



**PROCEDURA DE SELECȚIE A PARTICIPANȚILOR LA MOBILITĂȚI
ÎN CADRUL PROGRAMULUI ERASMUS + ACȚIUNEA CHEIE 1
EDUCAȚIE ȘCOLARĂ (SCH)**

PROIECT: 2023-1-RO01-KA121-SCH-000141899

❖ **Date generale despre proiect**

Proiectul cu nr. **2023-1-RO01-KA121-SCH-000141899** este implementat în perioada 01.06.2023- 31.08.2024 și a fost aprobat în urma obținerii Acreditării Erasmus a ISMB cu nr. 2020-1-RO01-KA120-SCH-095452 pentru perioada 2021-2027. Inspectoratul Școlar al Municipiului București și-a propus prin Planul Erasmus să elaboreze proiecte care să asigure participarea unui număr cât mai mare de cadre didactice la cursuri de formare și perfecționare, facilitând accesul la servicii educaționale de calitate și contribuind la dezvoltarea unei educații durabile.

❖ **Activitățile proiectului** se vor desfășura în cadrul unui consorțiu, coordonat de către ISMB. În cadrul consorțiului vor fi incluse unități școlare de nivel preșcolar, primar, gimnazial, licee și colegii teoretice și licee cu profil tehnologic, precum și din învățământul special, din fiecare sector al Municipiului București. Aceste școli vor fi selectate în fiecare an în funcție de nevoile identificate și de starea și calitatea învățământului din fiecare unitate de învățământ, la finalul anului școlar în curs. Din fiecare nivel de învățământ vor participa profesori pentru învățământul preșcolar, primar și profesori de diverse specialități, nivel gimnazial și liceal, din învățământul de masă și special la cursuri de formare, pe toată perioada acreditării (5 ani), din toate sectoarele Municipiului București.

❖ **Obiectivele proiectului** nr. **2023-1-RO01-KA121-SCH-000141899** implementat în perioada **01.06.2023- 31.08.2024** sunt:

1. Facilitarea obținerii de competențe și abilități digitale pentru 19 profesori, în vederea facilitării accesului la educația online, prin participarea la cursuri de formare în domeniu;
2. Îmbogățirea strategiilor/ metodelor de predare-învățare-evaluare pentru un număr de 19 cadre didactice din unități școlare din Municipiul București;
3. Diminuarea fenomenului de bullying /cyberbullying în unități școlare din Municipiul București;
4. Creșterea nivelului de incluziune a elevilor cu CES, în școlile din București, prin participarea unui număr de 19 profesori la cursuri de formare în acest domeniu.

❖ Au fost selectate **3 cursuri** care vor contribui la realizarea obiectivelor.

- **Obiectivul 1:** Rezultatele se vor vedea la finalizarea cursurilor. **La întoarcerea în țară, fiecare cadru didactic va prezenta Consiliului Profesorat** cunoștințele obținute în urma participării la cursul de formare, va **proiecta și realiza activități didactice demonstrative, folosind mijloace și aplicații digitale**, asigurând transferul cunoștințelor. Se va urmări interesul, motivația elevilor și rezultatele lor la învățătură.
- **Obiectivul 2:** Acest obiectiv este considerat atins la finalul mobilităților de formare profesională a cadrelor didactice la instituțiile de formare din Europa, în urma transpunerii în practică a competențelor dobândite de către cele 19 cadre didactice, prin **realizarea de prezentări în Consiliul Profesorat și de lecții demonstrative** utilizând metodele și procedeele moderne prezentate în cadrul cursului de formare.

Prezentul material a fost realizat în cadrul proiectului cu nr. 2023-1-RO01-KA121-SCH-000141899.

Preluarea conținutului de către alte persoane în afara celor autorizate este permisă doar cu acordul scris al instituției beneficiare

- **Obiectivul 3:** Acest obiectiv este considerat atins după finalizarea mobilităților de formare profesională la instituția parteneră din Europa, dar și la finalul celor 5 ani, în urma transpunerii în practică a competențelor dobândite de către cadrele didactice. În fiecare an se va urmări numărul de cazuri la nivelul școlilor din consorțiu.
- **Obiectivul 4:** Acest obiectiv este considerat atins la finalul mobilităților de formare profesională a cadrelor didactice la instituțiile de formare parteneră din Europa, în urma transpunerii în practică a competențelor profesionale dobândite de către cadrele didactice, prin **realizarea și implementarea la clasă de strategii didactice incluzive, diferențiate și personalizate** în activitatea cu elevii cu dizabilități intelectuale sau cu CES, integrați în învățământul de masă.

La cursurile de formare vor participa **19 cadre didactice** din unitățile parteneră (educatoare, învățătoare, profesori de diferite discipline) și membri ai echipei de implementare în perioada **1 iunie 2023 – 31 august 2024**.

1. SCOPUL PROCEDURII

Scopul procedurii este de a stabili criteriile și modalitatea de selecție a participanților din unitățile de învățământ membre în consorțiul Inspectoratului Școlar al Municipiului București. Persoanele selectate vor participa la trei cursuri de formare în cadrul proiectului Erasmus+ **2023-1-RO01-KA121-SCH-000141899**, derulat în perioada **1 iunie 2023 – 31 august 2024**.

- 1.1.** Prezenta procedură se adresează cadrelor didactice care vor fi selectate pentru a participa la cursurile de mobilitate din cadrul proiectului Erasmus+ 2023-1-RO01-KA121-SCH-000141899, derulat în perioada 1 iunie 2023 – 31 august 2024.
- 1.2.** Prezenta procedură asigură circuitul documentelor și reglementează sarcinile echipei de selecție din unitățile de învățământ cuprinse în consorțiu:
 - **Grădinița nr. 52;**
 - **Școala Gimnazială nr. 144;**
 - **Liceul Tehnologic „Elie Radu”;**
 - **Școala Gimnazială Specială nr. 3.**

1.3. Prezenta procedură cuprinde apelul de selecție, formularele, fișa de evaluare, anexele necesare derulării procesului de selecție în mod transparent și echitabil, în conformitate cu condițiile specificate în cererea de finanțare a contractului semnat de către ISMB cu Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale și a Ghidului de implementare a proiectelor din cadrul programului Erasmus+.

2. DOMENIUL DE APLICARE

- 2.1.** Această procedură este aplicabilă doar pentru selecția cadrelor didactice ce vor constitui grup-țintă în cadrul proiectului **Erasmus + cu nr. 2023-1-RO01-KA121-SCH-000141899**, derulat în perioada 1 iunie 2023 – 31 august 2024.
- 2.2.** Procedura este elaborată de echipa de management a proiectului, constituită prin decizie internă a ISMB cu nr. 96/ 26.01.2024.
- 2.3.** Procedura se adresează echipei de management a proiectului din cadrul ISMB și echipelor de selecție și implementare constituite la nivelul unităților de învățământ din consorțiu.

Prezentul material a fost realizat în cadrul proiectului cu nr. 2023-1-RO01-KA121-SCH-000141899.

Preluarea conținutului de către alte persoane în afara celor autorizate este permisă doar cu acordul scris al instituției beneficiare

3. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCESULUI DE SELECȚIE

3.1. Selecția participanților la mobilități se realizează prin concurs de dosare, în conformitate cu Contractul nr. 2023-1-RO01-KA121-SCH-000141899 și a aplicației de acreditare aprobată cu nr. 2020-1-RO01-KA120-SCH-095452, precum și în conformitate cu prevederile prezentei proceduri.

3.2. Procesul de selecție presupune lansarea unui **apel de selecție** pentru toate mobilitățile și se va desfășura în conformitate cu calendarul stabilit (**Anexa 1**). Nu sunt acceptate mobilități multiple (un cadru didactic poate opta pentru un singur curs de formare).

3.3. Etapele procesului de selecție

În prima etapă a procesului de selecție vor fi parcurși următorii pași:

- a) elaborarea procedurii de selecție a participanților la mobilități de către echipa de management;
- b) constituirea echipei de selecție a participanților la mobilități, prin decizie internă, la nivelul școlilor din consorțiu (**Anexa 6**);
- c) prezentarea procedurii de selecție la nivelul școlilor din consorțiu, prin diverse căi (postări pe site-urile școlilor, prezentări în Consiliul Profesoral, avizierul din cancelarie);
- d) expunere anunț selecție cadre didactice.

A doua etapă a procesului de selecție vor fi parcurși următorii pași:

- a) Lansarea anunțului de selecție a participanților în unitățile de învățământ din consorțiu;
- b) Depunerea dosarelor de candidatură de către cadrele didactice la secretariatul instituției cu număr de înregistrare;
- c) Evaluarea dosarelor depuse de către membrii comisiei de selecție, pe baza grilei de evaluare (**Anexa 2**). În cazul punctajelor egale, departajarea se va face pe baza punctajelor obținute la criteriul Implicarea în proiecte/ activități extrașcolare;
- d) Anunțarea și afișarea rezultatelor selecției participanților în unitățile de învățământ din consorțiu;
- e) Transmiterea rezultatelor finale echipei de management și implementare a ISMB.

3.4. În fiecare unitate de învățământ parteneră va fi numită, prin decizie internă, **o comisie de selecție formată din 4 persoane: președinte, secretar, 2 membri, cadre didactice titulare**. Membrii comisiei de selecție nu pot participa la nicio mobilitate.

3.5. Membrii comisiei de selecție vor respecta următoarele reguli:

- responsabilitate și obiectivitate în evaluarea dosarelor candidaților în conformitate cu criteriile de selecție stabilite;
- transparența procesului de selecție;
- asigurarea unui tratament egal și evitarea discriminării;
- păstrarea confidențialității pe toată durata evaluării;
- respectarea termenelor stabilite în calendarul de selecție.



3.6. În selectarea participanților se vor lua în considerare criteriile de selecție menționate în formularul de candidatură aprobat:

- a) Cunoaște programul Erasmus+, obiectivele și activitățile propuse în proiect;
- b) Nu a mai participat la cursuri de formare în cadrul programului Erasmus+ în ultimii 5 ani școlari;
- c) Sunt cadre didactice debutante, nou intrate în sistemul de învățământ;
- d) Nevoia sa de formare se regăsește în obiectivele enunțate (O₁/ O₂/ O₃/O₄);
- e) Activitatea didactică pe care o desfășoară se adresează elevilor cu CES integrați în sistemul de masă;
- f) Are capacitatea de a transpune în practică competențele dobândite ca urmare a parcurgerii cursurilor de formare în cadrul mobilităților;
- g) Are abilități de comunicare în limba engleză;
- h) Își asumă responsabilitățile și obligațiile stabilite în proiect;
- i) Are abilități de lucru în echipă, este motivat pentru realizarea obiectivelor proiectului, are abilități de a forma alte cadre didactice;
- j) Are competențe de multiplicare și diseminare a rezultatelor din proiect, dovedite cu activități susținute la nivelul instituției, articole, comunicate etc.

3.7. Dosarul de candidatură va conține următoarele documente:

- a) Opisul dosarului;
- b) Cerere de înscriere (**Anexa 4**);
- c) Copie BI/CI;
- d) Adeverință din care să reiasă vechimea în muncă și statutul (cadru didactic titular/detașat/ suplinitor al unității școlare, cu contract de muncă în școala respectivă în anul derulării proiectului);
- e) Scrisoare de intenție cu exprimarea opțiunii pentru cursul de formare la care dorește să participe candidatul, argumentarea necesității de formare precum și modalități de diseminare propuse;
- f) CV Europass;
- g) Fișa de evaluare cu punctajul autoevaluării (**Anexa 3**), însoțită de fotocopii ale documentelor justificative;
- h) Acord cu privire la sarcinile mobilităților din cadrul proiectului (**Anexa 5**);
- i) Declarație privind evitarea dublei finanțări (**Anexa 6**).



3.8. Evaluarea dosarelor

3.8.1. a) Documentele vor fi numerotate și așezate în dosar în ordinea menționată în prezenta procedură.

b) Dosarele care nu conțin toate documentele menționate la **3.7.** din prezenta procedură vor fi respinse.

c) Dacă în dosarul candidatului nu există copii ale documentelor justificative pentru mențiunile din Fișa de evaluare, acestea nu vor primi punctajul aferent în procesul de evaluare.

d) Nu se admit contestații.

e) Fiecare unitate de învățământ selectează două persoane de rezervă în afara numărului prevăzut în anunțul de selecție.

3.8.2. a) În termen de 2 zile lucrătoare de la finalizarea procesului de selecție, secretarul comisiei va întocmi un raport cu rezultatele selecției și va transmite echipei de management și implementare a proiectului dosarul cu dovezile selecției.

b) În cazul în care locurile repartizate unui membru al consorțiului nu se ocupă din varii motive, echipa de management a proiectului va completa aceste locuri cu rezervele celorlalte instituții, membre ale consorțiului, în ordinea punctajelor obținute, în așa fel încât numărul de locuri prevăzute pentru mobilități să fie atins.

c) Dosarele de candidatură ale participanților, precum și documentele elaborate de comisia de selecție pe parcursul procesului de selecție, fac parte din documentele justificative ale proiectului Erasmus + 2023-1-RO01-KA121-SCH-000141899.

4. RESPONSABILITĂȚI ÎN DERULAREA ACTIVITĂȚII:

4.1. Conducătorul instituției partenere din cadrul consorțiului

Emite decizia de constituire a comisiei de selecție a participanților în baza Hotărârii Consiliului de administrație al instituției de învățământ.

4.2. Comisia de selecție a participanților:

- Diseminează procedura de selecție a participanților;
- Afișează anunțul de selecție (**Anexa2**);
- Preia dosarele de selecție depuse de către cadrele didactice, înregistrate la secretariatul instituției;
- Membrii comisiei de selecție evaluează dosarele depuse conform **Anexei 3**;
- Afișează rezultatele selecției la avizierul unității de învățământ;
- Secretarul comisiei de selecție întocmește un Raport final cu rezultatele selecției, pe care îl înaintează echipei de management și implementare a proiectului;
- Documentele care au stat la baza procesului de selecție vor fi predate echipei de management și implementare a proiectului.

Prezentul material a fost realizat în cadrul proiectului cu nr. 2023-1-RO01-KA121-SCH-000141899.

Preluarea conținutului de către alte persoane în afara celor autorizate este permisă doar cu acordul scris al instituției beneficiare

5. CURSURI:

➤ Flux 1: CIPRU– 7 participanți

Denumirea cursului	<i>“Non-formal methods for Bullying prevention”</i>	
Perioada	24 - 29 aprilie 2024	
Loc desfășurare eveniment	Cipru, Paphos	
Număr participanți mobilitate	Grădinița nr. 52	1
	Școala Gimnazială nr. 144	2
	Școala Gimnazială Specială nr. 3	2
	Liceul Tehnologic „Elie Radu”;	2

➤ Flux 2: SPANIA- 6 participanți

Denumirea cursului	<i>“Non formal methods for inclusion”</i>	
Perioada	19 - 23 mai 2024	
Loc desfășurare eveniment	Spania, Alicante	
Număr participanți mobilitate	Grădinița nr. 52	2
	Școala Gimnazială nr. 144	2
	Școala Gimnazială Specială nr. 3	1
	Liceul Tehnologic „Elie Radu”;	1

➤ Flux 3: SPANIA- 6 participanți

Denumirea cursului	<i>“Modern Teaching Methods and Key Digital Skills for 21st Century Teachers”</i>	
Perioada	23 - 28 mai 2024	
Loc desfășurare eveniment	Spania, Valencia	
Număr participanți mobilitate	Grădinița nr. 52	1
	Școala Gimnazială nr. 144	1
	Școala Gimnazială Specială nr. 3	2
	Liceul Tehnologic „Elie Radu”;	2

6. Anexe

Anexa 1 – Calendarul procesului de selecție a participanților la mobilități;

Anexa 2 – Apel pentru selecția participanților

Anexa 3 – Fișa de (auto)evaluare a participanților la mobilități;

Anexa 4 – Cerere de înscriere;

Anexa 5 - Acord cu privire la sarcinile participantului la mobilitățile din cadrul proiectului Erasmus+;

Anexa 6 – Declarație privind excluderea finanțării multiple;

Anexa 7 – Model decizie comisie selecție.



CALENDARUL PROCESULUI DE SELECȚIE A PARTICIPANȚILOR

Nr.	ETAPA	TERMEN
Etapa I		
1	Elaborare procedură de selecție	25.01.2024 → 05.02.2024
2	Constituirea echipei de selecție a participanților la mobilități, prin decizie internă, la nivelul unităților de învățământ din consorțiu	05→06.02.2024
3	Prezentarea procedurii de selecție la nivelul unităților de învățământ din consorțiu prin diverse căi (postare pe site-ul instituției, avizierul din cancelarie)	06→07.02.2024
Etapa II – selecția participanților		
4	Lansarea anunțului și a procedurii de selecție a participanților în unitățile de învățământ din consorțiu	07.02.2024
5	Depunerea dosarelor de candidatură la secretariatul școlii cu număr de înregistrare	07→13.02.2024
6	Evaluarea de către membrii comisiei de selecție a dosarelor depuse, pe baza grilei de evaluare (Anexa 3)	14.02.2024
7	Afișarea rezultatelor finale ale selecției participanților	14.02.2024
8	Transmiterea rezultatelor finale echipei de management și implementare a ISMB	15.02.2024



**APEL PENTRU SELECȚIA PARTICIPANȚILOR LA MOBILITĂȚI
ÎN CADRUL PROGRAMULUI ERASMUS + ACȚIUNEA CHEIE 1 EDUCAȚIE
ȘCOLARĂ (SCH)**

PROIECT: 2023-1-RO01-KA121-SCH-000141899

Inspectoratul Școlar al Municipiului București, în calitate de coordonator Consorțiu Erasmus +, lansează procesul de selecție a participanților la mobilitățile de formare din cadrul proiectului Erasmus+ în domeniul Educație Școlară (SCH), contract numărul 2023-1-RO01-KA121-SCH-000141899.

DATE GENERALE

Proiectul cu nr. 2023-1-RO01-KA121-SCH-000141899 este implementat în perioada **01.06.2023- 31.08.2024** și a fost aprobat în urma obținerii Acreditării Erasmus a ISMB cu nr. 2020-1-RO01-KA120-SCH-095452 pentru perioada 2021-2027.

SCOPUL ANUNȚULUI

Prezentul anunț de selecție este în conformitate cu procedura ISMB nr. 1907/26.01.2024 și se adresează cadrelor didactice din cele 4 unități de învățământ cuprinse în consorțiul ISMB în perioada **01.06.2023-31.08.2024**.

- **Grădinița nr. 52;**
- **Școala Gimnazială nr. 144;**
- **Liceul Tehnologic „Elie Radu”;**
- **Școala Gimnazială Specială nr. 3.**

OBIECTIVELE propuse pentru proiectul cu nr. **2023-1-RO01-KA121-SCH-000141899** implementat în perioada **01.06.2023- 31.08.2024** sunt:

3. Facilitarea obținerii de **competențe și abilități digitale** pentru 19 profesori, prin participarea la cursuri de formare în domeniu;
4. Îmbogățirea strategiilor/ **metodelor de predare-învățare-evaluare** pentru un număr de 19 cadre didactice din unități școlare din Municipiul București;
3. Diminuarea fenomenului de **bullying /cyberbulling** în unități școlare din Municipiul București;
4. Creșterea nivelului de **incluziune a elevilor cu CES**, în școlile din București, prin participarea unui număr de 19 profesori la cursuri de formare în acest domeniu.

INFORMAȚII PARTICIPARE SELECȚIE

Număr mobilități disponibile

- **19 mobilități – cursuri de formare pentru cadrele didactice** (profesori pentru învățământul preșcolar, primar și profesori de diverse specialități, nivel gimnazial și liceal, din învățământul de masă și special din școlile cuprinse în consorțiu și membri în echipa de management și implementare a proiectului)



Perioada

- Mobilitățile vor fi organizate în **perioada aprilie-mai 2024**.

Durata

- **Durata mobilităților** este de 6 zile (5 zile de curs + 1 zi de călătorie).
- Mobilitățile propuse vor fi structurate în 3 fluxuri, corespunzătoare pentru 3 cursuri cu teme diferite, care vor contribui la realizarea obiectivelor propuse.
- **Flux 1: CIPRU – 7 participanți**

Denumirea cursului	<i>“Non-formal methods for Bullying prevention”</i>	
Perioada	24 -29 aprilie 2024	
Loc desfășurare eveniment	Cipru, Paphos	
Număr participanți mobilitate	Grădinița nr. 52	1
	Școala Gimnazială nr. 144	2
	Școala Gimnazială Specială nr. 3	2
	Liceul Tehnologic „Elie Radu”;	2

- **Flux 2: SPANIA-6 participanți**

Denumirea cursului	<i>“Non formal methods for inclusion”</i>	
Perioada	19-23 mai 2024	
Loc desfășurare eveniment	Spania, Alicante	
Număr participanți mobilitate	Grădinița nr. 52	2
	Școala Gimnazială nr. 144	2
	Școala Gimnazială Specială nr. 3	1
	Liceul Tehnologic „Elie Radu”;	1

- **Flux 3: SPANIA- 6 participanți**

Denumirea cursului	<i>“Modern Teaching Methods and Key Digital Skills for 21st Century Teachers”</i>	
Perioada	23-28 mai 2024	
Loc desfășurare eveniment	Spania, Valencia	
Număr participanți mobilitate	Grădinița nr. 52	1
	Școala Gimnazială nr. 144	1
	Școala Gimnazială Specială nr. 3	2
	Liceul Tehnologic „Elie Radu”;	2



OBLIGAȚIILE CADRELOR DIDACTICE PARTICIPANTE/ SELECTATE:

1. Să participe la activitățile de pregătire lingvistică, pedagogică și culturală care se vor desfășura în vederea participării la curs;
2. Să participe la realizarea tuturor activităților proiectului: activități demonstrative, portofoliu, activități de informare și de promovare a proiectului, întocmirea documentelor justificative, alte activități specifice;
3. Să respecte termenele impuse de membrii echipei de proiect și de către furnizorul de formare pentru realizarea tuturor sarcinilor de lucru aferente cursului de formare;
4. Să participe la cursul de formare, conform prevederilor proiectului;
5. Să respecte contractul financiar pentru mobilități de formare ale personalului didactic în cadrul programului Erasmus+;
5. Să respecte acordul tipărit de mobilitate și angajamentul de calitate;
6. Să realizeze documentele solicitate, respectând formatul stabilit în întâlnirile de lucru.

CONDIȚII DE SELECȚIE

- a) Cunoaște programul Erasmus+, obiectivele și activitățile propuse în proiect;
- b) Nu a mai participat la cursuri de formare în cadrul programului Erasmus+ în ultimii 5 ani școlari;
- c) Sunt cadre didactice debutante, nou intrate în sistemul de învățământ;
- d) Nevoia sa de formare se regăsește în obiectivele enunțate (O₁/ O₂/ O₃/O₄);
- e) Are capacitatea de a transpune în practică competențele dobândite ca urmare a parcurgerii cursurilor de formare în cadrul mobilităților;
- f) Activitatea didactică pe care o desfășoară se adresează elevilor cu CES integrați în sistemul de masă;
- g) Are abilități de comunicare în limba engleză și competențe digitale nivel de bază (Word, PPT, Excell);
- h) Își asumă responsabilitățile și obligațiile stabilite în proiect;
- i) Are abilități de lucru în echipă, este motivat pentru realizarea obiectivelor proiectului, are abilități de a forma alte cadre didactice;
- j) Are competențe de multiplicare și diseminare a rezultatelor din proiect, dovedite cu activități susținute la nivelul instituției, articole, comunicate etc.



ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCESULUI DE SELECȚIE

Selecția participanților la mobilități se realizează prin concurs de dosare, în conformitate cu Contractul nr. 2023-1-RO01-KA121-SCH-000141899 și a aplicației de acreditare aprobată cu nr. 2020-1-RO01-KA120-SCH-095452, precum și în conformitate cu prevederile procedurii ISMB nr. 1907/ 26.01.2024. Procesul de selecție presupune lansarea unui **apel de selecție** pentru cele trei cursuri care se va desfășura în conformitate cu calendarul stabilit (**Anexa 1**). **Nu sunt acceptate mobilități multiple** (un cadru didactic poate opta pentru un singur curs de formare). **Au prioritate cadrele didactice, care nu au mai participat la mobilități în cadrul programului Erasmus+.**

DOSARUL DE CANDIDATURĂ

Dosarul de candidatură se va depune, respectând calendarul procesului de selecție (**Anexa 1**), la secretariatul instituției de învățământ, membră a consorțiului și va primi număr de înregistrare, Documentele vor fi numerotate și așezate în dosar în ordinea menționată:

- a) Opisul dosarului;
- b) Cerere de înscriere (**Anexa 4**);
- c) Copie BI/CI;
- d) Adeverință din care să reiasă vechimea în muncă și statutul (cadru didactic titular/ detașat/ suplinitor al unității școlare, cu contract de muncă în școala respectivă în anul derulării proiectului);
- e) Scrisoare de intenție cu exprimarea opțiunii pentru cursul de formare la care dorește să participe candidatul, argumentarea necesității de formare precum și modalități de diseminare propuse;
- f) CV Europass;
- g) Fișa de evaluare cu punctajul autoevaluării (**Anexa 3**), însoțită de fotocopii ale documentelor justificative;
- h) Acord cu privire la sarcinile mobilităților din cadrul proiectului (**Anexa 5**);
- i) Declarație privind evitarea dublei finanțări (**Anexa 6**).



Ce urmează dacă sunt selectat?

- Semnarea contractului financiar pentru mobilități de formare ale personalului didactic în cadrul programului Erasmus+ și a acordurilor de învățare;
- Virarea în contul participanților, deschis în euro la BCR România, a sprijinului financiar din fonduri ale Uniunii Europene a primei tranșe de prefinanțare în cuantum de 80% din suma cuvenită fiecărui participant;
- Realizarea cursurilor de pregătire lingvistică pe platforma <https://academy.europa.eu/> ;
- Realizarea tuturor activităților conform calendarului proiectului și a sarcinilor stabilite în ședințele de lucru;
- Participarea la experiența de formare în una din perioadele menționate în anunț;
- Completarea raportului individual generat de platforma Erasmus și pe cel prevăzut de Procedura operațională privind Mobilitatea cadrelor didactice și a elevilor în cadrul proiectelor educaționale europene. Completarea și trimiterea raportului individual on-line se consideră ca fiind cererea participantului de plată a soldului (20%);
- Realizarea activităților de transfer de know-how, diseminare și follow-up, care revin fiecărui participant și transmiterea dovezilor responsabilului de proiect.



FIȘA DE (AUTO)EVALUARE

Criteriul	Detalieri	Punctaj autoevaluare	Punctaj comisie de selecție
Scrisoare de intenție (maxim 30 puncte)	➤ motivația de a participa la proiect (6 puncte)		
	➤ justificarea nevoii de formare (6 puncte)		
	➤ Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ/ proiecte/ parteneriate interșcolare (6 puncte)		
	➤ disponibilitate de a transpune în practică competențele dobândite ca urmare a parcurgerii cursurilor de formare, prin activități demonstrative la nivelul comisiei (6 puncte)		
	➤ modalitățile de multiplicare și diseminare propuse, modul în care vor fi utilizate rezultatele participării la proiect: diseminare, follow-up, dovedite cu activități susținute la nivelul instituției, prezentări în Consiliul Profesoral, articole pe site-ul instituției/ reviste, comunicate etc (6 puncte)		
Participare la programe de formare (maxim 20 puncte)	➤ participarea la cursuri de formare (5 puncte/ curs)		
	➤ participarea la simpozioane/publicarea de articole, dovedite prin adeverințe/ certificate (5 puncte/ articol)		
Implicarea în proiecte/activități extrașcolare (maxim 20 puncte)	➤ realizarea/ implementarea/ coordonarea de programe/ activități extrașcolare (10 puncte)		
	➤ rezultate ale elevilor obținute la diferite concursuri (10 puncte)		
Competențe lingvistice (maxim 20 puncte)	➤ Cunoașterea limbii engleze (minim A1 -10 puncte; A2* -20 puncte) (*punctajul nu se cumulează)		
Competențe digitale (maxim 10 puncte)	➤ Atestat/ curs/ program de formare care atestă competențele digitale (10 puncte)		
TOTAL			



ANEXA 4

CERERE DE ÎNSCRIERE
în vederea selecției pentru participarea la mobilitățile din cadrul
Proiectului european Erasmus + 2023-1-RO01-KA121-SCH-000141899

Subsemnatul/a, _____
legitimată/ă prin _____, seria _____, nr. _____, CNP _____, vă
rog să-mi aprobați înscrierea la concursul pentru participarea la cursul de formare

Menționez că îndeplinesc condițiile de înscriere, conform procedurii de selecție, fiind încadrat la
școala _____ pe
funcția de _____ și
că am statut de cadru didactic titular/suplinitor/detașat.

Declar că am luat la cunoștință de prevederile legale în vigoare privind prelucrarea datelor cu
caracter personal și libera circulație a acestor date precum și de informațiile prevăzute în Ghidul
programului Erasmus+ 2023 și în Apelul național la propuneri pentru proiecte Erasmus+ 2023
(disponibile pe site-ul <https://www.erasmusplus.ro/>) și de obligația pe care o am de a respecta contractul
încheiat între mine și ISMB (ca parte a contractului dintre Agenția Națională pentru Programe Comunitare
în Domeniul Educației și Formării Profesionale și Inspectoratul Școlar al Municipiului București).

Mă angajez să respect cerințele și termenele prevăzute de implementarea proiectului Erasmus+,
să particip la activitățile care îmi revin și să întocmesc toate documente solicitate de echipa de proiect, să
asigur diseminarea informațiilor dobândite din cursul de formare la care mă înscriu și să asigur
sustenabilitatea proiectului.

Subsemnatul/a, _____, declar că
informațiile furnizate în dosarul de candidatură sunt complete și corecte în fiecare detaliu.

Data: _____

Nume: _____

Semnătura _____



**ACORD PRIVIND MOBILITĂȚILE DIN PROIECTUL ERASMUS + .
2023-1-RO01-KA121-SCH-000141899**

Subsemnatul(a) _____ legitimat/ă prin CI, seria
__, nr. __, CNP _____, în cazul încare voi fi selectat/ă, îmi exprim acordul cu
privire la:

- perioada, tipul și conținutul formării ;
- modul de recunoaștere a formării la nivelul organizației: adeverință de participare, certificat Europass Mobility;
- respectarea programului de pregătire de specialitate, lingvistică, pedagogică și culturală, care se va desfășura anterior perioadei de mobilitate;
- respectarea programului de lucru, în cadrul mobilității, precum și a solicitărilor echipei de coordonare a proiectului;
- elaborarea raportului individual în termen de 30 de zile de la revenirea din mobilitate;
- implicarea activă în activitățile de diseminare și follow-up a mobilității (prezentări, workshop-uri, sesiuni de formare, lecții deschise, articole etc), prezentarea unui plan cu minim 2 activități de diseminare și/sau 2 activități care să asigure sustenabilitatea proiectului, în conformitate cu planul de diseminare și de valorizare a experienței dobândite în cadrul proiectului ;
- disponibilitatea de a lucra în echipă;
- disponibilitatea de a lucra peste program în scopul participării la activitățile proiectului.

În cazul renunțării/ neparticipării la cursurile de formare din cadrul mobilității, conform regulamentului financiar descris în Ghidul Erasmus + Și în Contractul semnat de către ANPCDEFP și ISMB, mă angajez să rambursez contravaloarea cheltuielilor aferente.

Data: _____

Nume _____

Semnătura _____



DECLARAȚIE PRIVIND EXCLUDEREA FINANȚĂRII MULTIPLE

Subsemnatul/a _____, cadru didactic în cadrul instituției de învățământ _____, membră în consorțiul ISMB,

- în calitate de beneficiar al proiectului cu numărul de referință 2023-1-RO01-KA121-SCH-000141899, finanțat de uniunea Europeană, prin Programul Erasmus+, Acțiunea Cheie 1, coordonat de Inspectoratul școlar al Municipiului București,
- cunoscând dispozițiile articolului 292 din Codul penal cu privire la falsul în declarații,
- declar pe proprie răspundere că nu beneficiaz de alte surse de finanțare din programe europene sau de la bugetul de stat pentru acoperirea cheltuielilor legate de transport, servicii de formare, sprijin individual.

Data

Semnătura



DECIZIA nr. din

**Privind constituirea comisiei de evaluare a dosarelor participanților din unitatea de învățământ
..... la cursurile de formare din cadrul proiectului
2023-1-RO01-KA121-SCH-000141899**

Directorul, numit prin decizia

Având în vedere acordul de parteneriat cu nr. 2706/08.02.2022, încheiat între Inspectoratul Școlar al Municipiului București, lider de consorțiu, și Grădinița nr. 52, Școala Gimnazială nr.144, Liceul Tehnologic "Elie Radu", Școala Gimnazială Specială nr. 3;

Văzând Accreditarea Erasmus pentru mobilități Erasmus+ în domeniul Educației Școlare cu numărul de referință 2020-RO01-KA120-SCH-095452;

Ținând cont de prevederile Contractului de finanțare pentru proiectul cu nr. 2023-1-RO01-KA121-SCH-000141899, încheiat între Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale și Inspectoratul Școlar al Municipiului București, înregistrat la ANPCDEFP cu nr. 2887/29.09.2023 și la ISMB cu nr. 26866/10.10.2023;

În conformitate cu prevederile Procedurii de selecție a participanților la mobilități în cadrul programului Erasmus + în domeniul educației școlare proiect cu nr. 2023-1-RO01-KA121-SCH-000141899 cu nr. 1907/26.01.2024;

În temeiul art. 95 din Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

DECIDE:

Art.1. Cu data prezentei decizii, se constituie **Echipa de selecție** din (unitatea)..... în cadrul proiectului cu nr. 2023-1-RO01-KA121-SCH-000141899, din cadrul Programului ERASMUS+, Acțiunea Cheie 1 - Educația Școlară (SCH), având următoarea componență:

-Președinte:.....

- Secretar:.....

-Membri (2):.....

Art.2. Comisia menționată la **Art.1** își va desfășura activitatea conform dispozițiilor legale în vigoare;

Art. 3. Compartimentul Secretariat va duce la îndeplinire prevederile prezentei decizii prin înmânarea unui exemplar fiecărei persoane desemnate la **Art. 1**.

DIRECTOR

Prof.