornind de la aceste considerente, una dintre direcțiile majore de acțiune ale I.S.M.B. a constituit-o dezvoltarea și extinderea relațiilor de parteneriat cu comunitatea locală, prin cultivarea unei relații deschise și facilitarea accesului acesteia la informațiile cu caracter public, prin aducerea la cunoștința părinților, elevilor, membrilor comunității, a problemelor cu care se confruntă școala azi, inclusiv solicitarea sprijinului partenerilor locali în soluționarea acestora. Informarea părinților, elevilor, membrilor comunității s-a realizat prin folosirea unor metode care s-au dovedit a fi eficiente:

- Dezvoltarea și actualizarea permanentă a site-ului I.S.M.B. cu informații de interes, referitoare la examenele naționale, legislația în domeniul învățământului, modificările apărute în curriculum, proiecte și programe educaționale etc.; Asigurarea unui program săptămânal de audiențe ale tuturor inspectorilor din I.S.M.B.;
- Afișarea tuturor informațiilor cu caracter public pe site-ul I.S.M.B. și popularizarea acestuia în rândul elevilor, cadrelor didactice, membrilor comunității;
- Organizarea Târgului de Ofertă Educațională în luna mai 2015, consacrat prezentării ofertei educaționale a unităților de învățământ liceal și profesional din Municipiul București;
- Mediatizarea activității I.S.M.B. și a unităților de învățământ preuniversitar bucureștene în mass-media;
- Participarea reprezentanților I.S.M.B., alături de reprezentanți ai M.E.N.C.Ș., Ministerului Culturii și Cultelor, M.I.E., M.A.I., Prefectura Municipiului București, Primăriile sectoarelor 1-6, ai O.N.G.-urilor cu activitate în domeniul educațional, ai agenților economici etc., la diverse reuniuni, conferințe, seminarii, organizate la nivel local și central, care au abordat diverse teme de interes public.

Colaborarea I.S.M.B. cu administrația locală a vizat și asigurarea finanțării cheltuielilor curente și de capital ale unităților de învățământ preuniversitar bucureștene de la bugetele Consiliilor Locale ale sectoarelor 1-6, precum și pentru asigurarea fondurilor necesare pentru organizarea și desfășurarea olimpiadelor și concursurilor școlare municipale de la bugetul Consiliului General al Municipiului București. Inspectoratul Școlar al Municipiului București a asigurat informarea permanentă și operativă a Consiliilor Locale ale sectoarelor 1-6, Consiliului General al Municipiului București cu datele și informațiile necesare elaborării și implementării, de către acesta, a planurilor anuale de investiții, reabilitări și modernizări ale clădirilor, dotări cu mobilier și echipamente.





Consolidarea parteneriatului cu organizațiile sindicale din domeniul educației

În anul școlar 2015-2016 relațiile de colaborare cu sindicatele reprezentative din educație-FSLI, SPIRU HARET au avut la bază interesul comun pentru creșterea calității și eficienței educației, pentru realizarea unui cadru firesc, de comunicare cu I.S.M.B. și conducerile unităților de învățământ apreciază, în mod deosebit, implicarea responsabilă a organizațiilor sindicale din educație în domeniile principale de reformare a sistemului educațional, de creștere a performanțelor, de materializare a unui cadru legislativ coerent și eficient, de perfecționare și formare a personalului

didactic și de desăvârșire a procesului de descentralizare a educației. Conducerea I.S.M.B. a sprijinit și sprijină demersurile sindicatelor din învățământ privind asigurarea unor condiții decente, normale pentru cadrele didactice.

În urma unor întâlnirilor cu reprezentanții organizațiilor sindicale, s-a constatat o mai bună cunoaștere a sistemului de învățământ bucureștean, a complexității și a problemelor vizând responsabilitatea inspectoratului școlar.

Activitatea Casei Corpului Didactic din Municipiul București

C.C.D. București s-a implicat activ organizând, împreună cu I.S.M.B. și cu unități școlare din Municipiul București, activități variate cu caracter profesional, științific, cultural, loisir și sport.

În anul școlar 2015-2016, s-au realizat activități de monitorizare prin inspecții școlare în echipe mixte I.S.M.B.-C.C.D., câte una pe semestru, rapoartele rezultate fiind utilizate atât pentru analize proprii cât și transmise către I.S.M.B.

La solicitarea și în colaborare cu I.S.M.B. au fost organizate programe de formare la care grupul țintă a fost stabilit de către inspectorat, în baza priorităților stabilite la nivel ministerial sau I.S.M.B.: clasa pregătitoare, metodiști I.S.M.B., cadre didactice participante la definitivat/ titularizare, evaluatori definitivat/ titularizare, situații de urgență, interculturalitate, managementul riscurilor de corupție.

C.C.D. București a colaborat cu I.S.M.B. și pe următoarele direcții:

- participarea profesorilor metodiști la Consfăturile pe discipline de la începutul anului școlar;
- monitorizare și participare în comisii de examene naționale pentru elevi și profesori;
- organizarea de work-shopuri gratuite pentru profesori consilieri (și prin colaborarea cu C.M.B.R.A.E.), pentru profesori din sectorul 3 pe teme de dezvoltare profesională și personală;
- participarea la cercuri pedagogice (monitorizare/formare);
- participarea directorului la ședințele C.A. ale I.S.M.B.;
- participarea angajaților la activități ale I.S.M.B., ca urmare a invitațiilor, convocărilor din partea I.S.M.B.;
- elaborarea unei fișe de evaluare profesor metodist C.C.D. pentru concursul specific pentru

gradațiile de merit, asociindu-se loc pentru această categorie;

- promovarea îndrumarului pentru Consiliile de Administrației din unitățile de învățământ preuniversitar;
- organizarea de vizite de studiu în țări din UE pentru personalul de conducere din unitățile de învățământ din sector 1;
- încheierea de acorduri de parteneriat cu insepctori de specialitate;
- colaborarea cu I.S.M.B. în organizarea de activități de tip simpozioane, conferințe;
- realizarea informărilor privind fundamentarea ofertei de formare, realizarea studiului A.N.F.;
- consultări periodice cu inspectorul școlar general/ inspectorii generali adjuncți ai I.S.M.B.;
- transmiterea de rapoarte ale C.C.D. pentru elaborarea materialului concludiv Starea învățământului bucureștean.

Argumente și comentarii privind nivelul de atingere a obiectivelor instituționale stabilite prin Planul managerial al C.C.D., pentru anul școlar 2015-2016

C.C.D.-București este un centru important de formare pentru învățământul preuniversitar din București, în acest context valorizându-se oportunități de colaborare/parteneriat cu instituții și organisme reprezentative atât la nivel local cât și național/internațional.

Solicitările de formare din partea ministerului de resort și din partea I.S.M.B. au fost onorate de către echipa C.C.D.–București și au fost abordate cu prioritate și responsabilitate.

Casa Corpului Didactic a Municipiului București a participat ca partener în proiectul din fondurile SEE "Parteneriate active pentru incluziunea

școlară a copiilor cu cerințe educaționale speciale", coordonator Fundația Dezvoltarea Popoarelor, iar anul acesta s-au depus 3 aplicații de proiecte în programul Erasmus+, o aplicație reușind finalizarea procesului de selecție (admisă), iar o alta fiind în lista de rezerve.

S-au achiziționat din venituri proprii/autofinanțare materiale consumabile, s-au achitat integral cheltuielile ce decurg din abonamente asociate diferitelor servicii (telefonie, internet, administrare site/platformă etc), s-au achitat cheltuielile cu autovehiculul propriu, s-au efectuat lucrări de reparații ale acoperișului la finalul anului 2015. Deși CCD beneficiază de un fond de reparații de la bugetul de stat, aprobat pentru anul 2016, în valoare de 300.000 de lei, faptul că situația intabulării imobilului este încă neclară, ca urmare a informărilor obținute de la O.C.P.I. sector 6, prin care se semnalează suprapuneri reale cu terți, rămâne ca problemă de rezolvat pentru noul an școlar dacă se justifică utilizarea sumei pentru reparația integrală a acoperișului și renovarea fațadei.



Promovarea instituției și a ofertei noastre de formare se face prin site-ul C.C.D., revista Atelier Didactic serie nouă, publicarea de articole de prezentare a instituției și a activităților desfășurate în presa națională, distribuirea ofertei de formare în toate unitățile școlare cât și colaboratorilor de stat și particulari, întâlniri organizate de I.S.M.B. cu diverse prilejuri.

În rețeaua de filiale ale C.C.D. s-au organizat activități specifice pentru diferitele categorii de personal didactic/didactic auxiliar. Rețeaua de C.D.I.-uri a rămas la același nivel (19).

S-au actualizat unele dintre bazele de date necesare activității compartimentelor C.C.D.: formatori, unități de învățământ, colaboratori, metodiști I.S.M.B., și s-a ținut evidența cursurilor și cursanților-reletronic, pentru ușurarea efectuării statisticilor, însă este necesară o mai bună colaborare cu I.S.M.B. pentru realizarea eficientă a bazelor de date privind mentorii, responsabilii cu dezvoltarea resursei umane de la nivelul unităților de învățământ.

În elaborarea planului managerial al instituției pentru anul școlar 2015–2016, Casa Corpului Didactic a Municipiului București a ținut cont de obiectivele strategice ale ministerului de resort, precum și ale I.S.M.B.–în domeniul dezvoltării resurselor umane (stabilite prin planul managerial al I.S.M.B.), urmărindu-se:

1.Raportare la obiectivele strategice ale ministerului de resort

Formarea continuă a cadrelor didactice și personalului didactic auxiliar prin programe de formare:

A) acreditate, în tematica interculturalității și evaluatori pentru examene naționale definitivat și titularizare;

B) avizate, în tematica învățământului primar-clasa pregătitoare, definitivat (cadre didactice înscrise la concursul specific), metodiști I.S.M.B. și evaluatori pentru examene naționale definitivat și titularizare.

2.Raportare la obiectivele strategice ale I.S.M.B.:

- asigurarea unei oferte diversificate și a calității implementării programelor de formare/ activităților metodice, științifice, culturale;
- formarea de manageri (management educațional și management instituțional, curs acreditat);
- formarea personalului didactic auxiliar (secretari, bibliotecari, profesori documentariști, informaticieni, administratori, contabili, laboranți - cursuri avizate specifice sau includerea ca grup țintă la cursuri acreditate);
- formarea personalului diactic/ didactic auxiliar vizând dezvoltarea de competențe în utilizarea noilor tehnologii didactice, a raportării demersurilor didactice curriculare și extracurriculare în baza promovării inovației și a creativității, atât prin cursuri de formare, seminarii, work-shopuri, simpozioane etc;
- sensibilizarea angajaților din domeniul educațional/ propriilor angajați privind preocuparea pentru propria dezvoltare profesională și personală (informare, promovare oportunități de formare și perfecționare);
- publicarea de articole de specialitate în revista Atelier Didactic și Revista Tribuna Învățământului, precum și în broșuri asociate conferințelor și simpoziunilor organizate sau la care C.C.D. a fost cooptat ca partener.

Obiective:

O1: Promovarea politicilor publice în domeniul educației, în principal prin: raportarea activității C.C.D. la legislația primară și secundară în vigoare; participarea directorului și angajaților C.C.D. la activități care au avut ca temă de dezbateri elemente de inovare a legislației sau de punere în discuție a diferitelor aspecte care țin de specificul activității C.C.D.; postarea de materiale concludive pe site-ul C.C.D. sau publicarea materialelor în reviste sau cărți; organizarea de întâlniri cu diferite grupuri țintă, având ca teme de dezbateri elemente de actualitate legislativă. **Obiectiv realizat la nivelul anului școlar anterior.** Având în vedere caracterul permanent și actual, obiectivul va fi cuprins și în obiectivele planului managerial al anului 2016-2017.

O2: Asigurarea realizării cerințelor de formare ale ministerului de resort și I.S.M.B., prin: fundamentarea ofertei de formare continuă având la bază documente programatice și concluzii rezultate din prelucrarea datelor furnizate de I.S.M.B. sau postate pe site-ul ministerului; utilizarea eficientă a bugetului de formare repartizat de ministerul de resort, pentru programele de formare prioritare pentru minister și pentru I.S.M.B., implicând grupuri țintă de tipul profesori pentru învățământ primar cu normă de încadrare clasa pregătitoare, metodiști I.S.M.B., evaluatori pentru examene naționale–definitivat și titularizare, debutanți și cadre didactice participante la definitivat și titularizare, personal didactic/ didactic auxiliar/ de conducere pe tematica managementului riscurilor de corupție, situații de urgență; asigurarea de grupe în regim de gratuitate sau cu identificarea de surse de finanțare terțe (primărie, prin parteneriate) pe tematici utile dezvoltării profesionale și personale; prezența constantă a profesorilor metodiști C.C.D.

și a directorului la activități metodice organizate în parteneriat I.S.M.B.-C.C.D., precum și la un program de inspecții tematice în echipe mixte inspectori școlari-profesori metodiști. **Obiectiv realizat la nivelul anului școlar anterior.** Obiectivul rămâne prioritar pentru planul managerial al anului 2016-2017.



O3. Asigurarea cadrului pentru dezvoltare personală și profesională a personalului din învățământul preuniversitar, în corelație cu standardele profesionale pentru profesiunea didactică, standarde de calitate și competențele profesionale, prin: raportarea la nevoile reale ale personalului diactic/ didactic auxiliar/ de conducere în conturarea ofertei de formare, atât prin programe acreditate, programe avizate, programe acreditate A.N.C., în parteneriat, alte activități și programe de formare derulate prin încheierea de parteneriate; oferirea de consiliere privind creditele profesionale transferabile și echivalarea în C.P.T. a gradelor didactice, programelor universitare de reconversie profesională, conform prevederilor metodologiilor asociate; asigurarea oportunității de publicare de materiale în revista Atelier Didactic și în publicații sub egida Editurii Atelier Didactic; diversificarea formelor de organizare a activităților de formare, prin includerea în ofertă a programelor blended-learning și e-learning, precum și a unor activități în context non-formal. **Obiectiv realizat la nivelul anului școlar anterior.** Având în vedere caracterul permanent și actual, obiectivul va fi cuprins și în obiectivele planului managerial al anului 2016-2017.

O4.: Valorificarea oportunităților privind implementarea și organizarea activităților de formare continuă și a activităților cu caracter științific, metodic și cultural pentru personalul didactic din învățământul preuniversitar, prin elaborarea și punerea în aplicare a unei proceduri privind includerea în calendarul de activități ale C.C.D. a manifestărilor de tip conferințe, simpozioane, sesiuni de comunicări, festivaluri; încheierea de acorduri de parteneriat cu unitățile de învățământ din București în vederea organizării de activități științifice și culturale; atragerea de parteneri instituționali privind organizarea unor manifestări cu caracter național; derularea în parteneriat a unor cursuri de formare, work-shop-uri cu deschidere către toate categoriile de personal, atât din București cât și din țară. **Obiectiv realizat la nivelul anului școlar anterior.** Obiectivul va fi cuprins și în obiectivele planului managerial al anului 2016-2017, cu observația că C.C.D. va stabili ca prioritar postarea pe site-ul propriu a listelor cu persoanele implicate în organizare, desfășurare, evaluare, participanți, precum și a unui mini-ghid de bune practici cu lucrările sau rezultatele reprezentative, pentru acces liber și informare la fiecare activitate în parte.



O5. Dezvoltarea profesională a angajaților CCD, prin participarea la cursuri de dezvoltare profesională, în conformitate cu strategia de asigurare a calității, prin: asigurarea gratuității înscrierii angajaților C.C.D. la programe din propria ofertă de formare; formarea la locul de muncă prin intermediul ședințelor de lucru, schimburilor de experiență, documentării personale care să contribuie la diversificarea paletei de activități specifice C.C.D. Obiectiv realizat la nivelul anului școlar anterior. Având în vedere caracterul permanent și actual, obiectivul va fi cuprins și în obiectivele planului managerial al anului 2016-2017, cu identificarea unor oportunități de participare la formări cu tematici pe care C.C.D.: nu le are în ofertă și care pot contribui la creșterea calității/ diversificării ofertei C.C.D.

O6. Asigurarea informării, documentării și consultanței pentru personalul din învățământul preuniversitar, în conformitate cu mijloacele specifice, prin: participarea angajaților C.C.D. la Consfăturirile profesorilor la debutul anului școlar; participarea angajaților C.C.D. la întâlniri metodice, pe discipline sau arii tematice; asigurarea informării în interiorul C.C.D. prin realizarea unor mape de prezentare a ofertei de formare, a materialelor cu caracter general, precum și informații despre bugetul instituției, componența C.A., fie în format letric, fie în format prezentări pe ecranul TV la intrarea în instituție; încărcarea informațiilor privind activitățile C.C.D. pe site-ul instituției; promovarea activităților în presă; program de consultații stabilit pentru fiecare dintre angajați, pentru a oferi consilierea celor care se adresează direct la sediul C.C.D.; postarea informațiilor privind datele de contact ale profesorilor metodiști pentru a asigura

operativitatea răspunsurilor pe aspecte specifice; stabilirea unie zile metodice pentru fiecare dintre profesorii metodiști. **Obiectiv realizat la nivelul anului școlar anterior.** Având în vedere caracterul permanent și actual, obiectivul va fi cuprins și în obiectivele planului managerial al anului 2016-2017.

O7. Consiliere în managementul proceselor de dezvoltare personală, profesională și organizațională, prin: postarea programului de lucru al angajaților și a programului de audiențe; informarea promptă prin anunțuri transmise cu sprijinul I.S.M.B./ inspectoratelor de sectoare; încărcarea de informații pe site-ul C.C.D., periodic, pe aspecte ce țin de echivalarea de credite, deschiderea de grupe de formare, organizarea de activități metodice științifice și culturale, realizarea de îndrumar privind managementul instituțional-Consiliul de Administrație. **Obiectiv realizat la nivelul anului școlar anterior.** Având în vedere caracterul permanent și actual, obiectivul va fi cuprins și în obiectivele planului managerial al anului 2016-2017.

O8. Atragerea de fonduri extrabugetare și dezvoltarea bazei materiale, prin: încheierea de parteneriate care au condus la asigurarea unei mai bune dotări (dar manual _ ecran LCD pentru afișaj la intrarea în instituție, ecrane noi pentru calculatoarele instituției, panouri de afișaj și roll-up); sponsorizarea cheltuielilor asociate organizării Zilei Porților deschise ale C.C.D.; valorizarea tuturor oportunităților de atragere de fonduri la bugetul instituției prin organizarea de programe de formare la care costurile să fie suportate în primul rând de la bugetele de formare ale instituțiilor de învățământ; încheierea de contracte de publicare și vânzare de carte; renegocierea unor contracte cu furnizorii de servicii. **Obiectiv realizat la nivelul anului școlar anterior.** Având în vedere caracterul permanent și actual, obiectivul va fi cuprins și în obiectivele planului managerial al anului 2016-2017.



O9. Dezvoltarea C.C.D. ca centru metodologic pentru bibliotecarii și documentariștii din învățământul preuniversitar, prin: organizarea de activități de informare, formare, consultare cu bibliotecarii, documentariștii din unitățile de învățământ; încheierea de parteneriate cu Biblioteca Națională și cu Universitatea București; participarea și promovarea de activități de tip conferințe naționale pe tematica bibliotecă și C.D.I.; asigurarea reprezentanților C.C.D. în comisiile de concurs pentru ocuparea posturilor de bibliotecari, ca urmare a solicitărilor unităților de învățământ; asigurarea consilierii de la nivelul C.C.D., prin implicarea profesorului documentarist și bibliotecarului C.C.D. **Obiectiv parțial realizat la nivelul anului școlar anterior**, nu s-a reușit rezolvarea pozitivă a solicitărilor pentru extinderea rețelei de C.D.I.-uri, motive independente de C.C.D. Având în vedere caracterul permanent și actual, obiectivul va fi cuprins și în obiectivele planului managerial al anului 2016-2017.

O10. Acreditarea de către direcția ministerului de resort a programelor de formare cuprinse în oferta de formare 2015-2016, precum și a altor programe de formare rezultate din cerințe ale ministerului de resort/ I.S.M.B., apărute pe parcursul anului școlar sau oportunităților și contextelor sistemice și procesuale, prin: obținerea vizelor pe oferta de formare continuă a C.C.D.; identificarea de oportunități și completarea ofertei de formare-programe avizate, inclusiv cu dezvoltarea acelor activități de formare în medii on-line sau blended-learning; acreditarea programului de formare pentru evaluatori definitivat-titularizare, conform solicitărilor ministerului de resort; cuprinderea în oferta C.C.D. a tuturor programelor solicitate de minister (clasă pregătitoare, metodiști I.S.M.B., cadre didactice care susțin examen de titularizare, definitivat).

Obiectiv realizat la nivelul anului școlar anterior. Având în vedere caracterul permanent și actual, obiectivul va fi cuprins și în obiectivele planului managerial al anului 2016-2017.

O11. Dezvoltarea dimensiunii europene prin proiecte finanțate din fonduri structurale, prin: derularea programului de formare în tematica integrării copiilor cu C.E.S. în învățământul de masă, proiect finanțat prin fonduri norvegiene; organizarea de către C.C.D., în parteneriat cu ministerul de resort a unui program Pestalozzi, cu participarea internațională (10 cadre didactice din țările UE, partenerie UE) pe tematica interculturalității; organizarea în parteneriat cu unități de învățământ ale sectorului I al capitalei a două vizite de studiu în țări din UE, cu grup țintă personal didactic cu funcții de conducere; organizarea de activități non-formale implicând vizite tematice în țări din UE pentru diferite categorii de personal didactic; încheierea de parteneriate cu organizații din străinătate (Institutul de Științele educației din Rep. Moldova; depunerea a 3 aplicații pe zona ERASMUS+, dintre care 1 aplicație în parteneriat cu Universitatea Politehnică București (ca aplicant) a fost confirmată ca reușită la procesul de selecție. **Obiectiv realizat la nivelul anului școlar anterior**. Având în vedere caracterul permanent și actual, obiectivul va fi cuprins și în obiectivele planului managerial al anului 2016-2017.

O12. Promovarea imaginii C.C.D., prin: site-ul CCD, platforma de formare on-line, blended-learning a CCD; participarea cu mesaje și informații a directorul și angajaților la consfățuri, ședințe, conferințe; conduită exemplară a angajaților în toate situații cu expunere mediatică; informări în mas-media. **Obiectiv realizat la nivelul anului școlar anterior**. Având în vedere

caracterul permanent și actual, obiectivul va fi cuprins și în obiectivele planului managerial al anului 2016-2017, cu observația prioritizării diversificării instrumentelor și direcțiilor de promovare.

O13. Stabilirea de relații de parteneriat cu instituții de învățământ de toate gradele, institutele de cercetare științifică, biblioteci, organizații guvernamentale, și nonguvernamentale din țară și străinătate, persoane fizice și juridice cu atribuții în domeniul învățământului, educației și cercetării, prin: încheierea de acorduri de parteneriat cu Primăria Capitalei PROEDUS, aderarea C.C.D. la CIVITAS, A.S.E. București, cu inspectorii de specialitate ai I.S.M.B., unități de învățământ din București, cu Departamentul de Relații Interetnice–Guvernul României, Google-Edu Apps etc. Obiectiv realizat la nivelul anului școlar anterior. Având în vedere caracterul permanent și actual, obiectivul va fi cuprins și în obiectivele planului managerial al anului 2016-2017.

O14. Reactivarea/continurarea colaborării cu filialele C.C.D. și cu C.D.I.-urile din teritoriu, prin: abordare procedurală, coordonarea rețelei la nivel C.C.D. de către un responsabil – prof. Ghiciu Niculae; organizarea de activități relevante în majoritatea filialelor; organizarea de activități specifice pentru C.D.I., în baza unui program coordonat de către prof. documentarist și bibliotecarul C.C.D., inclusiv activități de formare. Obiectiv realizat la nivelul anului școlar anterior. Având în vedere caracterul permanent și actual, obiectivul va fi cuprins și în obiectivele planului managerial al anului 2016-2017.

O15. Reactualizarea bazelor de date utile ale instituției, prin: constituirea baze de date referitoare la filiale, C.D.I., biblioteci, responsabili de filială, C.D.I., biblioteci, lista cursurilor de formare; se actualizează pe site permanent lista cadrelor didactice care au elaborate atestatele de formare la programele C.C.D.. Obiectiv parțial realizat la nivelul anului școlar anterior, urmând ca anul următor să se acorde atenție diversificării bazelor de date și încărcării acestora pe site-ul instituției. Având în vedere caracterul permanent și actual, obiectivul va fi cuprins și în obiectivele planului managerial al anului 2016-2017.

O16. Dezvoltarea de noi strategii de comunicare și co-participare la activități specifice domeniului de activitate, între C.C.D. și I.S.M.B., la nivelul compartimentelor de inspecție școlară, de management școlar și de perfecționare și formare continuă din cadrul I.S.M.B., prin: vezi detalieri la aspectul II. Activități în parteneriat cu I.S.M.B. Obiectiv realizat la nivelul anului școlar anterior. Având în vedere caracterul permanent și actual, obiectivul va fi cuprins și în obiectivele planului managerial al anului 2016-2017.



2015

STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI



Serviciul Financiar-contabil,
Tehnic, Administrativ



Serviciul informatizare



Serviciul juridic



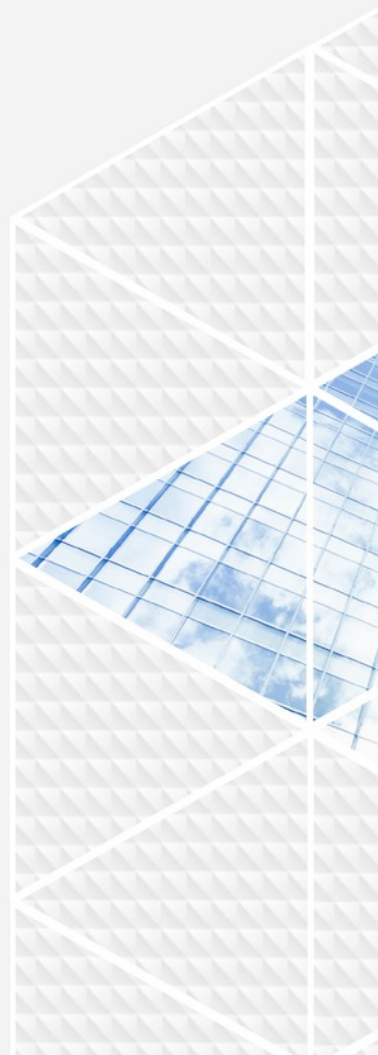
Biroul salarizare normare



Biroul Audit



Rețea școlară



2016

MUNICIPIUL BUCUREȘTI



Secțiunea 6

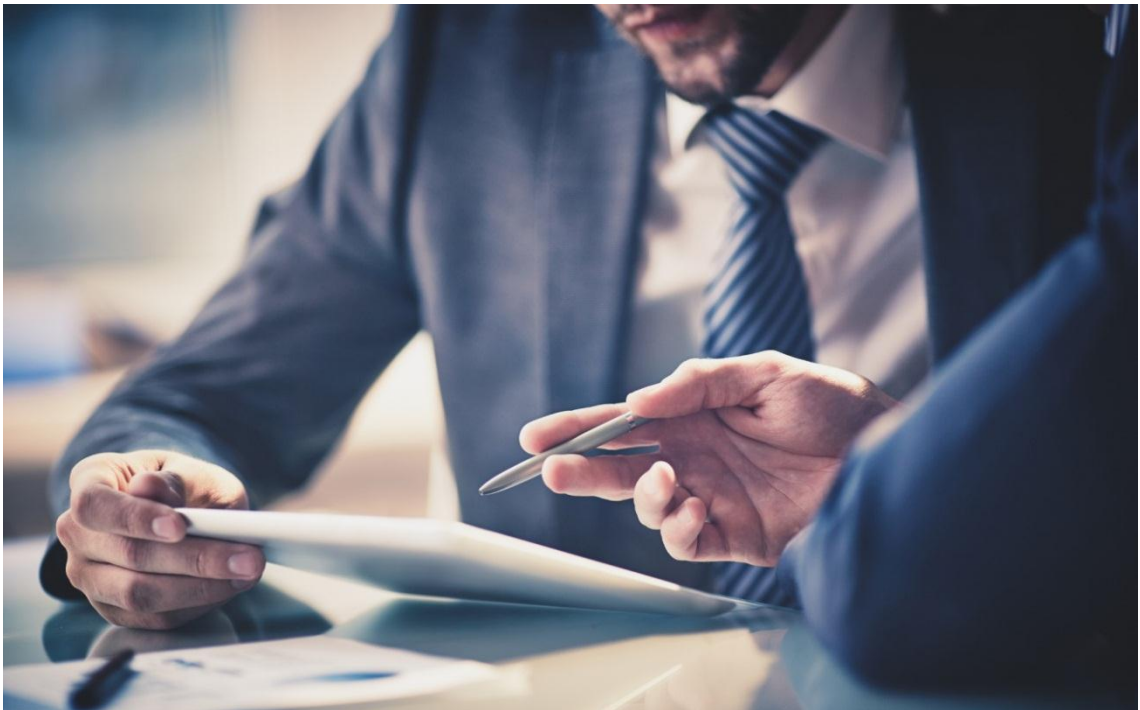
Activitate departamentală

Serviciul Financiar-contabil, Tehnic, Administrativ

Conform Legii Educației Naționale nr. 1/2011, de la bugetul de stat, se asigură următoarele cheltuieli aferente unităților de învățământ preuniversitar, inclusiv pentru învățământul special din Municipiul București:

- a) finanțarea programelor naționale ale M.E.N.C.Ș., aprobate prin hotărârea Guvernului României;
- b) componența locală aferentă proiectelor aflate în derulare, cofinanțate de Guvernul României și de organismele financiare internaționale, precum și rambursările de credite externe aferente proiectelor respective;
- c) bursele, aprobate prin hotărâre a Guvernului, pentru elevii din Republica Moldova, etnicii români din afara granițelor țării, precum și bursele pentru elevii străini;
- d) organizarea evaluărilor, a simulărilor și a examenelor naționale;

- e) perfecționarea pregătirii profesionale a cadrelor didactice și didactice auxiliare, pentru implementarea politicilor și strategiilor M.E.N.C.Ș.;
- f) finanțarea, prin hotărârea Guvernului, inițiată de M.E.N.C.Ș., a unor programe anuale sau multianuale de investiții, de modernizare și de dezvoltare a bazei materiale a instituțiilor de învățământ preuniversitar de stat, inclusiv consolidări și reabilitări de școli și dotări;
- g) finanțarea unor programe naționale de protecție socială, stabilite prin reglementări specifice;
- h) finanțarea privind organizarea de concursuri pentru elevi, pe obiecte de învățământ și pe meserii, tehnico-aplicative, științifice, de creație, concursuri și festivaluri cultural-artistice, campionate și concursuri sportive școlare, cu participare națională și internațională, precum și olimpiade internaționale pe obiecte de învățământ.



Surse de finanțare/ investiție a unităților de învățământ din Municipiul București

Conform Legii Educației Naționale nr. 1/2011, de la bugetul de stat, se asigură următoarele cheltuieli aferente unităților de învățământ preuniversitar, inclusiv pentru învățământul special din Municipiul București:

- finanțarea programelor naționale ale M.E.N.C.Ș., aprobate prin hotărârea Guvernului;
- componența locală aferentă proiectelor aflate în derulare, cofinanțate de Guvernul României și de organisme financiare internaționale, precum și rambursările de credite externe aferente proiectelor respective;
- bursele, aprobate prin hotărâre a Guvernului, pentru elevii din Republica Moldova, etnicii români din afara granițelor țării, precum și bursele pentru elevii străini;
- organizarea evaluărilor, a simulărilor și a examenelor naționale;
- perfecționarea pregătirii profesionale a cadrelor didactice și didactice auxiliare, pentru implementarea politicilor și strategiilor M.E.N.C.Ș.;
- finanțarea, prin hotărâre a Guvernului, inițiată de M.E.N.C.Ș., a unor programe anuale sau multianuale de investiții, de modernizare și de dezvoltare a bazei materiale a instituțiilor de învățământ preuniversitar de stat, inclusiv consolidări și reabilitări de școli și dotări;
- finanțarea unor programe naționale de protecție socială, stabilite prin reglementări specifice;
- finanțarea privind organizarea de concursuri pentru elevi, pe obiecte de învățământ și pe meserii, tehnico-aplicative, științifice, de creație, concursuri și festivaluri cultural-artistice, campionate și concursuri sportive școlare, cu participare națională și internațională, precum și olimpiade internaționale pe obiecte de învățământ.





Programe speciale

Din bugetul de stat se efectuează finanțare pentru următoarele programe:

- **BANI DE LICEU:** Conform H.G. nr. 1488/2004, acest program constă în acordarea unei sume de 180 lei/lună elevilor ce urmează cursurile de zi, liceu sau școală de arte și meserii, media lunară a numărului de elevi în anul școlar 2015-2016 fiind de 476 elevi.

- **BURSE PROFESIONALE:** În anul școlar 2015-2016 au fost acordate un număr de 1.444 burse profesionale potrivit H.G nr. 1062/2012, privind modalitatea de subvenționare de către stat a costurilor pentru elevii care frecventează învățământul profesional.

- **EURO 200:** Programul „Euro 200” a început să fie aplicat în anul financiar 2004, conform Legii 269/2004 privind acordarea unui ajutor financiar în vederea stimulării achiziționării de calculatoare, a H.G. 1294/2004 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea Legii 269/2004. În anul școlar 2015-2016 a fost un număr de 73 beneficiari.

- **RECHIZITE ȘCOLARE:** În anul școlar 2015-2016 au fost acordate un număr de 4.381 pachete de rechizite școlare conform Legii nr. 126/2002 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 33/2001, privind acordarea de rechizite școlare.

Serviciul informatizare

Planificarea și realizarea obiectivelor stabilite în cadrul serviciului

Planificarea activităților serviciului informatizare este conformă obiectivelor stabilite și este bazată pe analiza diagnosticată și prognostică, fiecare membru având precizate responsabilități proprii în fișa postului.

Activități derulate

Efficientizarea proceselor pentru aplicarea programelor sociale guvernamentale

- **Programul Euro 200**-realizarea bazei de date a solicitanților unui ajutor financiar în vederea achiziționării de calculatoare prin programul guvernamental;
- **Programul Bani de liceu**-realizarea bazei de date a solicitanților unei subvenții prin programul guvernamental.



Suținerea procesului decizional la nivelul Inspectoratului Școlar al Municipiului București și la nivelul unităților de învățământ prin integrarea instrumentelor digitale în activitatea de management educațional

- Colectarea și centralizarea informațiilor statistice din sistemul de învățământ preuniversitar din Municipiul București;
- Completarea și actualizarea bazei de date a cadrelor didactice;
- Încărcarea și actualizarea bazei de date conținând opțiunile de participare a cadrelor didactice în comisiile care asigură desfășurarea examenelor naționale, precum și stabilirea componenței acestor comisii pe baza metodologiilor elaborate de M.E.N.C.Ș.
- Completarea și actualizarea S.I.I.I.R.:
 - copii/ elevi înscriși în unitățile de învățământ din Municipiul București;
 - plan de școlarizare;
 - resurse materiale.
- Proiectarea, dezvoltarea, implementarea și asigurarea suportului tehnic pentru platforma informatică de interes local-Platforma M.I.S.-Managementul Inspecției Școlare;
- Proiectarea, dezvoltarea, implementarea și asigurarea suportului tehnic pentru platforma informatică destinată programului „Școala altfel”;
- Proiectarea, dezvoltarea, implementarea și asigurarea suportului tehnic pentru platforma informatică destinată programului „A doua șansă”;
- Proiectarea, dezvoltarea, implementarea și asigurarea suportului tehnic pentru platforma informatică destinată activității de pretransfer a cadrelor didactice;
- Realizarea prin aplicații informatice proprii a etapelor de admitere în învățământul liceal, altele decât admiterea computerizată (admitere cazuri speciale, admiterea candidaților romi, admiterea în învățământul seral și cel cu frecvență redusă);

- Realizarea bazei de date a candidaților înscriși în vederea obținerii gradăției de merit, precum și întocmirea rapoartelor finale;
- Realizarea bazei de date a elevilor peste 18 ani-beneficiari de alocație de stat, colectarea documentelor și transmiterea acestora către Agenția pentru Plăți și Inspecție Socială a Municipiului București;
- Centralizarea solicitărilor de înscriere în clasa pregătitoare pentru copii care nu au fost înscriși în etapele prevăzute de calendar și realizarea comunicărilor către petenți.

Asigurarea suportului tehnic pentru unitățile de învățământ de preuniversitar de stat și particular de pe raza Municipiului București privind utilizarea aplicațiilor M.E.N.C.Ș.:

- Admiterea în licee;
- Evaluările naționale (clasele II, IV, VI, VIII);
- Bacalaureat;
- Examen definitivat;
- Titularizare;
- Înscrierea în învățământul primar;
- Înscrierea în învățământul preșcolar.

Facilitarea încheierii de parteneriate cu organisme cu relevanță în domeniul educațional și domeniul IT.

Asigurarea fluxului informațional între Inspectoratul Școlar al Municipiului București și instituții, organisme și alți actori din cadrul sistemului de învățământ preuniversitar din Municipiul București.

Administrarea rețelelor de calculatoare aflate în dotarea I.S.M.B.

Arhivarea, păstrarea și gestionarea informațiilor.

Administrarea site-ului I.S.M.B.-facilitarea accesului la documentele care reglementează funcționarea și activitățile sistemului de învățământ preuniversitar.

Suport și asistență tehnică acordate personalului I.S.M.B.



Serviciul juridic

Serviciul juridic din cadrul I.S.M.B. este format din trei consilieri juridici și un șef serviciu. Reprezentanții acestui serviciu asigură consultanță și reprezentare juridică în fața instanțelor judecătorești sau a oricăror alte organe ale administrației de stat, atât pentru I.S.M.B., cât și pentru unitățile de învățământ, atât pe teritoriul Municipiului București, cât și în alte județe.

În acest sens, în cadrul serviciului juridic în ultima perioadă pe rolul instanțelor de judecată s-au aflat/se află aproximativ 3000 de procese, împărțite astfel:

- Litigii de muncă;
- Litigii contencioase;
- Litigii civile (pretenții/ retrocedări/ anulări contracte etc.);
- Litigii comerciale;
- Litigii penale.

În aceste litigii, în procent de 90% (altele decât litigiile cu sindicatele pe drepturi salariale) instanțele s-au pronunțat în favoarea instituției noastre/ unităților de învățământ (processe câștigate).

Serviciul juridic din cadrul I.S.M.B. este format din 3 consilieri juridici și un șef serviciu.

Cadrul legal ce reglementează activitatea Serviciului „Juridic” îl reprezintă Legea nr. 514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic și Statutul profesiei de consilier juridic publicat în M.Of. nr. 684 din 29 iulie 2004.

Serviciul juridic asigură consiliere și reprezentare juridică pe lângă I.S.M.B. tuturor unităților de învățământ din Municipiul București (aproximativ 420 de unități de învățământ).

La nivelul serviciului pe lângă alte activități specifice consilierii juridici își desfășoară activitatea astfel:

1. Apără drepturile și interesele legitime ale instituției și unităților de învățământ din București, asigurând consultanță și reprezentare juridică în fața instanțelor judecătorești sau a oricăror alte organe ale administrației de stat, atât pentru I.S.M.B., cât și pentru unitățile de învățământ;

Pe rolul instanțelor de judecată se află anual în jur de 3.000 de procese (în funcție de cazuistică) intentate de către angajații sistemului de învățământ, sindicatele din învățământ sau terțe persoane, împărțite astfel:

- Litigii de muncă;
- Litigii contencioase;
- Litigii civile (pretenții/ retrocedări/ anulări contracte etc);
- Litigii comerciale;
- Litigii penale.

În aceste litigii, în procent de 90% (altele decât litigiile cu sindicatele pe drepturi salariale) instanțele s-au pronunțat în favoarea instituției noastre/ unităților de învățământ (processe câștigate).

2. Consiliază personalul I.S.M.B., personalul didactic și nedidactic din rețeaua învățământului preuniversitar bucureștean, precum și personalul de conducere din unitățile școlare;

În fiecare zi la Serviciul juridic se prezintă un număr foarte mare de persoane care au nevoie de consiliere juridică, consiliere juridică oferită și prin telefon.

3. Asigură legalitatea soluționării memoriilor, adreselor și sesizărilor înregistrate la I.S.M.B.;
În fiecare zi la Serviciul juridic intră aproximativ 20 de petiții/ lucrări la care reprezentanții acestui compartiment răspund în termenul impus de lege sau de urgență lucrării.

4. Avizează și contrasemnează actele cu caracter juridic emise de I.S.M.B.;

Toate deciziile emise de către I.S.M.B. (mii de decizii) sunt concepute de către Serviciul juridic, analizate și avizate pentru legalitate. Protocoale, contracte, acte administrative, etc. sunt analizate de consilierii juridici în vederea respectării cadrului legal. Avizează și verifică în fiecare an aproximativ 15.000 de dosare ale persoanelor care participă la concursurile de titularizare/ suplینire/ detașare în învățământ, participă în ședințele mișcării de personal pentru a asigura legalitatea desfășurării acestora. Participă, de asemenea, la ședințele Consiliului de Administrație, ale Comisiei Paritare și Colegiului de Disciplină.

5. Consiliază permanent, atât angajații I.S.M.B., cât și conducerea acestei instituții precum și personalul din sistemul de învățământ bucureștean, în vederea luării celor mai legale decizii în exercitarea sarcinilor de serviciu.



Consiliere

Biroul salarizare normare

Principalele activități desfășurate în cadrul biroului au fost:

- Calcul lunar al drepturilor salariale pentru angajații din aparatul propriu-128 de persoane;
- Întocmire de state de personal și state de funcții pentru personalul din aparatul propriu-128 persoane;
- Întocmirea dosarelor de personal ale angajaților și completarea acestora;
- Întocmirea de decizii de încadrare și salarizare pentru angajații din aparatul propriu;
- Întocmirea și actualizarea registrului electronic al angajaților prin programul REVISAL și transmiterea acestuia la I.T.M. în termenele stabilite de lege;
- Întocmirea de proceduri de lucru pentru activitățile din cadrul biroului;
- Monitorizare lunară a numărului de posturi din unitățile conexe și din I.S.M.B. în vederea încadrării în numărul de posturi finanțat de M.E.N.C.S.;
- Calculul sumelor, eșalonarea și evidența plăților în conformitate cu legislația în vigoare în cazul drepturilor salariale obținute ca urmare a unor hotărâri judecătorești;
- Calculul drepturilor salariale datorate cadrelor didactice care au desfășurat activitate în cadrul I.S.M.B. în perioada octombrie 2008-13 mai 2011 în conformitate cu prevederile Legii nr.85/2016;
- Centralizarea situațiilor statistice din unitățile de învățământ și transmiterea datelor la Institutul Național de Statistică-cca 450 de formulare de centralizat astfel: lunar pentru situația statistică S1-Ancheta asupra câștigurilor salariale, trimestrial situația statistică LV-locuri vacante, anual situația statistică S3-Costul forței de muncă;
- Întocmirea situației statistice „Date informative privind fondul de salarii „pentru angajații din

aparatur propriu și depunerea acestuia la secția financiară;

- Întocmirea și transmiterea lunară la secția financiară a Declarației 112 privind contribuțiile obligatorii la fondul de salarii;
- Întocmirea anuală și depunerea la secția financiară a Declarației 205 privind impozitul pe veniturile realizate de salariații din aparatul propriu sau de persoane care au primit drepturi salariale din I.S.M.B. ca urmare a participării în comisiile de examene naționale, pregătirea loturilor naționale de elevi în vederea participării la olimpiadele internaționale, sau ca urmare a participării în diverse proiecte;
- Normarea anuală a personalului didactic auxiliar și nedidactic din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, unitățile de învățământ special și unitățile conexe-cca 450 de unități;
- Analiza și soluționarea solicitărilor primite din unitățile de învățământ privind modificarea statelor de personal;
- Organizarea de concursuri pentru ocuparea posturilor vacante din cadrul I.S.M.B.;

- Lunar, împreună cu reprezentantul biroului Audit-avizarea prin programul EDUSAL a statelor de personal, a statelor de plată și a statelor de avans pentru unitățile de învățământ. Se verifică cel puțin 450 state de personal și 450 de state de plată, însumând peste 20.000 de salariați, având în vedere faptul că o unitate poate transmite mai multe versiuni pentru același stat;
- Întocmirea de situații centralizatoare privind numărul de posturi și fondul de salarii realizat, la solicitarea M.E.N.C.S. sau A.N.A.F.;
- Întocmirea și eliberarea de adeverințe la solicitarea angajaților privind situația încadrării, a veniturilor realizate, adeverințe pentru medic sau adeverințe necesare pentru acordarea unor credite;
- Soluționarea unui număr mare de petiții din partea persoanelor fizice-angajați ai unităților de învățământ și din partea unităților de învățământ;
- Consilierea unităților de învățământ în ceea ce privește legislația în domeniul încadrării și salarizării personalului.



Biroul Audit



Informații generale

Rolul și scopul auditului intern-conform Regulamentului de ordine interioară al I.S.M.B. nr. 156/2012:

- Elaborează proiectul Planului anual de audit;
- Evaluează dacă sistemele de management financiar și control ale entității publice sunt transparente și conforme;
- Informează M.E.N.C.S. despre recomandările neînsușite de conducătorul entității publice auditate;
- Raportează periodic asupra rezultatelor din activitatea de audit;
- Elaborează raportul anual al activității de audit public intern;
- Întocmește, actualizează și gestionează procedurile de la nivelul compartimentului;
- Efectuează auditarea resursei umane;
- Verifică respectarea privind codul auditorului intern.

Exercitarea activității de audit public intern-

Activitatea de audit pentru unitățile conexe se realizează de către compartimentul de specialitate din I.S.M.B.

- Compartimentul audit public intern se află în coordonarea directă a ordonatorului de credite-inspectorul școlar general. Astfel, raportările se transmit inspectorului școlar general.
- Nu a fost cazul de numiri sau destituiri a conducătorului compartimentului audit public intern în anul 2015.

În cursul anului 2015 a existat o plecare de un auditor intern și o sosire pe postul vacant respectându-se procedura de ocupare a postului de auditor intern.

Activitatea de audit este îngreunată de următoarele aspecte:

- Blocarea activității unui auditor pentru validarea statelor de personal și de plată ale unităților de învățământ preuniversitar de stat din Municipiul București;

- Activitățile obligatorii desfășurate pentru asigurarea redistribuirii fondurilor de salarii conform Legii nr.1/2011;

- Realizare unor acțiuni neprevăzute (sesizări, reclamații, petiții).

În cursul anului 2015 s-a realizat o actualizare a Planului de audit, conform O.M.E.C.T. 5281/2003, în luna septembrie 2015. Planul anual a fost realizat în proporție de 100%. Astfel, au fost realizate un număr de 5 misiuni de audit-I.S.M.B.- 2 misiuni; cluburile copiilor sectoarele 2,4,5,6-2 misiuni; unități de învățământ-1 misiune.

Principalele constatări efectuate în anul 2015

- Politica de securitate IT este defectuoasă;
- Programele antivirus licențiate (IT) nu sunt suficiente și nu sunt actualizate;
- Recuperarea datelor din sistemul IT este defectuoasă datorită lipsei echipamentelor de specialitate;
- La Cluburile copiilor (care sunt doar din octombrie 2014) sistemul de control managerial intern nu este formalizat în totalitate și actualizat.

Principalele recomandări formulate

- întărirea politicii de securitate în domeniul IT;
- achiziționare de programe antivirus licențiate și în număr suficient;
- achiziționarea de echipamente de specialitate pentru recuperarea datelor din domeniul IT;
- formalizarea și actualizarea sistemului de control managerial intern din cadrul Cluburilor copiilor.

S-au constatat iregularități semnificative în privința modului de evidențiere în contabilitatea analitică a hotărârilor judecătorești, precum și în privința procedurilor specifice pentru calculul și plata acestora.

Rețea școlară

Serviciul Secretariat și Registratura al I.S.M.B. a înregistrat petițiile și sesizările depuse. Sesizările primite au fost primite și repartizate compartimentelor specializate ale I.S.M.B., urmărindu-se soluționarea, semnarea și expedierea răspunsurilor către petenți, în termenul prevăzut la art. 8, alin (1). Sunt clasate petițiile anonime, conform art. 7 din Legea nr. 233/2002, și revenirile cu același conținut ale petenților, conform art. 10, alin. (2) din actul legislativ menționat. Începând din anul 2003 I.S.M.B. realizează și înregistrarea electronică a petițiilor. Semestrial sunt întocmite rapoarte privind numărul petițiilor înregistrate. Acestea sunt cuprinse în rapoartele semestriale realizate la nivelul instituției.

La serviciul Secretariat sunt înregistrate petițiile redirecționate de către M.E.N.C.Ș. pentru a fi soluționate de către I.S.M.B. Acestea urmează același traseu până la formularea răspunsului către petent și respectiv, către M.E.N.C.Ș.



Situația sesizărilor/ petițiilor înregistrate la I.S.M.B. în anul școlar 2014-2015 și 2015-2016

Anul școlar 2014-2015

A fost înregistrat un **număr total** de înregistrări egal cu 27.150 din care 25.000 au fost **reclamații, ordine de serviciu, cereri sau situații**, 1.450 au fost **adrese și precizări M.E.N.C.Ș.** și 700 au fost **situații I.S.M.B.** (conform Anexa S6.1)

La nivelul secretariatului au fost înregistrate 3958 de **decizii înregistrare/ expediere/ arhivare** și 321 **de scrisori de la M.E.N.C.Ș.** (conform Anexa S6.2)

Anul școlar 2015-2016

A fost înregistrat un **număr total** de înregistrări egal cu 27.950 din care 26.000 au fost **reclamații, ordine de serviciu, cereri sau situații**, 1.250 au fost **adrese și precizări M.E.N.C.Ș.** și 700 au fost **situații I.S.M.B.** (conform Anexei S6.1)

La nivelul secretariatului au fost înregistrate 4.189 de **decizii înregistrare/ expediere/ arhivare** și 336 **de scrisori de la M.E.N.C.Ș.** (conform Anexei S6.2).

Vizitatori site-ul I.S.M.B.

În perioada 2012-2016 site-ul I.S.M.B. a fost vizitat de un număr de 12.344.994 utilizatori, iar în perioada septembrie 2015-august 2016, site-ul I.S.M.B. a fost vizitat de un număr de 4.230.373 utilizatori. (conform Anexei S6.3).

Obiectivele activității extrașcolare și comunicării instituționale

Pentru anul școlar 2015-2016 Inspectoratul școlar al Municipiului București a proiectat cinci ținte strategice:

- **Înfăptuirea politicilor educaționale** ale M.E.N.C.Ș. cu scopul asigurării cadrului adecvat pentru o educație de calitate în învățământul bucureștean;
- **Asigurarea unui management flexibil** la nivelul unităților școlare în perspectiva realizării egalității șanselor în educație, a reducerii absenteismului, abandonului școlar, părăsirii timpurii a școlii și îmbunătățirea rezultatelor la examenele naționale și testările internaționale;
- **Facilitarea participării cadrelor didactice** la cursuri de formare continuă și perfecționare în vederea îmbunătățirii calității procesului instructiv-educativ;
- **Dezvoltarea parteneriatelor educaționale** școală-părinți, administrație publică locală, comunitate, agenți economici, sindicate, O.N.G.-uri;
- **Atragerea de resurse de finanțare** și gestionarea eficientă a celor existente.



Obiectivele activității extrașcolare și comunicării instituționale

Pentru atingerea țințelor strategice, departamentul extrașcolar și comunicare instituțională a stabilit obiectivele și a concretizat o multitudine de activități:

Obiectiv 1: Asigurarea condițiilor de transmitere, în toate unitățile de învățământ preuniversitar din Municipiul București, a informațiilor privind legislația și reglementările M.E.N.C.Ș.

S-au realizat următoarele activități:

- Reorganizarea site-ului I.S.M.B.;
- Actualizarea site-ului I.S.M.B.;
- Transmiterea în timp util a informațiilor privind legislația specifică și documentelor M.E.N.C.Ș., către unitățile de învățământ;
- Consilierea directorilor unităților de învățământ pe diverse probleme de legislație;
- Comunicare permanentă cu părinți și elevi pe probleme de învățământ.

Obiectiv 2: Creșterea calității actului managerial

S-au realizat următoarele activități:

- Întocmirea săptămânală a revistei de presă cu articole, reportaje, evenimente, pe teme de educație și distribuirea acestora factorilor de decizie din I.S.M.B.;
- Întocmirea comunicatelor de presă cu privire la activitățile I.S.M.B. și ale unităților de învățământ;
- Diseminarea pe diverse teme a realizărilor și problemelor, din școlile bucureștene la posturi de radio și televiziune;
- Participarea la dezbateri pe teme de educație la posturi de radio și televiziune;
- Interviu pentru mass-media pe teme și probleme din învățământul bucureștean;
- Diseminarea în cadrul ședințelor cu inspectorii a evenimentelor din educație, prezentate de mass-media.

Obiectiv 3: Formarea continuă a cadrelor didactice pe probleme de comunicare

S-au realizat următoarele activități:

- Consilierea directorilor unităților de învățământ pe diverse teme comunicare cu mass-media, instituții guvernamentale, nonguvernamentale, comunitare și cu părinții;
- Facilitarea participării inspectorilor și directori de școli și licee la un curs de comunicare;
- Facilitarea participării unor cadre didactice la cursuri organizate de parteneri ai ISMB: Direcția de Sănătate Publică a Municipiului București, Inspectoratul pentru Situații de Urgență București-Ilfov, Direcția Generală Anticorupție București-Ilfov, Casa Corpului Didactic.

Obiectiv 4 : Promovarea imaginii Inspectoratului Școlar al Municipiului București

S-au realizat următoarele activități:

- Întocmirea bazei de date cu reprezentanții mass-mediei acreditați la I.S.M.B., cu reprezentanți ai instituțiilor guvernamentale, nonguvernamentale, comunitare;
- Realizarea pliantului de prezentare al I.S.M.B. în limbile română, franceză, engleză, germană, italiană și spaniolă;
- Încheierea de acorduri parteneriale în domeniul comunicării dintre I.S.M.B. și mass-media/ instituții guvernamentale/ nonguvernamentale/ comunitate;
- Direcția Generală Anticorupție a Municipiului București și județul Ilfov;
- Asociația ProDemocrația;
- Casa Corpului Didactic;
- Consiliul Municipal al Elevilor;
- FICE-România;
- Apa Nova București;
- R.A.D.E.T.;

- ENEL;
- DISTRIGAZ;
- Direcția Generală de Poliție a Municipiului București;
- Direcția Generală a Jandarmeriei București-Ilfov;
- Brigada Rutieră;
- Agenția pentru refugiați;
- FACIAS;
- Direcția de Sănătate Publică a Municipiului București;
- Administrația Spitalelor și serviciilor medicale din București;
- Prefectura București;
- Primăria Municipiului București;
- Primăriile de sector;
- Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice;
- Universitatea „Spiru Haret”;
- IRES;
- Universitatea București;
- Asociația Municipală a Părinților;
- Agenția Națională pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați (A.N.E.S.);
- Posturi de televiziune;
- Posturi de radio;
- Agenții de Presă;
- Inspectoratul pentru Situații de Urgență București-Ilfov;
- Inspectoratul Teritorial de Muncă al Municipiului București;
- Participarea la întâlniri de lucru/ ședințe/ simpozioane/conferințe care au facilitat comunicarea inter și intrainstituțională;
- Comunicarea verbală și scrisă cu partenerii în scopul rezolvării problemelor învățământului;
- Prezentarea în mass-media a exemplelor de bune practici ale I.S.M.B. și ale unităților școlare.

Obiectiv 5: Prevenirea și reducerea fenomenului violenței în unitățile școlare și în zonele adiacente

S-au realizat următoarele activități:

- Întocmirea planului de măsuri în scopul prevenirii și reducerii violenței școlare;
- Realizarea parteneriatelor cu Direcția Generală de Poliție a Municipiului București și Direcția Generală a Jandarmeriei București-Ilfov în scopul prevenirii și reducerii violenței școlare;
- Colaborarea permanentă cu Direcția Generală de Poliție a Municipiului București și Direcția Generală a Jandarmeriei București-Ilfov, pentru soluționarea rapidă a faptelor de violență produse;
- Raportarea în regim de urgență, către M.E.N.C.Ș., a actelor de violență școlară gravă;
- Monitorizarea permanentă a violenței în grădinițe, școli și licee;
- Consilierea directorilor în scopul soluționării conflictelor elevi/ părinți;
- Întocmirea semestrială a situației cu starea violenței școlare și coroborarea statisticilor I.S.M.B./ Direcția Generală de Poliție a Municipiului București/ Direcția Generală a Jandarmeriei București-Ilfov;
- Prezentarea Raportului semestrial cu starea violenței școlare, în ședințele cu directorii unităților de învățământ, în prezenta reprezentanților Direcției Generale de Poliție a Municipiului București, Direcției Generale a Jandarmeriei București-Ilfov, Poliției Municipale „Brigăzii Rutiere” și Inspectoratului pentru Situații de Urgență București-Ilfov ;
- Raportarea semestrială și anuală a Situației violenței școlare și a sancțiunilor aplicate elevilor implicați în fapte de violență, către M.E.N.C.Ș. și Agenția Națională pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați (A.N.E.S.);

- Cercetarea, soluționarea și răspuns la un număr de 47 de reclamații ale unor părinți, pentru violențele în care au fost implicați elevi.

Obiectiv 6: Asigurarea unui climat de securitate și siguranță a elevilor și personalului angajat din unitățile școlare

S-au realizat următoarele activități:

- Realizarea parteneriatului cu Inspectoratul pentru Situații de Urgență București-Ilfov, pentru asigurarea unui climat de securitate și siguranță a elevilor și personalului angajat din unitățile școlare;
- Comunicare și acțiune comună I.S.M.B./ Inspectoratul pentru Situații de Urgență București-Ilfov, în vederea aplicării în școli a strategiei și planului de măsuri pentru securitatea și siguranța elevilor și personalului angajat;
- Transmiterea permanentă în școli a adreselor și informațiilor elaborate de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență București-Ilfov;
- Consilierea directorilor din unitățile școlare, în activitatea destinată situațiilor de urgență- planificare/ organizare/ aplicare/ monitorizare.

Obiectiv 7: Menținerea unui climat de etică și moralitate a managerilor, cadrelor didactice, personalului angajat, părinților și elevilor

S-au realizat următoarele activități:

- Prezentarea și dezbateră în ședințe cu directorii Strategiei Anticorupție în Educație;
- Consilierea directorilor în scopul elaborării și implementării în unitățile școlare a Planului de măsuri anticorupție;
- Implementarea în 24 de licee bucureștene a Proiectului „Lideri pentru Integritate”, realizat în parteneriat cu Direcția Generală Anticorupție a Municipiului București și județul Ilfov, Asociația ProDemocrația și Centrul de Proiecte și Programe Educaționale din cadrul Primăriei Municipiului București;

- Coordonarea participării la activitățile Proiectului „Lideri pentru Integritate”, a unui număr de 3.500 de elvi și 350 cadre didactice;
- Întocmirea și raportarea semestrială către M.E.N.C.Ș., a rezultatelor aplicării Strategiei Anticorupție în Educație și a fenomenului de corupție din învățământul bucureștean.

Obiectiv 8: Reducerea absenteismului, a părăsirii timpurii a școlii și a abandonului școlar

S-au realizat următoarele activități:

- Întocmirea Procedurii și a planului de măsuri ale I.S.M.B., pentru reducerea absenteismului și prevenirea abandonului școlar;
- Consilierea directorilor în scopul elaborării și implementării în unitățile școlare a Planului propriu de măsuri pentru reducerea absenteismului, a părăsirii timpurii a școlii și a abandonului școlar;
- Monitorizarea la nivelul școlilor a acestor fenomene;
- Întocmirea bazei de date a elevilor declarați în abandon școlar.

Obiectiv 9: Asigurarea de resurse materiale și gestionarea eficientă a celor existente

S-au realizat următoarele activități:

- Asigurarea consumabilelor pentru procurarea materialelor promoționale,
- Gestionarea eficientă a acestor materiale, în proiecte și activități, în scopul promovării imaginii I.S.M.B. și a școlilor bucureștene.



Alte activități:

- **Reprezentarea I.S.M.B.** pentru comunicare/ activități/ probleme ale unităților școlare/ sesizări și reclamații, în relația cu partenerii:
 - Direcția Generală Anticorupție și ProDemocrația Proiect „Lideri pentru Integritate”;
 - Inspectoratele Școlare-Sector 1 și 6-Prezentare Starea violenței școlare 2014-2015;
 - Casa Corpului Didactic-„Ziua Porților Deschise”;
 - Consiliul Municipal al Elevilor-Alegeri;
 - Festivalul Național „Toamna Baladelor”-organizare;
 - FICE-România-ședințe, analize, dezbateri, conferințe;
 - Apa Nova București – lucrări de reparații în perimetrul unităților școlare;
 - RADET-probleme încălzire/apa caldă unități școlare;
 - Direcția Generală de Poliție a Municipiului București-violență școlară, siguranța școlară;
 - FACIAS-dezbateri pe teme de educație familie-școală;
 - Direcția de Sănătate Publică a Municipiului București-probleme de sănătate și igienă școlară;
 - Administrația Spitalelor-probleme de sănătate și igienă școlară, angajare personal medical la cabinetele școlare;
 - Prefectura București-sedință Grup Dialog Social;
 - Ministerul Educației și Cercetării Științifice-conferința închidere Program P.O.D.C.A.;
 - Universitatea „Spiru Haret”-Gala 25 de ani;
 - Colegiul Național „Mihai Eminescu”-15 Ianuarie-Ziua Porților Deschise;
 - Ministerul Educației și Cercetării Științifice-Raportare situație corupție în învățământ,

raportare stare violență școlară, răspuns sesizări și reclamații;

- IRES și Universitatea București-completat chestionar sociologic privind situația stărilor conflictuale în învățământul preuniversitar;
- Direcția Generală Anticorupție-Proiect în parteneriat cu I.S.M.B.;
- Unitățile școlare din municipiul București, pe probleme de violență școlară, sănătatea elevilor, strategie anticorupție, absenteism și abandon școlar;
- Părinți-în relații de comunicare, informare, sesizări, reclamații;
- Inspectoratele Școlare-Sectoarele 1-6, pe domeniile din fișa postului;
- Agenția Națională pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați (A.N.E.S.)-raportare stare violență școlară;
- Avocatul Poporului-răspuns sesizări și reclamații.
- **Au fost soluționate** și s-a dat răspuns scris la un număr de proximativ 150 de sesizări și reclamații ale părinților și elevilor.
- **Participarea la cercuri pedagogice/sesiuni** de comunicări științifice/simpozioane organizate: (Conferința de închidere a proiectului „Semn-Cuvânt-Imagine-Comunicare fără bariere pentru elevii deficienți de auz”, organizată de către Școala Gimnazială Specială pentru Deficienți de Auz „Sfânta Maria” din București, alături de Fundația Orange și Asociația „Montzi”, „Asigurarea accesului și a echității în educație și formare” organizat de către Școala Gimnazială „George Călinescu”).

Comunicarea cu instituțiile de mass-media la nivelul Municipiului București

Comunicarea cu mass-media include mai multe componente principale:

- Răspunsul la solicitările individuale de informații venite din partea reprezentanților mass-media;
- Redactarea și transmiterea comunicatelor de presă pe teme de interes general, referitoare la activitatea I.S.M.B. și a unităților de învățământ preuniversitar din Capitală;
- Participarea reprezentanților I.S.M.B. la emisiuni radio-TV pe teme privind educația;
- Consilierea permanentă a unităților de învățământ din Municipiul București în probleme legate de comunicarea cu mass-media;
- Organizarea de conferințe de presă, elaborarea și editarea materialelor pentru mapele de presă;
- Transmiterea de informații în vederea participării mass-media la evenimentele de larg interes; Menținerea legăturii permanente cu jurnaliștii acreditați pe domeniul învățământ;
- Luările de poziție și stabilirea de măsuri corespunzătoare pentru a corecta anumite deficiențe sesizate în urma anchetelor și reportajelor din presa scrisă sau audio-video, în limita competențelor I.S.M.B.;
- Monitorizarea permanentă a aparițiilor în mass-media și corectarea informațiilor eronate apărute în presă prin transmiterea de precizări suplimentare, atunci când a fost cazul.



2015

STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI



Anexe S1



Anexe S2



Anexe S3



Anexe S4



Anexe S5



Anexe S6



2016

MUNICIPIUL BUCUREȘTI



Secțiunea 7
Anexe

Anexe

Secțiunea 2

Tip de unitate școlară		2010- 2011	2011- 2012	2012- 2013	2013- 2014	2014- 2015	2015- 2016
Grădinițe		154	136	131	129	124	126
Școli gimnaziale		177	173	171	171	171	171
Învățământ Liceal	Licee	41	41	52	50	50	50
	Colegii naționale/tehnice/economice	48	48	54	54	53	53
	Grupuri școlare/școli profesionale	17	17	2	2	2	2
	SAM	2	2	--	--	--	--
Școli postliceale		1	1	1	1	1	1
Cluburi ale copiilor		6	6	6	6	6	6
Cluburi sportive școlare		7	7	7	7	7	7
Școli de muzică și arte		5	5	5	5	5	5
Total unități		457	436	429	425	419	421

Tabel 2

Unități de învățământ preuniversitar	Sectorul 1	Sectorul 2	Sectorul 3	Sectorul 4	Sectorul 5	Sectorul 6	Total București
Grădinițe	27	29	31	25	7	22	141
Școli primare	4	5	8	5	6	7	35
Școli gimnaziale	7	1	2	0	1	0	11
Licee	5	4	6	0	0	5	20
Școli postliceale	3	3	2	0	1	4	13
Total unități	46	42	49	30	15	38	220

Tabel 3

Unități de învățământ preuniversitar particular	Sectorul 1	Sectorul 2	Sectorul 3	Sectorul 4	Sectorul 5	Sectorul 6	Total București
Grădinițe	27	26	30	26	9	22	141
Școli primare	4	5	8	6	5	8	36
Școli gimnaziale	7	1	2	0	2	1	13
Licee	5	4	6	0	0	4	19
Școli postliceale	3	3	2	0	0	3	11
Total unități	46	39	48	32	16	38	219

Tabel 4

Unități de învățământ	
Autorizate	164
Acreditate	56

Tabel 5

Nivel de învățământ	Număr preșcolari/elevi 2015-2016	Număr preșcolari/elevi 2016-2017
Învățământ preșcolar	39165	36298
Învățământ primar	79059	81563
Învățământ gimnazial	55016	58309
Învățământ liceal	63443	65329
Învățământ profesional	1169	1392
Învățământ postliceal	3194	3835
Total	241046	246726

Tabel 6

Încadrarea	Anul școlar 2015-2016
Titulari	13214
Suplینitori	2155
Pensionari și asociați	1010
Cadre didactice fără studii corespunzătoare	283
Total	16662

Tabel 7

	Număr
Directori	423
Directori adjuncți	215

Tabel 8

Concurs pentru ocuparea posturilor didactice	Număr
Candidați prezenți	1935
Candidați eliminați	1
Eliminați	1
Retrași	145
Lucrări anulate în centrul de evaluare	0
Candidați care au finalizat proba scrisă	1788

Tabel 9

Rezultate obținute de candidați la concursul de titularizare	
Lucrări transmise spre evaluare	1788
Lucrări anulate în centrele de evaluare	10
Candidați cu note <5	337
Candidați cu note între 5.00 și 7.00	604
Candidați cu note >7.00	832
Candidați cu nota 10.00	5

Tabel 10

Categorie	Tip	Cod	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	M	F	TOTAL
Atac la persoană	Violarea secretului corespondenței	1.1.	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
	Discriminare instigare la discriminare	1.2	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
	Insulte grave, repetate	1.3.	--	--	--	--	--	1	--	2	2	1	5	1	6
	Amenințări repetate	1.4.	1	--	1	--	1	1	--	1	2	1	66	2	8
	Șantaj	1.5.	--	--	2	--	--	--	1	--	--	--	1	2	3
	Înșelăciune	1.6.	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
	Instigare la violență	1.7.	--	--	--	--	--	1	--	1	--	--	--	2	2



Categorie	Tip	Cod	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	M	F	TOTAL
	Violențe ușoare, fără arme (lovire)	1.8.	4	7	10	4	3	12	20	3	10	4	858	19	77
	Lăsarea fără ajutor prin omisiune de înștiințare	1.9.	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
	Fapte privitoare la viața sexuală (violul, actul sexual cu un minor, perversiunea sexuală, seducția, hărțuirea sexuală).	1.10.	--	--	--	--	--	--	2	--	--	2	2	2	4
	Violență fizică gravă fără arme	1.11.	3	4	8	3	--	1	7	1	5	9	35	6	41
	Violență fizică cu arme albe	1.12.	--	--	--	--	--	1	2	1	--	2	4	2	6
	Violență fizică cu arme de foc	1.13.	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
	Omor sau tentativă de omor	1.14.	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
	Total categoria 1		8	11	21	7	4	17	32	9	19	19	111	36	147
2. Atentat la securitatea unității școlare	Introducerea unor persoane străine în incintă	2.1.	--	--	4	--	--	--	2	--	--	--	3	3	6
	Alarmă falsă	2.2.	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
	Incendiere și tentativă	2.3.	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
	Introducere sau port armă albă în spațiul școlar	2.4.	--	--	--	1	--	--	1	--	1	--	3	--	3
	Introducere sau port armă de foc în spațiul școlar	2.5.	--	--	1	--	--	--	--	--	--	--	1	--	1
	Total categoria 2		0	0	5	1	0	0	3	0	1	0	7	3	10
3. Atentat la bunuri	Însușirea bunului găsit	3.1.	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
	Furt și tentativă de furt	3.2.	--	5	--	3	1	--	1	--	3	--	8	5	13
	Tâlhărie	3.3.	1	--	--	--	--	1	--	--	--	--	2	--	2

**INSPECTORATUL ȘCOLAR AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

Categorie	Tip	Cod	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	M	F	TOTAL
	Distrugerea bunurilor unor persoane	3.4.	--	--	--	--	--	--	1	--	--	--	1	--	1
	Distrugerea bunurilor școlii	3.5.	--	--	--	--	--	1	--	--	1	--	2	--	2
	Total categoria 3		1	5	0	3	1	2	2	0	4	0	13	5	18
4. Alte fapte de violență sau atentate la securitate în spațiul școlar	Consum de alcool	4.1.	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
	Consum de stupefiante sau alte substanțe interzise	4.2.	--	--	--	--	--	--	--	--	1	--	1	--	1
	Trafic cu stupefiante sau alte substanțe interzise	4.3.	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
	Automutilare	4.4.	--	--	--	--	--	--	1	--	--	--	--	1	1
	Determinarea sau înlesnirea sinuciderii	4.5.	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
	Suicid sau tentativă de suicid	4.6.	--	--	--	--	--	--	--	1	--	--	1	--	1
	Alte tipuri de violență	4.7.	--	4	5	1	3	2	--	--	1	1	9	8	17
	Total categoria 4		0	4	5	1	3	2	1	1	1	1	10	9	19
TOTAL			9	20	31	12	8	21	38	10	26	20	142	53	195

Tabel 11

Sanctiuni	Febr. 2016	Martie 2016	Apr. 2016	Mai 2016	Iunie 2016	M	F	Total
Observație	60	94	96	80	98	271	162	433
Avertisment	42	75	69	46	53	228	52	280
Mustrare scrisă	10	25	24	14	18	70	16	86
Retragere temporară sau definitivă a bursei de merit/bani de liceu/bursă profesională	0	8	3	4	0	10	5	15
Eliminare de la cursuri pe o perioadă de 3-5 zile	0	12	1	11	2	25	2	27
Mutare disciplinară la o clasă paralelă din aceeași unitate /altă unitate școlară	2	4	3	2	1	9	3	12
Preaviz de exmatriculare	22	9	5	9	16	41	20	61
Exmatriculare	2	1	0	4	0	5	2	7
Total număr elevi sancționați	138	228	201	172	153	659	162	921
Număr profesori sancționați ca urmare a actelor de violență în care au fost implicați	1	2	1	1	3	5	3	8

Tabel 12

Tipul situației de violență	Modul de soluționare	Sanctiuni aplicate	Măsuri de prevenire a violenței
Amenințări repetate	Convocarea Comisiei de prevenire a violenței.	Scăderea notei la purtare.	Măsuri la nivelul școlilor: Prezentarea cazurilor la nivelul claselor gimnaziale și liceale. Întâlniri cu ofițerii Direcției de Prevenirea și Combaterea criminalității.
Violențe fizice ușoare, fără arme (lovire)	Convocarea Comisiei de prevenire a violenței.	Scăderea notei la purtare, atenționare și informarea părinților prin notă scrisă.	Măsuri la nivelul I.S.M.B: Analiza cazurilor în întâlnirile cu directorii unităților de învățământ, cu prilejul căror au fost analizate faptele de violență. Realizarea manualului de educație juridică, „Unde-i lege, nu-i tocmeală!” și publicarea acestuia pe site-ul www.ismb.edu.ro .
Furt și tentativă de furt	Convocarea Comisiei de prevenire a violenței.	Scăderea notei la purtare, începerea urmăririi penale (8 cazuri).	
Distrugerea bunurilor școlii	Convocarea Comisiei de prevenire a violenței	Scăderea notei la purtare, imputarea și plata pagubelor produse de către elevi.	

Tabel 13

Număr premii obținute la olimpiade în Etapa Națională	Număr premii
Olimpiada de coregrafie/dans clasic	12
Olimpiada de limbă germană modernă	12
Olimpiada de fizică	9
Olimpiada de informatică-liceu	7
Olimpiada de interpretare vocală, instrumentală și studii teoretice muzicale/vioara	7
Olimpiada de limbi romanice/limba franceză-intensiv/bilingv	7
Olimpiada de interpretare vocală, instrumentală și studii teoretice muzicale/canto clasic	6
Olimpiada de coregrafie/dans contemporan	5
Olimpiada de chimie	5
Olimpiada de limbi romanice/limba spaniolă/bilingv	5
Olimpiada de limbi romanice/limba italiană/bilingv	5
Olimpiada de interpretare vocală, instrumentală și studii teoretice muzicale/pian	4
Olimpiada de interpretare vocală, instrumentală și studii teoretice muzicale/violoncel	4
Olimpiada de limbi romanice/ limba franceză-normal	4
Olimpiada de matematică	4
Olimpiada de arta actorului	3
Olimpiada de astronomie și astrofizică	3
Olimpiada de interpretare vocală, instrumentală și studii teoretice muzicale/percuție	3
Olimpiada de interpretare vocală, instrumentală și studii teoretice muzicale/studii teoretice	3
Olimpiada de interpretare vocală, instrumentală și studii teoretice muzicale/chitară clasică	3
Olimpiada de interpretare vocală, instrumentală și studii teoretice muzicale/muzică vocală tradițională românească	2
Olimpiada de interpretare vocală, instrumentală și studii teoretice muzicale/trombon	2
Olimpiada de limbi romanice/limba spaniolă/normal	2
Olimpiada de limbi romanice/limba portugheză/bilingv	2
Olimpiada de religie-cultul catolic/dst	2
Olimpiada de interpretare vocală, instrumentală și studii teoretice muzicale/violă	2
Olimpiada de lectură „lectura ca abilitate de viață”, secțiunea liceu, lector experimentat/nivel 3	1
Concursul pentru elevi cu deficiențe de vedere/istorie	1
Olimpiada de interpretare vocală, instrumentală și studii teoretice muzicale/trompetă	1
Olimpiada de interpretare vocală, instrumentală și studii teoretice muzicale/corn	1
Concursul pentru elevi cu deficiențe de vedere/tic	1
Olimpiada de geografie	1
Olimpiada de limba engleză/b	1
Olimpiada de religie alianța evanghelică/religie	1



Număr premii obținute la olimpiade în Etapa Națională	Număr premii
Olimpiada de religie pentru seminariile și liceele teologice ortodoxe /istoria bisericii	1
Olimpiadei de tehnologia informației /tic	1
Concursul pentru elevi cu deficiențe de vedere/limba engleză	1
Concursul pentru elevi cu deficiențe de vedere/limba și literatura română	1
Olimpiada de biologie/București	1
Olimpiada de interpretare vocală, instrumentală și studii teoretice muzicale/contrabas	1
Olimpiada de interpretare vocală, instrumentală și studii teoretice muzicale/orgă	1
Olimpiada de istorie	1
Olimpiada de limba engleză/a	1
Olimpiada de științe socio-umane/economie	1
Olimpiada națională de limba și literatura română/nivel liceal	1

Tabel 14

Număr premii obținute la olimpiade în Etapa Internațională	Număr premii
Olimpiada Internațională de Științe a Uniunii Europene	1
Olimpiada Balcanica de Informatică	1
Olimpiada balcanică de matematică pentru seniori	5
Olimpiada de Fizică a Țărilor din Asia APhO	8
Olimpiada Europeană de Matematică pentru Fete	7
Olimpiada Internațională de Limba Latină, Venosa	1
Olimpiada Balcanica de Geografie	2
Olimpiada Internațională de Chimie „D.I. Mendeleev”	2

Anexe

Secțiunea 3

Tabel 1

Număr de unități planificate pentru inspecție generală	Număr de unități inspectate	Justificarea schimbărilor produse sau a nerealizării tuturor inspecțiilor generale
11	11	În semestrul II, ca urmare a programului foarte încărcat la nivelul I.S.M.B. inspecția generală a fost mutată din perioada 22-26 februarie 2016 în perioada 11-15 aprilie 2016

Tabel 2

Număr de inspecții tematice planificate	Număr de inspecții tematice realizate	Număr de unități de învățământ planificate pentru inspecție	Număr de unități inspectate
4	4	421 unități de învățământ stat + 220 unități de învățământ particulare din Municipiul București	421 unități de învățământ stat + 220 unități de învățământ particulare din Municipiul București

Tabel 3

Perioada	Tematica inspecției
1. 1-30.10.2015	<ul style="list-style-type: none">Asigurarea condițiilor pentru debutul optim al anului școlar 2015-2016: igienizări spații, reparații;Verificarea realizării orarului unității școlare pentru anul școlar 2015-2016 (cu respectarea strictă a Planurilor-Cadru în vigoare);Situația aprovizionării cu manuale școlare pentru anul școlar 2015-2016;Verificarea existenței autorizației sanitare la nivelul unității de învățământ;Verificarea situației clasei pregătitoare și a clasei a IX-a (în funcție de nivelul de școlaritate a unității de învățământ);Verificarea componenței formațiunilor de studiu (nr. de elevi din clasă, conform prevederilor R.O.F.U.I.P., OMEN Nr. 5115/2014, clase sub și respectiv peste efectivele legale admise; existența aprobării I.S.M.B.);Verificarea încheierii situației școlare pentru elevii corigenți sau cu situații neîncheiate în anul școlar 2014-2015;Verificarea aprobării transferurilor de elevi din unitatea de învățământ pentru anul școlar 2015-2016;Verificarea modului de organizare și desfășurare a examenelor de diferență, a examenelor de corigență; validarea situației la învățatură la sfârșitul anului școlar 2014 -2015;Verificarea asigurării resursei umane (ocuparea catedrelor/.posturilor didactice cu personal didactic); deficiențe pe discipline de studiu, număr de ore, motivație;Verificarea încadrării pe discipline (emiterea deciziilor pentru plata cu ora);Activitatea managerială a conducătorilor unităților de învățământ: raport de activitate, planul managerial;Nevoia de formare a personalului didactic din unitățile de învățământConsilierea directorilor unităților de învățământ;Diverse.

Perioada	Tematica inspecției
2. 11.01-5.02.2016	<ul style="list-style-type: none"> • Verificarea modalității de acordare a calificativelor anuale ale cadrelor didactice pentru anul școlar 2014-2015; • Verificarea alegerii Consiliului de Administrație; stabilirea responsabilităților membrilor Consiliului de Administrație; • Verificarea emiterii deciziilor de numire a responsabililor comisiilor metodice/ pe probleme cu caracter permanent, de numire a secretarului Consiliului de Administrație, secretarului Consiliului Profesorat și a coordonatorului de proiecte și programe; • Verificarea tematicii și documentelor Consiliului de Administrație și a Consiliului Profesorat pentru semestrul I, anul școlar 2015-2016; • Verificarea planului managerial și a planificării activităților educative, a planului de măsuri pentru prevenirea violenței în unitatea școlară pentru anul școlar 2015-2016; • Analiza modului în care este monitorizată situația absențelor elevilor și a cadrelor didactice; • Activitatea managerială a conducătorilor unităților de învățământ-probleme specifice unității de învățământ; • Modul în care se reflectă formarea continuă a cadrelor didactice în activitatea la clasă; • Consilierea directorilor unităților de învățământ; • Diverse.
3. 1-31.03.2016	<ul style="list-style-type: none"> • Verificarea avizării programelor școlare pentru disciplinele opționale de către inspectorii școlari de specialitate; • Prezentarea în ședințele Consiliului Profesorat și de Administrație a metodologiilor de organizare și desfășurare a examenelor naționale-de evaluare națională, de admitere și Bacalaureat, competențe profesionale pentru anul școlar 2015-2016; • Verificarea modului de desfășurare a ședințelor cu părinții-ritmicitate, modul de informare, tematica ședinței, comunicarea învățător/ profesor diriginte-părinte; concluzii de pe urma acestor activități; • Verificarea reflectării monitorizării notării și frecvenței elevilor în activitatea organismelor de lucru și respectiv, a celor decizionale la nivelul unității de învățământ; • Verificarea asistențelor la ore ale directorilor unităților de învățământ; • Verificarea condițiilor de încheiere a situației școlare la învățătura pe semestrul I, anul școlar 2014-2015; • Activitatea managerială a conducătorilor unităților de învățământ-probleme specifice unității de învățământ; • Modul în care se reflectă formarea continuă a cadrelor didactice în activitatea la clasă; • Consilierea directorilor unităților de învățământ; • Diverse.



Perioada	Tematica inspecției
4. 30.05- 24.06.2016	<ul style="list-style-type: none"> Verificarea parcurgerii ritmice a materiei; Proiectarea desfășurarea și evaluarea activităților instructiv-educative pe semestrul II, anul școlar 2015-2016; Măsuri întreprinse pentru cunoașterea de către elevi, cadre didactice, părinți a metodelor privind examenele de naționale din anul școlar 2015-2016; Verificarea modului de aplicare a prevederilor legale privind încheierea situației școlare a elevilor amânați pe semestrul I, anul școlar 2015-2016; Verificarea pregătirii elevilor pentru examenele naționale din anul școlar 2015-2016; Verificarea participării cadrelor didactice la cursurile de formare/ perfecționare în anul școlar 2015-2016; Pregătirea încheierii anului școlar 2015--2016; Verificarea completării documentelor școlare la finele anului școlar 2015-2016; Activitatea managerială a conducătorilor unităților de învățământ-probleme specifice unității de învățământ; Consilierea directorilor unităților de învățământ; Diverse.

Tabel 4.a

Nr. Crt.	Disciplina	DEFINITIVAT IS 1							
		5-5.99	6-6.99	7-7.99	8-8.99	9-9.99	10	BINE	F. BINE
	TOTAL	2	2	3	48	137	462	0	6

Tabel 4.b

Disciplina	DEFINITIVAT IS 2							
	5-5.99	6-6.99	7-7.99	8-8.99	9-9.99	10	BINE	F. BINE
TOTAL	1	0	2	21	66	443	0	0

Tabel 4.c

Disciplina	GRAD I IC 1 (Preinspecție- inspecție de înscriere)			IC 2			IS			
	10	BINE	F. BINE	10	BINE	F. BINE	9- 9,99	10	BINE	F. BINE
TOTAL	3	1	303	1	2	210	12	290	0	1

Tabel 4.d

Disciplina	GRAD II		IC 2			IS			
	IC 1 (Preinspecție-inspecție de înscriere)	F. BINE	10	BINE	F. BINE	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
TOTAL	8	306	1	4	276	2	2	15	267

Tabel 4.e

Disciplina	ECHIVALARE DOCTORAT			IS	
	IC 1 (Preinspecție-inspecție de înscriere)	BINE	F. BINE	9-9,99	10
TOTAL	2	0	28	2	24

Tabel 5.

Număr de unități de învățământ planificate pentru inspecție	Număr de unități de învățământ inspectate	Perioada de desfășurare a inspecției	Justificarea schimbărilor produse sau a nerealizării tuturor inspecțiilor
56 unități de învățământ de stat și particulare, din Î.P.T.	26	Octombrie-Noiembrie 2015	În toate cele 25 unități școlare din Î.P.T. inspecțiile au fost realizate de inspectori Î.P.T. împreună cu metodiștii (echipe formate din câte 2 persoane)
56 unități de învățământ de stat și particulare, din Î.P.T.	26	Aprilie-Mai 2017	În toate cele 25 unități școlare din Î.P.T. inspecțiile au fost realizate de inspectori Î.P.T. împreună cu metodiștii (echipe formate din câte 2 persoane)

Tabel 6

Nr. inspectori I.S.M.B.	Inspecții generale și de revenire	Inspecții tematice	Inspecții tematice în specialitate	Inspecții speciale grade didactice
52	8910 ore + 7200 ore	4305 ore	900 ore	8910 ore
TOTAL-29.925 ore inspecție desfășurate				

Tabel 7

Grad didactic	Număr înscriși inițial	Număr candidați validați pentru participare
Definitivat	823	758
Gradul II	397	365
Gradul I	291	244

Tabel 8

Disciplina	Promovabilitate în anul școlar 2015-2016
Lb. Română	91,10%
Lb. Maternă	98,10%
Matematică	82,70%

Tabel 9

Rezultate Bacalaureat iunie-iulie 2016			
Promoția	Număr elevi înscriși	Număr elevi reușiți	Procent promovabilitate
Promoția curentă	11630	9093	80,7%
Promoții anterioare	3008	634	24,34%
Promoție iunie-iulie 2015	1274	329	25,82%
Promoție iunie-iulie 2014	617	134	21,71%
Rezultate Bacalaureat august-septembrie 2016 (rezultate după 01.09.2016)			
Promoția curentă	2872	626	25,91%
Promoții anterioare	2001	257	15,97%
Promoția iunie-iulie 2015	702	119	16,95%

Tabel 10

Nivel de calificare	Număr candidați				Promovați	
	Înscriși	Prezenți	Respiși	Eliminați	Total	%
Nivel 3	118	115	0	0	115	97,45
Nivel 4	1504	1330	0	0	1324	88,03
Nivel 5	3351	3276	29	2	3245	96,83
Total	4973	4721	29	2	4684	94,19

Tabel 11

Nume	Școala de proveniență
MOROIANU N ALEXANDRU CONSTANTIN	Colegiul Național "Gheorghe Lazăr"
BURTESCU GD TEODORA IRINA	Colegiul Național "Grigore Moisil"
DIMA M CAROL VALENTIN	Colegiul Național "Grigore Moisil"
BOGHEAN OD CAMELIA ROXANA	Colegiul Național "Spiru Haret"
CĂLIN CI DELIA ELENA	Colegiul Național "Spiru Haret"
GHENU M VLADIMIR IONUȚ	Colegiul Național Bilingv "George Coșbuc"
POPESCU V IOANA DENISA	Colegiul Național Bilingv "George Coșbuc"
CRĂCIUN LȘ MIHAI	Colegiul Național de Informatică "Tudor Vianu"
CUJBĂ R CELLA MARIA	Colegiul Național de Informatică "Tudor Vianu"
ICLEANU EM MARIA RUXANDRA	Colegiul Național de Informatică "Tudor Vianu"
MANEA ME IOANA	Colegiul Național de Informatică "Tudor Vianu"
ROTARU AR MARIA	Colegiul Național de Informatică "Tudor Vianu"
TRIFU I AMELIA DAMIANA	Colegiul Național de Informatică "Tudor Vianu"
ARAMĂ S CRISTINA IOANA	Liceul Internațional de Informatică
BREZOIANU M ILINCA MARIA	Liceul Internațional de Informatică
GĂLEȘANU R MATEI	Liceul Internațional de Informatică
GUȚĂ S FRANCESCA	Liceul Internațional de Informatică
HASCSI Z IULIA	Liceul Internațional de Informatică
GALEȘ M ANDREI IULIAN	Liceul Teoretic "Jean Monnet"
ROMAN S MARIA ANDREEA	Liceul Teoretic "Nicolae Iorga"
FARCA B IRINA	Școala Gimnazială "Adrian Păunescu"
CONSTANTIN T VLAD ANDREI	Școala Gimnazială "Elena Văcărescu"
COJOCARU I ANA MARIA	Școala Gimnazială "I. G. Duca"
TUDORACHE V RALUCA MARIA	Școala Gimnazială "Ion Dumitriu"
IONIȚĂ C IOANA	Școala Gimnazială "Leonardo Da Vinci"
IONESCU L ANA TEODORA	Școala Gimnazială "Nicolae Labiș"
ȘOLDEA FD CRISTIANA ROXANA ȘTEFANIA	Școala Gimnazială "Șerban-Vodă"
POPESCU M DANIELA	Școala Gimnazială "Titu Maiorescu"
POPESCU I MARIAN RAZVAN	Școala Gimnazială "Tudor Arghezi"
TRUȘCĂ D BIANCA ANA	Școala Gimnazială Cezar Bolliac
CELMARE E ANA ELENA	Școala Gimnazială nr. 113
EPURE GA ANDA RALUCA	Școala Gimnazială nr. 113

Tabel 11(continuare)

Nume	Școala de proveniență
ȘERBU G VICTOR	Școala Gimnazială nr. 142
MOROMETESCU N LARISA	Școala Gimnazială nr. 164
STATE M SILVESTRU NICOLAE	Școala Gimnazială nr. 179
STRATAN V RUXANDRA IOANA	Școala Gimnazială nr. 194
MINISTERU I SABINA ANA	Școala Gimnazială nr. 195
ROMAȘCU I DIANA MARIA	Școala Gimnazială nr. 195
ȘTEFAN C GEORGE RĂZVAN	Școala Gimnazială nr. 198
COTELIN M MARIA DIANA	Școala Gimnazială nr. 27
DINU CC MIHAELA IULIA INA	Școala Gimnazială nr. 27
PÎSLARU C TUDOR CONSTANTIN	Școala Gimnazială nr. 27
GRIGORE A MARIA GABRIELA	Școala Gimnazială nr. 280
PARASCHIV D CHRISTIANA	Școala Gimnazială nr. 56
PRIGOREANU DF ANDREEA	Școala Gimnazială nr. 56
SERIȚAN G LUCA	Școala Gimnazială nr. 80
PÎRVAN PS ANDRA ALEXIA	Școala Gimnazială nr. 81

Tabel 12

Nume	Init.	Prenume	Școala
ȘTEFAN	CC	ELENA-RAMONA	Colegiul Național "Mihai Viteazul"
MUNTEANU	C.	IRINA - DENISA	Colegiul Economic "V. Madgearu"
NIȚĂ	S	LUCIAN	Colegiul Național de Informatică "Tudor Vianu"
SIMEANU	MC	IULIANA-GABRIELA	Colegiul Național "Gheorghe Lazăr"
CHEMPF	PD	NICOLE-ALICE	Colegiul Național "Gheorghe Lazăr"
TUDORAN	Ș	CĂTĂLINA-ANDREEA	Colegiul Național "Gheorghe Lazăr"
CARASAVA	C.S.	ANNA-MARIA-VICTORIA	Colegiul Național Bilingv "George Coșbuc"
OLTEANU	D.	ANA-MARIA	Colegiul Național Bilingv "George Coșbuc"
GHERGHESCU	GT	IOANA	Colegiul Național "Sfântul Sava"
DRĂGAN	FC	ANA-MARIA	Colegiul Național "Sfântul Sava"
PLEȘA	CL	ANDREEA	Colegiul Național "Sfântul Sava"
POPA	F	ADRIAN	Colegiul Național "Sfântul Sava"

Tabel 13

Unitate	Promovabilitate
Colegiul Național "Mihai Viteazul"	100.00
Colegiul Național "Gheorghe Lazăr"	99.67
Colegiul Național "Spiru Haret"	99.62
Colegiul Național "Sfântul Sava"	99.61
Colegiul Național de Informatică "Tudor Vianu"	99.60
Colegiul Național "Matei Basarab"	99.59
Liceul Teoretic "Alexandru Ioan Cuza"	99.55
Liceul Teoretic "Nicolae Iorga"	99.35
Colegiul Național "Gheorghe Șincai"	99.09
Școala Superioară Comercială "Nicolae Kretzulescu"	99.09
Liceul Teologic Adventist "Ștefan Demetrescu"	98.99
Colegiul Național "Ion Creangă"	98.72
Colegiul Național Bilingv "George Coșbuc"	98.34
Colegiul Național "Cantemir Vodă"	97.88
Colegiul Economic "V. Madgearu"	97.81
Colegiul Național "Iulia Hașdeu"	97.63
Colegiul German "Goethe"	97.37
Școala Centrală	97.14
Colegiul Național "Mihai Eminescu"	96.67
Colegiul Național "Elena Cuza"	96.60
Colegiul Național "Grigore Moisil"	96.57
Liceul Teoretic "Alexandru Vlahuță"	96.34
Liceul Teoretic "Jean Monnet"	96.19
Colegiul Național "I.L.Caragiale"	96.09
Liceul Internațional de Informatică	93.41
Liceul de Coregrafie "Floria Capsali"	93.33
Liceul Teoretic "C.A. Rosetti"	93.23
Seminarul Teologic Ortodox	93.18
Liceul Teoretic "Ion Barbu"	91.57
Liceul Teoretic Bilingv "Miguel de Cervantes"	90.91
Colegiul Economic "Costin C. Kirițescu"	90.63



Tabel 14

Repartizare	Candidați repartizați	Filiera teoretică	Filiera vocațională	Filiera tehnologică
Total etapa I	13496	8642	1240	3614
Total etapa a II-a	74	2	44	28
Total romi	471	271	25	175
Total vocațional	1309	--	1309	--
Total etapa a III-a	593	10	223	360
TOTAL I.S.M.B. (la data de 18.08.2016)	15350	8915	2618	3817

Anexe
Secțiunea 4

Tabel 1

UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	Număr elevi integrați				Total	Număr norme	Număr persoane	Număr școli integratoare
	Înv. preșcolar	Înv. primar	Înv. gimnazial	Înv. liceal				
Școala Specială nr. 1	1	23	21	0	45	3.5	4	17
Școala Specială nr. 2	1	37	13	0	51	3	3	15
Școala Specială nr. 3	0	10	11	0	21	2	2	5
Școala Specială nr. 4	4	10	7	1	22	2	2	10
Școala Specială nr. 5	4	44	47	0	95	6	6	28
Școala Specială nr. 6 „Sf. Nicolae”	4	94	88	7	193	17	18	25
Școala Specială nr. 7	3	51	21	0	75	10	10	15
Școala Specială nr. 8	0	20	15	2	37	4	6	6
Școala Specială nr. 9	1	57	36	2	96	7	6	22
Școala Specială nr. 10	-	25	18	3	46	4	4	12
Școala Specială nr. 11 „Constantin Păunescu”	-	94	75	8	177	12	11	30
Școala pentru deficienți de auz nr. 2 „Sf Maria”	-	5	5	2	12	1	2	8
Total	18	470	357	25	870	71.5	74	193

Tabel 2

UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	Număr elevi integrați				Total	Număr norme	Număr persoane
	Înv. preșcolar	Înv. primar	Înv. gimnazial	Înv. liceal			
Învățământ special	0	48	98	0	146	35.6	87
Învățământ de masă	0	7	14	7	28	8.4	168
Total	0	55	112	7	174	44	255

Tabel 3

UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	Număr elevi școlarizați			Total	Număr norme	Număr persoane
	Înv. primar	Înv. gimnazial	Înv. liceal			
Școala Specială nr. 2	24	19	0	43	5	7
Școala Specială nr. 6 „Sf. Nicolae”	12	12	0	24	5	8
Centrul școlar nr. 3	0	0	34	34	9	0
Total	36	31	34	101	19	15

Tabel 4

Învățământ de stat – 18 unități	
Waldorf – 4 unități	Step By Step – 14 unități
Grădinița nr. 251-sector 1 Școala Gimnazială „I. Heliade Rădulescu”-sector 1 Liceul Teoretic bilingv „Ita Wegman”-sector 2 Liceul Teoretic Waldorf-sector 2	Grădinița nr. 252-sector 1 Grădinița „Zâna Florilor”-sector 6 Grădinița nr. 209-sector 6 Grădinița nr. 274-sector 6 Școala gimnazială nr. 5-sector 1 Școala gimnazială “Sf. Silvestru”-sector 2 Școala gimnazială “Voievod Neagoe Basarab”-sector 3 Școala gimnazială nr. 16-sector 3 Școala gimnazială nr. 55-sector 3 Școala gimnazială „Ionel Teodoreanu”-sector 4 Școala gimnazială nr. 189-sector 4 Școala gimnazială „Sf. Andrei”-sector 6 Școala gimnazială nr. 193-sector 6 Școala gimnazială nr. 198-sector 6

Tabel 5

Învățământ particular – 6 unități		
Waldorf – 1 unitate	Step By Step – 2 unități	Montessori – 3 unități
Școala liberă Waldorf-sector 1	Grădinița „Bambi”-Acreditată-sector 3 Școala gimnazială „Step by step”-Acreditată - sector 3	Grădinița Monterra-sector 2 Școala Montessori-sector 2 Școala Primară Casa Montessori-sector 6

Anexe

Secțiunea 5

Tabel 1

Tipul activității (eventual titlu/tema)	Data	Loc de desfășurare	Nr. de participanți	Instituții/ organizații de proveniență
Consfăturile Municipale ale coordonatorilor de proiecte educaționale	Septembrie 2015	C.N.Matei Basarab	100	Unitățile de învățământ gimnazial și liceal din Municipiul București
Întâlnirile Coordonatorilor de Club European din Municipiul București precum și întâlnirile din cadrul activităților desfășurate în cadrul proiectului „Clubul European”	Octombrie 2015	C.N. Octav Onicescu	60	Unitățile de învățământ gimnazial și liceal din Municipiul București
Întâlniri periodice cu coordonatorii cluburilor europene și consilierii educative în vederea derulării de activități nonformale, depunerii de dosare și participării în cadrul concursurilor „Made for Europe”, „Școala Europeană”, „Tinerii dezbate”	2015-iunie 2016	Unitățile de învățământ gimnazial și liceal din Municipiul București	50-100 participanți	Unitățile de învățământ gimnazial și liceal din Municipiul București

Tabel 2

Tipul activității (eventual titlu/tema)	Data	Loc de desfășurare	Nr. de participanți	Instituții/ organizații de proveniență
„Formarea competențelor de scriere și implementare a proiectelor cu finanțare europeană” Work-shop destinat scrierii proiectelor ce pot fi aplicate în cadrul celor două acțiuni cheie KA1 și KA2	Decembrie 2015 8 ore	C.N.Matei Basarab	50	Unitățile de învățământ gimnazial și liceal din sectoarele 3, 4, 5 din Municipiul București
„Instrumente utile pentru metodiștii I.S.M.B. în proiectarea inspecției școlare”	01.11-10.12.2015	CCD	12	Unitățile de învățământ gimnazial și liceal din Municipiul București
„Gestionarea situațiilor de criză”	01.10.2015	Liceul Internațional de Informatică Colegiul Național Ion Creangă	50	Unitățile de învățământ gimnazial și liceal din Municipiul București

Tabel 3

Unitatea Școlară	Numele și prenumele elevului	Premiul obținut
Școala Gimnazială Specială pentru Deficienți de Auz „Sfânta Maria”	Dena Andreea Mariana	Premiul I
Școala Superioară Comercială „Nicolae Kretzulescu”	Iacob Beatrice Georgiana	Premiul II
Liceul Tehnologic „Sfântul Pantelimon”	Spis Cristina	Premiul II
Colegiul Național „Ion Creangă”	Negrea Irina Elena	Premiul III
Colegiul Economic „Virgil Madgearu”	Zărnescu Maria	Mențiune

Tabel 4

Instituția	Proiect	Data
D.G.P.M.B.”	Întâlnire de lucru	15 septembrie 2015
U.N.I.T.E.R.”	Întâlnire de lucru pentru proiectul „5 licee, 5 teatre”	22 septembrie 2015
A.R.A.S.	Workshop	5,6.10.2015
Serviciul de prevenire a criminalității	Discuție proiect	13.11.2015
Prefectura Municipiului București	Aplicarea strategiei de prevenire a criminalității	3.12.2015
Prefectura Municipiului București	Prevenirea și combaterea traficului de persoane	9.12.2015
Prefectura Municipiului București	Creșterea siguranței în școli	10.12.2015
Serviciul de prevenire a criminalității	Întâlnire de proiect Gândire Fresh	20.11.2015
Fundația PRAIS	Întâlnire de proiect „Suntem generația în mișcare”	02.02.2016
Fundația ECDL România	Întâlnire de proiect „5 licee, 5 muzee”	03.02.2016
McDonald’s	Întâlnire discuție proiecte educative	5.02.2016
Școala Gimnazială „N. Titulescu”	Conferință programul „Școala siguranței-Tedi”	21.02.2016
Asociația ALUCRO	Întâlnire de proiect	11.02.2016
O.P.C. București	Etapa pe municipiu Alege! Este dreptul tău	16.02.2016
Casa artelor-sector 3	Parteneriat pentru festivalul de teatru pentru elevi „George Constantin”	18.02.2016

Instituția	Proiect	Data
A.R.C.U.B.	Organizarea spectacolului de deschidere a programului „Școala altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun!”	18.02.2016
Mega Mall	Discuție proiecte	29.02.2016
Poliția capitalei	Întâlnire de proiect	4.03.2016
Ședinta Sector 2	Analiza privind infracțiunile comise în incinta și zona adiacentă a unităților de învățământ preuniversitar	15.03.2016
Ședinta Sector 6	Analiza privind infracțiunile comise în incinta și zona adiacentă a unităților de învățământ preuniversitar	22.03.2016
Prefectura Municipiului București	Prevenirea traficului de persoane	24.03.2016
Asociația ACCEPT	Conferință „Un liceu sigur pentru toți: Educație de calitate pentru tineri LGBT”	28.03.2016
Societatea de Educație Contraceptivă și Sexuală	Raportul de analiză a disciplinei opționale Educație pentru Sănătate-componenta de educație sexuală”	7.04.2016
Prefectura Municipiului București	Analiză a activităților pentru creșterea siguranței în școli	13.04.2016
C.I.A.D.O. ROMÂNIA	Întâlnire de proiect	19.04.2016
Conferință Internațională, Col. Teh. De Poșta și Telecomunicații „Gh. Airinei”	Educație pentru Sănătate-între realitate și provocări	20.04.2016
Centru Parteneriat pentru Egalitate și Universitatea București	Conferință finală proiect FETE-Fete echitate Toleranță, Egalitate	21.04.2016
Carefour Militari	Festivitate de premiere desene	22.04.2016
C.O.S.R.–Filiala A.O.R. București, Șc. Gimn. Nr.162	Festival cultural-artistic; luna olimpică	07.05.2016
A.R.C.U.B.	Întâlnire pentru Strategia culturală a Bucureștiului 2016-2026	25.05.2016
U.N.I.T.E.R.	Întâlnire de proiect „5 licee-5 teatre	13.06.2016



Tabel 5

Instituția	Indicatori de performanță		
	Beneficiari		
	Elevi (în cabinet)	Părinți (în cabinet)	Profesori (în cabinet)
A. Informare și consiliere	Nr elevilor consiliați individual	Nr. părinți consiliați individual	Nr. profesori consiliați individual
Cunoaștere și autocunoaștere	6751	3542	1148
Adaptarea elevilor la mediul școlar	4337	2940	1691
Adaptarea școlii la nevoile elevilor în conformitate cu standardele curriculare	1453	957	1470

Tabel 6

Consilierea psihopedagogică a copiilor cu cerințe educaționale speciale (C.E.S. cu diagnostic și certificat de orientare școlară și profesională)	Nr cazuri în unitatea școlară	Nr copii în proces de consiliere la nivelul cabinetului
		2123

Anexe

Secțiunea 6



Tabel 1

Perioada	Nr. total de înregistrări	Din care:		
		Reclamații Ordine de serviciu Cereri Situatii	Adrese și precizări M.E.N.C.Ș	Situatii I.S.M.B.
Total an școlar 2014-2015	27150	25000	1450	700
Total an școlar 2015-2016	27950	26000	1250	700

Tabel 2

Înregistrări secretariat	2014-2015	2015-2016
Decizii înregistrare/ expediere/ arhivare	3958	4189
Scrisori de la M.E.N.C.Ș./ Reclamații	321	336

Tabel 3

	Vizitatori site-ul I.S.M.B.
Total anii 2012-2016	12344994
Perioada septembrie 2015-august 2016	4230373



Inspectoratul Școlar al Municipiului București

Adresă:

Strada Icoanei, Nr. 19
Sectorul 2, București

Telefon:

021 211 84 85
021 201 75 32
021 210 75 35

Email:

info.ismb@yahoo.com

Fax:

021 210 75 31

Website:

www.ismb.edu.ro