



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



INSPECTORATUL ȘCOLAR AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



PLAN MANAGERIAL



2018 – 2019

CUPRINS

1. ANALIZA S.W.O.T. 2018 – 2019	3
2. REPERE TEMATICE ȘI ȚINTE STRATEGICE 2018 - 2019.....	6
3. COMPARTIMENT MANAGEMENT INSTITUȚIONAL.....	8
4. COMPARTIMENT CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	24
5. COMPARTIMENT MANAGEMENT RESURSE UMANE	40
6. COMPARTIMENT DEZVOLTARE RESURSE UMANE.....	49
7. COMPARTIMENT ÎNVĂȚĂMÂNT PROFESIONAL ȘI TEHNIC.....	65
8. COMPARTIMENT ÎNVĂȚĂMÂNT ÎN LIMBA MINORITĂȚILOR.....	74
9. COMPARTIMENT ÎNVĂȚĂMÂNT SPECIAL ȘI SPECIAL INTEGRAT	93
10. COMPARTIMENT ACTIVITĂȚI EXTRAȘCOLARE ȘI EDUCAȚIE PERMANENTĂ	111
11. COMPARTIMENT PROIECTE EDUCAȚIONALE	124
12. COMPARTIMENT ÎNVĂȚĂMÂNT PARTICULAR ȘI ALTERNATIVE EDUCAȚIONALE	147
13. COMPARTIMENT INFORMATIZARE.....	153
14. COMPARTIMENT CONTABILITATE.....	160
15. COMPARTIMENT JURIDIC	164
16. COMPARTIMENT SALARIZARE	170
17. COMPARTIMENT REȚEA ȘCOLARĂ	177
18. COMPARTIMENT AUDIT.....	181

**ANALIZA S.W.O.T.
2018 – 2019**

1. ANALIZA S.W.O.T. 2018 – 2019

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> ➤ managementul instituțional și al resurselor umane la nivelul celor șase sectoare; ➤ activitatea serviciilor din inspectorat: informatizare, salarizare, contabilitate, juridic, secretariat, arhivă, registratură, aprovizionare; ➤ organizarea examenelor și concursurilor școlare ➤ flexibilitatea graficului și a tematicii inspecțiilor; ➤ alocarea unui număr mai mare de zile pentru inspecția tematică și de specialitate; ➤ solicitarea și valorificarea feedback-ului în urma inspecțiilor efectuate; ➤ funcționarea echipelor în inspecțiile generale și în echipele de analiză a documentelor rezultate în urma inspecțiilor; ➤ activitatea comisiei de monitorizare a inspecției școlare; ➤ existența în graficul de inspecție școlară a perioadelor la dispoziția inspectorilor de specialitate; ➤ valorificarea resursei umane în nominalizarea inspectorilor coordonatori la inspecțiile generale; ➤ existența platformei de înregistrare a inspecțiilor școlare; ➤ efectuarea tuturor orelor de dirigiență la nivelul învățământului gimnazial; ➤ implicarea și consultarea permanentă a Consiliului Municipal al Elevilor și creșterea importanței acestuia în viața școlii; ➤ existența parteneriatului educațional cu familia, comunitatea, ONG și comunitatea locală, în vederea responsabilizării acestora în susținerea și îmbunătățirea actului educațional; ➤ diversitatea programului de activități educative; ➤ numărul mare de cadre didactice care se înscriu la gradele didactice; ➤ numărul mare de cadre didactice care au obținut titlul științific de doctor; ➤ procentul ridicat al cadrelor didactice care au obținut examenul de definitivat – 83,91%; ➤ gestionarea cercurilor pedagogice la învățământul primar prin CCD; ➤ activitatea de formare din cadrul CCD București; ➤ interes și efort ridicat al cadrelor didactice și managerilor unităților școlare din ÎPT pentru realizarea planului de școlarizare; ➤ promovabilitate ridicată la examenul de certificare a calificărilor profesionale. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ superficialitatea unor inspector în monitorizarea unităților de învățământ; ➤ numărul mic de inspecții la clasă în programul directorilor unităților de învățământ; ➤ existența fenomenului violenței în mediul școlar; ➤ disfuncționalități sau comunicare formală, în relația școală - familie; ➤ nivelul scăzut de pregătire al elevilor admiși în învățământul profesional și tehnic; ➤ dezinteresul elevilor din clasele terminale de liceu în învățământul profesional și tehnic pentru pregătire în vederea promovării examenului de bacalaureat; ➤ numărul mare de absențe ale elevilor din învățământul liceal; ➤ distribuția neechilibrată a rolurilor inspectorilor în comisiile de organizare a concursurilor și examenelor; ➤ existența unor clase cu efective foarte mari de elevi; ➤ 13 licee cu procentul de promovare la bacalaureat sub 15% din care 3 cu 0%.

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> ➤ buna colaborare a Inspectoratului Școlar al Municipiului București cu Ministerului Educației Naționale; ➤ numărul mare de oferte din partea ONG-urilor, privind participarea la programele educative școlare și extrașcolare în parteneriat cu unitățile de învățământ; ➤ existența parteneriatului educațional cu familia, comunitatea, organizațiile guvernamentale și non-guvernamentale în vederea responsabilizării acestora în susținerea și îmbunătățirea actului educațional; ➤ deschiderea unităților de învățământ superior pentru colaborarea cu ISMB în domeniul formării; ➤ dezvoltarea învățământului dual; ➤ disponibilitatea cadrelor didactice și a directorilor de a oferi feedback activității de inspecție școlară; onestitate în oferirea feedback-ului; ➤ capacitatea unor unități școlare de a obține fonduri extrabugetare pentru desfășurarea activităților extrașcolare; ➤ interesul elevilor de a se implica în cât mai multe activități extrașcolare și de a participa la procesul de luare a deciziilor în școală; ➤ sprijinirea școlarizării elevilor din învățământul profesional de 3 ani prin acordarea de burse; ➤ acordarea unor facilități (burse suplimentare, echipament de protecție, transport etc) de către unii agenții economici elevilor de la învățământul profesional de 3 ani; ➤ acordarea de manuale gratuite și elevilor din ciclul superior al liceului; ➤ existența unor linii de finanțare pentru educație prin FSE, ANPCDE, fonduri norvegiene etc. ➤ dezvoltarea învățământului dual 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ lipsa de interes și implicarea scăzută a părinților în cunoașterea și rezolvarea problemelor școlii; ➤ influențarea opiniei publice prin mediatizarea excesivă a unor aspecte negative din școli; ➤ legislația neclară, în ceea ce privește includerea orei de dirigenție în orarul clasei la nivel liceal. ➤ vulnerabilitatea graficului de inspecție școlară generată de suprapunerea solicitărilor MEN, a calendarelor de simulări și concursuri/examene școlare/olimpiade; ➤ fonduri financiare insuficiente pentru desfășurarea activităților educative școlare și extrașcolare; ➤ fonduri financiare insuficiente pentru formarea cadrelor didactice; ➤ lipsa manualelor la multe module de specialitate, atât la ciclul inferior cât și la ciclul superior din învățământul profesional și tehnic; ➤ dotarea insuficientă a laboratoarelor de specialitate și a atelierelor de instruire practică.

**REPERE TEMATICE ȘI
ȚINTE STRATEGICE
2018 – 2019**

2. REPERE TEMATICE ȘI ȚINTE STRATEGICE 2018 - 2019

REPERE TEMATICE

- Compatibilizarea documentelor manageriale cu strategiile și politicile europene
- Reducerea ratei de părăsire timpurie a școlii
- Promovarea învățământului pe tot parcursul vieții
- Utilizarea noilor tehnologii în procesul de predare – învățare – evaluare

ȚINTE STRATEGICE

- Ținta 1:** Înfăptuirea politicilor educaționale ale MEN cu scopul asigurării cadrului adecvat pentru o educație de calitate în învățământul bucureștean.
- Ținta 2:** Asigurarea unui management flexibil la nivelul școlilor (unităților de învățământ) în perspectiva realizării egalității șanselor în educație, a reducerii absenteismului, abandonului școlar, părăsirii timpurii a școlii și îmbunătățirii rezultatelor la examenele naționale și testările internaționale.
- Ținta 3:** Facilitarea participării cadrelor didactice la cursuri de formare continuă și perfecționare în vederea îmbunătățirii calității procesului instructiv –educativ.
- Ținta 4:** Promovarea învățământului profesional și tehnic și corelarea ofertei educaționale cu cerințele economiei naționale, în vederea unei bune inserții sociale a absolvenților.
- Ținta 5:** Crearea unui climat de siguranță fizică și libertate spirituală în toate unitățile de învățământ.
- Ținta 6:** Dezvoltarea parteneriatelor educaționale școală-părinți, administrație publică locală, comunitate, agenți economici, sindicate, ONG-uri.
- Ținta 7:** Atragerea de resurse de finanțare și gestionarea eficientă a celor existente.

MANAGEMENT INSTITUȚIONAL

3. COMPARTIMENT MANAGEMENT INSTITUȚIONAL

Tinta 1: Implementarea politicilor educaționale ale MEN în scopul asigurării cadrului adecvat pentru o educație de calitate în învățământul bucureștean;

Obiectiv 1: Aplicarea instrumentelor de monitorizare și evaluare a activității manageriale, prin toate tipurile de inspecție școlară, în unitățile de învățământ din Municipiul București, înscrise în graficul unic de inspecții, în anul școlar 2018-2019

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Realizarea organigramei I.S.M.B., în conformitate cu modificările legislative din domeniu și precizările MEN	Inspectori școlari	Standarde specifice, precizările MEN	Inspector școlar general	Existența organigramei. Numărul deciziilor emise și evidența lor	August 2018	
Intocmirea și aprobarea graficului unic de monitorizare și control al ISMB, anul școlar 2018-2019	Inspectori școlari	Regulamentul inspecției școlare Raportul de inspecție al ISMB, 2017-2018	Inspector școlar general adjunct	Existența rapoartelor și a proceselor verbale Respectarea graficului de inspecții Existența planurilor remediale	Septembrie 2018	
Analiză tip diagnoză și prognoză la nivelul unităților de învățământ	Directori	Metodologii, Rezultate examene naționale	Inspectori școlari	Documente manageriale: Raport privind starea și calitatea învățământului în anul școlar 2017-2018, Plan managerial pentru anul școlar 2018-2019	Octombrie 2018	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Monitorizarea performanțelor conducerilor unităților de învățământ în domeniul managementului educațional, a activității didactice, științifice și de formare	Inspectori școlari	Reglementări legale	Inspector școlar general adjunct	Număr cadre didactice cu diplome/ certificate, rezultate foarte bune la concursuri, examene naționale	Conform graficului de inspecție	
Verificarea modului de asigurare a condițiilor igienico-sanitare, a stării de sănătate și securitate a copiilor/elevilor/personalului angajat și a utilizării eficiente a spațiilor de învățământ	Inspectori școlari	Reglementări legale	Inspector școlar general adjunct	Avizele și fișele de instruire pentru personalul angajat Existența autorizațiilor sanitare Existența adeverințelor medicale ale elevilor și preșcolarilor	Septembrie 2018	
Valorificarea rezultatelor evaluării personalului didactic în elaborarea unor strategii adecvate dezvoltării resursei umane	Directori	Rapoarte	Inspectori școlari	Existența procedurilor privind evaluarea cadrelor didactice	Permanent	

Obiectiv 2: Diseminarea și aplicarea în rețeaua școlară a documentelor de politică educațională elaborate de M.E.N.

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Stabilirea obiectivelor specifice pentru anul școlar 2018-2019	Inspectori pentru managementul instituțional	Legislația în vigoare	Inspector școlar general Inspector școlar general adjunct	Existența și calitatea obiectivelor propuse	Septembrie 2018	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Reactualizarea și validarea Regulamentelor unităților de învățământ - R.O.F.U.I.P. și R.I.	Directori Consiliul de Administrație al unității de învățământ	Reglementări legale și specifice	Directori, inspectori pentru management instituțional	Existența, cunoașterea și aplicarea R.O.F.U.I.P. și R.I. la nivelul unităților de învățământ	Octombrie 2018	
Aplicarea și respectarea documentelor legislative - Legea Educației Naționale și legislația subsecventă (metodologii, regulamente, etc.)	Inspectori școlari Directori	Documente legislative	Inspector școlar general Inspectori școlari generali adjuncți	Existența documentelor școlare întocmite în conformitatea cu legislația în vigoare Existența rapoartelor de inspecție Existența proceselor verbale ale CA, CP întocmite conform legislației în vigoare	Permanent	
Realizarea standardelor de performanță specifice la nivelul unităților de învățământ	Directori Responsabili arii curriculare	Documente ARACIP	Inspectori școlari	Existența documentelor comisiilor metodice, CEAC Numărul de chestionare aplicate beneficiarilor direcți și indirecți Existența portofoliilor cadrelor didactice	Permanent	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Aplicarea sistemului de control managerial intern, în toate unitățile de învățământ . elaborarea procedurilor organizației școlare și monitorizarea riscurilor	Comisia privind organizarea, implementarea și mentinerea sistemului de control intern Directori	O.S.G.G. Nr. 600/2018 Instrucțiunea M.E.N. nr. 1/2018	Inspectori școlari	Existența procedurilor , deciziilor conform Instrucțiunii M.E.N. nr. 1 Existența registrului de riscuri	Permanent	
Elaborarea planului de măsuri în vederea remedierii deficiențelor constatate și urmărirea implementării acestuia prin inspecția școlară	Inspectori școlari	Procese verbale, rapoarte de inspecție	Inspector școlar general adjunct	Existența procedurilor Existența planului de măsuri	Conform graficului de inspecție	
Asigurarea prelucrării actelor normative la nivelul unităților școlare	Directori	Reglementări legale	Inspectori școlari	Procese-verbale ale ședințelor CA, CP, CRP	Permanent	
Verificarea implementării planurilor de măsuri întocmite în urma inspecțiilor sanitare, a celor efectuate de poliție, pompieri, ITM pentru asigurarea climatului de siguranță în unitățile de învățământ	Directori	Procese verbale, note de control Reglementări legale	Inspectori școlari	Existența procedurilor, a Regulamentului intern și a proceselor verbale Existența planului de măsuri	Permanent	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Verificarea modului de utilizare eficientă a resurselor financiare	Compartimentul financiar-contabil	Reglementări legale	Inspector școlar general, Inspector școlar general adjunct	Existența documentelor financiar-contabile Note de control audit financiar Număr proceduri specifice	Permanent	
Inițierea unui program de colaborare cu organizațiile sindicale din învățământul preuniversitar pentru asigurarea calității în educație	Liderii organizațiilor sindicale, directori	Situația statistică	Inspector școlar general	Număr de participanți, Număr de certificate/adeverințe de participare acordate	Semestrul I	

Tinta 2: Asigurarea unui management flexibil la nivelul unităților de învățământ în perspectiva realizării egalității șanselor în educație, a reducerii absenteismului, abandonului școlar, părăsirii timpurii a școlii și îmbunătățirea rezultatelor la examenele naționale și testările internaționale.

Obiectiv 1: Asigurarea cadrului instituțional/organizatoric și managerial de calitate, pentru unitățile de învățământ din Municipiul București în vederea creșterii ratei de participare la educație

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Actualizarea rețelei școlare pe tipuri de unități, niveluri și forme de învățământ pentru anul școlar 2018-2019	Compartiment Rețea școlară	Baze de date rețea școlară	Inspector școlar general adjunct	Existența deciziilor	August 2018	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Elaborarea proiectului planului de școlarizare pe niveluri și forme de învățământ, în conformitate cu legislația în vigoare pentru anul școlar 2019-2020	Compartiment Rețea școlară Directori	Legislația în vigoare Note de fundamentare MEN, PRAI, PLAI	Inspector școlar general Inspector școlar general adjunct	Existența documentației Respectarea termenului Existența bazei de date	Conform graficului M.E.N.	
Centralizarea proiectelor planurilor de școlarizare, propuneri de corecții	Departament Rețea școlară, Directori	Note de fundamentare M.E.N., PRAI, PLAI	Inspector școlar general adjunct	Întocmirea documentației Respectarea termenului	Conform graficului M.E.N.	
Avizarea Proiectului planului de școlarizare pentru învățământul profesional și tehnic pentru anul școlar 2019-2020	Inspectori școlari	Note de fundamentare MEN, PRAI, PLAI	Inspector școlar general adjunct	Existența proiectului planului de școlarizare	Conform graficului M.E.N.	
Aprobarea Proiectului Planului de școlarizare pentru anul școlar 2019-2020	Consiliul de Administrație al ISMB	Proiectul planului de școlarizare	Inspector școlar general adjunct	Procese-verbale ale ședințelor Consiliului de Administrație al ISMB	Conform graficului M.E.N.	
Aplicarea și respectarea documentelor legislative - Legea Educației Naționale și legislația subsecventă (metodologii, regulamente, etc.)	Directori Inspectori școlari	Documente legislative	Inspector școlar general adjunct	Existența documentelor școlare întocmite conform cu legislația în vigoare Existența rapoartelor de inspecție Evidența proceselor verbale ale CA, CP	Permanent	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Elaborarea de către unitățile de învățământ a criteriilor specifice pentru auto-evaluare și evaluare, pentru atingerea standardelor naționale existente și asigurarea calității educației;	Membrii C.E.A.C. din unitățile de învățământ	Standarde M.E.N.	Directori Inspectori școlari	Existența procedurilor de evaluare internă	Permanent	
Monitorizarea parteneriatelor derulate la nivel local școală – familie - elev, școală-autorități locale privind responsabilitățile în vederea asigurării succesului școlar și a unei frecvențe corespunzătoare	Directori Inspectori școlari	Legislație specifică Procese verbale	Inspector școlar general adjunct	Număr acorduri de parteneriat Număr procese-verbale	Permanent	
Elaborarea ofertei curriculare și personalizarea ofertei educaționale în toate unitățile de învățământ, în funcție de nevoile specifice comunității locale	Directori Inspectori școlari	Metodologii specifice	Inspector școlar general adjunct	Creșterea cu 10% a numărului de premii la concursuri și olimpiade școlare Creșterea cu 10% a numărului de elevi care promovează examenele naționale, fata de anul școlar precedent	Permanent	
Monitorizarea derulării în unitățile de învățământ a unor programe de prevenire a abandonului școlar/a absenteismului, a unor programe de sprijin pentru elevii ai căror părinți sunt plecați din țară	Directori Consilieri psihopedagogi CMBRAE Inspectori școlari	Legislație Procese verbale Situații statistice	Inspector școlar general adjunct Inspectori pentru management instituțional	Includerea a cel puțin 20 de școli în programul de monitorizare Diminuarea absenteismului cu cel puțin 20%, fata de anul școlar precedent	Conform graficului	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Promovarea și valorificarea diversității culturale în vederea îmbunătățirii accesului egal la educație și diminuării segregării școlare a copiilor de vârstă preșcolară și școlară, includerea acestora în programele de activități educative specifice educației interculturale	Directori Inspectori școlari	Legislație Metodologii specifice	Inspector școlar general adjunct	Creșterea accesului egal la educație a tuturor copiilor de vârstă preșcolară și școlară, în toate unitățile de învățământ din Municipiul București, cu cel puțin 5 % fata de anul școlar precedent	Permanent	
Derularea programelor de consiliere și orientare pentru copii / elevi în vederea dezvoltării personalității elevilor, cultivarea încrederii în sine și în ceilalți, valorizarea relațiilor interpersonale, implicarea în luarea deciziilor etc.	Directori Consilieri psihopedagogi CMBRAE Inspectori școlari	Legislație specifică Proceduri specifice	Inspector școlar general adjunct	Creșterea numărului elevi implicați în proiecte/programe Implicarea elevilor în acțiunile de consiliere și orientare - prin abordarea transdisciplinară la ciclul primar, respectiv prin organizarea de activități extracurriculare – la gimnazial, liceal	Conform graficului	

Obiectiv 2: Creșterea nivelului de performanță atins de către elevii bucureșteni, prin ridicarea procentelor de promovabilitate la examenele naționale, de înscriere la instituții de învățământ superior, de încadrare pe piața muncii

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Intocmirea planului de acțiune al ISMB privind îmbunătățirea rezultatelor elevilor la examenele naționale - 2019	Inspectori școlari	Planuri operaționale Fișa de monitorizare și evaluare	Inspector școlar general	Creșterea promovabilității la examenele naționale cu cel puțin 10% fata de anul școlar precedent	Octombrie 2018	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Monitorizarea unităților de învățământ în vederea desfășurării programelor de pregătire suplimentară, conform graficelor stabilite și identificarea de oportunități pentru creșterea motivației elevilor de a se pregăti suplimentar	Inspectori școlari	Grafice de desfășurare	Inspector școlar general adjunct, inspectori școlari pentru management instituțional	Evidențierea progresului în notele obținute de elevi Existența graficelor pentru pregătire suplimentară Creșterea numărului de elevi participanți cu 20%	Conform graficului de inspecție tematică	
Organizarea simulării examenelor de Evaluare Națională și Bacalaureat, colectarea, interpretarea și analiza datelor statistice privind rezultatele elevilor	Directori Compartiment informatizare ISMB Inspectori pentru management instituțional	Proceduri specifice	Inspector școlar general adjunct inspectori pentru management instituțional	Creșterea ratei de participare a elevilor la simularea examenelor naționale Creșterea cu 10% a procentului de promovare	Conform calendarului MEN	
Monitorizarea prin inspecție școlară a aplicării strategiilor moderne de predare-învățare-evaluare; accentuarea dimensiunii formative a învățării/evaluării, vizând competențele cheie, adoptate la nivel european	Inspectori școlari Directori Membrii C.E.A.C. din unitățile de învățământ	Procese verbale ale inspecțiilor desfășurate Proceduri specifice	Inspector școlar general adjunct	Creșterea nivelului de performanță atins de către elevi exprimat în rezultatele obținute	Permanent	
Extinderea ofertei de servicii educaționale pentru toate categoriile de copii și elevi, prin asigurarea unei mai bune corelări cu nevoile locale, cu diversele situații și probleme ale comunităților, cu nevoile și interesele individuale ale elevilor	Inspectori pentru management instituțional Directori	Metodologia privind fundamentarea cifrei de școlarizare PRAI, PLAI	Inspector școlar general adjunct	Planul de școlarizare	Decembrie 2018	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Inițierea de proiecte cu scopul accesului și echității în educație prin oferte educaționale relevante pentru segmentele vulnerabile ale populației	Inspectori școlari Directori	Metodologii specifice	Inspector școlar general adjunct	Numărul proiectelor realizate de unitățile de învățământ	Permanent	

Tinta 4 : Promovarea învățământului profesional și tehnic, învățământului profesional dual și corelarea ofertei educaționale cu cerințele economiei naționale, în vederea unei bune inserții în piața muncii a absolvenților.

Obiectiv 1: Promovarea exemplor de bună practică, realizate în cadrul unităților de învățământ profesional și tehnic din capitală.

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Popularizarea unităților de învățământ profesional și tehnic cu rezultate deosebite la examene naționale, concursuri, competiții, olimpiade și programe educaționale	Directori	Rezultate, rapoarte SITE-ul ISMB, Publicații	Inspector școlar general adjunct, Inspectori școlari	Târgul de ofertă educațională	Mai 2019	
Elaborarea planului de îmbunătățire a calității în unitățile de învățământ profesional și tehnic	Inspectori școlari Membrii C.E.A.C. din unitățile de învățământ	Analize interne, chestionare adresate parintilor, elevilor, personalului din unitățile școlare	Inspector școlar general adjunct	Existența planurilor de îmbunătățire a activității. Popularizarea acestuia la nivelul unității, Respectarea termenelor	Octombrie 2018 Martie 2019	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Monitorizarea situației absolvenților învățământului profesional, a inserției profesionale, pe baza informațiilor oferite de unitățile școlare	Inspectori școlari pentru învățământ profesional și tehnic	Statistica inserției profesionale a absolvenților învățământului profesional	Inspector școlar general adjunct	Identificarea situației inserției pe piața muncii pentru cel puțin 80 % din numărul absolvenților învățământului profesional	Decembrie 2018	
Controlul calității activităților manageriale prin inspecția școlară	Inspectori școlari	Documente manageriale Portofoliile cadrelor didactice, fișe de observare a demersului didactic	Inspector școlar general adjunct	Existența proceselor verbale Existența rapoartelor de inspecție	Conform graficului de inspecție școlară	
Controlul calității activității personalului didactic	Inspectori școlari	Dosarele personale ale cadrelor didactice, Portofoliile comisiilor metodice, ale cadrelor didactice, fișe de observare a lecției	Inspector pentru dezvoltarea resursei umane	Existența proceselor verbale Existența rapoartelor de inspecție	Permanent	

Obiectiv 2: Dezvoltarea și valorificarea colaborării dintre I.S.M.B., A.R.A.C.I.P., CNDIPT

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Monitorizare externă a procesului de autoevaluare	Directori Membrii C.E.A.C. din unitățile de învățământ	Raportul de autoevaluare RAEI + Planul de îmbunătățire	ISMB sub coordonarea CNDIPT	Existența rapoartelor de monitorizare	1 februarie – 1 aprilie 2019	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Monitorizarea unitatilor de invatamant cu specializari nou-infiintate,in curs de autorizare si acreditate	Inspectori școlari	Fise de observare a activităților didactice în cursul vizitelor echipelor A.R.A.C.I.P.	Inspectori pentru management instituțional Experti A.R.A.C.I.P. Inspectori școlari	Existența rapoartelor de monitorizare Existența autorizărilor/acreditărilor	Conform graficului A.R.A.C.I.P.	
Efectuarea vizitelor de inspecție pentru validarea externă a autoevaluării unităților de învățământ profesional si tehnic	Directori Membrii C.E.A.C. din unitățile de învățământ	Raportul de autoevaluare Manualul calității PAS-ul , Portofolii ale cadrelor didactice și elevilor	Inspectorii pentru învățământ profesional și tehnic	Existența proceselor verbale Existența rapoartelor de inspecție	Octombrie – decembrie 2018	
Elaborarea raportului de inspecție pentru validarea externă a autoevaluării unităților de învățământ profesional și tehnic și transmiterea lui la CNDIPT	Inspectori școlari	Raportul de autoevaluare Portofoliile cadrelor didactice, fișe de observare a demersului didactic	Inspector școlar general adjunct	Existența raportului de inspecție	Decembrie 2018	
Controlul extern al calității	Experti A.R.A.C.I.P.	Logistica necesară	Inspector școlari	Existența rapoartelor de evaluare externa	Conform graficului de vizite externe- A.R.A.C.I.P.	

Tinta 5: Crearea unui climat de siguranță fizică și libertate spirituală în toate unitățile de învățământ.

Obiectiv 1: Intensificarea colaborării ISMB cu instituții ale statului (Instituția Prefectului Municipiului București, Primăriile Sectoarelor 1- 6, CMBRAE, Primăria Municipiului București, Direcția de Sănătate Publică a Municipiului București, Direcția Generală de Poliție a Municipiului București, Direcția Generală de Jandarmi a Municipiului București etc), cu ONG-urile care acționează în mediul educațional, cu asociații ale minorităților, în vederea asigurării unui mediu școlar sigur

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Planificarea calendarului de colaborare a școlii cu poliția, jandarmii, pompierii, AMOFM, instituții culturale, agenți economici	Inspector pentru activități extrașcolare/educație permanentă Directori	Legislație specifică, protocoale	Inspector școlar general	Număr de convenții, parteneriate încheiate	Semestrul I	
Dezvoltarea parteneriatului social în formarea profesională inițială – parteneriate active școală agenți economici, în vederea îmbunătățirii formării profesionale	Inspectori pentru management instituțional	Legislație specifică Parteneriate , convenții	Inspector școlar general adjunct	Număr unități școlare implicate în programe educative Număr convenții, parteneriate încheiate	Permanent	
Organizarea și participarea la întâlniri, mese rotunde cu diverși factori sociali interesați în stabilirea de parteneriate și programe comune	Inspectori pentru management instituțional Directori ai unităților de învățământ	Evidențe statistice	Inspector școlar general adjunct	Număr programe/ Număr beneficiari programe de educație interculturală, pentru combaterea discriminării și violenței .	Permanent	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Reprezentarea ISMB în relația cu MEN, Instituția Prefectului Municipiului București, Primăriile Sectoarelor 1 – 6, CMBRAE, Direcția Generală de Poliție a Municipiului București, Direcția Generală de Jandarmi a Municipiului București etc., în ceea ce privește activitatea de coordonare a programelor educaționale locale/ municipale/ naționale	Inspectori pentru educație permanentă și activități extrașcolare	Calendarul și programul activităților	Inspector școlar general Inspector școlar general adjunct	Număr cadre didactice, unități școlare implicate	Permanent	

Obiectiv 2: Identificarea și remedierea eventualelor deficiențe de la nivelul școlii și asigurării climatului de siguranță în unitățile de învățământ

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Verificarea modului de asigurare a condițiilor igienico-sanitare optime, a stării de sănătate și securitate a copiilor/ elevilor/ personalului și a utilizării eficiente a spațiilor de învățământ	Inspectori școlari	Legislația specifică	Inspector școlar general adjunct	Existența autorizațiilor sanitare Numărul notelor de control (sănătate publică, pompieri)	Permanent	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Verificarea planurilor de măsuri întocmite în urma inspecțiilor școlare, sanitare, a celor efectuate de poliție sau pompieri , în scopul remedierii eventualelor deficiențe de la nivelul școlii	Inspectori școlari	Procese verbale, note de control Reglementări legale	Inspector școlar general adjunct	Existența procedurilor, a Regulamentului intern și proceselor verbale Existența planului de măsuri .	Permanent	
Asigurarea siguranței și securității în spațiile școlare și adiacente acestora	Directori	Plan de măsuri	Inspector școlar general adjunct Inspectori școlari	Reducerea actelor de violență școlară cu minim 10%	Permanent	

CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ

4. COMPARTIMENT CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ

DOMENIUL FUNCȚIONAL	OBIECTIVE SPECIFICE 2018 - 2019
I. Curriculum	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Efectuarea unui număr de 2556 inspecții tematice. ➤ Efectuarea unui număr de 2500 inspecții de specialitate ➤ Efectuarea unui număr de 24 inspecții generale
II. Resurse umane	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Promovarea unui management al resurselor umane, care să asigure creșterea calității și eficiența actului educațional ➤ Formarea unui număr de 84 de metodiști în domeniul managementului educațional
III. Resurse materiale	Asigurarea consumabilelor pentru concursurile, examenele și olimpiadele școlare
IV. Dezvoltarea relațiilor comunitare	Efectuarea unui studiu de impact în unitățile de învățământ inspectate, în parteneriat cu reprezentanții CMBRAE și CCD, legat de inspecția școlară
V. Imagine și comunicare	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Apariția unui articol în presa scrisă/presă online referitor la activitatea de inspecție școlară ➤ Perfecționarea permanentă a platformei electronice de înregistrare a inspecțiilor școlare a ISMB

Tinta 1: Înfăptuirea politicilor educaționale ale MEN cu scopul asigurării cadrului adecvat pentru o educație de calitate în învățământul bucureștean;

Obiectiv 1: Aplicarea curriculum-ului național și creșterea calității procesului de predare-învățare-evaluare la nivelul fiecărei unități de învățământ din Municipiul București, în vederea realizării standardelor europene în domeniul educației

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Întocmirea rapoartelor de analiză pentru anul școlar 2017-2018. Elaborarea documentelor de proiectare și organizare a activității ISMB pentru anul școlar 2018-2019.	Inspectori școlari de specialitate Șefi de compartimente	Documente MEN, analiza activității pentru anul școlar 2017-2018, date statistice colectate anterior	Inspector școlar general, Inspector școlar general adjunct	Existenta Raportului general privind starea învățământului bucureștean pentru anul școlar 2017-2018, a Planului Managerial ISMB și la nivelul compartimentelor pentru anul școlar 2018-2019	Septembrie 2018	
Elaborarea documentelor privind diagnoza, proiectarea și organizarea activității în domeniul curriculum-ului și inspecției școlare	Inspectori școlari de specialitate Șefi de compartimente I.S.M.B.	Documente MEN, Rapoarte generale Rapoarte de inspecție Dări de seamă Date statistice	Inspector școlar general adjunct	Existenta Raportului privind activitatea de inspecție școlară desfășurată de către I.S.M.B. în anul școlar 2017-2018, a Planului Managerial pentru anul școlar 2018-2019	Septembrie 2018	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Elaborarea planurilor manageriale pe compartimente ale I.S.M.B.	Inspectori școlari de specialitate Șefi de compartimente I.S.M.B.	Planul managerial al I.S.M.B. 2018-2019	Inspector școlar general adjunct	Existența planurilor manageriale pe compartimente	Septembrie 2018	
Elaborarea graficului și a tematicii ședințelor Consiliului de Administrație al I.S.M.B. și a Consiliului Consultativ al I.S.M.B.	Inspectori școlari de specialitate Șefi de compartimente I.S.M.B.	Planul managerial al I.S.M.B. Documente MEN	Inspector școlar general Consiliul de administrație al I.S.M.B. Inspector școlar general adjunct	Graficele de desfășurare Tematica, Registrul de procese-verbale	Octombrie 2018	
Reactualizarea și validarea Regulamentului Intern al I.S.M.B.	Inspectori școlari de specialitate Șefi de compartimente I.S.M.B.	Organigrama I.S.M.B., Regulamentul intern al I.S.M.B., documente I.S.M.B. și MEN	Inspector școlar general Consiliul de administrație al I.S.M.B. Inspector școlar general adjunct	Regulamentul Intern al I.S.M.B. pentru anul școlar 2018-2019	Octombrie 2018	
Întocmirea, proiectarea și aplicarea C.D.Ș. la nivelul unităților de învățământ pentru anul școlar 2018-2019	Inspectori școlari de specialitate Directori unități de învățământ	Broșuri Materiale de analiză și de informare	Inspector școlar general adjunct Inspectori școlari de specialitate	Existența solicitărilor de avizare Numărul programelor-CDȘ Existența chestionarelor de evaluare aplicate elevilor și părinților Existența procedurii specifice programelor CDȘ	Octombrie 2018-Mai 2019	

Tinta 2: Asigurarea unui management îmbănătățit și flexibil la nivelul unităților de învățământ, în perspectiva realizării egalității șanselor în educație, a reducerii absenteismului, abandonului școlar, părăsirii timpurii a școlii și îmbunătățirea rezultatelor la examenele naționale și testările internaționale.

Obiectiv 1: Creșterea numărului de cadre didactice care utilizează instrumentele de evaluare a rezultatelor învățării, prin îmbinarea evaluării performanțelor individuale cu evaluarea performanțelor de grup, cu cel puțin 2%, în anul școlar 2018-2019

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Proiectarea activității de control, îndrumare, monitorizare și evaluare a procesului instructiv-educativ, prin elaborarea și respectarea graficului unic de control și monitorizare	<p>Inspectori școlari management instituțional</p> <p>Inspectori școlari de specialitate</p>	<p>Analiza activității pentru anul școlar 2017-2018,</p> <p>Date statistice</p>	Inspector școlar general adjunct	<p>Existența graficului unic de control și monitorizare al I.S.M.B pentru anul școlar 2018-2019 și a tematicii de inspecție școlară</p> <p>Existența rapoartelor scrise/proceselor verbale de control</p> <p>Existența procedurii specifice de inspecție școlară</p> <p>Existența planurilor de măsuri privind eficientizarea activității de inspecție școlară</p> <p>Centralizator inspecții școlare</p>	<p>Septembrie 2018</p> <p>Permanent</p> <p>Octombrie 2018</p> <p>Cf. planificării</p> <p>Periodic</p>	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Verificarea aplicării procedurii de stabilire a disciplinelor opționale prin CDS, în concordanță cu resursele existente, logistica didactică și opțiunile elevilor din unitățile școlare.	Inspectori școlari de specialitate Directori unități de învățământ	Documente specifice ale MEN	Inspectori școlari de specialitate	Existența proceselor verbale/rapoartelor scrise de inspecție	Conform graficului	
Activități de îndrumare și control pentru verificarea aplicării integrale și corecte a Planului-cadru elaborat și aprobat de MEN, cât și a noilor documente legislative, care reglementează activitatea în domeniul educației	Inspectori școlari de specialitate	Metodologii Planuri-cadru	Inspectori școlari de specialitate	Existența documentelor manageriale din unitățile de învățământ, Note de control, Rapoarte scrise, Procese-verbale de inspecție Creșterea numărului de unități de învățământ inspectate Respectarea graficului unic de control și de monitorizare al I.S.M.B. pentru anul școlar 2018-2019	Conform graficului de inspecție școlară	
Verificarea aplicării metodologiilor specifice predării-învățării prin cooperare, la nivelul colectivelor metodice și ale fiecărui cadru didactic în parte: - parcurgerea ritmică a materiei - progresul școlar, planuri de măsuri ameliorative - ritmicitatea notării - evaluare sumativă semestrială, conform graficului prevăzut de documentele MEN	Inspectori școlari de specialitate	Rapoarte, statistici	Inspectori școlari de specialitate	Existența documentelor manageriale din unitățile școlare Note de control Creșterea numărului de unități școlare inspectate Existența planurilor de măsuri remediale Centralizatoare, Statistici Existența procedurilor specifice	Permanent	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Asigurarea accesului tuturor unităților școlare din învățământul de stat și particular la documentele curriculare : Planul-cadru pentru fiecare ciclu și formă de învățământ, programe școlare cu focusare pe clasa a V și a VI-a	Inspectori școlari management instituțional Inspectori școlari de specialitate	Documente specifice ale MEN	Inspectori școlari de specialitate	Documente manageriale ale unităților de învățământ Existența notelor de control, proceselor verbale, rapoartelor scrise	Septembrie 2018	
Coordonarea, monitorizarea și evaluarea activității didactice la nivelul Municipiului București, în vederea corelării obiectivelor activității instructiv-educative la nivel național cu cele stabilite la nivel local, în funcție de resursele specifice fiecărei unități de învățământ	Inspectori școlari de specialitate	Documente specifice ale MEN	Inspectori școlari de specialitate	Procese-verbale, consfatuiri metodice cadre didactice, Număr de participanți, în creștere față de anul școlar precedent	Permanent	
Stabilirea principalelor direcții de acțiune în derularea activității didactice și metodico-stiintifice: -Administrarea testelor inițiale: recapitulare, aplicare, analiza, planuri de măsuri ameliorative, planuri individualizate de învățare	Inspectori școlari generali adjuncți, inspectori școlari de specialitate	Modele teste de evaluare Rapoarte, Date statistice	Inspector școlar general adjunct, Inspectori școlari de specialitate	Existența rapoartelor școlare privind rezultatele administrării testelor inițiale	Septembrie 2018	
Identificarea oportunităților de instruire diferențiată pentru elevii capabili de performanță prin cercuri de specialitate, centre de excelență și alte activități extra-curriculare la nivelul disciplinelor de învățământ (competiții, proiecte, parteneriate etc.)	Inspectori școlari de specialitate	Metodologii MEN	Inspectori școlari de specialitate	Rata de participare, ca procent de creștere față de anul precedent Creșterea numărului de activități, pe tipuri și nivele de învățământ Baza de date	Permanent	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Elaborarea unor strategii eficiente de monitorizare și sprijinire a învățământului tehnic – profesional (liceal, postliceal), al căror obiective principale să vizeze asigurarea condițiilor de creștere a procentului de promovabilitate a examenelor naționale (evaluare națională, bacalaureat)	Inspectori școlari de specialitate tehnic și profesional	Analiză SWOT Programe educaționale specifice	Inspector școlar general adjunct	Existența procedurii Rezultate ale elevilor la evaluările naționale, ca procent de creștere a performanțelor atinse, pe nivele diferite, față de perioada anterioară Rata de promovabilitate, în creștere față de perioada anterioară	Octombrie - Noiembrie 2018	
Integrarea învățământului particular acreditat în sistemul de învățământ din Municipiul București. Monitorizarea unităților de învățământ particular	Inspectori monitori I.S.M.B. Inspectori școlari de specialitate	Curriculum național Oferta educațională	Inspector școlar general Inspectori școlari pentru învățământ particular	Creșterea numărului unităților de învățământ particular autorizate/acreditate Număr de preșcolari/elevi înscriși/absolvenți, în creștere față de anul școlar precedent Gradul de realizare a planului de școlarizare	Permanent	
Respectarea legislației în vigoare privind analiza și formularea de răspunsuri competente, la memoriile, sesizările sau scrisorile înregistrate la I.S.M.B. / trimise de către MEN	Inspector școlar general, inspectori școlari generali adjuncți, inspectori școlari, directori unități de învățământ	Legislație școlară	Inspector școlar general	Existența procedurilor specifice Reducerea numărului de sesizări/petiții depuse Evidența petițiilor înregistrate/soluționate	Permanent	

Obiectiv 2: Îmbunătățirea rezultatelor obținute de către elevii din unitățile de învățământ din Municipiul București la examenele naționale, la concursurile și olimpiadele școlare, cu cel puțin 5%, cu scopul optimizării procesului de predare-învățare-evaluare, în anul școlar 2018-2019.

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Organizarea și desfășurarea Evaluării Naționale pentru elevii claselor a VIII-a în anul 2019 Organizarea și coordonarea examenului național de bacalaureat 2019	Inspectori management instituțional Inspectori școlari de specialitate Directori unități de învățământ	Documente MEN Metodologiile privind examenele naționale 2018-2019 Consumabile	Inspector general Inspector școlar general adjunct	Proceduri specifice, Baza de date Existența deciziilor I.S.M.B. (comisii, centre, resursa umana) Rapoarte de desfășurare	Conform calendarului stabilit de MEN	
Organizarea și coordonarea concursurilor școlare la nivelul unităților școlare, sectoarelor și al municipiului București	Inspectori școlari de specialitate Directori unități de învățământ	Documente MEN Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursurilor școlare 2018 Consumabile	Inspector școlar general adjunct	Număr de elevi participanți, în creștere față de anul precedent Existența deciziilor ISMB Existența procedurilor specifice	Conform calendarului stabilit de MEN	
Constituirea comisiilor de elaborare a subiectelor pentru olimpiade/ concursuri școlare la nivelul sectoarelor municipiului București	Inspectori școlari de specialitate	Regulamente specifice, metodologii, programe școlare	Inspector școlar general adjunct	Existența deciziilor emise de I.S.M.B. Ponderele elevilor calificați, pe nivele de învățământ Creșterea numărului elevilor câștigători din Municipiul București cu cel puțin 1%	Conform calendarului MEN	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Elaborarea subiectelor pentru probele de la examenele de atestare profesională	Inspectori școlari de specialitate la învățământul tehnic-profesional	Metodologii MEN	Inspectori școlari de specialitate	Existența unui raport de analiză a desfășurării examenelor de atestare profesională în ultimii doi ani	Semestrul II (Februarie 2019)	
Monitorizarea și valorificarea rezultatelor elevilor la evaluările interne și externe (evaluări interne, testări naționale, etc.)	Comisiile ISMB, Serviciul informatizare	Rapoarte scrise Date statistice	Inspectori școlari de specialitate	Existența raportărilor, a analizelor comparative Proceduri specifice Rata de promovare, în creștere față de anul școlar precedent	Conform graficelor de organizare și desfășurare	

Tinta 3: Facilitarea participării cadrelor didactice la cursuri de formare continuă și perfecționare în vederea îmbunătățirii calității procesului instructiv-educativ.

Obiectiv 1: Creșterea calității profesionale a resursei umane

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Selecția profesorilor metodiști la disciplinele de învățământ și formarea lor	Inspectori școlari de specialitate Metodiști CCD Metodiști ISMB	Documente MEN	Inspector școlar general adjunct	Existența procedurii specifice de selecție a profesorilor metodiști Număr de întâlniri în scopul formării profesionale	Septembrie- Octombrie 2018	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Organizarea de activități de consultanță în probleme de management educațional și organizațional	Inspectori școlari de specialitate Inspectori școlari management instituțional	Documente manageriale	Inspectori școlari management instituțional	Realizarea standardelor de calitate Existența rapoartelor de inspecție	Periodic	
Formarea profesorilor care vor preda la clasa a VI-a în anul școlar 2018-2019	Inspectori școlari de specialitate Metodiști CCD Metodiști ISMB	Documente MEN	Director CCD Inspector responsabil cu dezvoltarea profesională	Număr de întâlniri în scopul formării profesionale	Septembrie – Noiembrie 2018	

Ținta 4: Promovarea învățământului profesional și tehnic și corelarea ofertei educaționale cu cerințele economiei naționale, în vederea unei bune inserții sociale a absolvenților.

Obiectiv 1: Facilitarea comunicării între structurile administrației centrale și locale și unitățile școlare, promovând un dialog permanent, deschis flexibil între partenerii sociali și educaționali în vederea adaptării ofertei educaționale la cerințele pieței forței de muncă.

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Organizarea de întâlniri cu partenerii sociali: Camera de Comerț a României, Camera de Comerț a Municipiului București, AMOFM, UPB, Consiliul Britanic, agenți economici.	Membri CLDPS Inspectori școlari discipline tehnice	Documente manageriale, Pliante	Inspector școlar general	Număr de parteneriate de colaborare cu agenți economici	Permanent	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Colaborare cu experții CNC pentru discipline tehnice, în vederea acoperirii sectoarelor ocupaționale cu calificările aferente și adecvarea acestei acoperiri din perspectiva cerințelor identificate pe baza datelor furnizate din regiune.	Membri CLDPS Inspectori școlari discipline tehnice	PRAI, PLAI	Inspector școlar general, Inspector școlar general adjunct	Număr întâlniri Număr parteneriate	Permanent	
Monitorizarea parteneriatelor unităților de învățământ cu agenții economici.	Inspectori școlari discipline tehnice	Contracte de colaborare cu agenți economici, Harta parteneriatelor de colaborare	Inspector școlar general, Inspector școlar general adjunct	Existența documentelor care atesta efectuarea instruirii practice de către elevi la agentul economic	Conform graficelor I.S.M.B.	

Obiectiv 2: Garantarea calității activității în învățământul tehnic și profesional, urmărind direcțiile către care tinde Uniunea Europeană

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Planificarea și efectuarea inspecțiilor școlare speciale, în specialitate.	Inspectori școlari discipline tehnice, metodisti discipline tehnice	Regulamentul de inspecție școlară MEN Procedura de inspecție I.S.M.B.	Inspector școlar general adjunct	Număr de inspecții efectuate Număr cadre didactice inspectate Existența rapoartelor scrise de inspecție	Permanent	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Organizarea și planificarea inspecțiilor de validare a rapoartelor de autoevaluare a unităților de învățământ și de monitorizare externă în vederea asigurării calității în învățământul profesional și tehnic	Inspectori școlari discipline tehnice, metodisti discipline tehnice	Legea asigurării calității în învățământul tehnic și profesional	Inspector școlar general adjunct	Existenta rapoartelor scrise de inspecție	Conform graficelor MEN și I.S.M.B.	
Monitorizarea modului de elaborare a CDL-urilor, astfel încât să fie corelate cu standardele de pregătire profesională și cu cerințele agentului economic.	Inspectori școlari discipline tehnice	Documente manageriale, Planuri-cadru în vigoare, Planurile de învățământ.	Inspector școlar general adjunct	Implicarea agenților economici în elaborarea C.D.L-urilor.	Conform graficului de avizare a C.D.Ș, C.D.L. de către I.S.M.B.	

Tinta 5: Crearea unui climat de siguranță fizică și libertate spirituală în toate unitățile de învățământ din Municipiul București

Obiectiv 1: Creșterea calității procesului de predare-învățare-evaluare, la nivelul fiecărei unități de învățământ din Municipiul București, în vederea realizării standardelor europene

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Organizarea și promovarea de expoziții și de târguri educaționale, pentru prezentarea manualelor școlare și a mijloacelor didactice auxiliare aprobate de MEN, auxiliare curriculare, soft-urile educaționale existente, a oportunităților educaționale de tip activități extrașcolare	Inspector pentru educație permanentă, Inspectori școlari de specialitate, Serviciul Informatizare I.S.M.B.	Programul activităților desfășurate Manuale școlare Oferte producători	Inspector general adjunct	Număr de cadre didactice participante la târgurile educaționale, sesiunile de referate și comunicări științifice, expoziții, în creștere față de anul precedent Număr de elevi participanți, în creștere față de anul școlar precedent	Permanent	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Promovarea unei politici de susținere a școlarizării-alfabetizare, integrare, recuperare-pentru toți copiii/ tinerii în vederea prevenirii totale a abandonului școlar	Inspectori de specialitate, CMBRAE	Materiale de informare scrise și online	Inspector școlar general adjunct	Rata de absolvire, în creștere față de perioada anterioară Reducerea numărul de elevi aflați în situație de abandon școlar cu cel puțin 4%	Permanent	
Monitorizarea cuprinderii tuturor copiilor de vârstă preșcolară din Municipiul București, inclusiv cei care aparțin unor grupuri dezavantajate și grupuri vulnerabile, în învățământul preprimar	Inspectori școlari de specialitate pentru învățământul preprimar	Bază de date Oferta educațională	Inspector școlar general adjunct	Reducerea ratei excluziunii copiilor în grădinițe cu cel puțin 4% Creșterea numărului cadrelor didactice participante la cursurile de formare continuă în domeniul educației timpurii inclusive, cu 4% Gradul de satisfacție al părinților	Permanent	
Asigurarea necesarului de manuale școlare gratuite pentru elevii claselor I-XII	Directori unități de învățământ, Contabilitate	Manualele școlare	Inspector general adjunct	Existența raportărilor din unitățile școlare Existența situațiilor statistice Proceduri specifice	Septembrie 2018	
Aplicarea de chestionare de evaluare în rândul elevilor și al cadrelor didactice de specialitate legate de problemele curriculare, pentru obținerea feed-back-ului necesar reglării unor disfuncționalități	Directori unități de învățământ, Consilieri psihopedagogi	Chestionare de evaluare	Director CMBRAE	Cel puțin 1000 de chestionare de evaluare privind percepția elevilor asupra CDȘ Existența de proceduri specifice	Martie - Aprilie 2019	
Elaborarea de materiale didactice complementare, ca răspuns la cerințele educaționale ale noii societăți	Inspectori școlari de specialitate Cadre didactice de specialitate	Materiale didactice auxiliare	Inspectori școlari de specialitate	Eficiența materialelor auxiliare utilizate, raportată la rezultatele elevilor și calitatea activității de predare-învățare-evaluare	Permanent	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Construirea unui climat educațional pozitiv, cooperant-participativ, eficient în folosul copiilor și tinerilor prin activități extrașcolare, etc.	Inspectori școlari generali adjuncți Inspectori școlari de specialitate Directori unități de învățământ	Legislația școlară	Inspector școlar general Președintele Consiliului Elevilor Organizații sindicale	Existența Regulamentului intern Proceduri specifice	Permanent	

Tinta 6: Dezvoltarea parteneriatelor educaționale școală-părinți, administrație publică locală, comunitate, agenți economici, organizații sindicale, ONG-uri.

Obiectiv 1: Asigurarea creșterii calității actului educațional

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Desfășurarea în parteneriat a unor programe educative de prevenire și reducere a abandonului școlar	Inspector minorități, CMBRAE	Bază de date Ofertă educațională	Inspector școlar general adjunct	Scăderea abandonului școlar cu cel puțin 4% față de anul școlar 2017 – 2018 Existența programelor de măsuri ameliorative și de intervenție personalizată Numărul programelor inițiate în vederea reducerii abandonului școlar, în creștere față de perioada anterioară	Permanent	

Tinta 7: Atragerea de resurse de finanțare și gestionarea eficientă a celor existente

Obiectiv 1: Motivarea elevilor și cadrelor didactice

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Stimularea elevilor câștigători ai concursurilor și competițiilor școlare și a cadrelor didactice implicate în pregătirea acestora, prin identificarea unor surse de finanțare provenite din sponsorizări, donații etc.	Inspectori școlari de specialitate, directori administrației locale	Sponsorizări, Donații	Inspector școlar general adjunct	Ponderea personalului didactic calificat, pe nivele de învățământ Numărul premiilor acordate	Periodic, în funcție de calendarul specific	

**MANAGEMENT
RESURSE UMANE**

5. COMPARTIMENT MANAGEMENT RESURSE UMANE

Tinta 1: Înfăptuirea politicilor educaționale ale MEN cu scopul asigurării cadrului adecvat pentru o educație de calitate în învățământul bucureștean;

Obiectiv 1: Aplicarea corectă a legislației în domeniul încadrării, normării și salarizării.

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Informarea conducerilor unităților de învățământ și a cadrelor didactice interesate cu privire la actele normative referitoare la mobilitatea personalului didactic	Directori Serviciul informatizare al ISMB Serviciul secretariat al unităților de învățământ	-SITE-ul I.S.M.B -Corespondența electronică cu unitățile de învățământ -Telefon/ fax -Avizier	Inspector școlar general adjunct Inspectori pentru managementul resursei umane(I MRU)	Numărul de acte normative existente în unitățile verificate în cadrul inspecțiilor tematice	Permanent	
Asigurarea personalului didactic calificat conform prevederilor legale în vigoare, în unitățile de învățământ preuniversitar de stat	Inspectori MRU Serviciul informatizare al ISMB	-Rapoarte, statistici -Plan școlarizare - Solicitări de suplimentare /transformare a planurilor de școlarizare, a statului de personal	Inspector școlar general adjunct, Inspectori MRU	Existența situației operative la început de an școlar: S.S.I.A.S, Caiet statistic	Septembrie 2018	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Proiectarea încadrării pentru anul școlar 2019-2020	-Inspectori MRU -Serviciul informatizare al ISMB Directori	Plan școlarizare, oferta educațională, logistică	Inspector școlar general adjunct	Existența proiectului de încadrare, situații normare statistică	Ianuarie-februarie 2019	
Stabilirea criteriilor în vederea normării judicioase a unităților de învățământ cu personal didactic-auxiliar și nedidactic, conform legislației în vigoare	Serviciul normare-salarizare	-normative elaborate de MEN -baza de date, logistică	Inspector școlar general adjunct	Existența statului de personal și a statului de funcții	Septembrie 2018	
Întocmirea statelor de personal pentru unitățile de învățământ din rețeaua școlară a Municipiului București	Serviciul normare-salarizare	Plan școlarizare, solicitări de suplimentare a planului de școlarizare, baza de date, logistică	Inspector școlar general adjunct	Existența statului de personal și a statului de funcții	Octombrie 2018	
Centralizarea statului de funcții pentru aparatul propriu al ISMB în vederea fundamentării cheltuielilor de personal	Serviciul normare-salarizare	Baza de date, logistică	Inspector școlar general adjunct	Existența statului de personal, a statului de funcții și actelor contabile	Octombrie 2018	
Aplicarea metodologiei privind acordarea gradației de merit pentru unitățile de învățământ preuniversitar	Serviciul normare-salarizare	Legislație	Inspector școlar general adjunct	Existența dosarelor de gradație de merit depuse Număr gradații de merit obținute, în raport procentual conform legislației specifice	Conform calendarului	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Centralizarea situațiilor statistice S1-privind numărul de personal și cheltuieli cu salariile, S2 - macheta salariilor pe ocupații, S3 - costul forței de muncă	Serviciul normare-salarizare Serviciul informatizare al ISMB	Raportările unităților de învățământ	Inspector școlar general adjunct	Situațiile statistice depuse la termen	Lunar	
Operarea, validarea și centralizarea statelor de funcții la nivelul Municipiului București	Serviciul normare-salarizare Serviciul Informatizare	Aplicatia informatizata	Inspector școlar general adjunct	Respectarea termenelor	Octombrie - noiembrie 2018	
Centralizarea datelor privind personalul angajat și fondul de salarii, declarații obligatorii către CNPAS, CNAS, ANOFM și circa financiară, completarea REVISAL	Serviciul normare-salarizare Serviciul Informatizare	Raportările unităților	Inspector școlar general adjunct	Situațiile statistice depuse la termen	Lunar	
Centralizarea posturilor normate, vacante, ocupate din unitățile de învățământ	Serviciul normare-salarizare Serviciul Informatizare	Raportările unităților	Inspector școlar general adjunct	Existența statului de personal, a statului de funcții și a notelor contabile	Lunar	
Ocuparea posturilor vacante prin concursuri specifice: cadre didactice, personalul de conducere din unități școlare, personalul de îndrumare și control din ISMB, personalul didactic auxiliar și nedidactic	Inspectori MRU, Directorii unităților de învățământ	Legislație	Inspector școlar general Inspector școlar general adjunct	Număr posturi ocupate	Conform calendarului	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Consilierea conducerilor unităților de învățământ privind modul de aplicare a prevederilor legale referitoare la mobilitatea personalului didactic	Directorii unităților de învățământ	Metodologia cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar	Inspector școlar general adjunct Inspectori MRU	Corectitudinea documentelor emise la nivelul unităților de învățământ	În funcție de graficul de desfășurare a mobilității personalului didactic	
Asigurarea unui climat de muncă eficient în vederea optimizării activității de normare și salarizare. Soluționarea cererilor și sesizărilor personalului propriu și din unitățile de învățământ în privința normării și salarizării	Șefii compartimentelor din ISMB Directorii unităților de învățământ	Procese-verbale, sesizări	Inspector școlar general adjunct	Existența proceselor verbale Numărul sesizărilor/petițiilor, în procent mai mic față de anul precedent Respectarea termenelor de soluționare.	Permanent	

Obiectiv 2: Asigurarea fluxului informațional în cadrul sistemului de învățământ preuniversitar din Municipiul București, prin dezvoltarea gradului de informatizare a activității I.S.M.B. și a unităților școlare, în anul școlar 2018-2019

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Facilitarea accesului la informație, echipament IT, softuri educaționale pentru întreg personalul unităților școlare și elevi, în cursul procesului de învățământ	Directori, Informaticieni,	Suport logistic	Sef serviciu informatizare ISMB	Număr de echipamente IT crescut față de anul precedent	Permanent	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Organizarea unor întâlniri de lucru periodice cu informaticienii unitatilor de învățământ în scopul identificării modului în care sunt respectate actele normative privind utilizarea licențelor pentru noile programe	Serviciul Informatizare, informaticienii din unitățile de învățământ	Acte normative	Inspector școlar general adjunct	Baza de date Număr și tipuri echipamente IT Număr licențe Număr calculatoare	Semestrial	
Crearea și actualizarea continuă a unei baze de date electronice unice pentru evidența personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic	Serviciul Informatizare, informaticienii din unitățile de învățământ	- modele, formulare și tabele de raportare -site-ul I.S.M.B -telefon/ fax	Inspector școlar general adjunct	Bază de date completă și corectă	Permanent	
Transmiterea informațiilor solicitate de la/către compartimentele rețea școlară, perfecționare, inspecție școlară, normare și salarizare	Serviciul Informatizare	- modele, formulare și tabele de raportare - site-ul I.S.M.B -Telefon/ fax	Inspector școlar general adjunct Sef serviciu informatizare	Situații/informații transmise la termen	Permanent	
Acordarea de consultanță și audiențe	Inspectori MRU	Logistica necesară desfășurării audiențelor	Inspector școlar general adjunct	Numărul de probleme/situații clarificate/soluționate	Conform graficului ISMB	

Obiectiv 3 : Asigurarea egalității de șanse pentru elevii și tinerii cu CES

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Asigurarea resursei umane pentru școlarizarea la domiciliu a copiilor, elevilor și tinerilor care, din motive medicale sau din cauza unei dizabilități, sunt nedeplasabili	Inspector pentru învățământ special Directori, Informaticieni	Baza de date Logistica necesară desfășurării activității	Inspector școlar general adjunct Inspectori MRU	Procentul de acoperire cu cadre didactice calificate	Conform graficului mobilității personalului didactic	
Asigurarea resursei umane pentru grupe sau clase organizate în cadrul unităților sanitare în care sunt internați copii, elevi, și tineri cu boli cronice ori cu boli care necesită perioade de spitalizare mai mari de patru săptămâni	Inspector pentru învățământ special Serviciul Informatizare, Directori	Baza de date Logistica necesară desfășurării activității	Inspector școlar general adjunct Inspectori MRU Inspector pentru învățământul special	Procentul de acoperire cu cadre didactice calificate	Conform graficului mobilității personalului didactic	
Asigurarea resursei umane pentru școlarizarea minorilor și adulților din centrele de reeducare, din penitenciarele pentru minori și tineri și din penitenciarele pentru adulți	Inspector pentru învățământ special Serviciul Informatizare,	Baza de date Logistica necesară desfășurării activității	Inspector școlar general adjunct Inspectori MRU	Procentul de acoperire cu cadre didactice calificate	Conform graficului mobilității personalului didactic	

Tinta 3: Facilitarea participării cadrelor didactice la cursuri de formare continuă și perfecționare în vederea îmbunătățirii calității procesului instructiv –educativ.

Obiectiv 1: Identificarea, gestionarea, valorificarea și dezvoltarea resurselor umane, în anul școlar 2018-2019, în vederea asigurării resursei umane calificate, în toate unitățile de învățământ din Municipiul București

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Proiectarea încadrării și a normării pentru anul școlar 2019-2020	Serviciul informatizare Directori	Plan școlarizare, oferta educațională, logistică	Inspector școlar general adjunct Inspectori MRU	Existența proiectului de încadrare, situații normare statistică	Ianuarie-februarie 2019	
Elaborarea criteriilor de evaluare și stabilirea comisiilor de evaluare a probelor practice și teoretice pentru concursul național de ocupare a posturilor didactice/catedrelor la nivelul municipiului București	Inspectori școlari	Normative elaborate de MEN, baza de date, logistică	Inspector școlar general adjunct	Existența deciziilor ISMB Creșterea numărului cadrelor didactice titulare cu cel puțin 2% față de anul școlar precedent	Semestrul II	
Ocuparea posturilor vacante prin concursuri specifice: cadre didactice, personalul de conducere din unități școlare, personalul de îndrumare și control din ISMB, personalul didactic auxiliar și nedidactic	Inspectori MRU Serviciul normare-salarizare	Legislație	Inspector școlar general adjunct	Număr candidați înscriși la concurs în procent de creștere față de anul școlar anterior Număr candidați promovați la concursurile specifice	Conform calendarului	
Reactualizarea protocoalelor pentru practică pedagogică	Inspector școlar pentru dezvoltarea resursei umane	Legislație	Inspector școlar general adjunct	Număr parteneriate Număr școli	Semestrul I	
Elaborarea bibliografiei și a subiectelor pentru concursurile organizate în unitățile școlare pentru ocuparea posturilor de secretar șef și participarea, în calitate de membru, în comisiile de concurs	Sef serviciu normare-salarizare Directori	Metodologie	Inspector școlar general adjunct	Existența proceselor verbale Numărul de participanți în creștere față de anul precedent	Conform calendarului	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Întocmirea situațiilor privind încadrarea personalului didactic	Directori , Inspectori MRU	Legislație Decizii de numire/ repartitie pe post Baza de date	Inspector școlar general adjunct Inspectori MRU	Existența statului de personal, a statului de funcții și a notelor contabile	Octombrie 2018	
Monitorizarea participării cadrelor didactice la examenele pentru obținerea gradelor didactice	Directori	Procese-verbale	Inspector școlar general adjunct, Inspector pentru dezvoltarea resursei umane	Număr de cadre didactice admise, în creștere față de anul precedent	Semestrial	
Evaluarea impactului perfecționării/ formării asupra cadrului didactic prin măsurarea calității actului didactic în cadrul inspecțiilor speciale și de specialitate	Inspectori școlari, Directori	Procese-verbale	Inspector școlar general adjunct	Existența proceselor verbale ale inspecțiilor de specialitate, portofoliile personale, rezultatele elevilor	Permanent	
Monitorizarea înscrierii cadrelor didactice la examenele de acordare a gradelor didactice	Directori	Fisa de înscriere, dosare personale	Inspector pentru dezvoltarea resursei umane Inspectori MRU	Numărului de cadre didactice admise	Octombrie 2018	
Consilierea cadrelor didactice debutante	Inspectori școlari Directori	Legislație specifică	Inspector școlar general adjunct	Baza de date cu cadrele didactice debutante	Permanent	

**DEZVOLTARE
RESURSE UMANE**

6. COMPARTIMENT DEZVOLTARE RESURSE UMANE

DOMENIUL FUNCȚIONAL	OBIECTIVE SPECIFICE 2018 - 2019
Curriculum	Reorganizarea corpului de 14 metodiști pentru dezvoltare resurse umane. Efectuarea unui număr de minim 2500 de inspecții de specialitate.
Resurse umane	Organizarea unei întâlniri /semestru cu profesorii metodiști pentru stabilirea unui program de ameliorare a activității de formare Realizarea unei baze de date cu responsabilii cu formarea din municipiul București Realizarea unei baze de date cu formatorii din municipiul București Realizarea unei întâlniri de lucru semestriale cu responsabilii cu dezvoltarea resursei umane de la nivelul unităților de învățământ bucureștean. Realizarea și transmiterea unui chestionar în vederea obținerii unei baze de date cu evidența formării cadrelor didactice din municipiul București Proiectarea și derularea unui program de formare a directorilor de unități școlare în problemele de management al instituțiilor și de optimizare a relațiilor de comunicare cu caracter interpersonal, inter și intrainstituțional.
Resurse materiale	Asigurarea tuturor materialelor consumabile necesare desfășurării examenului de definitivare în învățământ
Dezvoltarea relațiilor comunitare	Încheierea unui număr de cel puțin 2 acorduri de parteneriat în domeniul formării cu unitățile de învățământ superior și ONG-urile cu profil de formare
Imagine și comunicare	Apariția unui număr de cel puțin 1 articol, reportaje, comentarii în mass - media cu privire la activitatea de formare din municipiul București

Tinta 1: Înfăptuirea politicilor educaționale ale M.E.N. cu scopul asigurării cadrului adecvat pentru o educație de calitate în învățământul bucureștean;

Obiectiv 1: Asigurarea condițiilor de transmitere, în toate unitățile de învățământ preuniversitar din Municipiul București, a informațiilor privind legislația și reglementările M.E.N. în domeniul resursei umane;

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	observații
	umane	Materiale				
Revizuirea cadrului legislativ privitor la desfășurarea activității de perfecționare/formare	Inspector dezvoltare resurse umane Metodiști	Legislație specifică	Inspector școlar general adjunct Inspector dezvoltare resurse umane	Număr documente afișate pe site Număr documente transmise în școli	Permanent	
Organizarea consfăturilor cadrelor didactice pentru informarea acestora în scopul aplicării legislației în vigoare, pentru cunoașterea documentelor manageriale la nivelul catedrei de specialitate sau a ariei curriculare, pentru atestatul profesional, bacalaureat, ș.a.	Inspector dezvoltare resurse umane Inspectori de specialitate Director CCDB Metodiști ISMB Profesori metodiști CCDB	Legislație specifică Documente M.E.N.	Inspector școlar general adjunct Inspector dezvoltare resurse umane	Număr participanți Documente consfătuiri	Septembrie Octombrie 2018	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	observații
	umane	Materiale				
Participarea IDRU și a directoului CCDB la întâlnirile cu directorii unităților de învățământ în vederea informării acestora cu privire la cadrul legislativ privind formarea personalului didactic, calendarul activităților de formare, promovarea ofertelor de formare.	Inspector dezvoltare resurse umane Inspectori management instituțional Director CCDB	Legislație specifică Documente M.E.N.	Inspector școlar general adjunct Inspector dezvoltare resurse umane	Număr participanți	Octombrie-Noiembrie 2018	
Verificarea respectării criteriilor impuse de metodologia privind formarea continuă a cadrelor didactice	Inspector dezvoltare resurse umane Inspectori de specialitate Metodiști	Legislație specifică Documente M.E.N.	Inspector dezvoltare resurse umane	Maxim 10% reclamații/observații din numărul de candidați înscriși la examenele profesionale	Permanent	

Tinta 2: Asigurarea unui management flexibil la nivelul școlilor (unităților de învățământ) în educație, a reducerii absenteismului, abandonului școlar, părăsirii timpurii a școlii și îmbunătățirea rezultatelor la examenele naționale și testările internaționale.

Obiectiv 1: Creșterea calității resursei umane prin activități de perfecționare metodică și de specialitate în colectivele metodice din școală și în cercurile pedagogice organizate la nivelul Municipiului București

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	observații
	umane	materiale				
Revizuirea portofoliului profesorului responsabil cu formarea continuă de la nivelul unității școlare și a profesorului metodist în specialitate.	Inspector dezvoltare resurse umane Metodiști	Legislație specifică	Inspector școlar general adjunct Inspector dezvoltare resurse umane	Existența portofoliului	Septembrie 2018	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	observații
	umane	materiale				
Acordarea de consultanță și audiențe cadrelor didactice	Inspector dezvoltare resurse umane Director CCDB Profesori metodiști CCDB	Legislație specifică	Inspector școlar general adjunct Inspector dezvoltare resurse umane	Număr audiențe	Permanent	
Abilitarea cadrelor didactice cu competențele necesare elaborării de auxiliare curriculare: fișe de lucru, teste de evaluare, teme croscurriculare și transcurriculare	Inspector dezvoltare resurse umane Inspectori de specialitate Metodiști ISMB Profesori metodiști CCDB	Fișe de lucru Teste de evaluare Programe școlare	Inspector dezvoltare resurse umane	Număr de întâlniri	Permanent	
Efectuarea de inspecții de specialitate, mai ales în cazul cadrelor didactice debutante și necalificate/ în curs de calificare, în vederea consilierii acestora	Inspector dezvoltare resurse umane Inspectori de specialitate Metodiști	Legislație specifică Fișe de evaluare	Inspector școlar general adjunct Inspector dezvoltare resurse umane	Număr de inspecții	Noiembrie 2018 – Iunie 2019	
Instruirea cadrelor didactice de către inspectorii de specialitate cu privire la modalitățile de dezvoltare profesională, pregătirea inițială, pregătirea continuă	Director CCDB Inspector dezvoltare resurse umane Inspectori de specialitate Profesori metodiști CCDB Metodiști ISMB	Legislație specifică	Director CCDB Inspector dezvoltare resurse umane	Număr întâlniri	Permanent	

Tinta 3: Facilitarea participării cadrelor didactice la cursuri de formare continuă și perfecționare în vederea îmbunătățirii calității procesului instructiv –educativ.

Obiectiv 1: Formarea continuă a cadrelor didactice prin programe organizate de M.E.N., ISMB, CCD

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	observații
	umane	materiale				
Proiectarea activității de perfecționare periodică odată la 5 ani a cadrelor didactice	Inspectori de specialitate Directori Metodiști	Legislație specifică	Inspector dezvoltare resurse umane	Existența statisticilor	Decembrie 2018	
Realizarea unui plan comun de acțiune Casa Corpului Didactic a Municipiului București- Inspectoratul Școlar al Municipiului București privind activitatea de dezvoltare profesională și perfecționare a cadrelor didactice și a grupurilor țintă incluse în prioritățile Ministerul Educației Naționale/ISMB	Profesori metodiști CCD Inspectori ISMB	Statistici ISMB, CCD	Director CCD Inspector Școlar General Adjunct cu atribuții asupra Comp. Formare Inspector dezvoltarea resursei umane Profesor metodist responsabil	Planul de acțiune	Octombrie 2018	
Realizarea studiului ANF prin: Analiza și interpretarea documentelor de strategie europene / MEN / ISMB Aplicarea, analiza și interpretarea chestionarelor aplicate în rețea Formularea de concluzii desprinse prin participarea angajaților CCD la Consfăturile pe discipline și pe domenii	Profesori metodiști CCD	Site-ul CCD București	Director CCD București	Numarul de respondenți la chestionare	Septembrie 2018	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	observații
	umane	materiale				
Lansarea ofertei de formare a CCD.	Profesori metodiști CCD	Site-ul CCD București	Director Profesori metodiști CCD	Oferta de formare	Octombrie 2018	
Proiectarea și derularea unui program de formare a directorilor de unități școlare în problemele de management al instituțiilor și de optimizare a relațiilor de comunicare cu caracter interpersonal, inter și intrainstituțional.	Inspectorii responsabili cu managementul instituțional Directorul CCD	Legislație specifică Suporturi de curs	Inspector școlar general adjunct Inspector dezvoltare resurse umane	Număr directori formați	Martie 2019	
Proiectarea programelor de formare a inspectorilor școlari având ca tematică inspecția școlară	Inspector dezvoltare resurse umane	Legislație specifică Suporturi de curs	Inspector școlar general adjunct	Număr inspectori formați	Mai 2019	
Organizarea de cursuri de formare pe diverse domenii de interes la Casa Corpului Didactic, prin: Cursuri acreditate Cursuri avizate Cursuri în parteneriat în sistem face-to-face, blended-learning și e-learning	Inspector dezvoltare resurse umane Inspectori de specialitate Director CCD	Legislație specifică Suporturi de curs	Director CCD	Număr cursuri Număr cursanți	Permanent	
Elaborarea și acreditarea programelor de formare	Profesori metodiști CCD	Legislație specifică	Profesori metodiști CCD	Acreditarea programelor de formare	Semestrul I, semestrul al II-lea și/sau cf. solicitărilor MEN/ ISMB/ diagramelor GANT din proiecte (CRED, CIPE)	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	observații
	umane	materiale				
Derularea de programe de formare acreditate de MEN- Compartimentul Acreditare Programe de Formare	Profesori metodiști	Mijloace fixe Consumabile Cheltuieli administrative	Responsabil CA cu activitatea compartimentului formare continuă Prof. metodiști implicați în derularea programelor	Numărul de cursanți formați prin programe derulate	La solicitare	
Derularea unor activități de formare avizate în cadrul cercurilor pedagogice, ateliere de lucru, organizate în colaborare cu ISMB	Profesori metodiști	Mijloace fixe Consumabile Cheltuieli administrative	Director Responsabilul CA cu activitatea compartimentului formare continuă Prof. metodiști coordonatori de program	Numărul de cursanți Grdaul de satisfacție al participanților	Periodic, conform calendarelor ISMB pe anul școlar 2018-2019	
Conferința Națională „Globalizarea educației și noile tehnologii” Ediția V Promovarea programului de formare “Aplicații Google în educație”	Profesori metodiști	Mijloace fixe Cheltuieli administrative	Ioana Cosma Iliana Dumitrescu Iuliana Stana	Număr de participanți prezenți la Conferință Număr de formabili	Semestrul II	
Workshop online ”Activități de tip outdoor în învățământul preșcolar și primar”- formare în mediu nonformal	Profesori metodiști	Conform bugetului planificat	Silvia Borțeanu Gabriela Bărbulescu Georgiana Bolojan	Număr de participanți	Sem I (27 oct-4 nov 2018) La solicitarea partenerilor/unităților de învățământ, conform planificărilor	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	observații
	umane	materiale				
Evaluarea impactului perfecționării / formării continue asupra cadrului didactic, beneficiar al programelor de formare, privind creșterea calității demersului didactic așa cum se desprinde din inspecțiile școlare	Inspector dezvoltare resurse umane Inspectori de specialitate Director CCD	Legislație inspecție școlară Fișe de evaluare	Inspector școlar general adjunct Director CCD	Număr fișe de evaluare/rapoarte	Permanent	
Stimularea cadrelor didactice pentru a participa la programe de perfecționare și dezvoltare profesională organizate de Ministerul Educației Naționale, de către Casa Corpului Didactic, de alte instituții de învățământ superior și preuniversitare	Inspector dezvoltare resurse umane Inspectori de specialitate Director CCD	Legislație specifică Site-uri specifice	Inspector dezvoltare resurse umane	Număr cursanți	Permanent	
Activități de diseminare a bunelor practici în domeniul educației, la nivelul filialelor CCD București	Profesori metodiști	Conform bugetului prevăzut	Director, profesori metodiști Responsabil cu filialele la nivelul Casei Corpului Didactic a Municipiului București	Număr de activități	Semestrial	
Activități în parteneriat cu Inspectoratul Școlar al Municipiului București - cercuri pedagogice pentru abilitarea pe noul curriculum la gimnaziu și pentru proiectarea de opționale integrate	Profesori metodiști	Rapoarte/Procese-verbale	Inspectori de specialitate ai Inspectoratului Școlar al Municipiului București, profesori metodiști	Număr de activități Număr de participanți	Periodic, 2018-2019	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	observații
	umane	materiale				
Cooptarea directorilor de unități școlare și a cadrelor didactice în programe de instruire în domeniul legislației școlare	Inspectorii responsabili cu managementul instituțional Directorul CCD Directori	Legislație specifică Suport de curs	Inspectorii responsabili cu managementul instituțional	Număr directori participanți	Lunar	
Formarea profesorilor metodiști	Inspector dezvoltare resurse umane Inspectori de specialitate Metodiști CCD	Legislație specifică Suport de curs	Inspector dezvoltare resurse umane	Număr metodiști participanți	Sem I an școlar	
Perfecționarea și formarea continuă a salariaților ISMB, în funcție de compartiment/specialitate	Inspector dezvoltare resurse umane	Legislație specifică Suport de curs	Inspector școlar general adjunct Director CCD	Număr participanți	Permanent	
Monitorizarea participării cadrelor didactice la cursurile de perfecționare / formare continuă	Inspector dezvoltare resurse umane Inspectori de specialitate Metodiști CCD	Legislație specifică	Inspector dezvoltare resurse umane Director CCD	Statistici	Permanent	
Formarea inspectorilor școlari în domeniul managementului educațional - Sesiuni de formare/ informare pentru inspectori școlari/metodiști ai ISMB/alte grupuri țintă stabilite de ISMB	Inspectori de specialitate Cadre didactice universitare	Legislație specifică Suport de curs	Inspector școlar general adjunct Inspector dezvoltare resurse umane	Număr participanți Număr întâlniri/sesiuni	Permanent La solicitarea ISMB	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	observații
	umane	materiale				
Monitorizarea impactului formării prin acțiuni specifice inspecției școlare	Profesori metodiști	Nu este cazul.	Responsabil CA cu activitatea compartimentului formare continuă Profesori metodiști implicați în coordonare/ formatori	Numărul de unități de învățământ vizitate de profesorii metodist ai Casei Corpului Didactic a Municipiului București	Pe parcursul anului școlar	

Obiectiv 2: Formarea profesională în cariera didactică prin participarea la examenele de acordare a gradelor didactice

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	observații
	umane	materiale				
Asigurarea cunoașterii etapelor evoluției în cariera didactică : definitivat, grad II, grad I, doctorat, perfecționare periodică obligatorie, evoluție în ierarhie, recunoașterea gradelor didactice	Inspector dezvoltare resurse umane Metodiști	Legislație specifică Site-uri	Inspector dezvoltare resurse umane	Număr de informații diseminate	Permanent	
Stabilirea comisiilor de examen, evaluare, contestații a probelor teoretice pentru examenul de definitivat la nivelul municipiului București	Inspector dezvoltare resurse umane	Legislație specifică	Inspector școlar general adjunct Inspector dezvoltare resurse umane	Decizie de numire comisie	Februarie 2019	
Organizarea unei întâlniri cu inspectorii de resurse umane în scopul realizării înscrierilor cadrelor didactice la examenele de acordare a gradelor didactice	Inspector dezvoltare resurse umane Inspectori resurse umane	Legislație specifică	Inspector Școlar General Adjunct Inspector dezvoltare resurse umane	Concluziile întâlnirii	Septembrie 2018	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	observații
	umane	materiale				
Elaborarea, avizarea și lansarea ofertei de formare în vederea obținerii gradelor didactice	Profesori metodisti Responsabilii Comisiilor de formare din unitățile școlare	Legislație specifică	Director Profesor metodist G. Șubă	Oferta CCD București	Octombrie 2018	
Organizarea colocviului de admitere la gradul didactic I- maiștri instructori și a examenelor de acordare a gradelor didactice – maiștri instructori	Inspector dezvoltare resurse umane	Legislație specifică Directori	Inspector dezvoltare resurse umane	Număr candidați	Semestrul II	
Coordonarea și monitorizarea calendarului inspecțiilor pentru acordarea de grade didactice, precum și a modului de desfășurare a acestora.	Inspector dezvoltare resurse umane Inspectori de specialitate	Legislație specifică Metodologii	Inspector dezvoltare resurse umane	Număr inspecții de specialitate	Permanent	
Coordonarea și monitorizarea organizării și desfășurării corecte a examenelor de acordare a gradelor didactice la maiștri instructori	Inspector dezvoltare resurse umane	Legislație specifică Metodologii	Inspector dezvoltare resurse umane	Număr candidați	August 2019	
Monitorizarea examenelor de definitivare și titularizare	Director Profesori metodiști	Legislație specifică	Inspector școlar general adjunct Inspector dezvoltare resurse umane Director CCD București	Desfășurarea optimă a examenului de definitivare și titularizare	Conform calendarului ISMB	
Monitorizarea participării cadrelor didactice la examenele de acordare a gradelor didactice	Inspector dezvoltare resurse umane Directori	Legislație specifică Metodologii	Inspector dezvoltare resurse umane	Număr candidați	Permanent	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	observații
	umane	materiale				
Realizarea statisticilor cu privire la promovarea la examenele de acordare a gradelor didactice și la cursurile de perfecționare organizate de ISMB	Inspector dezvoltare resurse umane	Site-uri Documente instituții de învățământ superior	Inspector dezvoltare resurse umane	Existența statisticilor	Septembrie 2018	
Cuantificarea proiectelor și programelor de formare / perfecționare prin credite profesionale transferabile în scopul participării cadrelor didactice la concursuri de acordare a gradațiilor de merit, mobilitate de personal, distincții și premii	Inspector dezvoltare resurse umane Metodiști CCD	Documentele cadrelor didactice solicitante Fișe specifice	Inspector dezvoltare resurse umane Director CCD	Număr cadre didactice înregistrate	Noiembrie 2018	
Asigurarea logisticii, consilierea și monitorizarea activităților de recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile			Responsabilii cu formarea din unitățile de învățământ Profesori metodiști CCD	Procese-verbale	20-30 septembrie 2018	
Mentinerea unei relații de comunicare cu inspectoratele școlare județene și inspectorii de dezvoltare resurse umane din județe, pentru a facilita accesul la formarea profesională a cadrelor didactice transferate și care se afla în perioada susținerii gradelor didactice	Inspector dezvoltare resurse umane	Documentele cadrelor didactice solicitante Fișe specifice	Inspector dezvoltare resurse umane	Număr cadre didactice înregistrate	Permanent	

Obiectiv 3: Formarea continuă a cadrelor didactice prin reconversie profesională / completare de studii / doctorate / masterate în vederea acoperirii necesarului de cadre pentru disciplinele care au deficit de personal calificat

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	observații
	umane	materiale				
Stimularea și consilierea cadrelor didactice pentru a participa la programe de reconversie profesională (IDD, cursuri postuniversitare etc.)	Inspector dezvoltare resurse umane Metodiști	Oferte de formare Site-uri	Inspector dezvoltare resurse umane	Număr de informații diseminate	Permanent	
Consilierea cadrelor didactice în scopul participării acestora la programe și proiecte de perfecționare, masterate și reconversie profesională organizate la nivelul Capitalei (CREDIS, Universitatea din București, UPB, SNSPA, ASE etc.)	Inspector dezvoltare resurse umane Metodiști ISMB. Metodiști CCD	Oferte de formare Site-uri	Inspector dezvoltare resurse umane	Număr de informații diseminate	Permanent	
Consilierea personalului didactic auxiliar în scopul participării acestuia la programe și proiecte de perfecționare organizate la nivelul CCD, ONG-uri centre de formare, etc)	Inspector dezvoltare resurse umane Metodiști	Oferte de formare Site-uri	Inspector dezvoltare resurse umane Director CCD	Număr de informații diseminate	Permanent	

Tinta 6: Dezvoltarea parteneriatelor educaționale școală-părinți, administrație publică locală, comunitate, agenți economici, sindicate, ONG-uri.

Obiectiv 1: Promovarea imaginii Inspectoratului Școlar al Municipiului București

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	observații
	umane	materiale				
Reactualizarea secțiunii dedicate perfecționării / formării continue a paginii web a ISMB	Inspector dezvoltare resurse umane Informatician	Legislație	Inspector dezvoltare resurse umane	Existența paginii actualizate pe site-ul CCD	Octombrie 2018	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	observații
	umane	materiale				
Actualizarea informațiilor privitoare la instituțiile cu profil de formare continuă, centre de perfecționare universitare și ONG -uri din Municipiul București	Inspector dezvoltare resurse umane Metodiști	Oferte de formare Site-uri	Inspector dezvoltare resurse umane	Număr de informații diseminate	Permanent	
Promovarea ofertei de formare a Casei Corpului Didactic București	Inspector dezvoltare resurse umane Director CCD	Oferta de formare Site-ul CCD	Inspector dezvoltare resurse umane	Număr de informații diseminate	Permanent	
Consultarea periodică a site-ului MEN/ISMB Selectarea și diseminarea Informațiilor legate de formarea adulților	Informatician Prof. metodiști	Site-uri CCD București, ISMB	Director CCD București	Nr. informări privind oportunitățile de formare către angajații sistemului	Anul școlar 2018-2019	
Realizarea unui studiu privind relația de colaborare ISMB – rețeaua școlară	Inspector dezvoltare resurse umane Director CCD	Chestionare	Inspector dezvoltare resurse umane	Existența studiului	Noiembrie 2018	
Consultarea periodică a site-ului MEN/ISMB Selectarea și diseminarea Informațiilor legate de formarea adulților	Informatician Prof. metodiști	Site-uri CCD București, ISMB	Director CCD București	Nr. informări privind oportunitățile de formare către angajații sistemului	Anul școlar 2018-2019	

Tinta 7: Atragerea de resurse de finanțare și gestionarea eficientă a celor existente.

Obiectiv 1: Asigurarea calității resurselor umane și materiale în scopul dezvoltării profesionale

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	observații
	umane	materiale				
Asigurarea consumabilelor necesare examenului de definitivat	Inspector dezvoltare resurse umane Contabil șef	Hârtie Calculator Etichete Saci Plicuri Pixuri Sfoară	Inspector dezvoltare resurse umane Contabil șef	Existența consumabilelor	Iunie 2019	
Formarea inspectorilor școlari prin programe gratuite oferite de proiectele naționale și europene	Inspector programe Director CCD	Legislație specifică Oferte de programe de formare	Inspector școlar general adjunct Inspector dezvoltare resurse umane	Număr inspectorii formați	Permanent	
Dezvoltarea dimensiunii europene prin proiecte internaționale: SEMIFIT for Human Rights and Democracy Education-SEMIFIT for EDC/HRE ”Incluziunea socială a educabililor”(SOIL); ”Resurse educaționale pentru Generația Viitorului”-REGV; ”Competență, inovare și profesionalism în educație”	Coordonatori proiecte, profesori metodiști CCD	Bugete alocate prin proiecte	Director, coordonatori proiecte, profesori metodiști CCD	Număr participanți Programe cursuri de formare	În derulare 2018/2019	

**ÎNVĂȚĂMÂNT
PROFESIONAL ȘI TEHNIC**

7. COMPARTIMENT ÎNVĂȚĂMÂNT PROFESIONAL ȘI TEHNIC

DOMENIUL FUNCȚIONAL	OBIECTIVE SPECIFICE 2018 - 2019
Curriculum	<p>Elaborarea ofertei curriculare și personalizarea ofertei educaționale în toate unitățile de învățământ, în funcție de nevoile specifice comunității locale,operatorilor economici, în perioada înscrisă în procedura specifică.</p> <p>Creșterea numărului de cadre didactice care utilizează instrumentele de evaluare a rezultatelor învățării, prin îmbinarea evaluării performanțelor individuale cu evaluarea performanțelor de grup, cu cel puțin 1%, în anul școlar 2017-2018.</p> <p>Îmbunătățirea rezultatelor elevilor la examenele naționale, la concursuri și olimpiade școlare, cu cel puțin 3%, cu scopul optimizării procesului de predare-învățare-evaluare, în anul școlar 2017-2018.</p> <p>Creșterea calității procesului de predare-învățare-evaluare și aplicarea Curriculum-ului Național, la nivelul fiecărei unități de învățământ din Municipiul București, în vederea dobândirii competențelor profesionale conform standardelor europene.</p>
Resurse umane	<p>Creșterea numărului de cadre didactice participante la cursuri de formare inițială sau continuă, la nivelul Municipiului București, cu cel puțin 4%.</p> <p>Inițierea de programe privind protecția socială (bursa profesională), acordarea de ajutoare financiare, alocații școlare, în procent de creștere cu 2% față de anul precedent.</p>
Resurse materiale	<p>Asigurarea unor sponsorizări pentru îmbunătățirea condițiilor de învățare din Învățământul Profesional și Tehnic.</p> <p>Stimulente financiare acordate elevilor din învățământul profesional de stat si dual de catre operatorii economici cu care unitatea de învățământ a încheiat contractul de practică cât si si sprijin material pentru dotarea laboratoarelor si atelierelor.</p>
Dezvoltarea relațiilor comunitare	<p>Creșterea numărului de parteneriate cu cel puțin 4% în vederea dezvoltării Învățământului Profesional și Tehnic.</p>
Imagine și comunicare	<p>Promovarea învățământului profesional în cadrul comunității locale, reportaje,interviuri la diferite posturi TV , radio si comentarii în mass-media ale activităților din cadrul Învățământului Profesional și Tehnic al Municipiului București.</p>

Ținta 1: Înfăptuirea politicilor educaționale ale MEN cu scopul asigurării cadrului adecvat pentru o educație de calitate în învățământul bucureștean;

Obiectiv 1: Îmbunătățirea calității educației în Învățământul Profesional și Tehnic (Î.P.T.).

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Stabilirea principalelor direcții de acțiune în derularea activității didactice și metodico-științifice: testarea inițială: recapitulare, aplicare, analiză, planuri de îmbunătățire, planuri individualizate de învățare.	Cadre didactice	Calendar activități didactice și metodico-științifice	Inspectori școlari generali adjuncți Inspectori școlari pentru IPT	Existența Raportului general privind testarea inițială. Tematica inspecțiilor. Existența raportărilor școlilor. Existența proceselor verbale de inspecții	Octombrie 2018	
Pregătirea și desfășurarea consfăturilor cu cadrele didactice care predau discipline tehnice în unități școlare din Î.P.T. și disciplina educație tehnologică în gimnaziu.	Directori Cadre didactice	Consumabile	Inspector școlar general adjunct Inspectori școlari pentru IPT	Existența mapei cu materialele prezentate. Proces verbal al consfăturilor	Septembrie 2018	
Îmbunătățirea bazei materiale a cabinetelor, laboratoarelor tehnologice și atelierelor de profil.	Directori	Consumabile Internet Echipamente IT/ multimedia	Inspector școlar general Directori	Echipamente de specialitate existente în școli	Permanent	
Elaborarea unei strategii eficiente de monitorizare și sprijinire a Învățământului Profesional și Tehnic.	Inspectori școlari pentru ÎPT	Analiză S.W.O.T. Programe educaționale	Inspector școlar general	Inspectori școlari pentru ÎPT	Martie 2019	

Tinta 2: Asigurarea unui management flexibil la nivelul unităților de învățământ în perspectiva realizării egalității șanselor în educație, a reducerii absenteismului, abandonului școlar, părăsirii timpurii a școlii și îmbunătățirea rezultatelor la examenele naționale și testările internaționale.

Obiectiv 1: Asigurarea cadrului instituțional/ organizatoric și managerial de calitate pentru Î.P.T.

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Identificarea și implementarea programelor privind accesul la educație, stabilirea condițiilor de calitate privind accesul tinerilor la educație, identificarea și eliminarea condițiilor discriminatorii de gen/ etnie/ religie, asigurarea condițiilor normale de acces la sistemul educațional (exemplu: crearea condițiilor de acces pentru persoanele cu dizabilități sau a persoanelor ce provin din comunități marginalizate).	Directori	Legislație Metodologii specifice	Inspector școlar general Directori Consilieri școlari Psihologi școlari Parteneri sociali	Numărul de programe inițiate și implementate. Numărul persoanelor implicate. Strategii privind accesul la educație a tinerilor. Strategii locale și regionale.	Permanent	
Redactarea rapoartelor de analiză pentru anul școlar 2018 - 2019.	Directori	Documente statistice Documente M.E.N.	Inspectori școlari pentru Învățământ Profesional și Tehnic.(ÎPT)	Existența Raportului general privind starea Învățământului Profesional și Tehnic.	Septembrie 2019	
Elaborarea documentelor de analiză diagnostică, proiectare și organizare a activității în domeniul curriculum.	Directori	Consumabile	Inspectori școlari pentru Învățământ Profesional și Tehnic.(ÎPT) Șefi de compartimente	Existența Raportului de monitorizare a curriculum-ului.	Permanent	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Monitorizarea practicării unui management implicat la nivelul Î.P.T., proiectarea activității de îndrumare, control, monitorizare și evaluare a procesului instructiv-educativ, prin elaborarea și respectarea graficului unic de control și monitorizare.	Directori	Procese verbale	Inspectori școlari pentru Învățământ Profesional și Tehnic.(ÎPT)	Plan managerial/ Plan operațional. Existența graficului de monitorizare și control. Existența rapoartelor/ proceselor verbale de control. Existența procedurii specifice. Existența planurilor de măsuri.	Iulie 2019	
Avizarea Planului de școlarizare pentru Învățământul Profesional și Tehnic pentru anul școlar 2018-2019.	Inspectori școlari pentru ÎPT	Note de fundamentare M.E.N., P.R.A.I., P.L.A.I.	Inspector școlar general adjunct	Existența planului de școlarizare	Conform graficului M.E.N.	
Aplicarea de chestionare în rândul elevilor și al cadrelor didactice de specialitate legate de problemele curriculare, pentru obținerea feed-back-ului necesar reglării unor disfuncționalități și transmiterea observațiilor și propunerilor la nivel superior.	Directori	Consumabile	Directori	Numărul de chestionare aplicate.	Anual 2019	
Elaborarea planului de îmbunătățire a calității în unitățile de Învățământ Profesional și Tehnic.	Inspectori școlari pentru ÎPT C.E.A.C.	Studii de opinie asupra cadrelor didactice, respectiv asupra părinților	Inspector școlar general adjunct	Existența planurilor de îmbunătățire a activității.	Septembrie 2018	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Realizarea de evaluări la nivelul școlii pentru promovarea exemplilor de bună practică.	Directori	Consumabile	Inspector școlar general Directori	Procese verbale	Permanent	

Obiectiv 2: Adaptarea la schimbările de sistem și micșorarea impactului restrângerilor de activitate a cadrelor didactice din Î.P.T. cauzate de scăderea populației școlare.

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Dezbateri cu Consiliul consultativ al I.S.M.B. și cu Consiliul consultativ al directorilor, privind impactul restrângerilor de activitate a cadrelor didactice din Î.P.T.	Inspectori Directori	Consumabile	Inspector școlar general Inspector școlar general adjunct Membrii consiliilor	Procese verbale	Permanent	

Tinta 3: Facilitarea participării cadrelor didactice la cursuri de formare continuă și perfecționare în vederea îmbunătățirii calității procesului instructiv – educativ

Obiectiv 1: Dezvoltarea programului activităților metodice, științifice, cercurilor pedagogice.

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Elaborarea programului activităților metodice, științifice, cercurilor pedagogice.	Inspectori școlari pentru ÎPT	Programul activităților metodice, științifice, cercurilor pedagogice Documente M.E.N.	Inspector școlar general adjunct	Existența programului activităților.	Octombrie 2018	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Facilitarea accesului la resurse educaționale pentru îmbunătățirea calității educației.	Directori Cadre didactice	Consumabile Internet	Inspector dezvoltarea resursei umane Directori Metodiști I.S.M.B	Numărul de cadre didactice participante.	Iulie 2019	
Organizarea de cursuri sau forme de pregătire prin proiectul <u>CREDE</u>	Directori Metodiști ISMB Metodiști CCD	Oferta de programe de perfecționare	Inspector general adjunct Inspectori școlari pentru ÎPT Metodiști	Numărul de cadre didactice participante	Permanent	

Tinta 4: Promovarea Învățământului Profesional și Tehnic și corelarea ofertei educaționale cu cerințele economiei naționale, în vederea unei bune inserții sociale a absolvenților.

Obiectiv 1: Adaptarea ofertei educaționale la nivelul Î.P.T. la cerințele identificate pe piața muncii din capitală.

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Stabilirea unui program de orientare școlară și profesională cu elevii clasei a VIII-a pentru pregătirea înscrierii lor în învățământul profesional și profesional dual	Directori	Consumabile	Inspector școlar general adjunct Directori Consilieri școlari	Graficul ședințelor cu părinții Procese verbale.	Martie 2019	
Monitorizarea continuării cursurilor de către elevii claselor a VIII-a, absolvenți ai ciclului gimnazial în anul școlar 2018-2019.	Directori	Consumabile	Inspectori școlari pentru ÎPT Directori/ diriginți	Rapoarte de monitorizare	Permanent	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Popularizarea unităților de Învățământ Profesional și Tehnic cu rezultate deosebite la examene naționale, concursuri, competiții, olimpiade și programe educaționale.	Directori	Rezultate Rapoarte SITE-ul I.S.M.B. Publicații	Inspector școlar general	Săptămâna meseriilor Târgul de ofertă educațională	Martie 2019 Mai 2019	

Ținta 6: Dezvoltarea parteneriatelor educaționale școală-părinți, administrație publică locală, comunitate, agenți economici, sindicate, ONG-uri

Obiectiv 1: Fundamentarea și promovarea ofertei educaționale a Î.P.T.

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Discuții cu operatorii economici și asociațiile patronale, privind necesarul forței de muncă.	Directori	Consumabile	Inspector școlar general Inspector școlar general adjunct Inspectori școlari pentru ÎPT	Procese verbale de la întâlnirile planificate.	Noiembrie 2018	
Efectuarea vizitelor de inspecție pentru validarea externă a autoevaluării unităților de Învățământ Profesional și Tehnic.	Directori C.E.A.C.	Raportul de autoevaluare Manualul calității P.A.S.-ul	Inspector școlar general adjunct	Existența proceselor verbale. Existența notelor de control.	Octombrie- Decembrie 2018	
Apariția unui articol în mass-media referitor la oportunități și factori de succes în Învățământul Profesional și Tehnic.	Directori	Articol de promovare a Învățământului Profesional și Tehnic	Inspector școlar general adjunct	Apariția articolului în mass-media.	Noiembrie 2018	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Sprejinierea directorilor unităților școlare din Î.P.T. în vederea încheierii de parteneriate cu agenți economici, instituții din comunitatea locală, O.N.G.-uri.	Inspectori școlari pentru IPT Directori Reprezentanți parteneri	Consumabile Internet	Inspector școlar general adjunct Directori	Existența parteneriatelor. Rapoarte. Număr activități realizate.	Permanent	
Monitorizarea parteneriatelor unităților școlare cu agenții economici.	Inspectori școlari pentru IPT	Consumabile Internet	Inspector școlar general adjunct	Existența documentelor care atestă efectuarea practicii de către elevi la agentul economic.	Conform graficelor I.S.M.B.	

Tinta 7: Atragerea de resurse de finanțare și gestionarea eficientă a celor existente.

Obiectiv 1: Îmbunătățirea imaginii Î.P.T. pe piața muncii.

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Monitorizarea calității procesului educațional în Î.P.T, precum și a desfășurării practicii la operatorii economici, identificarea unor domenii/ profile cerute pe piața muncii și identificarea operatorilor economici care vor oferi contracte pentru desfășurarea practicii elevilor și respectiv burse elevilor. Solicitarea opratorilor economici de scolarizare a elevilor in sistemul de învățământ dual.	Directori	Consumabile Internet	Inspector școlar general Inspector școlar general adjunct Directorii liceelor unde sunt clase de învățământ profesional si invatamant profesional dual.	Rapoarte de evaluare internă. Rapoarte din inspecțiile tematice	Semestrial	

**ÎNVĂȚĂMÂNT
ÎN LIMBA MINORITĂȚILOR**

8. COMPARTIMENT ÎNVĂȚĂMÂNT ÎN LIMBA MINORITĂȚILOR

DOMENIUL FUNCȚIONAL	OBIECTIVE SPECIFICE 2018 - 2019
CURRICULUM	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Aplicarea curriculum-ului național la nivelul fiecărei unități de învățământ cu predare în limbile minorităților naționale, cf. art. 46(1) din LEN și fiecărei unități de învățământ cu SECȚII de predare în limbile minorităților naționale, cf. art.46(6) din LEN, al fiecărui cadru didactic, asigurarea corelației dintre acesta și curriculum-ul local, în scopul creșterii calității procesului de predare-învățare-evaluare. ➤ Elaborarea ofertei curriculare și personalizarea ofertei educaționale în toate unitățile de învățământ, în funcție de nevoile de dezvoltare ale copiilor, în perioada înscrisă în procedura specifică ➤ Creșterea gradului de aplicarea a normelor, procedurilor, metodelor de evaluare a conținuturilor vizate de curricula școlară. ➤ Creșterea numărului de cadre didactice care utilizează instrumentele de evaluare a rezultatelor învățării, prin îmbinarea evaluării performanțelor individuale cu evaluarea performanțelor de grup, cu cel puțin 2%, în anul școlar 2018-2019.
MANAGEMENT ȘCOLAR	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Monitorizarea și evaluarea activității instructiv-educative și manageriale, prin toate tipurile de inspecție școlară, în unitățile de învățământ cu predare în limbile minorităților naționale, cf. art. 46(1) din LEN și unitățile de învățământ cu SECȚII de predare în limbile minorităților naționale, cf. art.46(6) din LEN, înscrise în graficul unic de inspecții, în anul școlar 2018-2019. ➤ Îmbunătățirea sistemului de control intern, în toate unitățile de învățământ, cu cel puțin 3%, până la sfârșitul anului școlar, prin elaborarea procedurilor organizației școlare și monitorizarea riscurilor, în conformitate cu O.M.F.P. nr. 400/2015. ➤ Diseminarea și aplicarea, în toate unitățile de învățământ, a tuturor documentelor de politica educaționala elaborate de M.E.N. și I.S.M.B. ➤ Promovarea exemplilor de bună practică, în cadrul activităților de perfecționare realizate în unitățile de învățământ.
RESURSE UMANE	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Identificarea, gestionarea, valorificarea și dezvoltarea resurselor umane, în anul școlar 2018-2019, în vederea asigurării resursei umane calificate, în toate unitățile de învățământ cu predare în limbile minorităților naționale, cf. art. 46(1) din LEN și unitățile de învățământ cu SECȚII de predare în limbile minorităților naționale, cf. art.46(6) din LEN. ➤ Creșterea numărului de cadre didactice participante la cursuri de formare inițială sau continuă, cu cel puțin 3% mai mult față de anul precedent.

DOMENIUL FUNCȚIONAL	OBIECTIVE SPECIFICE 2018 - 2019
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Aplicarea corectă a legislației în domeniul perfecționării, acordării gradelor didactice, mobilității personalului didactic, concursurilor de angajare în învățământ ➤ Inițierea de programe privind consilierea cadrelor didactice și a directorilor, în procent de creștere cu 1% față de anul precedent
RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Atragerea de resurse financiare extrabugetare prin implementarea de proiecte finanțate de Primăria Municipiului București sau în colaborare cu agenți economici, ONG-uri, etc. ➤ Colaborarea cu instituțiile centrale și locale, asociații, organizații non-guvernamentale, care activează în domeniul educațional, în vederea organizării de activități de formare/perfecționare fără costuri. ➤ Asigurarea unităților de învățământ cu materiale informative în vederea încheierii de parteneriate și programe educative. ➤ Implicarea echipei de metodiști în activitatea de transmitere a informațiilor privind participarea cadrelor didactice la activități de perfecționare fără costuri/costuri reduse.
DEZVOLTAREA RELAȚIILOR COMUNITARE	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Creșterea accesului egal la educație a tuturor copiilor de vârstă școlară, în toate unitățile de învățământ cu predare în limbile minorităților naționale, cf. art. 46(1) din LEN și unitățile de învățământ cu SECȚII de predare în limbile minorităților naționale, cf. art.46(6) din LEN, în anul școlar 2018-2019, prin promovarea și valorificarea diversității culturale, prin includerea acestora în programele de activități educative și extracurriculare, formale și nonformale , acțiuni specifice educației interculturale. ➤ Sprijinirea unităților de învățământ cu predare în limbile minorităților naționale, cf. art. 46(1) din LEN și unitățile de învățământ cu SECȚII de predare în limbile minorităților naționale, cf. art.46(6) din LEN pentru dezvoltarea a cel puțin 1 proiect de parteneriat educațional, în anul școlar 2018-2019, cu autoritățile locale, agenți economici, instituțiile statului, ONG-uri, în vederea stabilirii ofertei educaționale și asigurării unui mediu educativ atractiv. ➤ Intensificarea activității de consiliere a directorilor de unităților de învățământ, pentru accesarea de proiecte cu finanțare externă, care pot asigura formarea profesională a cadrelor didactice.
IMAGINE ȘI COMUNICARE	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Aplicarea unei politici de imagine publică corectă, reală și permanentă, privind unitățile de învățământ cu predare în limbile minorităților naționale, cf. art. 46(1) din LEN și unitățile de învățământ cu SECȚII de predare în limbile minorităților naționale, cf. art.46(6) din LEN, din Municipiul București ➤ Creșterea numărului centrelor de informare documentară, în scopul gestionării eficiente și transmiterii informațiilor de interes public, în conformitate cu prevederile Legii nr. 544/12.10.2001, privind liberul acces la informațiile de interes public

I. CURRICULUM

Tinta 1: Înfăptuirea politicilor educaționale ale MEN, cu scopul asigurării cadrului adecvat pentru o educație de calitate în învățământul în limbile minorităților.

Tinta 2: Creșterea calității procesului instructiv-educativ prin proiectarea și organizarea activităților de predare-învățare-evaluare, în interesul major al copilului

Activități	Resurse		Responsabil	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Analiza și diagnoza activității manageriale și educaționale. Întocmirea rapoartelor de analiză pentru anul școlar 2017-2018. Elaborarea documentelor de analiză diagnostică, proiectare și organizare a activității manageriale.	Inspector școlar de specialitate, directori	Elaborarea planului managerial specific și a celorlalte documente manageriale	Inspector pentru minorități	Existența planului managerial Existența raportului de activitate	Octombrie 2018	
Coordonarea activității didactice în vederea corelării obiectivelor stabilite la nivel național cu cele locale, în funcție de resursele fiecărei unități școlare în parte	Inspector școlar de specialitate, profesori metodiști	Programe școlare, CDS, documentele M.E.N.	Inspector pentru minorități	Existența documentelor de proiectare, planificare	Permanent	
Elaborarea programelor de formare pe probleme curriculare a metodiștilor și, ulterior, elaborarea cu sprijinul acestora a programelor de formare a cadrelor didactice	CCD, inspector de specialitate	Programe formare, fișe de formare	Inspector pentru minorități	Existența bazei de date	Semestrul I	
Organizarea programelor de integrare a copiilor cu CES în învățământul de masă, sub diferite forme. Elaborarea unei strategii eficiente de monitorizare și sprijinire a implementării educației incluzive în toate unitățile de învățământ	Inspector de specialitate preșcolar Profesori metodiști Directori	Proiect curs Programe de intervenție educațională	Inspector pentru minorități	Existența bazei de date Existența planurilor de intervenție personalizată	Semestrul I	

Activități	Resurse		Responsabil	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Consilierea conducerilor tuturor unităților de învățământ pe probleme vizând proiectarea și aplicarea C.D.Ș. la nivelul școlii	Inspector școlar de specialitate Profesori metodiști	Broșuri Materiale de informare Proceduri	Inspector pentru minorități	Procese verbale	Octombrie 2018 Mai 2019	
Proiectarea activității de îndrumare, control, monitorizare și evaluare a procesului instructiv-educativ, prin elaborarea și respectarea graficului unic de control și monitorizare, în vederea prevenirii, identificării și eliminării disfuncțiilor	Inspector specialitate Profesori metodiști	Graficul de monitorizare și control, rapoarte, fișe de evaluare, chestionare, metodologia pentru inspecția școlară	Inspector pentru minorități	Existența rapoartelor de inspecție și a planurilor remediale	Octombrie 2018 Ianuarie 2019	
Proiectarea activităților din Calendarul activităților educative și extrașcolare. Constituirea de echipe de lucru pentru realizarea proiectelor și programelor extracurriculare.	Inspector școlar de specialitate Responsabili activități educative	Calendarul activităților la nivelul municipiului Bază de date	Inspector pentru minorități	Rata de participare la proiecte în procent de creștere față de anul precedent	Octombrie	
Asigurarea educației timpurii prin cuprinderea copiilor în învățământul preșcolar de stat și particular în unitățile de învățământ cu predare în limbile minorităților naționale, cf. art. 46(1) din LEN și unitățile de învățământ cu SECȚII de predare în limbile minorităților naționale, cf. art.46(6) din LEN.	Inspector școlar de specialitate Directori	Bază de date Ofertă educațională Proceduri	Inspector pentru minorități	Creșterea gradului de cuprindere a preșcolarilor cu 2%	Permanent	
Asigurarea unităților școlare din învățământul de stat și particular cu toate documentele privind curriculumul preșcolar	Inspector școlar de specialitate	Documente specifice ale M.E.N.	Inspector pentru minorități	Existența documentelor curriculare	Semestrul I	

Activități	Resurse		Responsabil	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Consilierea, la nivelul unităților școlare, cu privire la documentele curriculare oficiale, soft-urile educaționale existente.	Inspector școlar de specialitate, informatizare	Manuale alternative	Inspector pentru minorități	Gradul de satisfacție a cadrelor didactice	Noiembrie Decembrie 2018	
Personalizarea ofertei educaționale și evaluarea performanței educaționale pe baza criteriilor de monitorizare / evaluare și/sau a indicatorilor de performanță stabiliți prin proiectul de curriculum.	Inspector specialitate Profesori metodiști	Sesiuni de dezbatere pe teme de curriculum (consilii profesionale, ședințe, comisii metodice, cercuri)	Inspector pentru minorități	Existența ofertei educaționale Participarea părinților în procent de creștere față de anul precedent	Mai 2019	
Monitorizarea aplicării corecte a documentelor curriculare. Dezvoltarea competențelor de predare a cadrelor didactice centrata pe competente cheie, prin abordarea creativa a curriculum-ului național.	Inspector școlar de specialitate, metodiști	Ghiduri observare Centralizator	Inspector pentru minorități	Competențele pedagogice în procent de creștere față de anul precedent	Octombrie 2018	
Monitorizarea și consilierea activității de dezvoltare / elaborare / aplicare a testelor de evaluare inițială pe nivele de dezvoltare: Monitorizarea analizei realizate la nivel de comisie metodică a rezultatelor evaluării inițiale și identificarea problemelor specifice. Stabilirea modalităților de realizare a planurilor individualizate de învățare în vederea particularizării acestora, la nivelul fiecărei unități de învățământ.	Inspector școlar de specialitate, profesori metodisti, responsabili comisii metodice	Teste de evaluare Rapoarte, date statistice	Inspector pentru minorități	Existența documentelor de evaluare Existența rapoartelor de inspecție Existența proceselor verbale	Septembrie 2018 Semestrul I Semestrul II	

Activități	Resurse		Responsabil	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Organizarea grupului de metodiști și a comisiilor de specialitate, la nivelul sectorului: Reconfirmarea profesorilor metodiști Formarea metodiștilor, a cadrelor didactice pe probleme de management organizațional și al clasei și apoi diseminarea informațiilor cu sprijinul acestora la nivelul tuturor grădinițelor	Inspector școlar de specialitate, profesori metodisti	Interviu Documente oficiale	Inspector pentru minorități	Gradul de participare a metodiștilor la activitatea de consiliere în procent de creștere față de anul precedent	Septembrie 2018 Permanent	
Acordarea de consultanță în probleme de proiectare curriculară și de de management educațional, evitând abordările strict formale.	Inspector școlar de specialitate, profesori metodisti	Rapoarte Procese verbale	Inspector pentru minorități	Gradul de participare a metodiștilor la activitatea de consiliere în procent de creștere față de anul precedent	Permanent	
Încurajarea culturii echipei de tip rețea. Restructurarea rețelelor de comunicare în scopul eficientizării acesteia și al accesibilizării informației. Organizarea unei rețele de informare prin intermediul Internetului	Inspector școlar de specialitate, profesori metodisti	Utilizarea rețelei de catre toți metodiștii, directorii	Inspector pentru minorități	Gradul de mulțumire a cadrelor didactice	Decembrie 2018	
Aplicarea de chestionare în rândul cadrelor didactice de specialitate legate de problemele curriculare, pentru asigurarea feed-back-ului necesar reglării unor neajunsuri și transmiterea observațiilor și propunerilor la nivel superior.	Inspector școlar de specialitate, profesori metodisti, directori	Chestionare Centralizator rezultate	Inspector pentru minorități	Existența datelor statistice	Martie - 2019 Aprilie 2019	

Activități	Resurse		Responsabil	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Asigurarea deschiderii și transparenței în actul decizional, prin participare la luarea deciziilor privind toate problemele învățământului în limbile minorităților.	Inspector școlar de specialitate, profesori metodisti, directori	Plan managerial Rapoarte	Inspector pentru minorități	Gradul de mulțumire a cadrelor didactice	Permanent	
Consilierea/sprijinirea inițiativelor cadrelor didactice și aplanarea eventualelor conflicte de interes între aceștia și directorii unităților de învățământ sau cadre didactice/părinți	Inspector școlar de specialitate Directori	Legislația specifică învățământului	Inspector pentru minorități	Numărul sesizărilor în procent de scădere față de anul precedent	Permanent	
Asigurarea perfecționării/ formării continue prin cursuri în specialitate, grade didactice .	Inspector școlar de specialitate, directori	Metodologii specifice	Inspector pentru minorități	Gradul de mulțumire a cadrelor didactice	Permanent	
Valorificarea experiențelor de bună practică educațională prin sprijinirea cadrelor didactice de a participa la concursul de acordare de distincții.	Inspector școlar de specialitate Directori	Baza de date	Inspector pentru minorități	Gradul de mulțumire a cadrelor didactice	Semestrul II	

II. MANAGEMENT ȘCOLAR

Tinta 1: Înfăptuirea politicilor educaționale ale MEN, cu scopul asigurării cadrului adecvat pentru o educație de calitate în învățământul în limbile minorităților

Tinta 2: Creșterea calității procesului instructiv-educativ prin proiectarea și organizarea activităților de predare-învățare-evaluare, în interesul major al copilului

Tinta 5. Asigurarea unui management flexibil la nivelul unităților de învățământ, în perspectiva realizării egalității șanselor în educație.

Activități	Resurse		Responsabil	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Elaborarea documentelor de analiză diagnostică, proiectare și organizare a activității manageriale. Reactualizarea bazei de date	Inspector școlar de specialitate Profesori metodiști	Regulamentul inspectoratelor școlare	Inspector pentru minorități	Existența documentelor manageriale	Octombrie 2018 Ianuarie 2019	
Reactualizarea și validarea regulamentului consiliului consultativ al specialității		Regulamentul inspectoratelor școlare	Inspector pentru minorități	Existența documentelor manageriale	Septembrie 2018	
Proiectarea activității de îndrumare, control, monitorizare și evaluare a procesului instructiv-educativ, prin elaborarea și respectarea graficului unic de control și monitorizare	Inspector școlar de specialitate	Grafic unic de control Regulament inspecție școlară	Inspector pentru minorități	Existența graficului de inspecție	Octombrie 2018 Ianuarie 2019	
Realizarea inspecției tematice, tematice de specialitate. Consilierea conducătorilor unităților de învățământ și a cadrelor didactice.	Inspector școlar de specialitate	Regulamente, Raportul de inspecție al ismb	Inspector pentru minorități	Existența rapoartelor de inspecție Existența proceselor verbale	Conform graficului	
Centralizarea/proiectarea și realizarea inspecției școlare speciale și de specialitate pentru gradele didactice.	Inspector școlar de specialitate	Cererile candidaților Baze de date	Inspector pentru minorități	Existența bazei de date	Noiembrie-2018 Mai/iunie-2019	
Monitorizarea aplicării aplicării noilor documente legislative	Inspector școlar de specialitate	Legislație, documente oficiale	Inspector pentru minorități	Respectarea legislației existența rapoartelor	Permanent	
Elaborarea procedurilor specifice pentru asigurarea calității educației și realizarea controlului intern.	Profesori metodiști Directori	Legislația specifică		Existența procedurilor specifice	Ianuarie	
Elaborarea planului de măsuri în vederea remedierii deficiențelor constatate și urmărirea aplicării activității de inspecție școlară.	Inspector școlar de specialitate	Procese verbale, note de control	Inspector pentru minorități	Existența planurilor remediale	Conform graficelor	

Activități	Resurse		Responsabil	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Prelucrarea documentelor curriculare și legislative, specific nivelului preșcolar, la nivelul conducerii unităților de învățământ.	Inspector școlar de specialitate, directori	Reglementări legale	Inspector pentru minorități	Respectarea legislației	Permanent	
Implicarea echipei de metodiști în inspecția școlară, pentru activitatea de consiliere a cadrelor didactice și evaluare.	Inspector școlar de specialitate, metodiști	Fișe de observare a activităților Procese verbale	Inspector pentru minorități	Gradul de participare a metodiștilor în procent de creștere	Permanent	
Valorificarea rezultatelor evaluărilor prin elaborarea unor strategii adecvate dezvoltării unităților școlare.	Inspector școlar de specialitate, directori	Rapoarte	Inspector pentru minorități	Gradul de satisfacție a cadrelor didactice	Semestrul I Semestrul II	
Sprijinirea cadrelor didactice de specialitate pentru susținerea examenelor de perfecționare și de obținere a gradelor didactice.	Inspector școlar de specialitate, metodiști directori	Baza de date dezvoltare resurse umane, cererile candidaților	Inspector pentru minorități	Existența bazei de date	Conform graficelor	
Respectarea legislației în vigoare privind analiza și formularea de răspunsuri competente, la memoriile, reclamațiile sau scrisorile înregistrate la ismb / men spre soluționare.	Inspector școlar de specialitate	Legislația specifică învățământului	Inspector pentru minorități	Numărul sesizărilor în procent de scădere față de anul precedent	Permanent	
Popularizarea exemplelor de bune practică referitoare la diversificarea ofertei curriculare (cdș) în cadrul cercurilor metodice/seminarii organizate/lucrări științifice	Inspector școlar de specialitate	Legislație Oferte educaționale	Inspector pentru minorități	Numărul de articole publicate/unitate	Semestrial	
Implicarea consiliului consultativ al specialității în luarea deciziilor la nivelul disciplinei	Inspector școlar de specialitate Consiliul consultativ	Legislație	Inspector pentru minorități	Existența proceselor verbale	Conform grafic ședințe	

Activități	Resurse		Responsabil	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Monitorizarea cuprinderii tuturor copiilor de vârstă școlară/preșcolară din municipiul bucuresti, inclusiv cei care aparțin unor grupuri dezavantajate și grupuri vulnerabile, în învățământul preuniversitar	Inspectori școlari pentru minorități	Bază de date Ofertă educațională	Inspector pentru minorități	Reducerea ratei exclușiunii cu cel puțin 2% Gradul de satisfac-ție al părinților	Semestrial Permanent	

III. RESURSEI UMANE

Tinta 3. Facilitarea participării cadrelor didactice la cursuri de formare continuă și perfecționare, în vederea îmbunătățirii calității procesului instructiv-educativ.

Tinta 5. Asigurarea unui management flexibil la nivelul unităților de învățământ, în perspectiva realizării egalității șanselor în educație.

Activități	Resurse		Responsabil	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Acoperirea normelor didactice, cu precădere cu personal didactic calificat.	Inspector școlar de specialitate Profesori metodiști	Metodologia miscării personalului didactic State de personal	Inspector pentru minorități	Creșterea numărului cadrelor didactice titulare cu cel puțin 2%	Septembrie 2018	
Organizarea și desfășurarea în condiții optime a concursurilor specifice de ocupare a posturilor vacante	Inspector școlar de specialitate Profesori metodiști Directori	Legislația specifică	Inspector pentru minorități	Gradul de acoperire cu personal didactice calificate în procent de creștere	Conform calendar	
Organizarea consfăturilor cadrelor didactice pentru informarea acestora în scopul aplicării legislației în vigoare, pentru cunoașterea documentelor manageriale la nivelul specialității.	Inspector școlar de specialitate Profesori metodiști Directori	Rapoarte Prezentare baza de date	Inspector pentru minorități	Respectarea legislației Existența documentelor de proiectare	Septembrie 2018	

Activități	Resurse		Responsabil	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Organizarea cu sprijinul CCD și a centrelor de documentare și formare din sector a seminarelor de formare și a cursurilor de perfecționare în specialitate.	Inspector școlar de specialitate Profesori metodiști	Oferta CCD	Inspector pentru minorități	Creșterea numărului cadrelor didactice participante la cursuri cu cel puțin 3%	Semestrial	
Acordarea de consultanță și audiere.	Inspector școlar de specialitate	Program consultanță	Inspector pentru minorități	Gradul de satisfacție a cadrelor didactice	Săptămânal	
Realizarea unor întâlniri, ateliere, dezbateri, seminarii cu responsabilii comisiilor metodice și cadrele didactice.	Inspector școlar de specialitate	Legislație, documente oficiale, curriculum	Inspector pentru minorități	Gradul de satisfacție a cadrelor didactice	Permanent	
Abilitarea cadrelor didactice cu competențele necesare elaborării de auxiliare curriculare: fișe de lucru, teste de evaluare, teme croscurriculare și transcurscuriculare.	Inspector școlar de specialitate	Legislație	Inspector pentru minorități	Gradul de satisfacție a cadrelor didactice	Permanent	
Elaborarea procedurilor specifice, pentru asigurarea calității educației și realizarea controlului intern.	Profesori metodiști Directori	Legislația specifică	Inspector pentru minorități	Existența procedurilor	Ianuarie	
Efectuarea de inspecții de specialitate, mai ales în cazul cadrelor didactice debutante și necalificate/ în curs de calificare, în vederea consilierii acestora pe noul curriculum.	Inspector școlar de specialitate	Graficul inspecției școlare	Inspector pentru minorități	Existența rapoartelor de inspecție Existența bazei de date	Conform calendar	
Stimularea cadrelor didactice pentru participarea la programe de perfecționare și dezvoltare organizate de MEN, de către Casa Corpului Didactic, ale I.S.E., instituțiilor de învățământ superior și preuniversitare, ale centrelor de formare.	Inspector școlar de specialitate	Inspector de specialitate, directori, metodiști CCD, Universitatea București	Inspector pentru minorități	Gradul de satisfacție a cadrelor didactice	permanent	

Activități	Resurse		Responsabil	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Nominalizarea celor mai valoroase și competente cadre didactice pentru obținerea gradațiilor de merit și pentru participarea la cursurile de perfecționare (gratuite) la nivelul disciplinei și la cursurile de formare.	Inspector școlar de specialitate Directori	Reglementări legale Baza de date Oferta furnizorului de pregătire	Inspector pentru minorități	Gradul de satisfacție a cadrelor didactice	Semestrul II	
Reactualizarea băncii de date la nivelul specialităților.	Inspector școlar de specialitate, Directori	Reglementări legale	Inspector pentru minorități	Existența bazei de date	permanent	
Implicarea echipei de metodiști în inspecția școlară, pentru activitatea de consilierea cadrelor didactice și evaluare.	Inspector școlar de specialitate, Metodiști	Fișe de observare a activităților Procese verbale	Inspector pentru minorități	Gradul de participare a metodiștilor la activitatea de consiliere	permanent	
Participarea la concursurile / interviurile pentru ocuparea posturilor.	Inspector școlar de specialitate Profesori metodiști Directori	Rapoarte Baza de date	Inspector pentru minorități	Respectarea legislației	Conform calendar	
Asigurarea cunoașterii etapelor evoluției în cariera didactică : definitivat, grad II, grad I, doctorat, perfecționare periodică obligatorie, evoluție în ierarhie, recunoașterea gradelor didactice.	Inspector de specialitate Metodiști	Metodologii Documente oficiale	Inspector pentru minorități	Respectarea legislației în procent de 100%	Permanent	
Rezolvarea cu abilitate și discreție a diferitelor situații conflictuale care pot apărea în unitățile de învățământ cu predare în limbile minorităților naționale, cf. art. 46(1) din LEN și unitățile de învățământ cu SECȚII de predare în limbile minorităților naționale, cf. art.46(6) din LEN pentru asigurarea unui climat de muncă.	Inspector de specialitate	Regulamente interne Legislația specifică	Inspector pentru minorități	Numărul sesizărilor în procent de scădere față de anul precedent cu cel puțin 10%	Permanent	

IV. RESURSE MATERIALE

Tinta 1: Înfăptuirea politicilor educaționale ale MEN, cu scopul asigurării cadrului adecvat pentru o educație de calitate în învățământul în limbile minorităților

Tinta 4: Dezvoltarea parteneriatului educațional școală-familie-comunitate locală, în vederea susținerii procesului educațional.

Activități	Resurse		Responsabil	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Asigurarea unităților de învățământ cu materiale informative în vederea încheierii de parteneriate.	Inspector școlar de specialitate Profesori metodiști Directori	Legislația specifică Proceduri	Inspector pentru minorități	Numărul parteneriatelor în procent de creștere față de anul precedent	Conform calendar	
Colaborarea cu instituțiile centrale și locale, asociații, organizații non-guvernamentale, care activează în domeniul educațional, pentru organizarea activităților de formare/perfecționare cu costuri reduse	Inspector școlar de specialitate Profesori metodiști Directori	Calendarul activităților	Inspector pentru minorități	Numărul unităților de învățământ participante în procent de creștere față de anul precedent	Conform calendar propriu	
Organizarea, cu sprijinul CCD, a centrelor de documentare și formare din sector, pentru desfășurarea cursurilor de perfecționare în specialitate.	Inspector școlar de specialitate Profesori metodiști	Oferta CCD	Inspector pentru minorități	Creșterea numărului de participanți la programe de formare cu 3%	Semestrial	
Realizarea unor întâlniri, ateliere, dezbateri, seminarii cu responsabilii comisiilor educative și extracurriculare, în vederea instruirii pe probleme de respectare a legislației.	Inspector de specialitate	Legislație Baza de date	Inspector pentru minorități	Gradul de satisfacție a cadrelor didactice	Permanent	
Monitorizarea aplicării programelor guvernamentale. Monitorizarea modului de procurare a auxiliarelor edidactice pin aplicarea corectă a legislației în vigoare	Inspector de specialitate	Legislație	Inspector pentru minorități	Existența bazei de date	Permanent	

Activități	Resurse		Responsabil	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Implicarea unităților în proiecte și programe educative organizate de instituții, prin sponsorizare.	Inspector de specialitate Directori	Programe	Inspector pentru minorități	Gradul de satisfacție a copiilor Cel puțin 2 unități/program	Semestrul I	
Includerea cadrelor didactice în stagii și module de abilitare în specificul educației incluzive, educației pentru diversitate, interculturalitate, multiculturalitate și toleranță.	Inspector de specialitate	Programe CCD	Inspector pentru minorități	Numărul cadrelor didactice participante în procent de creștere față de anul precedent	Permanent	
Atragerea de sponsori, activități practice de autofinanțare, în scopul asigurării tuturor consumabilelor necesare, materialelor promoționale.	Inspector de specialitate, Directori	Reglementări legale	Inspector pentru minorități	Gradul de satisfacție a cadrelor didactice	Permanent	
Implicarea echipei de metodiști în activitatea de transmitere a informațiilor privind cursurile de perfecționare fără plată.	Inspector școlar de specialitate, Directori	Reglementări legale	Inspector pentru minorități	Existența bazei de date	Permanent	
Monitorizarea directorilor de unități preșcolare în negocierea celor mai avantajoase condiții de sprijin comunitar	Inspector școlar de specialitate Coordonatori proiecte și programe	Reglementări legale	Inspector pentru minorități	Existența bazei de date	Permanent	

V. DEZVOLTAREA RELAȚIILOR COMUNITARE

Tinta 2: Creșterea calității procesului instructiv-educativ prin proiectarea și organizarea activităților de predare-învățare-evaluare, în interesul major al copilului

Tinta 4: Dezvoltarea parteneriatului educațional școală-familie-comunitate locală, în vederea susținerii procesului educațional.

Activități	Resurse		Responsabil	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Identificarea nevoilor de educație ale comunității locale și a posibilităților de satisfacere a acestora, realizarea proiectelor în parteneriat școală - comunitate în folosul ambelor părți.	Inspector școlar de specialitate, Directori	Legislație specifică, proceduri, logistică	Inspector pentru minorități	Numărul parteneriatelor în procent de creștere față de anul precedent	Semestrul I Semestrul II	
Asigurarea unităților de învățământ cu materiale informative privind oportunitățile încheierii de diverse parteneriate.	Inspector școlar de specialitate Profesori metodiști	Legislația specifică Proceduri	Inspector pentru minorități	Numărul parteneriatelor în procent de creștere față de anul precedent	Conform calendar	
Colaborarea cu instituțiile centrale și locale, asociații, organizații non-guvernamentale care activează în domeniul educațional, focusate pe minoritățile naționale, al activităților educative formale și nonformale și extracurriculare.	Inspector școlar de specialitate Profesori metodiști Directori	Calendarul activităților	Inspector pentru minorități	Numărul școlilor participante în procent de creștere față de anul precedent	Conform calendar propriu	
Organizarea cu sprijinul CCD și a centrelor de documentare și formare din sector a seminarelor de formare și a cursurilor de perfecționare în specialitate.	Inspector școlar de specialitate Profesori metodiști	Oferta CCD	Inspector pentru minorități	Creșterea numărului de participanți la programe de formare cu 3%	Semestrial	
Colaborarea cu MEN, ISMB în inițierea, derularea și monitorizarea proiectelor educaționale	Inspector de specialitate	Baza de date	Inspector pentru minorități	Existența bazei de date	Săptămânal	

Activități	Resurse		Responsabil	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Realizarea unor întâlniri, ateliere, dezbateri, seminarii cu responsabili comisiilor educative și extracurriculare	Inspector de specialitate	Legislație Baza de date	Inspector pentru minorități	Gradul de satisfacție a cadrelor didactice	Permanent	
Monitorizarea aplicării programelor guvernamentale	Inspector de specialitate	Legislație	Inspector pentru minorități	Existența bazei de date	Permanent	
Monitorizarea rezultatelor programului <i>Școala Altfel</i> Valorificarea experiențelor pozitive din fiecare unitate școlară.	Inspector de specialitate Directori	Baza de date Programe	Inspector pentru minorități	Existența documentelor de evaluare	Perioadele de derulare a Programului	
Includerea cadrelor didactice în stagii și modu-le de abilitare în specificul educației incluzive, educației pentru diversitate, interculturalitate, multiculturalitate și toleranță.	Inspector de specialitate	Programe CCD	Inspector pentru minorități	Numărul cadrelor didactice participante în procent de creștere față de anul precedent	Permanent	
Participarea în grupe de lucru sau în parteneriat la diversele programe și proiecte regionale, naționale, internaționale.	Inspector de specialitate Directori	Oferta de proiecte și programe	Inspector pentru minorități	Numărul cadrelor didactice participante în procent de creștere față de anul precedent	Conform ofertei	
Srijinirea unităților de învățământ în demersurile legate de asigurarea logisticii pentru programele și activitățile comunității	Inspector de specialitate	Reglementări legale	Inspector pentru minorități	Gradul de satisfacție a cadrelor didactice	permanent	
Atragerea de sponsori, oferte de servicii, activități practice de autofinanțare.	Inspector de specialitate, Directori	Reglementări legale Procese verbale	Inspector pentru minorități	Gradul de satisfacție a cadrelor didactice	permanent	
Reactualizarea băncii de date la nivelul specialităților.	Inspector școlar de specialitate, Directori	Reglementări legale	Inspector pentru minorități	Existența bazei de date	permanent	

Activități	Resurse		Responsabil	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Organizarea „Zilelor porților deschise” în unitățile de învățământ pentru o mai bună informare a comunității asupra activității acestora.	Inspector școlar de specialitate Directori	Fișe de observare a activităților Procese verbale	Inspector pentru minorități	Numărul cadrelor didactice participante în procent de creștere față de anul precedent	semestrial	
Participarea la activitățile extracuriculare, la proiectele și programele înscrise în calendarul MEN și ISMB.	Inspector școlar de specialitate Directori	Calendarul acțiunilor	Inspector pentru minorități	Existența bazei de date	Conform calendar	

VI. COMUNICARE ȘI IMAGINE

Tinta 1: Înfăptuirea politicilor educaționale ale MEN, cu scopul asigurării cadrului adecvat pentru o educație de calitate în învățământul în limbile minorităților

Tinta 5: Asigurarea unui management flexibil la nivelul unităților de învățământ, în perspectiva realizării egalității șanselor în educație.

Activități	Resurse		Responsabil	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Organizarea de întâlniri cu inspectorii școlari și directorii unităților de învățământ cu predare în limbile minorităților naționale, cf. art. 46(1) din LEN și unitățile de învățământ cu SECȚII de predare în limbile minorităților naționale, cf. art.46(6) din LEN pentru diseminarea aparițiilor evenimentelor din sistemul de învățământ bucureștean în mass-media	Inspector școlar de specialitate Directori	Site-uri Materiale mass-media	Inspector pentru minorități	Numărul de dezbateri	Semestrial	

Activități	Resurse		Responsabil	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Organizarea de dezbateri cu directorii /responsabilii cu imaginea din unitățile de învățământ pe teme de comunicare cu mass-media/instituții guvernamentale și nonguvernamentale/comunitare	Inspector școlar de specialitate Directori Responsabili imagine	Adrese ISMB Comunicări ISMB	Inspector pentru minorități	Numărul de dezbateri Existența proceselor verbale	Conform grafic ședințe	
Organizarea de întâlniri care să faciliteze comunicarea inter și intrainstituțională	Inspector școlar de specialitate Directori	Prezentări Powerpoint	Inspector pentru minorități	Existența tematicii Rapoarte Existența proceselor verbale	Grafic activități	
Monitorizarea permanentă a aparițiilor din mass-media scrisă și audiovizual a unităților de învățământ din Municipiul București, informarea Biroului de presă ISMB cu privire la activitățile organizate în unitățile școlare la care vor fi prezenți reprezentanți mass-media	Inspector școlar de specialitate Directori	Adrese ISMB Comunicări ISMB	Inspector pentru minorități	Existența rapoartelor	Permanent	
Soluționarea petițiilor, a sesizărilor, a reclamațiilor, atât la nivelul inspectorilor de specialitate, cât și la nivelul unităților de învățământ. Rezolvarea cu abilitate și discreție a diferitelor situații conflictuale care pot apărea.	Inspector școlar de specialitate Directori	Legislația generală și specifică	Inspector pentru minorități	Numărul petițiilor/ sesizărilor în procent de scădere față de anul precedent Respectarea temenelor Respectarea procedurii Existența procedurilor specifice	Permanent	

**ÎNVĂȚĂMÂNT
SPECIAL ȘI SPECIAL
INTEGRAT**

9. COMPARTIMENT ÎNVĂȚĂMÂNT SPECIAL ȘI SPECIAL INTEGRAT

DOMENIUL FUNCȚIONAL	OBIECTIVE SPECIFICE 2018 - 2019
CURRICULUM	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Elaborarea unui set de documente-model de proiectare a activității pentru toate categoriile de personal didactic de specialitate din învățământul special ➤ Efectuarea unui număr de minim 120 de inspecții tematice de specialitate ➤ Tipărirea și distribuirea unui număr de minim 500 de scrisori metodice pentru educație specială
RESURSE UMANE	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Organizarea unui număr de 4 întâlniri/semestru cu profesorii metodiști pentru stabilirea unui program de ameliorare a activității cadrelor didactice din învățământul special ➤ Formarea unui corp de 30 de profesori metodiști pentru învățământ special ➤ Formarea unui număr de 400 de cadre didactice din învățământul special ➤ Formarea profesională a unui număr de 184 elevi cu CES prin parcurgerea de stagii practice de formare la ONG-uri și agenți economici din țările Uniunii Europene prin intermediul proiectelor ERASMUS+
RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Atragerea de resurse financiare extrabugetare prin implementarea de proiecte finanțate de Primăria Municipiului București sau în colaborare cu agenți economici, ONG-uri, etc. ➤ Implementarea unui număr de 8 proiecte cu finanțare europeană prin programul ERASMUS+ ➤ Implementarea unui număr de 3 proiecte cu finanțare europeană prin Programul Operațional Capital Uman POCU
DEZVOLTAREA RELAȚIILOR COMUNITARE	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Încheierea unui număr de cel puțin 8 de acorduri de parteneriat în domeniul educațional cu partenerii sociali și ONG-urile cu activitate în domeniul educației speciale
IMAGINE ȘI COMUNICARE	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Apariția unui număr de cel puțin 15 articole, reportaje, comentarii ale activităților educative din municipiul București în mass – media ➤ Editarea unui buletin informativ lunar la nivelul municipiului București

TINTA 1: Înfăptuirea politicilor educaționale ale MEN cu scopul asigurării cadrului adecvat pentru o educație de calitate, în învățământul special și special integrat, cu respectarea principiilor incluziunii și egalității de șanse.

Obiectiv 1: Cunoașterea legislației învățământului special și special integrat.

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Informarea cadrelor didactice din toate unitățile de învățământ special și special integrat cu privire la reglementările legislative în vigoare (metodologia de asigurare a serviciilor de sprijin educațional, de școlarizare la domiciliu, regulamentul învățământului special etc.)	Directorii unităților de învățământ special Cadre didactice din unitățile de învățământ special și special integrat	Legislația specifică învățământului special și special integrat	Inspector școlar pentru învățământ special	Numărul cadrelor didactice participante la dezbaterile privind legislația specifică	Septembrie – Octombrie 2018	
Organizarea și desfasurarea Consfătuirii cadrelor didactice din învățământul special și special integrat bucurestean, constituirea consiliului consultativ pe disciplină al ISMB, constituirea corpului de profesori metodisti	Directori Metodisti Cadre didactice din unitățile de învățământ special și special integrat	Legislație specifică, rapoarte de activitate	Inspector școlar pentru învățământ special	Numărul cadrelor didactice participante la consfătuiri Numărul de metodisti ISMB	Septembrie – Octombrie 2018	
Organizarea unor întâlniri cu cadrele didactice din unitățile de învățământ special integrat în scopul informării acestora cu privire la prevederile legale privind interzicerea segregării școlare (- OMENCȘ nr. 6134/2016 <i>privind interzicerea segregării școlare în unitățile de învățământ preuniversitar;</i> - OMENCȘ nr. 6158/2016 <i>privind aprobarea Planului de acțiune pentru desegregare școlară și creșterea calității educaționale în unitățile de învățământ preuniversitar din România</i>)	Directori Metodisti Cadre didactice din unitățile de învățământ special și special integrat	Legislație specifică	Inspector școlar pentru învățământ special	Numărul cadrelor didactice participante la întâlnirile de lucru	Septembrie – Octombrie 2018	

ȚINTA 2: Asigurarea unui management flexibil la nivelul școlilor (unităților de învățământ) pentru promovarea educației de tip incluziv, în perspectiva realizării egalității șanselor în educație, prevenirii și combaterii discriminării, a reducerii absenteismului, abandonului școlar și părăsirii timpurii a școlii.

Obiectiv 1: Dezvoltarea capacității unităților de învățământ special și special integrat în ceea ce privește asigurarea și evaluarea calității serviciilor educațional-terapeutice oferite.

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Organizarea echipelor manageriale la nivelul unităților de învățământ special, elaborarea/ revizuirea planurilor de dezvoltare instituțională)	Directorii unităților de învățământ special	Legislație specifică Planuri de dezvoltare instituțională	Inspector școlar pentru învățământ special	Documente întocmite conform prevederilor legale	Septembrie – Octombrie 2018	
Participarea membrilor Comisiei de evaluare și asigurare a calității la activități de informare/ cursuri de formare și monitorizarea activității CEAC (plan de acțiune, aplicarea măsurilor de eficientizare a activităților etc.)	Membri Comisiei de evaluare și asigurare a calității	Legislație specifică Planuri de acțiune	Inspector școlar pentru învățământ special	Număr de acțiuni de formare/informare Numărul cadrelor didactice participante	Conform graficului de organizarea a cursurilor	
Monitorizarea încadrării personalului didactic din unitățile de învățământ special conform prevederilor legale	Directorii unităților de învățământ special	Documente specifice	Inspector școlar pentru învățământ special	Documente întocmite conform prevederilor legale	Permanent	

Obiectiv 2: Considerarea inspecției școlare ca formă de manifestare a acțiunii de evaluare a câmpului educațional

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Stabilirea obiectivelor inspecției școlare și a celorlalte modalități de evaluare din perspectiva întregului ansamblu de componente în care se desfășoară procesul de învățământ (evaluarea instituțională)	Directorii unităților de învățământ special și special integrat	Legislație specifică Documente manageriale Procese verbale, note de control	Inspector școlar pentru învățământ special	Documente de evaluare instituționala	Conform unei proiectări prealabile	
Realizarea inspecției școlare de specialitate ca formă de evaluare și îndrumare, de consiliere, formare și informare a cadrelor didactice în domeniul metodic și didactic al psihopedagogiei speciale	Directorii unităților de învățământ special și special integrat	Legislație specifică Program de consiliere Procese verbale, note de control	Inspector școlar pentru învățământ special	Număr cadrelor didactice evaluate/consiliate	Conform graficului de inspecție al ISMB	
Creșterea ponderii inspecției de specialitate în actul de evaluare a conținutului procesului învățării și a finalității acestuia	Directorii unităților de învățământ special	Documente specifice Procese verbale, note de control	Inspector școlar pentru învățământ special	Nr. de inspecții de specialitate	Conform graficului de inspecție al ISMB	

Obiectiv 3: Desfășurarea inspecției școlare în domeniul educației speciale incluzive

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Corelarea rezultatelor inspecției școlare cu rezultatele altor modalități de evaluare (examene naționale, concursuri, simulări, testări, probe evaluative ale nivelului de cunoștințe etc.) în vederea modernizării didacticii speciale	Directorii unităților de învățământ special Cadre didactice din învățământul special și special integrat	Legislație specifică Documente de inspecție școlară Procese verbale, note de control	Inspector școlar pentru învățământ special	Numărul inspecțiilor realizate	Semestrul II	
Centrarea evaluării din cadrul școlilor speciale și incluzive pe: – identificarea nivelului de dezvoltare a elevilor – înregistrarea progresului – calitatea terapiilor specifice și efectul acestora în dezvoltarea și integrarea copilului deficient;	Metodisti ISMB Directorii Cadre didactice din învățământul special și special integrat	Legislație specifică Program de consiliere Grafic de inspecții	Inspector școlar pentru învățământ special	Număr de acțiuni de consiliere și informare Numărul cadre didactice evaluate	Permanent	
Organizarea inspecțiilor școlare cu tematici și finalități care vizează: – perfecționarea personalului didactic – adaptarea conținuturilor învățării la realitatea școlară din școala incluzive	Metodisti ISMB Cadre didactice din învățământul special integrat	Legislație specifică Documente de inspecție școlară Procese verbale, note de control	Inspector școlar pentru învățământ special	Număr de acțiuni de consiliere și informare Numărul cadre didactice evaluate	Conform graficului ISMB	
Proiectarea activității didactice pe termen mediu și lung în concordanță cu rezultatele inspecției școlare și ale celorlalte modalități de evaluare	Cadre didactice din învățământul special și special integrat	Documente specifice de proiectare Planuri de remediere	Inspector școlar pentru învățământ special	Creșterea calității documentelor de proiectare didactica	Semestrul II	

TINTA 3: Creșterea calității procesului de instructiv-educativ și terapeutic-recuperator asigurat în unitățile de învățământ special și special integrat, cu asigurarea respectării principiilor incluziunii și egalității de șanse.

Obiectiv 1. Asigurarea educației specializate pentru toți copiii/elevii cu CES, cu asigurarea respectării principiilor incluziunii și egalității de șanse.

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Depistarea și diagnosticarea precoce a copiilor cu deficiențe sau dificultăți de învățare și cuprinderea acestora într-o formă de educație preșcolară	Coordonatori CIEC Membri CIEC	Legislație specifică Fise de evaluare	Inspector școlar pentru învățământ special	Număr de prescolari evaluati	Anual	
Asigurarea debutului școlar al copiilor cu deficiențe ușoare și medii în școala de masă cea mai apropiată de domiciliu, precum și acordarea asistenței psihopedagogice și a serviciilor de specialitate prin cadre didactice itinerante și de sprijin.	Directorii unităților de învățământ Cadre didactice itinerante și de sprijin	Legislație specifică Exemple de bune practici	Inspector școlar pentru învățământ special	Numărul de elevi cu CES pentru care se asigură debutul școlar în învățământul de masă Numărul de cadre didactice itinerante și de sprijin	Septembrie - Octombrie 2018	
Orientarea școlară și profesională a copiilor/tinerilor cu CES.	Directori Membri COSP Cadre didactice	Dosare pentru OSP Documente specifice	Inspector școlar pentru învățământ special	Număr persoane implicate în formarea continuă Număr de credite acumulate de personalul didactic	Permanent	
Cuprinderea tuturor elevilor cu CES într-o formă organizată de educație, acordându-se prioritate integrării în învățământul de masă	Directori unităților de învățământ special/de masa Metodiști	Documentatie specifica Chestionare	Inspector școlar pentru învățământ special	Nr. de elevi cu CES înscrisi în învățământul special sau în cel de masă	Septembrie - Octombrie 2018 Permanent	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Asigurarea serviciilor și măsurilor de sprijin educațional pentru elevii cu CES integrați în învățământul de masă, din perspectiva respectării principiilor incluziunii și egalității de șanse. (elaborarea programelor școlare adaptate, a planurilor de intervenție personalizată și a planurilor de servicii individualizate)	Directori unităților de învățământ special/de masa Cadre didactice itinerante și de sprijin	Legislație specifică Exemple de bune practici Documente curriculare adaptate Planuri de servicii individualizate	Inspector școlar pentru învățământ special	Creșterea cu 5% a numărului de elevi cu CES integrați care beneficiază de servicii și măsuri de sprijin Reducerea abandonului școlar în rândul copiilor cu CES cu 10%	Permanent	

Obiectiv 2. Creșterea calității educației speciale prin realizarea de planuri de servicii individualizate, de adaptări curriculare și planuri de intervenție personalizate în concordanță cu particularitățile de dezvoltare ale elevilor

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Asigurarea egalizării de șanse pentru toți elevii cu CES prin asigurarea posibilității de a parcurge un curriculum adecvat nevoilor și particularităților lor de dezvoltare: - curriculumul școlii de masă - curriculumul școlii de masă adaptat la tipul și gradul de deficiență - curriculumul pentru elevi cu deficiențe moderate sau ușoare - curriculumul pentru elevi cu deficiențe severe, profunde sau asociate	Directori Comisia Interna de Evaluare Continua	Legislație specifică Documente curriculare pentru învățământul special și special integrat	Inspector școlar pentru învățământ special	Numarul elevilor care beneficiază de un curriculum adaptat	Septembrie - Octombrie 2018	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Creșterea ponderii terapiilor specifice și de compensare în cadrul curriculumului învățământului special integrat, în scopul cu respectării principiilor incluziunii și egalității de șanse.	Directorii unităților de învățământ Cadre didactice itinerante și de sprijin	Legislație specifică Exemple de bune practici	Inspector școlar pentru învățământ special	Creșterea cu 5% a ponderii terapiilor specifice și de compensare	Permanent	
Monitorizarea evoluției copiilor/elevilor cu CES din învățământul special și special integrat (evaluarea inițială, constituirea efectivelor de elevi, elaborarea planurilor de intervenție personalizată etc.)	Directori Cadre didactice din învățământul special și special integrat	Portofolii de evaluare inițială Planuri de intervenție personalizate	Inspector școlar pentru învățământ special	Număr de elevi cu CES evaluați	Permanent	

Obiectiv 3. Deschiderea învățământului special spre o educație de tip incluziv, centrat pe incluziune socială și formarea de comportamente adaptative

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Corelarea conținutului educației speciale cu cel al învățământului din școala de masă în domeniile accesibile (arte, științe, instruire practică, activități culturale artistice, comunicare)	Cadre didactice din învățământul special și de masă	Legislație specifică Program elaborat în comun de ambele părți	Inspector școlar pentru învățământ special	Număr de documente specifice elaborate	Permanent	
Monitorizarea utilizării în activitatea didactică a metodelor moderne de predare și terapeutic-recuperatorii în cadrul procesului de învățare și educație, a diferențierii și adaptării acestora atât după tipul și gradul deficienței, cât și după nivelul și forma de învățământ (grădiniță, școală de masă sau specială, școală profesională, liceu tehnologic, școlarizare la domiciliu, școlarizare în spital, alternative educationala etc.)	Directorii unităților de învățământ Cadre didactice din învățământul special	Legislație specifică Portofolii de activitate Set de metode Exemple de bune practici	Inspector școlar pentru învățământ special	Numărul cadre didactice asistate Creșterea cu 10 % a calitatii portofoliilor	Permanent	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Derularea de activități educative și extracurriculare care să permită adaptarea și integrarea socială a copilului cu CES printr-o experiență comună de învățare alături de alți copii în scopul realizării incluziunii sociale a acestora	Directori Cadre didactice	Calendarul activitatilor educative și extracurriculare	Inspector școlar pentru învățământ special	Număr de elevi implicați în activitățile derulate	Permanent	

Obiectiv 4. Modernizarea conținutului educației speciale incluzive

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Introducerea în sfera educației speciale și integrate a componentelor de tehnologie educațională: aparatură pentru deficienți motori, sintetizatoare vocale, mijloace de comunicare nonverbală etc.	Directorii unităților de învățământ Cadre didactice din învățământul special și de masă	Exemple de bune practici	Inspector școlar pentru învățământ special	Număr de unități școlare care utilizează tehnologie adaptată	Conform unei programări a ISMB	
Adaptarea și prelucrarea unor conținuturi ale învățării la tehnologiile moderne (cărți de comunicare, cărți Braille, softuri educaționale etc.)	Directorii unităților de învățământ Cadre didactice din învățământul special	Documente specifice Exemple de bune practici	Inspector școlar pentru învățământ special	Cresterea cu 10 % a ponderii în utilizarea tehnologiei moderne specifice	Permanent	
Corelarea finalităților învățământului special și special integrat cu cerințele societății în perspectiva profesionalizării și realizării incluziunii sociale ale tânărului cu CES	Directorii unităților de învățământ profesional Cadre didactice din învățământul special profesional Reprezentanți ai agenților economici	Documente specifice Exemple de bune practici	Inspector școlar pentru învățământ special	Număr de protocoale încheiate cu agenți economici	Semestrul I	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Asigurarea unui curriculum la decizia școlii divers și adecvat particularităților populației școlare și stimularea participării copiilor/elevilor la activitățile extrașcolare de tip incluziv, cu scopul realizării egalității șanselor în educație, prevenirii și combaterii discriminării, a reducerii absenteismului, abandonului școlar și părăsirii timpurii a școlii.	Directori Cadre didactice din învățământul special	Documentație pentru elaborarea CDS	Inspector școlar pentru învățământ special	Chestionare aplicate parintilor Număr programe pentru CDS elaborate	Permanent	

TINTA 4: Eficientizarea dezvoltării profesionale a personalului din învățământul special și special integrat prin participarea la programe de formare continuă și perfecționare în domenii legate de desegregarea școlară, abordări inclusive în educație, calitatea educației în contexte incluzive etc, în vederea îmbunătățirii calității procesului instructiv-educativ.

Obiectiv 1. Facilitarea participării personalului din învățământul special și special integrat la programe de formare continuă și perfecționare

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Identificarea nevoilor de formare pentru dezvoltarea profesională a personalului din unitățile de învățământ special și special integrat, pentru dezvoltarea instituțională a școlii și pentru dezvoltarea de proiecte și programe educative.	Metodiști Directori Responsabili cu dezvoltarea profesională din unitățile de învățământ special	Legislație specifică Exemple de bune practici	Inspector școlar pentru învățământ special	Număr de chestionare aplicate	Octombrie - Noiembrie 2018	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Actualizarea bazei de date privind formarea continuă a cadrelor didactice la nivelul învățământului special și special integrat.	Directori Responsabili cu dezvoltarea profesională	Legislație specifică Exemple de bune practici	Inspector școlar pentru învățământ special	Baza de date actualizată în procent de 100%	Octombrie 2018	
Participarea cadrelor didactice/ personalului didactic auxiliar/ personalului nedidactic la cursuri de formare în domeniul educației speciale/ domeniul specific locului de muncă.	Metodiști Directori Responsabili cu dezvoltarea profesională Cadre didactice Personal didactic-auxiliar, nedidactic	Conform bugetului alocat	Inspector școlar pentru învățământ special	Număr persoane implicate în formarea continuă Număr de credite acumulate de personalul didactic	Conform graficului CCD	
Participarea cadrelor didactice din învățământul special și din unitățile de învățământ la cursuri de formare în domenii legate de desegregarea școlară, abordări incluzive în educație, calitatea educației în contexte incluzive etc	Metodiști Directori Responsabili cu dezvoltarea profesională Cadre didactice	Conform bugetului alocat	Inspector școlar pentru învățământ special	Număr persoane implicate în formarea continuă Număr de credite acumulate de personalul didactic	Conform graficului CCD	
Evaluarea impactului programelor de formare continuă a cadrelor didactice asupra calității activității didactice desfășurate cu elevii cu CES din învățământul special și de masă	Metodiști Cadre didactice participante la formare Directori	Documentație specifică Chestionare	Inspector școlar pentru învățământ special	Nr. de chestionare aplicate	Semestrul II	
Evaluarea și consilierea cadrelor didactice prin inspecțiile curente și speciale pentru examenele de definitivare în învățământ și gradele didactice	Metodiști Cadre didactice din învățământul special	Legislație specifică	Inspector școlar pentru învățământ special	Numărul de cadre didactice care au susținut inspecțiile pentru promovarea gradelor didactice	Conform graficului ISMB	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Organizarea a minim 4 cercuri pedagogice interșcolare la nivelul învățământului special și special integrat pentru fiecare tip de funcție didactică specifică învățământului special	Metodiști Directori Cadre didactice din învățământul special	Documentatie specifica Exemple de bune practici	Inspector școlar pentru învățământ special	Număr de cercuri organizate Număr de cadre didactice participante	Semestrul I Semestrul II	
Organizării unui număr de 2 cursuri de formare în domeniul educației speciale și a educației incluzive prin CCD București sau ONG-uri	Metodiști Directori Reprezentanți institutii de formare continuă Metodiști CCD	Legislație specifica Oferta de programe de formare	Inspector școlar pentru învățământ special	Număr participanti	Permanent	
Organizarea a minim 2 conferințe, seminarii și simpozioane locale/ municipale/interjudețene având ca tematică calitatea educației în contexte incluzive.	Metodiști Directori Cadre didactice din învățământul special și special integrat	Documentatie specifica Exemple de bune practici	Inspector școlar pentru învățământ special	Număr de activități organizate	Semestrul II	

Obiectiv 2. Îmbunătățirea relației unităților de învățământ special integrat cu instituțiile de învățământ superior privind formarea resursei umane

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Pregătirea personalului care activează în sfera educației speciale prin organizarea unui curs pentru cadre didactice din școlile incluzive.	Directori Metodiști Responsabili cu dezvoltarea profesională din unitățile de învățământ special	Legislație specifică Exemple de bune practici	Inspector școlar pentru învățământ special	Număr de chestionare aplicate	Octombrie- Noiembrie 2018	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Colaborarea cu instituțiile de învățământ superior pentru desfășurarea practicii pedagogice în instituțiile de învățământ special	Directori Coordonatori practica pedagogica	Legislație specifică Exemple de bune practici	Inspector școlar de specialitate	Număr de protocoale de colaborare/ contracte	Conform graficului de practica al universi- tăților	

Obiectiv 3. Creșterea influenței educației incluzive în școala de masă.

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Introducerea tematicii privind incluziunea copiilor cu CES în școala de masă în activitățile de perfecționare și formare continuă la ISMB și al școlilor integratoare.	Directori unitati de învățământ de masa Metodiști Cadre didactice	Legislație specifică Exemple de bune practici	Inspector școlar pentru învățământ special	Număr activitati desfasurate	Permanent	

ȚINTA 5: Extinderea relațiilor cu comunitatea prin parteneriate și programe comune cu diverși factori sociali în scopul promovării educației incluzive, asigurării egalității șanselor în educație, prevenirii și combaterii discriminării, a reducerii absenteismului, abandonului școlar și părăsirii timpurii a școlii.

Obiectiv 1: Stabilirea și derularea de parteneriate educaționale cu administrația locală, comunitate, agenți economici, sindicate, ONG-uri, în scopul promovării educației incluzive, asigurării egalității șanselor în educație

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Realizarea conținuturilor cuprinse în parteneriatele și convențiile încheiate între MEN/ISMB și unele organizații naționale, asociații, ONG-uri	Directori Consilieri proiecte și programe Reprezentanți ONG-uri	Legislație specifică Acorduri de parteneriat	Inspector școlar pentru învățământ special	Numărul protocoalelor/parteneriatelor încheiate	Permanent	
Colaborarea cu instituțiile centrale și locale, asociații, organizații nonguvernamentale care activează în domeniul educației speciale în scopul promovării principiilor incluziunii și egalității de șanse	Directorii unităților de învățământ special Reprezentanți instituti, ONG-uri	Legislație specifică Acorduri de parteneriat	Inspector școlar pentru învățământ special	Număr de parteneriate Număr de activități comune derulate	Permanent	
Elaborarea de către fiecare școală specială a unui program de colaborare cu comunitatea în vederea realizării incluziunii sociale a elevilor cu CES	Directorii unităților de învățământ special Consilieri proiecte și programe Cadre didactice Reprezentanți ONG-uri	Legislație specifică Parteneriate	Inspector școlar pentru învățământ special	Numărul parteneriatelor încheiate cu comunitatea locală Numărul elevilor și părinților cuprinși în derularea parteneriatelor	Noiembrie 2018	
Participarea în grupe de lucru sau în parteneriat la diversele programe și proiecte regionale, naționale și internaționale care vizează incluziunea socială a elevilor cu CES	Directorii unităților de învățământ special Reprezentanți ONG-uri Cadre didactice	Legislație specifică Acorduri de parteneriat	Inspector școlar pentru învățământ special	Număr de parteneriate derulate	Conform graficelor de derulare a programelor	

Obiectiv 2: Promovarea educației speciale și a educației de tip incluziv, a serviciilor terapeutic-recuperatorii pentru copiii/ elevii cu cerințe educaționale speciale

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Consolidarea relațiilor de colaborare dintre comisiile interne de evaluare continuă din cadrul școlilor speciale și comisia de orientare școlară și profesională de la nivelul ISMB	Directorii unităților de învățământ special Reprezentanți în COSP Membri CIEC	Legislație specifică Programe comune	Inspector școlar pentru învățământ special	Număr de programe comune	Permanent	
Organizarea unor activități de consiliere a părinților în promovării educației incluzive, prevenirii și combaterii barierelor de atitudine a acestora față de: debutul școlarizării elevilor cu deficiențe în școala de masă prezența în clasele de masă a unor elevi cu CES	Directori Cadre didactice Părinți	Legislație specifică Program de consiliere a părinților	Inspector școlar pentru învățământ special	Numărul de activități de consiliere derulate	Conform graficului de derulare a activităților de consiliere	
Diseminarea de materiale informative cu privire la educația specială, educația incluzivă, serviciile terapeutic - recuperatorii asigurate de unitățile de învățământ special și special integrat (autorități, organizații ale părinților, primăriei, școli de masă, direcții de asistență socială etc.)	Directori și cadre didactice din unitățile de învățământ de masă Părinți	Legislație specifică Materiale informative	Inspector școlar pentru învățământ special	Număr de acțiuni de diseminare Nr. de materiale informative realizate	Permanent	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Promovarea ofertelor educaționale (site-urile unitatilor de învățământ, pliante, afișe, acțiuni la nivelul comunității locale, întâlniri – dezbateri cu reprezentanți ai asociațiilor părinților etc.) și a bunelor practici (prezentări video, portofolii, instrumente de lucru, studii etc)	Directorii unităților de învățământ special Părinți Reprezentanți ai comunității locale	Legislație specifică Materiale de promovare (pliante, afișe) Exemple de bune practici	Inspector școlar pentru învățământ special	Număr de accesari ale site-urilor Numărul de materiale de promovare distribuite Numărul de participanți	Periodic	

Obiectiv 3: Promovarea educației incluzive prin desfășurarea de acțiuni de voluntariat în rândul comunității locale - derularea Strategiei Naționale de Acțiune Comunitară

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Desfășurarea de acțiuni de informare a cadrelor didactice din toate unitățile de învățământ cu privire la reglementările legislative în vigoare referitoare la Strategiei Naționale de Acțiune Comunitară	Directori unitati de învățământ de masa Cadre didactice	Legislație specifică Exemple de bune practici	Inspector școlar pentru învățământ special	Număr de actiuni de informare Număr de participanți	Octombrie – Decembrie 2018	
Organizarea structurilor de coordonare și monitorizare a aplicării prevederilor Strategiei Naționale de Acțiune Comunitară și de promovare a educației incluzive și a voluntariatului la nivelul municipiului Bucuresti	Directori Cadre didactice	Legislație Documentatie specifica	Inspector școlar pentru învățământ special	Structuri organizate și functionale la nivelul Bucureștiului	Conform graficului de derulare a activitatilor de consiliere	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Derularea Strategiei Naționale de Acțiune Comunitar, promovarea educației incluzive, a voluntariatului și monitorizarea acțiunilor	Directorii unităților de învățământ special Coordonatorii SNAC Cadre didactice Parinti și elevi	Legislație specifică Acorduri de parteneriat	Inspector școlar pentru învățământ special	Numărul de parteneriate încheiate Numărul de voluntari implicați în acțiunile derulate	Permanent	

ȚINTA 6: Atragerea de resurse de finanțare și gestionarea eficientă a celor existente.

Obiectiv 1: Atragerea și valorificarea resurselor de finanțare în vederea eficientizării activităților din învățământul special și special integrat.

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Identificarea și valorificarea eficientă a resurselor comunității	Directorii unităților de învățământ special Reprezentanți ai comunității	Legislația în domeniu	Inspector școlar pentru învățământ special	Număr de contracte de sponsorizare, donații Număr de proiecte derulate	Permanent	
Consilierea directorilor de unități școlare în negocierea celor mai avantajoase condiții de sprijin comunitar	Directorii unităților de învățământ special	Program de consiliere	Inspector școlar pentru învățământ special	Număr de negocieri asistate	Permanent	
Sprijinirea unităților de învățământ în demersurile legate de asigurarea logisticii pentru programele și activitățile specifice	Directorii unităților de învățământ special	Legislația în domeniu	Inspector școlar pentru învățământ special	Număr de contracte de sponsorizare, donatii Număr de proiecte derulate	Permanent	

**ACTIVITĂȚI EXTRAȘCOLARE
ȘI EDUCAȚIE PERMANENTĂ**

10. COMPARTIMENT ACTIVITĂȚI EXTRAȘCOLARE ȘI EDUCAȚIE PERMANENTĂ

DOMENIUL FUNCȚIONAL	OBIECTIVE SPECIFICE 2018 - 2019
Curriculum	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Formarea unui corp de 30 de metodiști pentru educație permanentă ➤ Efectuarea unui număr de minim 150 de asistențe la ora de Consiliere și orientare/dirigenție prin inspecțiile tematice de specialitate
Resurse umane	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Formarea a 480 de diriginți pentru noua curricula „Consiliere și dezvoltare personală” prin proiectul CRED ➤ Organizarea unui număr de 3 întâlniri/semestru cu profesorii metodiști pentru stabilirea unui program de ameliorare a activității diriginților ➤ Depunerea unui număr de minim 250 de proiecte educaționale municipale, zonale, naționale ➤ Încheierea de acorduri de parteneriat cu universitățile –departamentele de pregătire pedagogică pentru practica pedagogică a studenților (inclusiv de asistențe la orele de dirigenție și efectuarea cel puțin a unei ore de dirigenție)
Resurse materiale	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Asigurarea din sponsorizări a unei sume de minim 15000 lei pentru derularea proiectelor educative
Dezvoltarea relațiilor comunitare	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Încheierea unui număr de cel puțin 25 de acorduri de parteneriat în domeniul educațional cu partenerii sociali și ONG-urile cu profil educațional
Imagine și comunicare	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Apariția unui număr de cel puțin 10 articole, reportaje, comentarii ale activităților educative din municipiul București în mass - media

Tinta 1: Înfăptuirea politicilor educaționale ale MEN cu scopul asigurării cadrului adecvat pentru o educație de calitate în învățământul bucureștean;

Obiectiv 1: Promovarea și valorificarea diversității culturale în educație, prin includerea în programele de activități educative formale și nonformale, extracurriculare ce urmăresc educația permanentă, educația interculturală care să ofere sprijinul necesar în promovarea desegregării școlare și egalizării șanselor în educație.

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Monitorizarea aplicării programelor guvernamentale	Metodiști Coordonatorii pentru proiecte și programe educative și extrașcolare	Calendar activități educative	Inspectori pentru activitatea educativă extrașcolară și educație permanentă	Număr documente de monitorizare	Permanent	
Colaborarea cu MEN în inițierea, derularea și monitorizarea proiectelor școlare, a activităților educative ce urmăresc educația permanentă	Metodiști Coordonatorii pentru proiecte și programe educative și extrașcolare	Legislație, solicitări MEN, rapoarte de activitate	Inspectori pentru activitatea educativă extrașcolară și educație permanentă, directori unități de învățământ, directorii cluburilor copiilor	Număr proiecte organizate	Permanent	
Colaborarea cu MEN în inițierea, derularea și monitorizarea proiectelor școlare, a activităților educative formale și nonformale	Metodiști Coordonatorii pentru proiecte și programe educative și extrașcolare	Legislație, solicitări MEN, rapoarte de activitate	Inspectori pentru activitatea educativă extrașcolară și educație permanentă, directori unități de învățământ, directorii cluburilor copiilor	Număr proiecte organizate/ monitorizate	Permanent	

Tinta 2: Asigurarea unui management flexibil la nivelul unităților de învățământ în perspectiva realizării egalității șanselor în educație, a reducerii absenteismului, abandonului școlar, părăsirii timpurii a școlii și îmbunătățirea rezultatelor la examenele naționale și testările internaționale.

Obiectiv 1: Creșterea relevanței ofertei de programe educaționale propuse de școlile și cluburile copiilor din București pentru toate categoriile de copii, elevi, tineri, prin asigurarea unei mai bune corelări cu nevoile locale, interesele individuale și cerințele de pe piața muncii.

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Proiectarea documentelor utile activității educative	Directori Coordonatorii pentru proiecte și programe educative și extrașcolare	Legislație specifică	Inspectori pentru activitatea educativă extrașcolară și educație permanentă	Numărul documentelor	Sem. I	
Elaborarea Calendarului Activităților Educative municipale - 2019	Directori Coordonatorii pentru proiecte și programe educative și extrașcolare	Conform OMECTS 3035/10.01. 2012	Inspectori pentru activitatea educativă extrașcolară și educație permanentă, directorii cluburilor copiilor, metodiști	Existența calendarului	Sem I	
Organizarea de activități educative relevante pentru segmentele vulnerabile ale populației	Directori Coordonatorii pentru proiecte și programe educative și extrașcolare Directori ai cluburilor copiilor	Calendar activități educative	Inspectori pentru activitatea educativă extrașcolară și educație permanentă	Număr activități, diversitatea tipurilor de activități	Permanent	
Coordonarea, diseminarea informațiilor și evaluarea derulării proiectelor în unitățile școlare implicate în diverse programe și proiecte educaționale, precum și în cluburile copiilor din București	Directori Coordonatorii pentru proiecte și programe educative și extrașcolare Directori ai cluburilor copiilor	Materiale informative Site-uri educaționale Rapoarte de activitate	Inspectori pentru activitatea educativă extrașcolară și educație permanentă	Număr documente Număr postări pe site-uri	Permanent	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Monitorizarea desfășurării programului „Școală după școală” în unitățile care au programul avizat de CA al ISMB	Directori Coordonatorii pentru proiecte și programe educative și extrașcolare	Materiale informative Rapoarte de activitate	Inspectorii monitori ai unităților de învățământ Inspectori pentru activitatea educativă extrașcolară și educație permanentă	Număr documente	Semestrial	
Monitorizarea desfășurării programului „Școala altfel”	Directori Coordonatorii pentru proiecte și programe educative și extrașcolare	Materiale informative Rapoarte de activitate Site-uri educaționale	Inspectorii monitori ai unităților de învățământ Inspectori pentru activitatea educativă extrașcolară și educație permanentă, metodiști	Număr documente	Octombrie 2018-mai 2019	
Evaluarea programelor și proiectelor derulate pe tot parcursul desfășurării lor	Inspectori pentru activitatea educativă extrașcolară și educație permanentă Metodiști	Legislația specifică	Inspector general adjunct Inspectori pentru activitatea educativă extrașcolară și educație permanentă	Fișe de monitorizare	Permanent	

Obiectiv 2: Creșterea eficienței orei de consiliere și orientare/dirigenție

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Desfășurarea inspecției școlare pentru Aria Curriculară Consiliere și Orientare/Dirigenție și Activitatea Extrașcolară ;	Inspectori pentru activitatea educativă extrașcolară și educație permanentă Metodiști	Regulamentul de inspecție școlară a instituțiilor de educație din învățământul preuniversitar Graficul inspecției școlare	Inspector școlar general adjunct Inspectori pentru activitatea educativă extrașcolară și educație permanentă	Număr de inspecții/fișe de asistență efectuate	Conform calendarului	
Elaborarea planului de măsuri în vederea remedierii deficiențelor constatate prin activitatea de inspecție școlară și urmărirea aplicării lui;	Inspectori pentru activitatea educativă extrașcolară și educație permanentă Metodiști	Regulamentul de inspecție școlară a instituțiilor de educație din învățământul preuniversitar Procese verbale, note de control	Inspector școlar general adjunct Inspectori pentru activitatea educativă extrașcolară și educație permanentă	Existența planului de măsuri	Conform graficelor	
Elaborarea rapoartelor privind activitatea unităților școlare în urma inspecțiilor tematice, acestea urmând a fi aduse la cunoștința părinților, elevilor și a comunității	Inspectori pentru activitatea educativă extrașcolară și educație permanentă Metodiști	Regulamentul de inspecție școlară a instituțiilor de educație din învățământul preuniversitar Procese verbale, note de control	Inspector școlar general adjunct Inspectori pentru activitatea educativă extrașcolară și educație permanentă	Existența rapoartelor	Conform graficelor	
Consilierea directorilor și cadrelor didactice pentru elaborarea de proiecte în cadrul orelor de dirigenție	Inspectori pentru activitatea educativă extrașcolară și educație permanentă Metodiști	Exerciții de dirigenție – Ed. Atelier Didactic, 2014, 2015	Inspector școlar general adjunct Inspectori pentru activitatea educativă extrașcolară și educație permanentă	Număr ore de consiliere, procese verbale	Semestrial	

Tinta 3: Facilitarea participării cadrelor didactice la cursuri de formare continuă și perfecționare în vederea îmbunătățirii calității procesului instructiv –educativ

Obiectiv 1: Formarea cadrelor didactice pe tema creativității proiectării orei de consiliere și orientare/dirigenție

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Organizarea de minim 3 conferințe, seminarii și simpozioane locale / municipale / interjudețene	Diriginți Directori Reprezentanți ONG	Exemple de bune practici Legislație specifică	Inspector școlar general adjunct Inspectori pentru activitatea educativă extrașcolară și educație permanentă	Număr de activități organizate	Semestrul II	
Identificarea nevoilor de formare pentru dezvoltarea profesională a angajaților unităților de învățământ, pentru dezvoltarea instituțională a școlii și pentru dezvoltarea de proiecte și programe educative	Diriginți Directori Reprezentanți ONG	Exemple de bune practici Legislație specifică	Inspector școlar general adjunct Inspectori pentru activitatea educativă extrașcolară și educație permanentă, metodiști	Număr de chestionare	Permanent	
Includerea cadrelor didactice în stagii și module de abilitare în specificul educației incluzive, educației antirasiste, educației pentru diversitate, interculturalitate, multiculturalitate toleranță, antiviolență, antidrog, educație ecologică	Diriginți Directori Reprezentanți ONG	Exemple de bune practici Legislație specifică	Inspector școlar general adjunct Inspectori pentru activitatea educativă extrașcolară și educație permanentă, metodiști	Număr de cadre didactice participante	Permanent	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Evaluarea impactului programelor de formare continuă a cadrelor didactice asupra calității activității didactice realizate cu elevii, cât și asupra dezvoltării mediului incluziv în școlile bucureștene	Diriginți Directori Reprezentanți ONG	Exemple de bune practici Legislație specifică	Inspector școlar general adjunct Inspectori pentru activitatea educativă extrașcolară și educație permanentă, metodiști		Permanent	
Organizării de cursuri sau forme de pregătire pentru diriginți prin proiectul CRED	Diriginți Directori Reprezentanți ONG Metodiști CCD	Oferta de programe de perfecționare	Inspector general adjunct Inspectori pentru activitatea educativă extrașcolară și educație permanentă, metodiști	450 diriginți	Permanent	
Sprijinirea organizării de cursuri sau forme de pregătire pentru satisfacerea nevoilor exprimate de comunitatea locală	Diriginți Directori Reprezentanți ONG Metodiști CCD	Legislație, oferta de programe	Inspector general adjunct Inspectori pentru activitatea educativă extrașcolară și educație permanentă, metodiști	Număr cadre didactice participante	Permanent	

Tinta 5: Crearea unui climat de siguranță fizică și libertate spirituală în toate unitățile de învățământ.

Obiectiv 1: Scăderea actelor de violență fizică și verbală în unitățile de învățământ cu un procent de 10% față de anul școlar anterior

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Planificarea calendarului de colaborare cu poliția, jandarmii	Polițiști Jandarmi Diriginți Consiliul elevilor	Protocoale de colaborare Legislație specifică	Inspector școlar general adjunct Inspectori pentru activitatea educativă extrașcolară și educație permanentă	Existența protocoalelor Rapoarte Număr de activități organizate	Permanent	
Planificarea calendarului de colaborare cu ONG-urile de profil	Reprezentanți ONG-uri Diriginți Consiliul elevilor	Protocoale de colaborare Legislație specifică	Inspector general adjunct Inspectori pentru activitatea educativă extrașcolară și educație permanentă	Existența protocoalelor Rapoarte Număr de activități organizate	Permanent	

Ținta 6: Dezvoltarea parteneriatelor educaționale școală-părinți, administrație publică locală, comunitate, agenți economici, sindicate, ONG-uri

Obiectiv 1: Intensificarea colaborării ISMB cu instituții ale statului (Instituția Prefectului Municipiului București, Primăriile Sectoarelor 1 – 6, CMBRAE, Primăria Municipiului București, Direcția de Sănătate Publică a Municipiului București, Inspectoratul General de Poliție al Municipiului București, Jandarmeria Română, etc), cu ONG-urile care acționează în mediul educațional, cu asociații ale minorităților, în vederea asigurării unui mediu școlar atractiv.

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Colaborarea cu instituțiile centrale și locale, asociații, organizații nonguvernamentale care activează în domeniul educațional, al activităților educative ce urmăresc educația permanentă	Reprezentanți ONG-uri Diriginți Consiliul elevilor	Legislație specifică Acorduri de parteneriat Materiale promoționale	Inspector școlar general adjunct Inspectori pentru activitatea educativă extrașcolară și educație permanentă	Număr de parteneriate Număr de activități comune derulate	Permanent	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Asigurarea unei corelări ale nevoilor locale, cu diversele situații și probleme ale comunităților, cu nevoile și interesele individuale ale elevilor	Reprezentanți ONG-uri Diriginți Consiliul elevilor	Legislație specifică Acorduri de parteneriat Materiale promoționale	Inspector școlar general adjunct Inspectori pentru activitatea educativă extrașcolară și educație permanentă	Număr de parteneriate Număr de activități comune derulate	Permanent	
Colaborarea cu instituțiile centrale și locale, asociații, organizații nonguvernamentale care activează în domeniul educațional, al activităților educative ce urmăresc educația permanentă	Reprezentanți ONG-uri Diriginți Consiliul elevilor	Legislație specifică Acorduri de parteneriat Materiale promoționale	Inspector școlar general adjunct Inspectori pentru activitatea educativă extrașcolară și educație permanentă	Număr de parteneriate Număr de activități comune derulate	Permanent	
Sprijinirea directorilor de unități școlare pentru stabilirea de legături cu autoritățile locale, agenți economici, organe de poliție, instituții de cultură, ONG – uri, CMBRAE, în vederea derulării unor programe de sprijin pentru copiii cu părinți plecați la muncă în străinătate	Reprezentanți ONG-uri Diriginți Consiliul elevilor	Acorduri de parteneriat Materiale promoționale	Inspector școlar general adjunct Inspectori pentru activitatea educativă extrașcolară și educație permanentă	Număr de parteneriate Număr de activități comune derulate	Permanent	
Sprijinirea directorilor de unități școlare pentru stabilirea de legături cu autoritățile locale, agenți economici, organe de poliție, instituții de cultură, ONG - uri etc., în vederea derulării programelor educaționale în colaborare cu aceste instituții	Reprezentanți ONG-uri Diriginți Consiliul elevilor	Legislație specifică Acorduri de parteneriat Materiale promoționale	Inspector școlar general adjunct Inspectori pentru activitatea educativă extrașcolară și educație permanentă	Număr de parteneriate Număr de activități comune derulate	Permanent	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Colaborarea cu Primăriile Sectoarelor 1 - 6 și cu Instituția Prefectului Municipiului București pentru finanțarea și derularea proiectelor deja inițiate, precum și a celor noi	Reprezentanți primării, Prefectura București Diriginți Consiliul elevilor	Legislație specifică Acorduri de parteneriat	Inspector școlar general adjunct Inspectori pentru activitatea educativă extrașcolară și educație permanentă	Număr de parteneriate Număr de activități comune derulate	Permanent	
Valorificarea ofertei educaționale a organizațiilor nonguvernamentale, materializate prin programe specifice	Reprezentanți ONG-uri Diriginți Consiliul elevilor	Legislație specifică Acorduri de parteneriat Materiale promoționale	Inspector școlar general adjunct Inspectori pentru activitatea educativă extrașcolară și educație permanentă	Număr de parteneriate Număr de activități comune derulate	Permanent	
Organizarea și participarea la întâlniri, mese rotunde etc. cu diverși factori sociali interesați în stabilirea de parteneriate și programe comune	Reprezentanți ONG-uri Diriginți Consiliul elevilor	Legislație specifică Acorduri de parteneriat Materiale promoționale	Inspector școlar general adjunct Inspectori pentru activitatea educativă extrașcolară și educație permanentă	Număr de activități derulate	Permanent	
Participarea în grupe de lucru sau în parteneriat la diversele programe și proiecte regionale și naționale	Reprezentanți ONG-uri Diriginți Consiliul elevilor	Legislație specifică Acorduri de parteneriat Materiale promoționale	Inspector școlar general adjunct Inspectori pentru activitatea educativă extrașcolară și educație permanentă	Număr de activități derulate	Permanent	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Reprezentarea ISMB în relația cu Ministerul Educației și Cercetării Științifice, Instituția Prefectului Municipiului București, Primăriile Sectoarelor 1 – 6, CMBRAE, Jandarmeria Română, Inspectoratul General de Poliție etc., în ceea ce privește activitatea de coordonare a programelor educaționale locale/municipale/naționale	Reprezentanți primăriei, Prefectura București Diriginți Consiliul elevilor	Legislație specifică Acorduri de parteneriat	Inspector școlar general adjunct Inspectori pentru activitatea educativă extrașcolară și educație permanentă	Număr de activități comune derulate	Permanent	

Tinta 7: Atragerea de resurse de finanțare și gestionarea eficientă a celor existente.

Obiectiv 1: Asigurarea finanțării unui număr de cel puțin 5 programe educative municipale, regionale și naționale de la buget/donații/sponsorizări

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Atragerea de sponsori, oferte de servicii, activități practice de autofinanțare	Inspectori de specialitate Metodiști Directori Coordonatorii pentru proiecte și programe educative și extrașcolare	Legislația în domeniu	Inspector școlar general adjunct Inspectori pentru activitatea educativă extrașcolară și educație permanentă	Sume, servicii atrase	Permanent	
Sprrijinirea unităților de învățământ în demersurile legate de asigurarea logisticii pentru programele și activitățile comunității	Inspectori de specialitate Metodiști Directori Coordonatorii pentru proiecte și programe educative și extrașcolare	Legislația în domeniu	Inspector școlar general adjunct Inspectori pentru activitatea educativă extrașcolară și educație permanentă	Sume, servicii atrase	Permanent	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Identificarea și valorificarea eficientă a resurselor comunității	Inspectori de specialitate Metodiști Directori Coordonatorii pentru proiecte și programe educative și extrașcolare	Legislația în domeniu	Inspectori pentru activitatea educativă extrașcolară și educație permanentă Directori	Sume, servicii atrase	Permanent	
Monitorizarea directorilor de unități școlare în negocierea celor mai avantajoase condiții de sprijin comunitar	Inspectori de specialitate Metodiști Directori Coordonatorii pentru proiecte și programe educative și extrașcolare	Planuri de monitorizare	Inspectori pentru activitatea educativă extrașcolară și educație permanentă, directori unități de învățământ	Număr de negocieri asistate	Permanent	

**COMPARTIMENT
PROIECTE EDUCATIONALE**

11. COMPARTIMENT PROIECTE EDUCAȚIONALE

DOMENIUL FUNCȚIONAL	OBIECTIVE SPECIFICE 2018– 2019
I. Curriculum	<p>O1. Dezvoltarea curriculumului în funcție de nevoile de formare locală, zonală și municipală, de către unitățile de învățământ care implementează proiecte cu finanțare europeană;</p> <p>O2. Proiectarea și implementarea curriculumului de către unitățile de învățământ care implementează proiecte cu finanțare europeană și consilierea conducerilor unităților de învățământ pe probleme de proiectare a curriculumului la decizia școlii;</p> <p>O3. Monitorizarea implementării curriculumului la decizia școlii de către unitățile de învățământ care implementează proiecte cu finanțare europeană</p>
II. Resurse umane	<p>O1. Participarea unui procent de minim 25% de inspectori/metodiști/directori/cadre didactice la programe de formare continuă în management educațional, inspecție școlară și de specialitate, alese pe baza nevoilor de dezvoltare instituțională și a nevoilor proprii;</p> <p>O2. Realizarea și dezvoltarea culturii organizaționale prin participarea unui număr de 250 de persoane la schimburi de experiență, stagii, module de formare pentru manageri de proiect, personal de conducere, îndrumare și control și asigurarea transferului de bune practici;</p> <p>O3. Crearea cadrului formării continue a personalului didactic și a managerilor de unități de învățământ și facilitarea accesului cadrelor didactice la programe/activități de perfecționare/formare, la nivelul tuturor unităților de învățământ bucureștene;</p>
III. Resurse materiale și financiare	<p>O1. Asigurarea concordanței alocării resurselor (umane, materiale, financiare, informaționale etc.) în funcție de programele de dezvoltare instituțională;</p> <p>O2. Susținerea și fundamentarea, împreună cu alte compartimente de specialitate ale inspectoratului școlar, a programelor de dezvoltare instituțională, prin alocarea resurselor necesare pentru realizarea unui număr de cel puțin 2 proiecte prin POCU și 2 proiecte prin programul Erasmus+ (spațiu, echipamente IT, cofinanțare etc.);</p>
IV. Dezvoltarea relațiilor comunitare	<p>O1. Creșterea numărului de parteneri educaționali ai ISMB cu experiență relevantă în domeniul educațional și capacitate managerială și financiară, în vederea implementării unui număr de cel puțin 3 proiecte care să contribuie la creșterea calității educației oferite elevilor și la întărirea parteneriatului la nivel local/național.</p> <p>O2. Consilierea tuturor unităților de învățământ bucureștene pentru asigurarea transparenței procesului educațional, pentru dezvoltarea capacității de relaționare a acestora cu mediul cultural, social și economic, specific comunității;</p>

DOMENIUL FUNCȚIONAL	OBIECTIVE SPECIFICE 2018– 2019
V. Imagine și comunicare	O1. Optimizarea fluxului informațional între MEN/ISMB și unitățile școlare și transmiterea către direcțiile de specialitate din MEN a propunerilor și măsurile de îmbunătățire a activității din teritoriu; O2. Îmbunătățirea performanțelor de comunicare și dezvoltarea legăturii cu autoritățile și partenerii sociali, precum și cu organizațiile neguvernamentale și instituțiile de specialitate, prin realizarea a cel puțin patru evenimente de promovare în mass-media a activităților educaționale de succes.

TINTA 1: Înfăptuirea politicilor educaționale ale MEN cu scopul asigurării cadrului adecvat pentru o educație de calitate în învățământul bucureștean

Obiectiv 1: Dezvoltarea capacității instituționale a Inspectoratului Școlar al Municipiului București și a unităților de învățământ preuniversitar din Municipiul București pentru elaborarea și derularea unui număr sporit de proiecte finanțate prin programul Comisiei Europene Erasmus+, pentru perioada 2014-2020, adoptat prin Regulamentul nr. 1288/2013 al Parlamentului European și Consiliului Uniunii Europene și a proiectelor finanțate prin Fondul Social European, a proiectelor finanțate de Ministerul Educației Naționale. Școlile bucureștene în 2019 vor fi: Incluzive, Democratice, Echitabile, Autonome, Legate de comunitate, Europene

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse		Responsabil	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Realizarea analizei și a diagnozei activității desfășurate în cadrul compartimentului Proiecte Educaționale al ISMB	Inspectori proiecte educaționale Metodiști Coordonatorii pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare / responsabili programe	Consumabile Internet Echipamente IT	Inspectori proiecte educaționale	Raportul de activitate pentru anul școlar 2017-2018 (structura, conținut corespunzător analizei de nevoi)	Septembrie 2018	

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse		Responsabil	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Stabilirea organigramei funcționale a compartimentului Programe Europene al ISMB	Inspectori proiecte educaționale Metodiști Consiliul Consultativ	Legislația specifică Consumabile Internet Echipamente IT/multimedia	Inspectori proiecte educaționale	Lista coordonatorilor pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare / responsabili programe europene din școli	Septembrie 2018	
Elaborarea documentelor manageriale pentru anul școlar 2018-2019	Inspectori proiecte educaționale Metodiști Consiliul Consultativ Coordonatorii pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare / responsabili programe Europene din școli	Legislația specifică Proceduri ISMB Consumabile Internet Echipamente IT/multimedia	Inspectori proiecte educaționale	Planul managerial Calendarul de activități semestriale Graficul de inspecție de monitorizare și evaluare a proiectelor școlare/europene	Octombrie 2018	
Participare la Consfătuirea Națională a inspectorilor de proiecte europene, organizată de MEN	Inspectori proiecte educaționale	Legislația specifică Consumabile Internet Echipamente IT/multimedia Decontare cheltuieli transport și subzistență	Inspectori proiecte educaționale	Rapoarte de activitate pentru anul școlar 2017/2018 Materiale realizate pentru Consfătuirea Națională a inspectorilor de proiecte europene	Septembrie 2018	

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse		Responsabil	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Organizarea Consfăturii Municipale a responsabililor cu gestionarea activităților și proiectelor europene din școli	Inspectori proiecte educaționale Coordonatorii pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare / responsabili programe Europene din școli	Consumabile Internet Echipamente IT Prezentări power-point	Inspectori proiecte educaționale Metodiști	Tematica și materialele pentru consfătuirea cadrelor didactice Promovarea activității Invitația de participare Lista participanților Baze de date	Septembrie 2018	
Organizarea de dezbateri și realizarea unui set de propuneri de acțiuni pentru promovarea dimensiunii europene a educației, în contextul noului Regulament privind programul Erasmus 2021-2027 și al asumării de către România a Președinției Consiliului Uniunii Europene în primul semestru a anului 2019	Inspectorii proiecte educaționale Metodiștii Consiliul Consultativ	Legislația specifică Consumabile Internet Echipamente IT/multimedia Propunerea de Regulament al Parlamentului European și al consiliului de instituire a „Erasmus”, programul Uniunii pentru educație, formare, tineret și sport, și de abrogare a Regulamentului (UE) nr. 1288/2013, Bruxelles, 30.5.2018	Inspectori proiecte educaționale	Tematica și materialele pentru dezbateri Promovarea dezbaterilor privind noului Regulament al programului Erasmus 2021-2027 Invitația de participare Lista participanților Baze de date	Noiembrie 2018-Ianuarie 2019	

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse		Responsabil	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Organizarea activităților de perfecționare a cadrelor didactice în domeniul proiectelor europene: cercuri pedagogice, ateliere de lucru, sesiuni de informare / formare	Inspectori proiecte educaționale Metodiști Consiliul Consultativ Coordonatorii pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare / responsabili programe europene din școli	Legislația specifică Consumabile Internet Echipamente IT Planul de acțiune la nivelul Municipiului București	Inspectori proiecte educaționale	Număr de activități în parteneriat cu ANPCDEFP pentru realizarea programelor de formare/ informare în domeniul: e-Twinning, Europass Mobility, Programul Erasmus+, acțiunile KA1 (proiecte de mobilități) și KA2 (proiecte strategice) Programul activităților de perfecționare Lista participanților	Semestrul I, an școlar 2018-2019	
Organizarea de campanii de informare privind Apelul Național la Propuneri de Proiecte, exercițiul de selecție 2019, lansate în cadrul Programului Erasmus +, prin realizarea de sesiuni de informare și consiliere a profesorilor responsabili de proiecte și programe din unitățile de învățământ bucureștene, în perioada noiembrie 2018- ianuarie 2019, pentru elaborarea și depunerea de aplicații în cadrul acestui program al Comisiei Europene, exercițiul de selecție 2019	Inspectori proiecte educaționale Metodiști Coordonatorii pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare / responsabili programe europene din școli	Legislația specifică Consumabile Internet Echipamente IT Apelul European la Propuneri de Proiecte, exercițiul de selecție 2019 Apelul Național la Propuneri de Proiecte, exercițiul de selecție 2019	Inspectori proiecte educaționale Metodiști	Tematica și materialele pentru campaniile de informare cadrelor didactice Promovarea campaniilor Invitația Lista participanților Baze de date	Noiembrie 2018- Februarie 2019	

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse		Responsabil	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Informarea periodică și ritmică a conducerii ISMB, a departamentului de proiecte din cadrul MEN, a ANPCDEFP și a unităților de învățământ	Metodiști Consiliul Consultativ Coordonatorii pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare / responsabili programe europene Directori	Proceduri ISMB Consumabile Internet Echipamente IT	Inspectori proiecte educaționale	Numărul rapoartelor întocmite și transmise Numărul mesajelor transmise pe grupuri de discuții Numărul vizitatorilor website-ului ISMB: www.ismb.edu.ro	Semestrul I și II	
Consilierea și susținerea școlilor pentru participarea la Competiția Națională "Școală Europeană" la Concursul Național "Made for Europe" și la Olimpiada Națională de argumentare, dezbateri și gândire critică "Tinerii dezbate"	Metodiști Consiliul Consultativ Coordonatorii pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare/ responsabili programe europene Directori	Legislația specifică Consumabile Internet Echipamente IT Formularele de aplicație MEN, pentru competițiile naționale	Inspectori proiecte educaționale	Numărul activităților de consiliere pentru Competiția "Școală Europeană", Concursul Național "Made for Europe", Olimpiada Națională "Tinerii dezbate" Numărul școlilor participante la Competiția "Școală Europeană" Numărul școlilor participante la Concursul "Made for Europe" Numărul elevilor și al echipajelor participante la Olimpiada Națională "Tinerii dezbate"	Semestrul I și II	

TINTA 1: Înfăptuirea politicilor educaționale ale MEN cu scopul asigurării cadrului adecvat pentru o educație de calitate în învățământul bucureștean

Obiectiv 2: Creșterea calității implementării activităților dezvoltate în cadrul programelor europene de educație și formare din unitățile școlare ale Municipiului București

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
<p>Elaborarea/revizuirea Procedurilor Operaționale, specifice :</p> <p>-PO privind mobilitatea cadrelor didactice/elevilor în cadrul proiectelor educaționale europene/ internaționale (Programul Erasmus+, parteneriate bi și multilaterale, proiecte de înfrățire ale școlilor bucureștene cu unități de învățământ similare europene/ internaționale, Conferințe, Simpozioane și Work-shopuri europene/ internaționale, Festivaluri și Concursuri europene /internaționale);</p> <p>-PO privind obținerea documentului de mobilitate EUROPASS;</p> <p>-PO privind selecția pentru funcția de metodist al ISMB pentru activități formale și non formale;</p> <p>- PO privind funcționarea cluburilor europene în școlile bucureștene</p>	<p>Inspectori proiecte educaționale</p> <p>Consiliul Consultativ proiecte educaționale</p> <p>Coordonatorii pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare / responsabili programe europene</p> <p>Cadre didactice de conducere, îndrumare și control din învățământul pre universitar bucureștean</p>	<p>Postarea pe site-ul ISMB a documentelor</p> <p>Prezența documentelor în școli</p> <p>Consumabile</p> <p>Internet</p> <p>Echipe de IT</p>	<p>Inspectori proiecte educaționale</p>	<p>Proceduri operaționale specifice(structura, conținut, responsabilități)</p>	<p>Octombrie-noiembrie 2018</p>	

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Coordonarea activității echipei de metodiști pentru proiecte educaționale	Inspectori proiecte educaționale Directorii unităților de învățământ	Fișe de atribuții ale metodiștilor, în concordanță cu planul de acțiune semestrial/ anual, cu competențele și experiența acestora Consumabile Internet Echipamente IT	Inspectori proiecte educaționale	Portofoliile metodiștilor	Semestrul I și II	
Monitorizarea desfășurării activității responsabililor programe europene din școli	Inspectori proiecte educaționale Metodiștii Coordonatorii pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare Directori	Consumabile Internet Echipamente IT Graficul activităților de monitorizare	Inspectori proiecte educaționale	Rapoarte de monitorizare Rapoarte de activitate ale responsabililor programe europene din școli	Semestrul I și II	
Diseminarea proiectelor (rezultate, experiențe acumulate și exemple de bune practici) în vederea integrării acestora în curriculum-ul unităților de învățământ bucureștene	Metodiștii Coordonatorii pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	Consumabile Internet Echipamente IT Produse intelectuale realizate în cadrul proiectelor europene	Inspectori proiecte educaționale	Numărul activităților integrate în curriculum-ul unităților școlare din București, în urma competențelor dobândite și a experiențelor acumulate de cadrele didactice/elevi, în proiectele europene	Semestrul I și II	

ȚINTA 2: Asigurarea unui management flexibil la nivelul școlilor (unităților de învățământ) în perspectiva realizării egalității șanselor în educație, a reducerii absenteismului, abandonului școlar, părăsirii timpurii a școlii și îmbunătățirea rezultatelor la examenele naționale și testările internaționale

Obiectiv 1: Asigurarea unui climat educațional optim în școală prin realizarea proiectelor pentru amenajarea laboratoarelor, cabinetelor și a sălilor specializate, ca suport al unui proces de învățământ modern și eficient

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Schimburi de experiență și bune practici la nivelul unităților de învățământ bucureștene, cu prezentarea modelelor pilot dezvoltate de școlile europene partenerie în proiecte, a produselor intelectuale realizate în cadrul proiectelor strategice Erasmus+	Inspectori proiecte educaționale Metodiști Inspectori de specialitate Directori Cadre didactice	Consumabile Internet Echipamente IT/multimedia Produse intelectuale realizate în cadrul proiectelor europene Prezentări Power-Point	Inspectori proiecte educaționale	Procese verbale ale cercurilor de specialitate și activităților metodice pe specialități Procese verbale ale conferințelor de valorizare a rezultatelor din proiecte Lista participanților Număr cadre didactice informate	Conform calendarului cercurilor de specialitate/activităților metodice pe specialități	
Consilierea cadrelor didactice în inițierea, implementarea, evaluarea proiectelor pentru amenajarea laboratoarelor, cabinetelor și sălilor specializate	Inspectori școlari Inspectori proiecte educaționale Metodiști Directori Cadre didactice	Consumabile Internet Echipamente IT/multimedia Prezentări Power-Point	Inspectori proiecte educaționale	Minute ale întâlnirilor de lucru Număr cadre didactice consiliate Procese verbale ale reuniunilor de consiliere	Semestrul I + semestrul II	

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Monitorizarea realizării proiectelor pentru amenajarea laboratoarelor, cabinetelor și a sălilor specializate de către unitățile de învățământ	Metodiști Inspectori de specialitate Directori Cadre didactice	Consumabile Internet Echipamente IT/multimedia	Inspectori proiecte educaționale	Numărul vizitelor de monitorizare Număr de rapoarte de monitorizare Număr de chestionare aplicate beneficiarilor Metodiști proiecte educaționale Inspectori de specialitate	Semestrul I + semestrul II	Directori, cadre didactice C

TINTA 2: Asigurarea unui management flexibil la nivelul școlilor (unităților de învățământ) în perspectiva realizării egalității șanselor în educație, a reducerii absenteismului, abandonului școlar, părăsirii timpurii a școlii și îmbunătățirea rezultatelor la examenele naționale și testările internaționale

Obiectiv 2 : Prevenirea abandonului și absenteismului școlar și creșterea performanțelor școlare a elevilor din zonele defavorizate prin accesarea și implementarea, la nivelul ISMB/unităților de învățământ preuniversitar a unor noi proiecte din fonduri structurale sau a altor tipuri de finanțări nerambursabile (ex. Programul Erasmus+, fondurile norvegiene SEE)

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Accesarea liniilor de finanțare care au ca obiectiv diminuarea absenteismului și eradicarea abandonului școlar	Coordonatorii pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare Elevi, profesori, părinți, personalul nedidactic din unitățile de învățământ, comunitatea locală	Legislația specifică Consumabile Internet Echipamente IT/multimedia Prezentări Power-Point Ghiduri pentru implementare proiecte	Inspectori proiecte educaționale Echipele de proiect	Numărul parteneria-telor încheiate cu instituții de educație, comunități locale, ONG-uri Lista protocoalelor de parteneriat Numărul liniilor de finanțare accesate Lista proiectelor aprobate	Semestrul I + semestrul II	

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Accesarea proiectelor privind creșterea performanțelor școlare în zonele defavorizate ale capitalei	Coordonatorii pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare Elevi, profesori, părinți, personalul nedidactic din unitățile de învățământ, comunitatea locală	Legislația specifică Consumabile Internet Echipamente IT/multimedia Prezentări Power-Point Ghiduri pentru implementare proiecte	Inspectori proiecte educaționale	Numărul parteneriatelor încheiate cu instituții de educație, comunități locale, ONG-uri Lista protocoalelor de parteneriat Numărul liniilor de finanțare accesate Lista proiectelor aprobate	Semestrul I + semestrul II	
Implementarea proiectelor privind diminuarea absenteismului și eradicarea abandonului școlar	Coordonatorii pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare Elevi, profesori, părinți, personalul nedidactic din unitățile de învățământ, comunitatea locală	Legislația specifică Consumabile Internet Echipamente IT/multimedia Prezentări Power-Point Ghiduri pentru implementare proiecte	Inspectori proiecte educaționale Echipele de proiect	Numărul parteneriatelor încheiate cu instituții de educație, comunități locale, ONG-uri Lista protocoalelor de parteneriat Numărul liniilor de finanțare accesate Lista proiectelor aprobate	Semestrul I + semestrul II	

TINTA 3: Facilitarea participării cadrelor didactice la cursuri de formare continuă și perfecționare în vederea îmbunătățirii calității procesului instructiv –educativ

Obiectiv 1: Creșterea mobilității factorilor educaționali, de decizie, din Municipiul București către sisteme de educație performante din Uniunea Europeană

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Realizarea atelierelor de lucru pentru identificarea și analiza nevoilor din școlile bucureștene, în vederea elaborării de proiecte de mobilitate și formare profesională, în cadrul Programului Erasmus+, Acțiunea K A 1- Mobilități instituționale, Acțiunea KA2- Proiecte strategice, precum și a proiectelor finanțate prin Fondul Social European (granturi și proiecte strategice) pentru cadre didactice, fondurile norvegiene SEE	Coordonatorii pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare Metodiștii Directori Cadre didactice	Legislația specifică Apelul Erasmus+ 2019 Apelul pentru fondurile norvegiene SEE, Apelul pentru FSE Consumabile Internet Echipamente IT/multimedia Săli de conferințe Cluburi europene din școli	Inspectori proiecte educaționale Metodiști	Procese verbale ale atelierelor de lucru Număr analize de nevoi elaborate Lista participanților Număr cadre didactice informate	Conform termenelor din ghidurile specifice	
Realizarea atelierelor de lucru pentru scrierea proiectelor de mobilitate și formare profesională, în cadrul Programului Erasmus+, Acțiunea K A 1- Mobilități instituționale, Acțiunea KA2- Proiecte strategice pentru factorii de decizie, îndrumare și control, a proiectelor finanțate prin FSE, a proiectelor finanțate prin fondurile norvegiene SEE	Coordonatorii pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare Metodiștii Cadre didactice Directori unități de învățământ	Consumabile Internet Echipamente IT/multimedia Săli de conferințe Cluburi europene din școli	Inspectori proiecte educaționale Metodiști	Numărul crescut de aplicații depuse Număr sporit de aplicații pentru proiecte de mobilități ale factorilor de decizie	Conform termenelor Apelului Erasmus+, apelurilor FSE, apelului pentru fondurile norvegiene SEE,	

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Organizarea și coordonarea, în parteneriat cu ANPCDEFP, a sesiunilor de formare/informare privind elaborarea și implementarea proiectelor de mobilitate VET, din cadrul programului Erasmus+, acțiunea cheie 1, pentru exercițiul de selecție 2019	Inspectori școlari Directori Profesori Metodiști	Legislația specifică Apelul European pentru exercițiul de selecție 2019 Apelul Național pentru exercițiul de selecție 2019 Consumabile Internet Echipamente IT/multimedia Săli de conferințe Cluburi europene din școli	Inspectori proiecte educaționale Metodiști	Numărul crescut de aplicații depuse de către unitățile școlare din domeniul VET Numărul crescut de aplicații aprobate de către unitățile școlare din domeniul VET	Conform termenelor din Apelul Erasmus+, 2019, acțiunea cheie 1	
Aderarea la Asociația Europeană a profesorilor www.aede.eu și www.aeder.org	Inspectori școlari Cadre didactice Inspectori de specialitate Metodiști	Legislația specifică www.aede.eu www.aeder.org Consumabile Internet Echipamente IT/multimedia	Inspectori proiecte educaționale	Lista profesorilor care au aderat la Asociația Europeană a Profesorilor	Permanent	

TINTA 3: Facilitarea participării cadrelor didactice la cursuri de formare continuă și perfecționare în vederea îmbunătățirii calității procesului instructiv –educativ

Obiectiv 2: Creșterea participării cadrelor didactice la programul de formare continuă pentru profesorii din învățământul preuniversitar, program gestionat de Consiliul Europei și aflat sub patronajul MEN, bursele Pestalozzi, precum și a programului de mobilități al cadrelor didactice

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Organizarea de ateliere de lucru pentru scrierea aplicațiilor pentru participarea la programul de formare continuă pentru profesorii din învățământul preuniversitar (bursele Pestalozzi)	Inspectori școlari Directori Profesori Metodiști	Legislația specifică Apelurile Consiliului Europei pentru bursele Pestalozzi Consumabile Internet Echipamente IT/multimedia Săli de conferințe	Inspectori proiecte educaționale Metodiști	Numărul atelierelor de lucru organizate Listele de participanți Numărul de aplicații depuse Numărul de aplicații aprobate	Conform termenelor Apelului lansat de Consiliul Europei	

TINTA 3: Facilitarea participării cadrelor didactice la cursuri de formare continuă și perfecționare în vederea îmbunătățirii calității procesului instructiv –educativ

Obiectiv 3: Creșterea participării cadrelor didactice la programele de formare continuă pentru profesorii din învățământul preuniversitar lansate MEN, precum și în cadrul proiectelor finanțate prin programele operaționale (granturi și strategice)

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Coordonarea, la nivelul ISMB și a unităților de învățământ preuniversitar bucureștene și cadrelor didactice pentru participarea la programele de formare din cadrul proiectului CRED, implementat de MEN la nivel național	Echipa de proiect CRED Inspectori școlari Directori Profesori Metodiști Formatori,	Legislația specifică Ghidul solicitantului - Condiții Generale Ghidul solicitantului - Condiții Specifice Proiectul CRED Manualul_Beneficiarului Programele de formare, Consumabile Internet Echipamente IT/multimedia Săli de conferințe	Inspector școlar general adjunct Coordonator proiect CRED la nivelul ISMB Inspectori proiecte educaționale	Numărul de aplicații depuse Numărul de aplicații aprobate	Noiembrie-2018- august 2019	

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Informarea permanentă a cadrelor didactice din Municipiul București cu privire la cursurile de formare organizate în cadrul proiectelor finanțate prin POCU și gestionate de MEN	Inspectori școlari Directori Profesori Metodiști	Legislația specifică Ghidul solicitantului - Condiții Generale Ghidul solicitantului - Condiții Specifice Consumabile Internet Echipamente IT/multimedia Săli de conferințe	Inspectori proiecte educaționale	Număr cursuri de formare realizate Listele de participanți	Semestrul I + semestrul II	

TINTA 4: Promovarea învățământului profesional și tehnic și corelarea ofertei educaționale cu cerințele economiei naționale, în vederea unei bune inserții sociale a absolvenților

Obiectiv 1: Îmbunătățirea calității educației și formării profesionale inițiale/continue, prin dezvoltarea de rețele parteneriale de către unitățile de învățământ preuniversitar bucureștene în cadrul Programului Erasmus+, Acțiunea K A 1- Mobilități instituționale, Acțiunea KA2- Proiecte strategice, precum și a proiectelor finanțate prin Fondul Social European (în cadrul programului POCU), pentru cadre didactice și elevi

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Identificarea de parteneri pentru unitățile școlare în vederea încheierii de parteneriate școlare strategice, proiecte de mobilități pentru formare profesională, în cadrul programului Comisiei Europene, Erasmus+, SEE, programului POCU	Inspectori școlari din IPT Inspectori proiecte educaționale Directori Profesori Metodiști	Legislația specifică Consumabile Internet Echipamente IT/multimedia	Inspector școlar general Inspector școlar general adjunct Inspectori proiecte educaționale	Numărul parteneriatelor încheiate cu instituții de educație/comunități locale/Agenți economici/ONG-uri Lista protocoalelor de parteneriat Numărul liniilor de finanțare accesate Lista proiectelor aprobate Numărul de aplicații depuse Numărul de aplicații aprobate	Semestrul I + semestrul II	

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Realizarea proiectelor strategice, proiectelor de mobilități pentru formare profesională inițială/continuă, în cadrul programului Comisiei Europene, Erasmus+, programului SEE, programului POCU	Directori, Profesori Metodiști Cadre didactice	Legislația specifică Consumabile Internet Echipamente IT/multimedia	Inspector școlar general adjunct Inspectori proiecte educaționale	Numărul de proiecte aflate în derulare Numărul contractelor de finanțare	Conform termenelor din contactele de finanțare	
Diseminarea exemplelor de bune practici/ schimburilor de experiență, la nivelul unităților de învățământ bucureștene, cu prezentarea modelelor pilot dezvoltate de școlile europene partenere în proiecte, a produselor intelectuale realizate în cadrul proiectelor strategice Erasmus+	Directori Profesori Metodiști Cadre didactice	Legislația specifică Consumabile Internet Echipamente IT/multimedia	Inspectori Proiecte educaționale Metodiști	Procese verbale ale cercurilor de specialitate și activităților metodice pe specialități Număr cadre didactice informate Număr elevi informați	Conform calendarului cercurilor de specialitate/ activităților metodice pe specialități	

ȚINTA 5: Crearea unui climat de siguranță fizică și libertate spirituală în toate unitățile de învățământ

Obiectiv 1: Intensificarea colaborării ISMB cu instituțiile abilitate ale statului, în vederea asigurării unui mediu școlar sigur și atractiv

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Încheierea de acorduri de colaborare și parteneriat cu Primăriile Sectoarelor I-VI, DGASPCD, sectoarele I-VI, Autoritatea de Sănătate Publică a Municipiului București, Inspectoratul General de Poliție al Municipiului București etc.), Autoritatea pentru Supraveghere Financiară, cu ONG-urile care acționează în mediul educațional, cu asociații ale minorităților, pentru asigurarea unui mediu educațional sigur și atractiv	Inspectori proiecte educaționale Metodiști Membrii Consiliului Consultativ Directori	Legislația specifică Consumabile Internet Echipamente IT/multimedia	Inspector școlar general Inspector școlar general adjunct Inspectori proiecte educaționale	Numărul de acorduri de parteneriat încheiate de ISMB cu autorități publice locale, parteneri educaționali Numărul de acorduri de parteneriat încheiate de unitățile de învățământ cu autorități publice, cu partenerii educaționali	Semestrul I și II	
Realizarea de proiecte cu Primăriile Sectoarelor I-VI, DGASPCD, sectoarele I-VI, Autoritatea de Sănătate Publică a Municipiului București, Inspectoratul General de Poliție al Municipiului București etc.), cu ONG-urile care acționează în mediul educațional, cu asociații ale minorităților, finanțate prin Fondul Social European, pentru perioada 2014-2020 (POCU)	Inspectori școlari Metodiști Membrii Consiliului Consultativ Directori Autorități publice locale Parteneri educaționali	Legislația specifică Consumabile Internet Echipamente IT/multimedia	Inspector școlar general Inspector școlar general adjunct Inspectori proiecte educaționale	Numărul de proiecte depuse de ISMB, în parteneriat cu autorități publice locale/ONG-uri, etc. Numărul de proiecte depuse de unitățile de învățământ cu autorități publice/ partenerii educaționali Numărul de proiecte aprobate pentru ISMB cu autorități publice locale/parteneri educaționali Numărul de proiecte aprobate pentru unitățile de învățământ cu autorități publice/ partenerii educaționali	Conform termenelor Apelului lansat de Ministerul Fondurilor Europene Conform Apelului lansat de Centrul de Proiecte Educaționale și Sportive-PROEDUS din cadrul Primăriei Municipiului București	

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Promovarea proiectelor de succes în mass-media	Inspectori școlari Directori Autorități publice locale Primarul General, Primarii sectoarelor I-VI Parteneri educaționali	Legislația specifică Consumabile Internet Echipamente IT/multimedia	Inspector școlar general Inspector școlar general adjunct Inspectori proiecte educaționale	Numărul de activități de promovare realizate (conferințe de presă, materiale de promovare, articole de presă, interviuri la radio/TV)	Semestrul I și II	,

ȚINTA 6: Dezvoltarea parteneriatelor educaționale școală-părinți, administrație publică locală, comunitate, agenți economici, sindicate, ONG-uri

Obiectiv 1: Dezvoltarea colaborării ISMB și a unităților de învățământ preuniversitar bucureștene cu stakeholderii din comunitate, în vederea inițierii și dezvoltării unor proiecte educaționale la nivel local, național și internațional

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Realizarea bazei de date a ISMB și unităților de învățământ preuniversitar bucureștean privind proiectele și parteneriatele educaționale școală-părinți, administrație publică locală, comunitate, agenți economici, sindicate, ONG-uri, aflate în implementare	Metodiști Membrii Consiliului Directori Directori adjuncți, Profesori Părinți Parteneri educaționali	Proceduri operaționale ISMB Consumabile Internet Echipamente IT/multimedia	Inspectori proiecte educaționale	Baza de date	Semestrul I	

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Realizare unei analize la nivelul unităților de învățământ preuniversitar bucureștean privind nevoile de dezvoltare profesională a cadrelor didactice, precum și nevoile de dezvoltare a curriculum-ului local	Inspectori școlari Metodiști Membrii Consiliului Consultativ Directori Directori adjuncți, Profesori Părinți Parteneri educaționali	Legislația specifică Consumabile Internet Echipamente IT/multimedia	Inspectori proiecte educaționale Metodiști	Analiza de nevoi	Semestrul I	
Colaborarea cu Universități, Biblioteca Academiei Române, O.N.G. – uri, asociații, fundații, instituții de cultură și artă în scopul derulării, în parteneriat, a unor proiecte educaționale	Inspectori școlari Metodiști Membrii Consiliului Consultativ Elevi, profesori, părinți, Universități, BAR/ONG-uri/ Universități/BAR/ Asociații/Fundații/ Instituții de cultură și artă	Legislația specifică Consumabile Internet Echipamente IT/multimedia	Inspector școlar general Inspector școlar general adjunct Inspectori proiecte educaționale	Număr de parteneriate încheiate cu Universități, Biblioteca Academiei Române O.N.G. – uri/Asociații/ Fundații/ Instituții de cultură și artă	Conform calendarului, în funcție de apelurile naționale și locale de proiecte	
Inițierea de proiecte de parteneriat internațional	Inspectori școlari Metodiști Directori Directori adjuncți Profesori	Legislația specifică Consumabile Internet Echipamente IT/multimedia	Inspector școlar general Inspector școlar general adjunct Inspectori proiecte educaționale	Număr de activități de consiliere/ consultanță realizate Număr de proiecte de parteneriat internațional încheiate	Semestrul I + semestrul II	

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Promovarea proiectelor educaționale de succes în mass-media	Inspectori școlari Metodiști Membrii Consiliului Consultativ Elevi, profesori, părinți, Universități, BAR/ONG-uri/ Universități/BAR/ Asociații/Fundații/ Instituții de cultură și artă	Legislația specifică Consumabile Legislația specifică Consumabile Internet Echipamente IT/multimedia	Inspector școlar general Inspector școlar general adjunct Inspectori proiecte educaționale	Inspectori Proiecte educaționale Gala proiectelor de succes din școlile bucureștene Numărul activităților de promovare realizate (conferințe de presă, materiale de promovare, articole de presă, interviuri)	Semestrul I + semestrul II	directori, directori

ȚINTA 7: Atragerea de resurse de finanțare și gestionarea eficientă a celor existente

Obiectiv 1: Creșterea gradului de accesare a fondurilor europene de către ISMB și unitățile de învățământ preuniversitar în cadrul proiectelor strategice și de grant cu finanțare din fonduri structurale europene nerambursabile și a proiectele Erasmus+, a proiectelor finanțate din fondurile norvegiene SEE

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Realizarea unei analize la nivelul unităților de învățământ preuniversitar bucureștean privind nevoile de dezvoltare instituțională, de dezvoltare a curriculum-ului local și de dezvoltare profesională a cadrelor didactice	Inspectori școlari Contabil șef ISMB Contabili șefi ai unităților de învățământ Metodiști Directori Directori adjuncți Profesori	Legislația specifică Proceduri ISMB Consumabile Internet Echipamente IT/multimedia	Inspector școlar general adjunct Inspectori proiecte educaționale Directori	Analiza de nevoi Prezentarea analizei de nevoi în cadrul Consiliului Inspectorilor Consiliului de Administrație al ISMB, în ședințele cu directorii Publicare analizei de nevoi pe site-ul ISMB	Semestrul I	Internet Echipamente IT/multimedia

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Realizarea unei analize la nivelul ISMB și a unităților de învățământ preuniversitar bucureștean privind resursele financiare necesare pentru desfășurarea unui învățământ de calitate, la standarde europene, în vederea asigurării cofinanțării proiectelor europene	Inspectori școlari Contabil șef ISMB Contabili șefi ai unităților de învățământ Metodiști Directori Directori adjuncți Profesori	Legislația specifică Proceduri ISMB Consumabile Internet Echipamente IT/multimedia	Inspector școlar general adjunct Inspectori proiecte educaționale Directori	Analiza de nevoi Publicarea analizei de nevoi pe site-ul ISMB Prezentarea analizei de nevoi în cadrul Consiliului Inspectorilor/Consiliului de Administrație al ISMB/ ședințele cu directorii	Semestrul I	Inspectori școlari, Metodiști directori, directori adjuncți, profesori Internet Echipamente IT/multimedia

ȚINTA 7: Atragerea de resurse de finanțare și gestionarea eficientă a celor existente

Obiectiv 2: Implementarea eficientă și îndeplinirea indicatorilor de proiect pentru proiectele strategice și de grant cu finanțare din fonduri structurale europene nerambursabile și proiectele Erasmus+ , proiectele cu finanțare din fondurile norvegiene SEE

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Organizarea managerială la nivelul echipelor de proiect	Echipele de proiect	Legislația specifică Documente de proiect Contractele de finanțare încheiate Decizii interne pentru echipele de management și implementare a proiectelor Consumabile Internet Echipamente IT/multimedia	Inspectori proiecte educaționale Managerii de proiecte POCU Echipele de proiecte POCU	Graficul activităților conform contractului de finanțare Documentele solicitate de finanțator transmis la timp și corecte	Conform graficelor proiectelor Conform Graficului prevederilor procedurale OIPOCU Conform cererilor de rambursare și documente de proiect	Echipele de proiect

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	Umane	Materiale				
Depunerea acțiunilor în justiție pentru validarea cheltuielilor de personal pentru proiectele ISMB, cererilor de rambursare suplimentare / rapoartelor tehnico - financiare	Echipele de proiect	Legislația specifică Graficul prevederilor procedurale OIPOCU conform cererilor de rambursare Documentele de proiect Proceduri ISMB Consumabile Internet Echipamente IT/multimedia	Inspector școlar general Inspector școlar general adjunct Managerii de proiecte Consilierul juridic	Acțiuni în justiție depuse Valoarea cheltuielilor de personal validate	Conform Graficului prevederilor procedurale OIPOCU Conform cererilor de rambursare și documente de proiect	
Realizarea de noi aplicații în cadrul apelurilor de proiecte lansate de Ministerul Fondurilor Europene, de AM POCU în cadrul Programului Operațional Capital Uman (PO CU)	Inspectori Proiecte educaționale Managerii de proiecte Erasmus+/ POCU Echipele de proiecte	Consumabile Internet Echipamente IT/multimedia	Inspectori proiecte educaționale	Proiecte depuse Proiecte aprobate Proiecte în implementare	Conform apelurilor de proiecte AM POCU	

**ÎNVĂȚĂMĂNT PARTICULAR
ȘI ALTERNATIVE
EDUCAȚIONALE**

12. COMPARTIMENT ÎNVĂȚĂMÂNT PARTICULAR ȘI ALTERNATIVE EDUCAȚIONALE

Tinta 1: Înfăptuirea politicilor educaționale ale MEN cu scopul asigurării cadrului adecvat pentru o educație de calitate în învățământul bucureștean;

Obiectiv 1: Aplicarea instrumentelor de monitorizare și evaluare a activității instructiv-educative și manageriale, prin toate tipurile de inspecție școlară, în unitățile de învățământ particular din Municipiul București, înscrise în graficul unic de inspecții, în anul școlar 2018-2019

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Completarea/ reactualizarea bazei de date a învățământului particular și alternative educaționale, la nivelul ISMB	Inspectori școlari	Regulamentul inspecției școlare, Rapoartele inspecțiilor din anul școlar 2018-2019	Inspector școlar general	Existența, structura și conținutul corespunzător al bazei de date actualizate Respectarea legislației	Septembrie 2018	
Proiectarea portofoliului directorului pentru învățământul particular și alternative educaționale	Inspectori școlari Directori	Legislație	Inspector școlar general	Gradul de aplicare a legislației specifice Respectarea fișei postului	Semestrul I	
Consilierea directorilor unităților din învățământul particular și alternative educaționale privind funcționarea procedurilor interne de asigurare a calității	Inspectori școlari pentru învățământ particular și alternative educaționale	Legislație specifică	Inspector școlar general	Creșterea calității resursei umane cu 10%	Conform calendarului	
Verificarea existenței organigramei unității de învățământ particular	Inspectori școlari pentru învățământ particular și alternative educaționale	Baza de date Rapoarte	Inspector școlar general	Existența organigramei	Conform graficului de inspecții	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Monitorizarea elaborării documentelor proiective în toate unitățile de învățământ particular	Inspectori școlari pentru învățământ particular și alternative educaționale	Baza legislativă Graficul de inspecții	Inspector școlar general	Existența, structura și conținutul corespunzător al documentelor proiective	Conform graficului de inspecții	
Rezolvarea petițiilor prin cercetare și soluționare conform legislației în vigoare.	Inspectori școlari pentru învățământ particular și alternative educaționale	Baza de date	Inspector școlar general	Numărul sesizărilor în procent de scădere față de anul precedent Existența procedurilor Respectarea termenelor	Permanent	

Obiectiv 2: Cunoașterea și aplicarea corectă a prevederilor legislative referitoare la învățământul preuniversitar particular

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Cooptarea directorilor de unități școlare și a cadrelor didactice din învățământul particular și alternative educaționale în programe de instruire în domeniul legislației școlare	Directori Inspectori școlari	Oferta de programe	Inspector școlar general Inspectori pentru management instituțional	Existența rapoartelor pe compartimente	Permanent	
Reactualizarea și validarea Regulamentelor interne ale unităților școlare particulare	Consiliile de Administrație ale unităților școlare, directori	Reglementări legale și specifice	Inspectori școlari	Existența, cunoașterea și aplicarea Regulamentului Intern la nivelul unității	Septembrie 2018	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Aplicarea și respectarea documentelor legislative - Legea Educației Naționale și legislația secundară (metodologii, regulamente, etc.)	Inspectori școlari Directori	Documente legislative	Inspector școlar general	Existența documentelor școlare Existența notelor de control Evidența înregistrărilor din procesele verbale CA, CP	Permanent	
Asigurarea prelucrării actelor normative la nivelul conducerii unităților școlare particulare	Directori	Reglementări legale	Inspectori școlari	Procese-verbale ale ședințelor CA, CP	Conform graficului de inspecții	
Organizarea consfăturilor cadrelor didactice pentru învățământul particular și alternative educaționale	Inspectori școlari pentru învățământ particular și alternative educaționale Directori, Cadre didactice	Calendarul activităților	Inspector școlar general	Rata de participare a cadrelor didactice, în procent de creștere față de anul precedent Existența bazei de date	Semestrial, conform calendarului	

Tinta 2: Asigurarea unui management flexibil la nivelul școlilor (unităților de învățământ) în perspectiva realizării egalității șanselor în educație, a reducerii absenteismului, abandonului școlar, părăsirii timpurii a școlii și îmbunătățirea rezultatelor la examenele naționale și testările internaționale.

Obiectiv 1: Creșterea ratei de participare la educație, cu cel puțin 1%, pentru toate categoriile de copii și elevi, din Municipiul București, prin asigurarea cadrului instituțional/organizatoric și management de calitate, pentru unitățile de învățământ particular, până la sfârșitul anului școlar

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Adecvarea ofertei educaționale la diagnoza contextului socio - economic și cultural în care funcționează unitatea de învățământ particular, la proiectul de dezvoltare, la planul operațional, la dotarea existentă și la personalul prognozat	Directori	Baza legislativă Curriculum național	Inspectori școlari pentru învățământ particular și alternative educaționale	Respectarea notelor de fundamentare, a metodologiilor instrucțiunilor, notelor metodice privind aplicarea curriculum-ului național Creșterea ratei de participare la educație cu 1% Existența documentelor de proiectare managerială	Permanent	
Monitorizarea capacității unităților de învățământ particular de a asigura condiții adecvate realizării unui demers didactic optim	Directori	Baza legislativă Graficul de inspecții	Inspector școlar general Inspectori școlari	Calitatea spațiilor școlare, a logisticii, a activității administrative Existența autorizațiilor de funcționare Existența documentelor de proiectare curriculară	Conform graficului de inspecții	
Monitorizarea elaborării documentelor proiective în toate unitățile de învățământ particular	Inspectori școlari	Baza legislativă Graficul de inspecții	Inspector școlar general	Existența, structura și conținutul corespunzător al documentelor proiective	Conform graficului de inspecții	

Obiectiv 2: Sprijinirea unităților preșcolare și școlare din învățământul particular bucureștean, pentru creșterea calității resursei umane, în anul școlar 2018-2019, cu cel puțin 2%.

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Proiectarea activității de perfecționare periodică a cadrelor didactice	Inspectori școlari pentru învățământ particular și alternative educaționale Directori Cadre didactice	Baza de date Legislație	Inspector școlar general	Creșterea numărului de participanți la cursuri de perfecționare cu cel puțin 2%	Semestrul I	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Proiectarea programelor de formare a directorilor de unități de învățământ în problemele legate de managementul instituțiilor și de optimizare a relațiilor de comunicare cu caracter interpersonal, inter și intrainstituțional	Inspectori școlari pentru învățământ particular și alternative educaționale	Calendarul activităților	Inspector școlar general	Creșterea numărului de participanți la programe de perfecționare cu cel puțin 2%	Conform calendarului	
Organizarea de cursuri de formare pe diverse domenii de interes în colaborare cu CCD și instituții acreditate în domeniu	Directori Cadre didactice	Calendarul activităților	Inspectori școlari pentru învățământ particular și alternative educaționale	Numărul cadrelor didactice implicate	Permanent	
Organizarea întâlnirilor cu directorii, în scopul realizării înscrierii cadrelor didactice la examenele de acordare a gradelor didactice	Directori	Legislație specifică	Inspectori școlari pentru învățământ particular și alternative educaționale	Numărul cadrelor didactice înscrise la examenele de acordare a gradelor didactice	Conform calendarului	
Optimizarea comunicării instituționale între I.S.M.B. și unitățile de învățământ particular	Inspectori școlari pentru învățământ particular și alternative educaționale	Baza legislativă	Inspector școlar general	Promptitudinea rezolvării situațiilor	Permanent	
Valorizarea exemplelor de bună practică	Directori Inspectori școlari pentru învățământ particular și alternative educaționale	Baza de date Rapoarte	Inspector școlar general	Gradul de satisfacție a cadrelor didactice Existența documentelor manageriale	Semestrial	

COMPARTIMENT INFORMATIZARE

13. COMPARTIMENT INFORMATIZARE

DOMENIUL FUNCȚIONAL	OBIECTIVE SPECIFICE 2018 - 2019
Curriculum	Sustinerea și eficientizarea activității de inspecție școlară prin implementarea, asigurarea mentenanței și suportului tehnic pentru platforma informatică de interes local – Platforma MIS – <i>Managementul Inspecției Școlare</i>
Resurse umane	Participarea personalului care își desfășoară activitatea ca informaticieni în cadrul Inspectoratului Școlar al Municipiului București și la inspectoratele de sector la cursuri de formare / perfecționare cu relevanță în specificul postului.
Resurse materiale	Realizarea unei analize cu privire la infrastructura IT și logistică în vederea optimizării resurselor existente și achiziției de noi echipamente.
Dezvoltarea relațiilor comunitare	Facilitarea încheierii de parteneriate cu organisme cu relevanță în domeniul educațional și domeniul IT.
Imagine și comunicare	Asigurarea fluxului informațional între Inspectoratul Școlar al Municipiului București și instituții, organisme și alți actori din cadrul sistemului de învățământ preuniversitar din Municipiul București.

Tinta 1: Înfăptuirea politicilor educaționale ale MEN cu scopul asigurării cadrului adecvat pentru o educație de calitate în învățământul bucureștean;

Obiectiv 1: Facilitarea accesului la documentele care reglementează funcționarea și activitățile sistemului de învățământ preuniversitar.

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Postarea pe site-ul instituției și site-urile inspectoratelor școlare de sector a actelor normative și a documentelor relevante	Informaticieni ISMB; Informaticieni insp. sector	Echipamente IT Conexiune internet	Șef serviciu informatizare	Numărul de acte normative postate pe site	Permanent	

Obiectiv 2: Dezvoltarea competențelor informaticienilor din inspectoratele școlare și din unitățile de învățământ din Municipiul București în scopul creșterii performanțelor profesionale ale acestora

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Organizarea de întâlniri de lucru cu informaticienii de la inspectoratele școlare de sector	Informaticieni ISMB; Informaticieni insp. sector	Consumabile Echipamente IT Sală ședințe Convocator ședință	Șef serviciu informatizare	Gradul de informare / perfecționare în specialitatea postului al informaticienilor Numărul de activități desfășurate în cadrul ședințelor	Lunar	
Organizarea de întâlniri de lucru cu informaticienii din unitățile de învățământ	Informaticieni ISMB; Informaticieni insp. sector Informaticienii din unitățile de învățământ	Consumabile Echipamente IT Sală ședințe Convocator ședință	Șef serviciu informatizare Informaticieni insp. sector	Gradul de informare / perfecționare în specialitatea postului al informaticienilor Numărul de activități desfășurate în cadrul ședințelor	Semestrial	

Obiectiv 3: Eficientizarea proceselor pentru aplicarea programelor sociale guvernamentale

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Realizarea bazei de date a solicitanților unui ajutor financiar în vederea achiziționării de calculatoare prin programul guvernamental “EURO 200”	Informaticieni desemnați în centre de colectare Informaticieni ISMB;	Consumabile Echipamente IT	Șef serviciu informatizare	Gradul de completare a bazei de date	Conform calendarului aprobat de MEN	
Realizarea bazei de date a solicitanților unei subvenții prin programul guvernamental “BANI DE LICEU”	Informaticieni desemnați în centre de colectare Informaticieni ISMB;	Consumabile Echipamente IT	Șef serviciu informatizare	Gradul de completare a bazei de date	Conform calendarului aprobat de MEN	
Realizarea bazei de date a solicitanților subvenției acordate prin programul guvernamental “BURSA PROFESIONALĂ”	Informaticieni ISMB;	Consumabile Echipamente IT	Șef serviciu informatizare	Gradul de completare a bazei de date	Conform calendarului aprobat de MEN	

Tinta 2: Asigurarea unui management flexibil la nivelul școlilor (unităților de învățământ) în perspectiva realizării egalității șanselor în educație, a reducerii absenteismului, abandonului școlar, părăsirii timpurii a școlii și îmbunătățirea rezultatelor la examenele naționale și testările internaționale.

Obiectiv 1: Susținerea procesului decizional la nivelul Inspectoratului Școlar al Municipiului București și la nivelul unităților de învățământ prin integrarea instrumentelor digitale în activitatea de management educațional

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Colectarea și centralizarea informațiilor statistice din sistemul de învățământ preuniversitar din Municipiul București	Informaticieni din unitățile de învățământ Informaticieni ISMB; Informaticieni insp. sector	Consumabile Echipamente IT	Șef serviciu informatizare	Gradul de completare al informațiilor	SC 0 – septembrie 2018 SC3, SC3b – sfârșitul semestrului I / II SSIAS – septembrie / octombrie	
Completarea și actualizarea bazei de date a cadrelor didactice	Informaticieni ISMB; Informaticieni insp. sector	Consumabile Echipamente IT	Șef serviciu informatizare	Gradul de completare al bazei de date	Completare – începutul anului școlar Actualizare permanent	
Verificarea completării și actualizării SIIR: copii/ elevi înscriși în unitățile de învățământ din Municipiul București, plan de școlarizare, resurse materiale, cost standard/elev	Informaticieni ISMB; Informaticieni insp. sector	Echipamente IT	Șef serviciu informatizare	Gradul de completare al bazei de date	Completare – începutul anului școlar Actualizare - permanent	
Implementarea, asigurarea mentenanței și suportului tehnic pentru platforma informatică de interes local – Platforma MIS <i>Managementul Inspecției Școlare</i>	Informaticieni ISMB; Inspectori ISMB	Consumabile Echipamente IT	Șef serviciu informatizare	Aplicație informatică	Permanent	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Implementarea, asigurarea mentenanței și suportului tehnic pentru platforma informatică destinată programului <i>Școala altfel</i>	Informaticieni ISMB;	Consumabile Echipamente IT	Șef serviciu informatizare	Aplicație informatică	Permanent	
Implementarea, asigurarea mentenanței și suportului tehnic pentru platforma informatică destinată activității de pretransfer a cadrelor didactice	Informaticieni ISMB;	Consumabile Echipamente IT	Șef serviciu informatizare	Aplicație informatică	Permanent	
Implementarea, asigurarea mentenanței și suportului tehnic pentru platforma informatică destinată activității de registratură	Informaticieni ISMB;	Consumabile Echipamente IT	Șef serviciu informatizare	Aplicație informatică	Permanent	
Implementarea, asigurarea mentenanței și suportului tehnic pentru platforma informatică destinată înregistrării deciziilor ISMB	Informaticieni ISMB;	Consumabile Echipamente IT	Șef serviciu informatizare	Aplicație informatică	Permanent	
Proiectarea, dezvoltarea, implementarea și asigurarea suportului tehnic pentru platforma RED (Resurse Educaționale Deschise)	Informaticieni ISMB;	Consumabile Echipamente IT	Șef serviciu informatizare	Aplicație informatică	Permanent	

Obiectiv 2: Eficientizarea proceselor și activităților în cadrul examenelor și evaluărilor naționale, admiterii în învățământul liceal, înscrierii copiilor în grădinițe și clasa pregătitoare

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
<p>Aplicarea instrumentelor digitale în cadrul examenelor și evaluărilor naționale:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Evaluarea națională a elevilor de clasa a II-a, a IV-a, a VI-a • Evaluarea națională a elevilor de clasa a VIII-a • Examenul național de Bacalaureat • Admiterea în învățământul liceal de stat • Înscrierea copiilor în grădinițe • Înscrierea copiilor în clasa pregătitoare • Concursul național pentru ocuparea posturilor didactice • Examenul de definitivare în învățământul preuniversitar 	<p>Informaticieni desemnați în centre de examen / centre de evaluare</p> <p>Informaticieni ISMB;</p>	<p>Consumabile</p> <p>Echipamente IT</p>	<p>Șef serviciu informatizare</p>	<p>Gradul de completare și corectitudinea completării bazelor de date</p>	<p>Conform calendarelor aprobate de MECȘ</p>	
<p>Aplicarea instrumentelor digitale în cadrul mobilității personalului didactic</p>	<p>Informaticieni ISMB;</p> <p>Informaticieni insp. sector</p>	<p>Consumabile</p> <p>Echipamente IT</p>	<p>Șef serviciu informatizare</p>	<p>Gradul de completare și corectitudinea completării bazelor de date</p>	<p>Conform calendarelor aprobate de MECȘ</p>	

COMPARTIMENT CONTABILITATE

14. COMPARTIMENT CONTABILITATE

DOMENIUL FUNCȚIONAL	OBIECTIVE SPECIFICE 2018 - 2019
Curriculum	<ul style="list-style-type: none"> • Respectarea legislației din domeniul financiar contabil in gestionarea fondurilor publice • Masuri privind creșterea disciplinei financiare in unitățile de învățământ preuniversitar de stat • Monitorizarea accesării fondurilor, derulării investițiilor, realizării achizițiilor
Resurse umane	<ul style="list-style-type: none"> • Pregătirea continua a personalului care au atribuții in gestionarea fondurilor publice
Resurse materiale	<ul style="list-style-type: none"> • Asigurarea dotării serviciului cu tehnica IT precum si a soft-urilor de specialitate pentru întocmirea evidentei financiar contabile si gestionarea bazelor de date pentru Inspectoratul Școlar al Municipiului București si unitățile de învățământ preuniversitar de stat, în conformitate cu legislația in vigoare si a normelor Ministerului Finanțelor Publice referitor la acest domeniu
Dezvoltarea relațiilor comunitare	<ul style="list-style-type: none"> • Asigurarea condițiilor de transmitere a datelor si informațiilor financiar contabile
Imagine și comunicare	<ul style="list-style-type: none"> • Reprezentarea instituției pe domeniul financiar contabil tehnic administrativ

Tinta 1 : Disciplina economica financiara in derularea fondurilor publice

Obiectiv 1: Fundamentarea bugetului alocat anual pentru asigurarea cheltuielilor necesare desfășurării activității in unitățile de învățământ si Inspectoratul Școlar al Municipiului București

Activități	Resurse umane	Resurse Materiale	Responsabil	Indicatori de performanta	Termen	Observații
Fundamentarea bugetului alocat pentru capitolul cheltuieli de personal, cheltuieli materiale si cheltuieli de capital	Serviciul Financiar Contabil Tehnic Administrativ	Acte normative Rapoarte Note de fundamentare Situatii statistice/ indicatori	Contabil Șef Șef Serviciu	Emiterea bugetului anual	Permanent	
Asigurarea finanțării pentru unitățile de învățământ finanțate din bugetul de stat in limita fondurilor aprobate prin legile bugetare anuale	Serviciul Financiar Contabil Tehnic Administrativ	Cereri de finanțare	Contabil Șef Șef Serviciu	Asigurarea fondurilor necesare	Permanent	
Monitorizarea încadrării cheltuielilor efectuate in limitele bugetului alocat pe surse de finanțare si destinații, aprobate de ordonatorul principal de credite	Serviciul Financiar Contabil Tehnic Administrativ	Situatii economica financiara	Contabil Șef Șef Serviciu	Utilizarea eficienta a fondurilor	Permanent	
Realizarea situațiilor economico financiare si a altor documente pentru proiectele si programele desfășurate la nivelul instituției	Serviciul Financiar Contabil Tehnic Administrativ	Metodologii Rapoarte Note de fundamentare Situatii statistice/indicatori	Contabil Șef Șef Serviciu	Raportarea indicatorilor economici	Permanent	

Tinta 2 : Accesarea fondurilor, derularea investițiilor, realizarea achizițiilor

Obiectiv 1: Asigurarea fondurilor necesare pentru întreținerea bazei materiale, cheltuielilor curente si a cheltuielilor de capital

Activități	Resurse umane	Resurse Materiale	Responsabil	Indicatori de performanta	Termen	Observații
Fundamentarea necesarului de fonduri bugetare pentru asigurarea cheltuielilor necesare întreținerii bazei materiale	Serviciul Financiar Contabil Tehnic Administrativ	Acte normative Rapoarte Note de fundamentare Situații statistice/ indicatori	Contabil Șef Șef Serviciu	Asigurarea fondurilor necesare	Permanent	
Identificarea altor surse de finanțare în afara de cele bugetare în vederea asigurării cheltuielilor materiale pentru desfășurarea activităților specifice instituțiilor (venituri proprii, fonduri externe)	Serviciul Financiar Contabil Tehnic Administrativ	Acte normative Rapoarte Note de fundamentare Situații statistice/indicatori	Contabil Șef Șef Serviciu	Asigurarea fondurilor necesare	Permanent	
Realizarea achizițiilor publice, utilizarea eficienta a fondurilor publice, în conformitate cu legislația în vigoare privind achizițiile publice	Serviciul Financiar Contabil Tehnic Administrativ	Acte normative Rapoarte Note de fundamentare	Contabil Șef Șef Serviciu	Utilizarea eficienta a fondurilor	Permanent	

Obiectiv 2: Monitorizarea lucrărilor de investiții, procurarea manualelor și a rechizitelor școlare

Activități	Resurse umane	Resurse Materiale	Responsabil	Indicatori de performanta	Termen	Observații
Monitorizarea derulării programelor de reabilitare din fonduri bugetare / programe guvernamentale	Serviciul Financiar Contabil Tehnic Administrativ	Rapoarte Situații statistice/indicatori	Contabil Șef Șef Serviciu	Realizarea programelor de investiții	Permanent	
Procurarea manualelor și rechizitelor școlare în conformitate cu normele metodologice, actele normative în vigoare în limita bugetului aprobat cu aceste destinații	Serviciul Financiar Contabil Tehnic Administrativ	Acte normative Rapoarte Note de fundamentare Situații statistice/indicatori	Contabil Sef Sef Serviciu	Asigurarea manualelor și rechizitelor școlare în unitățile de învățământ	Permanent	

SERVICIUL JURIDIC

15. COMPARTIMENT JURIDIC

Tinta 1: Înfăptuirea politicilor educaționale ale MEN cu scopul asigurării cadrului adecvat pentru o educație de calitate în învățământul bucureștean.

OBIECTIVE SPECIFICE:

Obiectiv 1: Aplicarea corectă a legislației în domeniul învățământului de către unitățile de învățământ preuniversitar de stat de la nivelul Municipiului București prin acordarea de consiliere juridica, la cerere, de către consilierii juridici ISMB.

Obiectiv 2: Aplicarea corectă a legislației la nivelul ISMB, ca urmare a colaborării cu consilierii juridici ISMB

Obiectiv 3: Soluționarea litigiilor și situațiilor conflictuale existente la nivelul ISMB/ unităților de învățământ preuniversitar de stat de la nivelul Municipiului București în favoarea acestora, cu respectarea prevederilor legale în vigoare și a interesului superior al copilului

Obiectiv 1: Aplicarea corectă a legislației în domeniul învățământului de către unitățile de învățământ preuniversitar de stat de la nivelul Municipiului București prin acordarea de consiliere juridica, la cerere, de către consilierii juridici ISMB.

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Informarea conducerilor unităților de învățământ, a cadrelor didactice și a oricăror alte persoane interesate, la solicitarea acestora sau a inspectorului școlar general, referitor la prevederile legale în vigoare în domeniul învățământului	Personalul serviciului juridic	-timp acordat pentru informare Corespondența cu unitățile de învățământ -Telefon/ fax	Serviciul juridic, Conducerea ISMB	Realizarea activităților specifice de către persoanele consiliate cu respectarea prevederilor legale în vigoare	Permanent	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Acordarea de consiliere juridica conducerilor unităților de învățământ, cadrelor didactice si oricăror alte persoane interesate	Personalul serviciului juridic	-timp acordat pentru consiliere -referate interne, corespondența cu unitățile de învățământ -Telefon/ fax	Serviciul juridic, Conducerea ISMB	Realizarea activităților specifice de către persoanele consiliate cu respectarea prevederilor legale in vigoare	Permanent	

Obiectiv 2: Aplicarea corectă a legislației la nivelul ISMB, ca urmare a colaborării cu consilierii juridici ISMB

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Informarea conducerii ISMB si personalului ISMB, la solicitarea acestora sau a inspectorului școlar general, referitor la prevederile legale in vigoare in domeniul învățământului	Personalul serviciului juridic	-timp acordat pentru informare Correspondența cu compartimentele ISMB -Telefon/ fax	Serviciul juridic, Conducerea ISMB	Realizarea activităților specifice de către persoanele consiliate cu respectarea prevederilor legale in vigoare	Permanent	
Acordarea de consiliere juridica conducerii ISMB si personalului ISMB.	Personalul serviciului juridic	-timp acordat pentru consiliere -referate interne, corespondența - Telefon/ fax	Serviciul juridic, Conducerea ISMB	Realizarea activităților specifice de către persoanele consiliate cu respectarea prevederilor legale in vigoare	Permanent	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Acordarea avizului de legalitate pentru actele cu caracter juridic ale ISMB, la solicitarea inspectorului școlar general, în funcție de competența, numai pe aspectele strict juridice ale documentului respectiv	Personalul serviciului juridic	-timp -documente justificative	Serviciul juridic, Conducerea ISMB	Legalitatea actelor avizate	Permanent	
Reprezentarea drepturilor și intereselor legitime ale inspectoratului școlar în raporturile cu autoritățile publice, instituțiile de orice natură, precum și cu orice persoană fizică sau juridică; în baza unei delegații exprese	Personalul serviciului juridic	-timp -documente justificative	Serviciul juridic, Conducerea ISMB	Respectarea drepturilor și obligațiilor instituției de către autoritățile publice, instituțiile de orice natură, precum și cu orice persoană fizică sau juridică	Permanent	
Participarea la activitățile comisiilor constituite la nivelul inspectoratului școlar în care consilierii juridici sunt desemnați, în limita competențelor strict juridice	Personalul serviciului juridic	-timp -documente justificative	Serviciul juridic, Conducerea ISMB	Realizarea activităților cu respectarea prevederilor legale în vigoare	Permanent	
Punerea la dispoziția SFCTA a titlurilor executorii în vederea punerii în executare	Personalul serviciului juridic	Titluri executorii	Serviciul juridic, Conducerea ISMB SFCTA	Punerea în executare a titlurilor executorii	Permanent	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Redactarea de modele de decizii/ contracte/ acte adiționale, etc.	Personalul serviciului juridic	Legislație	Serviciul juridic Compartimentele implicate in activitățile respective	Redactarea documentelor cu caracter juridic cu respectarea prevederilor legale in vigoare	Permanent	

Obiectiv 3: Soluționarea litigiilor si situațiilor conflictuale existente la nivelul ISMB/ unităților de învățământ preuniversitar de stat de la nivelul Municipiului București in favoarea acestora, cu respectarea prevederilor legale in vigoare si a interesului superior al copilului

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Reprezentarea intereselor legitime ale ISMB în fata instanțelor judecătorești de orice nivel	Personalul serviciului juridic	-timp -documente justificative	Serviciul juridic Compartimentele care au fost implicate in activitatea ce formează obiectul litigiului	Apărarea in instanța a intereselor instituției, cu respectarea obligației de diligența	Permanent	
Reprezentarea intereselor legitime ale unităților de învățământ, la solicitarea acestora, cu avizul/dispoziția inspectorului școlar general în fata instanțelor judecătorești de orice nivel	Personalul serviciului juridic	timp -documente justificative	Serviciul juridic Conducerile unităților de învățământ	Apărarea in instanța a intereselor instituției, cu respectarea obligației de diligența	Permanent	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Reprezentarea intereselor legitime ale unităților de învățământ, la solicitarea acestora, cu avizul/dispoziția inspectorului școlar general, la nivelul Colegiului de disciplină de la nivelul ISMB	Personalul serviciului juridic	timp -documente justificative	Serviciul juridic Conducerile unităților de învățământ	Rezolvarea pe cale administrativ-jurisdicțională a litigiilor	Permanent	
Consilierea conducerilor unităților de învățământ aflate în situații conflictuale cu cadre didactice/ părinți/ terțe persoane, în vederea soluționării amiabile a litigiilor	Personalul serviciului juridic	timp -documente justificative	Serviciul juridic Conducerile unităților de învățământ	Rezolvarea pe cale amiabilă a litigiilor	Permanent	

BIROU
SALARIZARE – NORMARE

16. COMPARTIMENT SALARIZARE

DOMENIUL FUNCȚIONAL	OBIECTIVE SPECIFICE 2018 - 2019
1. Resurse umane	<ul style="list-style-type: none"> • Organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante in cadrul aparatului propriu • Aprobarea/respingerea solicitărilor privind organizarea concursurilor in unitățile de învățământ preuniversitar • Formarea continua a personalului
2. Normare	<ul style="list-style-type: none"> • Monitorizarea numărului de posturilor din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, din unitățile de învățământ special, unitățile conexe si Casa Corpului Didactic in vederea încadrării in numărul de personal si cheltuielile de personal aprobate.
3. Dezvoltarea relațiilor comunitare	<ul style="list-style-type: none"> • Asigurarea fluxului informațional necesar intre ISMB, unitățile de învățământ, MEN, si consiliile locale • Informarea si consilierea permanenta a unităților de învățământ in ceea ce privește legislația in domeniul încadrării si salarizării personalului. • Elaborarea de răspunsuri la petițiile înregistrate in ISMB de către persoane fizice, unități de învățământ sau alte instituții pe probleme de salarizare si încadrare a personalului.
4. Imagine și comunicare	<ul style="list-style-type: none"> • Reprezentarea ISMB in relația cu diverse persoane fizice precum si cu alte instituții.

Tinta 1: Înfăptuirea politicilor educaționale ale MEN cu scopul asigurării cadrului adecvat pentru o educație de calitate în învățământul bucureștean .

Obiectiv 1: Compatibilizarea resurselor alocate de Ministerul Educației Naționale cu nevoile de personal ale unităților de Învățământ.

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanta	Termen	Observații
	umane	materiale				
Efectuarea analizelor preliminare în vederea normării personalului didactic auxiliar și nedidactic	Birou Salarizare	Rapoarte, statistici transmise de unitățile de învățământ	Șef birou salarizare	Încadrarea în termenele stabilite	Septembrie 2018	
Asigurarea realizării indicatorilor de normare și salarizare conform prevederilor legale în vigoare și reconfigurarea nevoilor de personal (pe niveluri de învățământ, număr de clase, grupe)	Birou Salarizare	Plan școlarizare, solicitări de suplimentare /transformare a planurilor de școlarizare, solicitări de suplimentare/ transformare a statutului de personal	Șef birou salarizare Inspector Școlar General Adjunct	Corectitudinea întocmirii statelor de personal; Încadrarea în termenul stabilit de predare în unități a statelor de personal	Septembrie 2018	
Aplicarea criteriilor în vederea normării corecte a unităților de învățământ cu personal didactic-auxiliar și nedidactic, conform legislației în vigoare	Birou Salarizare	Normative elaborate de MEN, baza de date, logistică	Șef birou salarizare Inspector Școlar General Adjunct	Încadrarea în numărul de personal transmis de MEN	Septembrie - Octombrie 2018	
Întocmirea statelor de personal pentru rețeaua școlară a Municipiului București	Birou Salarizare	Plan școlarizare, solicitări de suplimentare a planului de școlarizare, baza de date	Șef birou salarizare Inspector Școlar General Adjunct	Existența statelor de personal pt toate unitățile de învățământ , respectarea termenului de predare stabilit	Octombrie 2018	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanta	Termen	Observații
	umane	materiale				
Întocmirea statului de funcții pentru ISMB în vederea fundamentării cheltuielilor de personal pentru anul 2018-2019	Birou Salarizare	Baza de date, logistică	Șef birou salarizare Inspector Școlar General Adjunct	Corectitudinea întocmirii statului de funcții, respectarea termenului stabilit	Octombrie 2018 si atunci când apar modificări ale salariilor stabilite prin lege.	
Normare, verificare, control privind modul de utilizare a sumelor alocate de la bugetul de stat pentru finanțarea instituțiilor de învățământ preuniversitar de stat, inclusiv CMBRAE, precum si finanțarea unităților de învățământ preuniversitar particular acreditate pentru care se asigura finanțarea de baza din sume defalcate din TVA	Birou Salarizare	Baza de date, logistică	Șef birou salarizare Inspector Școlar General Adjunct	Încadrarea in numărul de personal transmis de MEN	lunar	
Validare si avizare state de personal si state de plata pentru unit.de inv. preuniversitar de stat, cluburile copiilor, cluburile sportive si CCD	Birou Salarizare	State de personal/plata in format electronic	Șef birou sal. Inspector Școlar General Adjunct	Încadrarea in termenele de plata stabilite la trezorerie.	lunar	
Transmiterea situației privind finanțarea drepturilor salariale a unităților de învățământ preuniversitar către Serviciul Contabilitate	Birou Salarizare	State de plata, rapoarte in format electronic generate de aplicația EDUSAL	Șef birou sal. Inspector Școlar General Adjunct	Corectitudinea datelor transmise, încadrarea in termenul stabilit	lunar	

Obiectiv 2: Încadrarea și salarizarea personalului din aparatul propriu, întocmire de lucrări în domeniul salarizării pentru personalul din unitățile de învățământ preuniversitar de stat

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Întocmirea statelor de plată ale personalului ISMB, dosarelor de personal, întocmirea de decizii, adeverințe	Birou Salarizare	State de personal, state de funcții	Șef birou salarizare Inspector Școlar General Adjunct	Corectitudinea documentelor rezultate și respectarea termenelor stabilite	lunar	
Aplicarea metodologiilor privind acordarea gradației de merit personalului didactic și didactic auxiliar din unitățile de învățământ preuniversitar de stat	Birou Salarizare	Legislație specifică	Șef birou salarizare Inspector Școlar General Adjunct	Încadrarea în termenele stabilite de lege	Semestrul I	

Tinta 2: Dezvoltarea parteneriatelor educaționale școală părinți, administrație publică locală, comunitate, agenți economici, sindicate, ONG-uri

Obiectiv 1: Centralizarea de date din unitățile de învățământ și transmiterea acestora către alte instituții publice, conform legislației în vigoare

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Centralizarea situațiilor statistice S1-privind numărul de personal și cheltuieli cu salariile	Birou Salarizare	Raportările din unități	Șef birou salarizare Inspector Școlar General Adjunct	Corectitudinea datelor transmise, respectarea termenelor stabilite de lege.	Lunar	

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanta	Termen	Observații
	umane	materiale				
Centralizarea situațiilor statistice S3- Costul forței de munca	Birou Salarizare	Raportările din unități	Șef birou salarizare Inspector Școlar General Adjunct	Corectitudinea datelor transmise, respectarea termenelor stabilite de lege.	Anual	
Centralizarea datelor informative privind numărul de personal si fondul de salarii, declarația 100, declarația 112, completarea REVISAL si transmiterea acesteia în format electronic la ITM	Birou Salarizare	State de personal, state de funcții	Șef birou salarizare Inspector Școlar General Adjunct	Respectarea termenelor legale, corectitudinea datelor	Lunar	
Centralizarea posturilor normate, vacante, ocupate din unitățile de învățământ și raportarea către MEN	Birou Salarizare	Raportările din unități, arhiva programului EDUSAL	Șef birou salarizare Inspector Școlar General Adjunct	Încadrarea in numărul de personal aprobat de MEN	La solicitarea MEN, conform termenelor transmise	
Monitorizarea lunara a unităților conexe in ceea ce privește încadrarea in numărul de personal aprobat.	Birou Salarizare	Raportările din unități, arhiva programului EDUSAL	Șef birou salarizare Inspector Școlar General Adjunct	Încadrarea in numărul de personal aprobat	Lunar	

Obiectiv 2: Asigurarea unei legături permanente cu unitățile de învățământ, transmiterea de informații privind modificările legislative intervenite, consilierea pe problem de încadrare si salarizare a personalului.

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanta	Termen	Observații
	umane	materiale				
Organizarea unor întâlniri de lucru periodice cu secretarii unităților de învățământ în scopul identificării modului în care este aplicată legislația în vigoare referitoare la salarizarea/normarea personalului și propunerea unor măsuri de corectare a eventualelor deficiențe.	Birou Salarizare	Legislație specifică	Șef birou salarizare Inspector Școlar General Adjunct	Număr de întâlniri organizate	Permanent	
Transmiterea în rețea a tuturor informațiilor referitoare la activitatea de salarizare, normare	Birou Salarizare	Legislație specifică	Șef birou salarizare Inspector Școlar General Adjunct	Număr adrese de informare	Permanent	
Consilierea unităților de învățământ din rețea în probleme privind normarea-salarizarea-fiscalitatea	Birou Salarizare	Legislație specifică	Șef birou salarizare Inspector Școlar General Adjunct	Număr de unități consiliate	Permanent	

**REȚEA ȘCOLARĂ –
PLAN DE ȘCOLARIZARE**

17. COMPARTIMENT REȚEA ȘCOLARĂ

OBIECTIVE SPECIFICE

- Eficientizarea activităților manageriale prin aplicarea corectă, rapidă a modificărilor legislative, a regulamentelor în vigoare și a precizărilor M.E.N.;
- Compatibilizarea rețelei școlare cu noile reglementări în vigoare;
- Elaborarea proiectului planului de școlarizare în concordanță cu documentele de planificare strategică;
- Aplicarea timbrului sec;
- Întocmirea aprobărilor pentru eliberarea duplicatelor actelor de studii furate, pierdute sau plastifiate, precum și întocmirea aprobărilor pentru eliberarea actele de studii completate parțial, fără fotografie, completate greșit și neeliberate, sau care nu au fost completate în termenul legal, după aprobarea lor în consiliul de administrație al ISMB;
- Echivalarea studiilor efectuate în străinătate;
- Avizarea actelor de studii pentru plecarea în străinătate.

Funcții	Activități	Resurse de timp	Resurse umane	Resurse materiale	Indicatori de performanță	Observații
PROIECTARE	Actualizarea rețelei școlare pe tipuri de unități, niveluri și forme de învățământ	August-Septembrie 2018	Consilieri Rețea școlară, Directori	Logistică	Existența bazei de date	
	Elaborarea unui plan de măsuri la nivelul fiecărei școli pentru adaptarea la schimbările propuse pe termen lung	Semestrul I 2018	Consilieri Rețea școlară, Directori	Documente de planificare	Existența planului de măsuri	
ORGANIZARE	Colaborarea școlilor în rețea (sau chiar formarea de consorții școlare) pentru planificarea ofertei pe baza unei strategii comune pe termen lung	Anul școlar 2018-2019	Consilieri Rețea școlară, Directori	PRAI, PLAI	Nr. de colaborări	
	Colaborarea ISMB, CMBRAE și cabinetele de orientare și consiliere din unitățile de învățământ pentru adoptarea unui sistem unitar de raportare și indicatori calitativi de evaluare a activităților și rezultatelor serviciilor de consiliere	Anul școlar 2018-2019	Consilieri Rețea școlară, Directori	Statistici, documente specifice	Existența unui sistem unitar de raportare și indicatori calitativi de evaluare a activităților și rezultatelor serviciilor de consiliere	
	Aplicarea timbrului sec pe actele de studii	An școlar 2018-2019	Consilieri Rețea școlară,	Legislație privind actele de studiu	Nr. acte de studii timbrate	
	Echivalarea actelor de studii din străinătate	An școlar 2018-2019	Consilieri Rețea școlară, Directori	Legislația în vigoare; documente specifice	Nr. acte de studii echivalate	
	Inventarierea problemelor specifice de acces la educație, identificarea soluțiilor alternative și adoptarea deciziilor optime la nivelul rețelei și fiecărei unități de învățământ	Anul școlar 2018-2019	Consilieri Rețea școlară, Directori	Legislația în vigoare, PRAI, PLAI	Existența unei baze de date	

Funcții	Activități	Resurse de timp	Resurse umane	Resurse materiale	Indicatori de performanță	Observații
	Avizarea actelor de studii	Anul școlar 2018-2019	Consilieri Rețea școlară, Directori	Legislația în vigoare; documente specifice	Nr. acte de studii avizate	
ORGANIZARE	Colaborarea unităților de învățământ din rețea în planificarea ofertei educaționale pentru asigurarea unei acoperiri teritoriale optime din perspectiva cuprinderii în educație și a continuării studiilor la fiecare nivel de calificare	Semestrul I 2018	Consilieri Rețea școlară,, Consilii locale, Directori	Legislație specifică, analize și statistici	Existența unei proceduri	
	Centralizarea planurilor de școlarizare și propunerea de corecții (pe baza Planului Local de Acțiune pentru Dezvoltarea Învățământului Profesional și Tehnic (PLAI) și pe baza Planului Regional de Acțiune pentru dezvoltarea Învățământului Profesional și Tehnic (PRAI)	Ianuarie 2019	Consilieri Rețea școlară, Directori	Logistică	Existența proiectelor planului de școlarizare pe unități de învățământ	
	Avizarea planului de școlarizare pentru învățământul profesional și tehnic de CLDPS	Ianuarie 2019	Consilieri Rețea școlară, Directori	Documente specifice	Existența proiectului planului de școlarizare	
	Aprobarea Proiectului planului de școlarizare pentru anul școlar 2018-2019 în C.A. al I.S.M.B.	Ianuarie 2019	Consilieri Rețea școlară, Directori	Documente specifice	Existența planului de școlarizare	
	Extinderea ofertelor de educație de tip "A doua șansă", a programelor de reconversie profesională și de educație a adulților	Ianuarie 2019	Consilieri Rețea școlară, Directori	Planul de dezvoltare regională	Nr. oferte cu 1% mai mare decât cel din anul școlar anterior	

**AUDIT
PUBLIC
INTERN**

18. COMPARTIMENT AUDIT

DOMENIUL FUNCȚIONAL	OBIECTIVE SPECIFICE 2018 - 2019
I. Activități specifice de audit	<ul style="list-style-type: none"> • Asigurarea și consilierea activităților entității publice. • Sprijinirea managementul entității publice pentru menținerea unui control intern eficient și eficace. • Evaluarea fiabilității informațiilor, eficacitatea și eficiența operațiunilor, proceselor de gestionare a fondurilor și patrimoniului public. • Asigurarea respectării legilor, regulamentelor și contractelor.
II. Resurse umane	<ul style="list-style-type: none"> • Îmbunătățirea performanțelor profesionale ale auditorilor interni prin asigurarea pregătirii profesionale conf.HG1086/2013 • Auditorii interni trebuie să își îmbunătățească cunoștințele și practica profesională printr-o pregătire continuă.
III. Resurse materiale	<ul style="list-style-type: none"> • Asigurarea materialelor și echipamentelor necesare activității compartimentului.
IV. Dezvoltarea relațiilor comunitare	<ul style="list-style-type: none"> • Conștientizarea rolului și scopului auditului intern în cadrul entității publice se realizează cu ajutorul <i>Cartei auditului intern</i>.
V. Imagine si comunicare	<ul style="list-style-type: none"> • Creșterea calității comunicării între ISMB și unitățile de învățământ

Tinta 1: Înfăptuirea politicilor educaționale ale MEN cu scopul asigurării cadrului adecvat pentru reducerea riscurilor și realizarea sistemului de control intern/managerial;

Obiectiv 1: Creșterea contribuției auditului public intern în urmărirea modului de constituire și utilizare a resurselor publice și în asigurarea integrității patrimoniale.

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanță	Termen	Observații
	umane	materiale				
Planificarea activității de audit public intern	Auditori	Tehnică IT, legislație specifică	Șef birou audit	Planificarea anuală cuprinde misiunile ce se realizează pe parcursul unui an, ținând cont de rezultatul evaluării riscurilor și de resursele de audit disponibile.	Permanent	
Realizarea misiunilor de audit conform Planului de audit public intern aprobat.	Auditori	Tehnică IT, legislație specifică	Șef birou audit	Încadrarea în termenele stabilite conform legislației specifice.	Permanent	
Dezvoltarea sistemului de raportare a rezultatelor activității de audit intern, astfel încât să asigure buna comunicare a rezultatelor activității de audit intern și a problemelor existente.	Auditori	Raportări conform Legii 672/2002 republicată, Ordinul Nr. 509/2017 organizarea și exercitarea activității de audit public intern la nivelul M.E.N.	Sef birou audit	Număr de rapoarte	Permanent	

Obiectiv 2: Îmbunătățirea activității de audit intern desfășurată în cadrul entităților

Activități	Resurse		Responsabili	Indicatori de performanta	Termen	Observații
	umane	materiale				
Elaborarea de instrumente (documente model cadru) specifice practicii auditorilor interni. - Misiuni de evaluare privind organizarea și desfășurarea activității de audit intern la entitățile publice. - Dezvoltarea sistemului de raportare a rezultatelor activității de audit intern, astfel încât să asigure buna comunicare a rezultatelor activității de audit intern și a problemelor existente .	Șef birou audit, auditori.	Carta auditorului intern, procedură conform legislației specifice	Șef birou salarizare Auditori	Număr de auditări	Permanent	



Inspectoratul Școlar al Municipiului București

Adresă:

Strada Icoanei, Nr. 19
Sectorul 2, București

Telefon:

021 211 84 85
021 201 75 32
021 210 75 35

Email:

office@ismb.ro

Fax:

021 210 75 31

Website:

www.ismb.edu.ro

Tehnoredactare: Cornel Tanasă