

COMUNICAREA ÎN CADRUL I.S.M.B. **ÎN PERIOADA PANDEMIEI DE SARS – COV2**

- **Începând cu data de 15.09.2020** audiențele în cadrul I.S.M.B. se desfășoară online în baza unei programări preliminare la nr. de telefon 021-210.75.35 și 021-210.75.36. Cei care doresc audiențe vor prezenta numărul de telefon, numele și prenumele și adresa de email.
- **Începând cu data de 15.09.2020** petițiile de orice tip se transmit la adresa de email registratura@ismb.ro. Orice document transmis este înregistrat la I.S.M.B.. Acesta primește nr. de înregistrare, care se comunică petentului.
- Se vă păstra legătura cu inspectorii I.S.M.B. pe email la adresa – prenume.nume@ismb.ro.
- **Documentele care implică orice activitate legată de instanțe (cereri de chemare în judecată, întâmpinări, delegații, etc.) se depun fizic la Registratura I.S.M.B.**
- **Documentele financiar contabile** se depun în platforma prevăzută în Ordinul Ministerului Finanțelor. Orice situație deosebită se va rezolva prin contactarea Serviciului Contabilitate din cadrul I.S.M.B.
- **Documentele din cadrul unităților de învățământ către Serviciul Rețea Școlară din cadrul I.S.M.B.** se vor depune prin intermediul reprezentantului autorizat al respectivei unități de învățământ.
- Pentru **probleme legate de perfecționarea/formarea continuă a cadrelor didactice**, va fi contactat inspectorul pentru dezvoltarea resursei umane la nr. de telefon 021-210.75.35. Pentru eliberare de documente (certificate, adeverințe, etc.), cadrele didactice se vor prezenta personal, conform programului afișat, cu respectarea măsurilor de prevenție.
- **Directorii unităților de învățământ au acces cu prioritate în cadrul I.S.M.B.**
- **Cu excepția personalului I.S.M.B și directorilor unităților de învățământ, accesul în I.S.M.B. se realizează strict în baza unei programări prealabile.**