



ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR LA EXAMENUL NAȚIONAL DE DEFINITIVARE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT, AN ȘCOLAR 2022-2023

Ca urmare a adresei Ministerului Educației nr. 32651/03.10.2022, înregistrată la ISMB cu nr. 27834/03.10.2022, prin prezenta, vă informăm că în Monitorul Oficial nr. 960/03.10.2022 a fost publicat OMEd nr. 5723/27.10.2022, privind aprobarea *Calendarului de organizare și desfășurare a examenului național pentru definitivare în învățământul preuniversitar în anul școlar 2022-2023*.

De asemenea, în Monitorul Oficial nr. 963/03.10.2022 a fost publicat O.M.E. nr. 5722/27.09.2022 privind modificarea și completarea *Metodologiei - cadru de organizare și desfășurare a examenului național pentru definitivare în învățământul preuniversitar*, aprobată prin OMEC nr. 5434/31.08.2020.

Condiții pentru înscriere:

➤ Vechimea la catedră:

Art. 4 (1) **Stagiul minim** de practică obligatoriu pentru obținerea definitivării în învățământ **are o durată de un an școlar** (sau ore de predare echivalente normei de un an), fiind un stagiul efectiv de predare la catedră, în sistemul național de învățământ preuniversitar, ca personal didactic calificat conform studiilor absolvite.

Art. 4 (2) **Candidații aflați pentru prima dată** în situația efectuării stagiului practic se pot înscrie la examen dacă, la data înscrierii, au încheiat un contract de muncă într-o unitate de învățământ preuniversitar, ce prevede **activitate la catedră cu normă întreagă**, în calitate de cadru didactic calificat, și pot susține proba scrisă numai dacă **finalizează stagiul practic obligatoriu în sesiunea respectivă**.

Art. 4 (3) Candidații pot susține examenul național pentru definitivare în învățământ fără taxă de cel mult trei ori. Prezentările ulterioare la examen sunt condiționate de achitarea **la Colegiul Național "I.L.Caragiale" – desemnat centru de examen – sesiunea 2023, a unei taxe în cuantum de 300 lei**.

Structura examenului:

1. etapa I - eliminatorie:

- susținerea a două inspecții școlare de specialitate;
- evaluarea portofoliului profesional personal, denumit în continuare portofoliu;

2. etapa a II-a - finală: o probă scrisă

Art. 15 (1-2) **Inspecțiile școlare** de specialitate se susțin în perioadele de cursuri conform structurii anului școlar, în unitatea de învățământ la care este încadrat candidatul sau, după caz, într-o altă unitate de învățământ, cu avizul inspectorului școlar pentru dezvoltarea resursei umane și aprobarea directorului unității de învățământ primitoare. **Prima inspecție se efectuează în prima jumătate a anului școlar, iar a doua inspecție în perioadele de cursuri din a doua jumătate a anului școlar**. În situații speciale, dovedite cu documente justificative, candidații pot solicita în scris inspectoratului școlar efectuarea ambelor inspecții de specialitate în a doua jumătate a anului școlar, dar nu la un interval mai mic de 30 de zile. Inspecțiile de specialitate se



efectuează la 4 activități didactice, se evaluează prin note de la 1 la 10 care nu pot fi contestate și **sunt valabile numai în sesiunea pentru care candidatul s-a înscris.**

Conform notei ME nr. 4700/DGMRURS/22.09.2022, inspecțiile de specialitate pentru educatori-puericultori, se vor realiza la 4 activități didactice diferite din cadrul celor trei tipuri de activități de învățare din planul de învățământ specific: 1. Activități tematice, 2. Jocuri și activități alese, 3. Rutine și tranziții.

Inspecțiile de specialitate la clasă se efectuează în **format fizic**, respectându-se prevederile art. 9, alin. (9) din O.M.E. nr. 4183 pentru Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;

Art. 16 (1-4) Perioada în care candidatul elaborează **portofoliul începe după validarea înscrierii la examen. Evaluarea portofoliului** este realizată conform grilei de evaluare prevăzute în anexa nr. 4 din metodologie, în ziua în care este efectuată cea de-a doua inspecție de specialitate, de către comisia constituită.

Calendarul de organizare și desfășurare a examenului național pentru definitivare în învățământul preuniversitar în anul școlar 2022-2023

până la 14.10.2022	Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ
17.10 – 28.10.2022	Transmiterea dosarelor de înscriere la inspectoratul școlar, verificarea și avizarea acestora, conform graficului elaborat și comunicat de fiecare inspectorat Înștiințarea candidaților cu privire la admiterea sau respingerea dosarului de înscriere
până la 31.05.2023	Efectuarea inspecțiilor de specialitate: a) prima inspecție de specialitate până la 5 februarie 2023 ; b) a doua inspecție de specialitate până la 31 mai 2023 ;
06.06-16.06.2023	Completarea dosarelor și validarea datelor de înscriere existente în aplicația electronică
19.07.2023	Susținerea probei scrise
25.07.2023	Afișarea rezultatelor inițiale
25.07 – 26.07.2023	Înregistrarea contestațiilor
26.07-31.07.2023	Soluționarea contestațiilor
1.08.2023	Afișarea rezultatelor finale
07-18.08.2023	Validarea rezultatelor examenului prin ordin al ministrului educației

➤ Opisul dosarului de înscriere

- 1) fișa de înscriere la examenul național de definitivare în învățământ - prevăzută în anexa nr. 1, **completată și confirmată de conducerea unității de învățământ și semnată de candidat**;
- 2) copii ale actelor de studii în baza cărora se face înscrierea la examen, însoțite de foaia matricolă/suplimentul la diplomă, **certificate „conform cu originalul” de către conducerea unității de învățământ**;
- 3) document certificat „conform cu originalul” de către conducerea unității de învățământ, **din care să rezulte îndeplinirea condițiilor legale privind absolvirea programului de pregătire psihopedagogică și metodică în specialitatea pentru care se solicită înscrierea la examen**;



- 4) copii ale următoarelor documente, certificate „conform cu originalul” de către conducerea unității de învățământ: **decizia de repartizare pe post, certificat de naștere, buletin/carte de identitate, orice document care atestă schimbarea numelui (dacă este cazul);**
- 5) **adeverință privind calificativul „Bine” sau „Foarte bine”** acordat pentru ultimul an școlar în care candidatul a desfășurat activitate didactică, cu excepția candidaților aflați în primul an de stagiu;
- 6) adeverință privind **achitarea taxei de înscriere la examen**, pentru candidații care au participat la 3 sesiuni anterioare și nu au promovat examenul;
- 7) adeverință din care să rezulte **vechimea de predare efectivă la catedră a candidatului, ca personal didactic calificat, la data înscrierii;**
- 8) **dovada autorizării/acreditării unității de învățământ private**, în baza LEN 1/2011, Cap. II, art. 22 alin. 1.

➤ **Depunerea dosarelor**

Dosarele candidaților se vor depune în format fizic la sectorul unde este arondată disciplina de examen, **respectând următorul calendar:**

- **17-21.10.2022** – transmiterea și înregistrarea dosarelor la sectorul unde este arondată disciplina;
- **24-28.10.2022** - verificarea și avizarea dosarelor;
- **28.10.2022** – înștiințarea candidaților cu privire la admiterea sau respingerea dosarului de înscriere.