



ACORD DE PARTENERIAT
Incheiat azi, ..26..02..2014

I. Părțile acordului

I.1. FEDERATIA NATIONALA A ASOCIAȚIILOR DE PARINȚI – ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR, cu sediul în Bucuresti, str. Rosia Montana, nr. 41, sector 6, cod de inregistrare fiscala 18824757, Cont bancar: RO38RNCB0290070598850001, deschis la BCR Iuliu Maniu, Telefon : 0722252601, 0721480785, Fax: 0217606805, e-mail: mihaela.guna@yahoo.com, mihaela.guna@fnapi.ro, mirceapoenaru@yahoo.com, mircea.poenaru@fnapi.ro, reprezentata prin Mihaela-Iulia Guna, în calitate de Presedinte și Mircea Poenaru - Vicepresedinte FNAP-IP, denumita în continuare F.N.A.P.-I.P. pe de o parte,

și

I.2. INSPECTORATUL SCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCURESTI, cu sediul în București, sectorul 2, str. Icoanei nr.19, cod poștal 020451, telefon 210.75.35/2107536, fax 210.75.31 reprezentată de **Constantin Trăistaru**, cu funcția de inspector școlar general, pe de altă parte.

In urmatoorii termeni:

Cele doua parti își recunosc în mod bilateral și neechivoc rolul important pe care îl joaca în sistemul educational preuniversitar din Bucuresti, prin promovarea valorii, calitatii, comunicarii eficiente dintre ISMB, F.N.A.P.-I.P., unitatile de învățământ și organizatiile de parinti, unui sistem de educatie prin intermediul caruia se doreste atingerea idealului educațional al școlii romanesti constand în dezvoltarea libera, integrala și armonioasa a individualității umane, în formarea personalității autonome și în asumarea unui sistem de valori care sunt necesare pentru implinirea și dezvoltarea personala, pentru dezvoltarea spiritului antreprenorial, pentru participarea cetățeneasca activa în societate, pentru incluziune sociala și pentru angajare pe piața muncii.

Scopul acordului de parteneriat

II.1. Scopul acordului de parteneriat îl constituie reglementarea colaborării dintre părți în vederea organizării, sprijinirii, dezvoltării și desfășurării activităților în cadrul relației parteneriale școală-elevi-părinți și creșterii calității actului instructiv educativ în unitățile de învățământ preuniversitar din București.

II.2. Obiectivele parteneriatului sunt:

- Susținerea și promovarea reciproca a relațiilor dintre Inspectoratul Scolar al Municipiului Bucuresti și F.N.A.P.-I.P, unitățile de învățământ preuniversitar și asociațiile de părinți/consiliile reprezentative ale părinților din învățământul preuniversitar de la nivelul Municipiului Bucuresti,
- Realizarea unei conexiuni mai bune a unităților de învățământ preuniversitar cu mediul economic (de afaceri), comunitatea locală, societatea civila, organizațiile

- nonguvernamentale și guvernamentale și mass-media, în vederea creșterii calității educației civice a părinților și copiilor,
- c. Sprijinirea inițiativelor și proiectelor părinților și copiilor, inclusiv cele care privesc imprimarea caracterului practic aplicativ pentru valorificarea pregătirii și inteligenței lor,
 - d. Susținerea și promovarea unor activități cu caracter social, cultural, profesional, economic, educațional și sportiv ale copiilor și părinților, în colaborare cu unitățile de învățământ și ISMB,
 - e. Susținerea și sprijinirea F.N.A.P.-I.P să-și atingă scopurile și obiectivele pentru care a fost înființată, conform Statutului F.N.A.P.-I.P.,
 - f. Participarea la proiecte comune în domeniul educațional, F.N.A.P.-I.P. și ISMB, cu și fără finanțare, internă sau externă, prin semnarea unui addendum la prezentul acord de parteneriat,
 - g. Sprijinirea asociațiilor de părinți și consiliilor reprezentative ale părinților din învățământul preuniversitar bucureștean să-și atingă scopurile pentru care au fost înființate, așa cum sunt acestea prevăzute în legislația în vigoare ,
 - h. Încurajarea realizării de parteneriate între unitățile de învățământ preuniversitar și asociațiile de părinți/ consiliile reprezentative ale părinților din învățământul preuniversitar și consilierea părților semnatare pe parcursul încheierii și derulării parteneriatelor, la solicitarea acestora,
 - i. Asigurarea consilierii asociațiilor de părinți/ consiliilor reprezentative ale părinților și unităților de învățământ privind realizarea de proceduri referitoare la activitățile comune, în vederea respectării prevederilor legale în vigoare.

II.3. Activitățile principale ale acordului sunt:

1. Participarea activă la realizarea de programe și campanii de educare și informare pentru elevii, părinții elevilor și cadrele didactice din învățământul preuniversitar;
2. Implementarea de proiecte de educare și informare a elevilor, părinților lor și cadrelor didactice din învățământul preuniversitar;
3. Partenerii își vor putea folosi reciproc sigla în documentele pe care le realizează în cadrul diverselor programe întreprinse în comun;
4. Informarea unităților de învățământ și a asociațiilor de părinți și consiliilor reprezentative ale părinților din învățământul preuniversitar asupra scopului și obiectivelor prezentului parteneriat;
5. Desfasurarea de activități de informare, mediere și sprijin a colaborării dintre partii; unitățile de învățământ și părinți, în scopul promovării interesului superior al copilului și creșterii calitatii procesului instructiv – educativ;
6. Sprijinirea încheierii, la nivelul unităților de învățământ preuniversitar, a unor protocoale/ parteneriate de colaborare între acestea și asociațiile de părinți / consiliile reprezentative ale părinților ;
7. Informarea unităților de învățământ și a asociațiilor de părinți/ consiliilor reprezentative ale părinților din învățământul preuniversitar asupra respectării dispozițiilor legale în materie fiscală și penală cât și asupra riscurilor încălcării acestor dispoziții;
8. Participare la proiecte comune în domeniul instructiv – educativ, cu și fara finanțare internă sau externă și promovarea acestora și la nivelul unitatilor de învățământ și asociațiilor de părinți/consiliilor reprezentative ale părinților;
9. Consultarea reciprocă în luarea deciziilor cu privire la reglementarile din domeniul învățământului ce implică și participarea asociațiilor de parinti/consiliilor reprezentative ale părinților;

10. Întreprinderea de acțiuni comune în vederea îmbunătățirii comunicării între unitățile de învățământ preuniversitar-părinți-elevi în vederea scăderii riscului de abandon școlar, scaderea și prevenirea violenței și eliminarea și prevenirea actelor de corupție;
11. Promovarea acordului cu scopul și obiectivele sale în instituțiile școlare din Municipiului București;
12. Asigurarea accesului reciproc la informațiile de interes comun legate de desfășurarea parteneriatului;
13. Facilitarea obținerii tuturor informațiilor legate de desfășurarea activităților prevăzute în parteneriat, în condițiile legii.

II. Obligațiile și drepturile părților

III.1 F.N.A.P.-I.P se obligă:

- a) să asigure informarea, pe problematica specifică acordului de parteneriat, consiliilor reprezentative ale părinților/asociațiilor de părinți membre ale FNAP-IP;
- b) să informeze inspectoratul cu privire la participarea terților la sesiunile de informare ;
- c) să faciliteze accesul Inspectoratului Școlar București la informațiile necesare desfășurării acordului de parteneriat;
- d) să permită participarea reprezentanților Inspectoratului Școlar București la toate activitățile specifice parteneriatului;
- e) să informeze periodic reprezentanții Inspectoratului Școlar al Municipiului București cu privire la derularea acordului de parteneriat, a neregulilor și rezultatelor ce apar pe parcurs;
- f) să sprijine activitățile extrascolare care necesită finanțare, prin asociațiile de părinți/consiliile reprezentative ale părinților;
- g) să promoveze parteneriatul cu scopurile și obiectivele sale în mass-media;
- h) să semnaleze toate cazurile de corupție sau orice alt caz de încălcare a normelor legale și morale din unitățile de învățământ, reclamat de părinți prin intermediul FNAP-IP, la ISMB;
- i) Să asigure participarea reprezentanților săi la activitățile, proiectele și programele desfășurate în comun cu ISMB.

Obligațiile FNAP-IP se constituie în drepturi ale Inspectoratului Școlar București.

III.2 . Inspectoratul Școlar al Municipiului București se obligă:

- a) să faciliteze accesul în unitățile școlare de pe raza Municipiului București a reprezentanților FNAP-IP în vederea desfășurării activităților prezentului parteneriat, conform dispozițiilor legale în vigoare;
- b) să permită și să faciliteze participarea cadrelor didactice și elevilor la desfășurarea tuturor activităților necesitate de atingerea obiectivelor acordului de parteneriat, conform dispozițiilor legale în vigoare;
- c) să sprijine și să faciliteze organizarea activităților extrașcolare care sunt în interesul educativ al elevilor, cu respectarea prevederilor OMEN 3060/03.02.2014 privind organizarea și desfășurarea taberelor, excursiilor, expedițiilor și drumețiilor școlare și a altor acte normative conexe;
- d) să faciliteze obținerea tuturor informațiilor legate de desfășurarea activităților prevăzute în parteneriat, în condițiile legii;
- e) să analizeze fiecare situație semnalată de părinți prin intermediul FNAP-IP cu privire la cazurile de corupție, violență, încălcarea normelor morale și de etică și să informeze

- asupra rezultatelor cercetării;
- f) sa sprijine FNAP-IP în realizarea comunicării cu organizațiile de părinți din învățământul preuniversitar de la nivelul Municipiului București.

Obligațiile Inspectoratului Școlar București se constituie în drepturi ale FNAP-IP

IV. Durata parteneriatului

- IV.1. Prezentul acord de parteneriat se încheie pe perioada 01.03.2014 – 31.08.2015
- IV.2. În cazul în care proiectul va necesita continuarea acestei colaborări, părțile pot conveni prelungirea acestui acord.

V. Incetarea acordului de parteneriat

- V.1. Prezentul acord de parteneriat încetează prin:
- a) expirarea perioadei pentru care a fost încheiat, dacă părțile nu au renegociat prelungirea lui;
 - b) în cazul neîndeplinirii obligațiilor prevăzute prin prezentul acord de parteneriat de către una dintre părți; cealaltă parte are dreptul să solicite justificări, să notifice în scris nerespectarea obligațiilor acceptate prin semnarea prezentului acord și să solicite remedierea situației create; în cazul în care partea notificată persistă în nerespectarea obligațiilor sale, acordul încetează de drept în termen de 15 zile de la data notificării;
 - c) caz de forță majoră.
- V.2. Forța majoră:
- a) Nici una din părțile acordului nu răspunde de neîndeplinirea obligațiilor care îi revin în baza prezentului acord, dacă aceasta a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită prin lege.
 - b) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice în termen de 5 zile producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

VI Litigii

- VI.1. Orice neînțelegeri se vor rezolva exclusiv pe cale amiabilă.

VII Clauze finale

- VII 1 Acest ACORD DE PARTENERIAT nu oferă niciunei parti dreptul de a angaja cealalta parte în acte de comert/evenimente/proiecte fara acordul scris al acesteia din urma, conform clauzelor din acest acord.
- VII 2. Modificarea prezentului acord de parteneriat se face numai prin acordul scris al părților.
- VII.3. Prezentul acord reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.
- VII.4. Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte, azi, 26.02.2014 data semnării lui.

Responsabil Proiect ISMB/ date de contact:

Inspector Școlar General Adjunct – Liliana Maria Toderiuc
inspector școlar pentru educație permanentă Ștefan Elena, e-mail
elenstefan@gmail.com, tel 0745 10 31 63, 021 210 75 35, int 129
inspector școlar pentru educație permanentă Melnic Diana, e-mail
dz_diana@yahoo.com, tel 0722 428 074, 210 75 35, int 129

Responsabil Proiect Partener/ date de contact:

FNAIP - Filiala Bucuresti, Presedinte Mircea Poenaru, e-mail:
mircea.poenaru@fnqip.ro, mirceapoenaru@yahoo.com, tel: 0721480785;
Filiala Bucuresti, S.1, Presedinte Maria Marin, e-mail:
maria.marin@fnqip.ro, mirpteo@yahoo.com, tel: 0723541523

F.N.A.P.-I.P

Presedinte

Mihaela Guna



Inspectoratul Școlar al

Municipiului București

Inspector Școlar General

Constantin Trăistaru



F.N.A.P.-I.P

Vicepresedinte

Mircea Poenaru

Sef Serviciu juridic,

Mihaela Olteanu