### ***Doamnă Inspector Şcolar General*,**

 Subsemnatul (a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cadru didactic titular pe/la postul didactic/catedra \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de la unitatea de învăţământ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, sector \_\_\_, Bucureşti, vă rog să-mi eliberaţi o adeverinţă din care să rezulte faptul că cererea mea privind **detaşarea la cerere/în interesul învăţământului**, în anul şcolar 2022-2023 pe un post didactic de predare din judeţul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, a fost luată în evidenţă.

 Ataşat cererii anexez următoarele:

* Copie după decizia de **numire** pe/la post/catedră;
* Copie după **gradul didactic**.
* Copie după **actul de identitate**.

Adresa de e-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nr. de telefon:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Semnatura,